**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1 in 1/1** | Ponudba in popisi del |
| **PRILOGA 2** | Obrazec ESPD |
| **PRILOGA 3** | Pooblastilo pravne osebe |
| **PRILOGA 4** | Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu |
| **PRILOGA 5** | Referenčna tabela |
| **PRILOGA 6** | Seznam kadrov |
| **PRILOGE 7, 8 in 9** | Podizvajalci |
| **PRILOGA 10** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA A** | * Popis del št. Verzija 1707/2017-V2 * Kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-0104/2017-2 z 1. 2. 2017 in * Kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017 s 5.1.2018 |
| **PRILOGA B** | Vzorec pogodbe |
| **PRILOGA C** | Označba ponudbe |
| **PRILOGA D/1, D/2, D/3 in D/4** | Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1)   * Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2) * Varščina za resnost ponudbe (priloga D/3) * Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/4) |

**PRILOGA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | | |
|  | |  | |
| dajem naslednjo | | |  |

**PONUDBO št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila»**gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM)**«**.**

**Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)**

* samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
* s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3) - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)
* skupna ponudba - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
* skupna ponudba s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV** |  |
| **DDV 22%** |  |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV** |  |

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum: Žig: Podpis:

**Za ponudbo ponudnik priloži popise del v pisni in elektronski verziji!**

**PRILOGA 1/1**

**POPISI DEL**

(popise del ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na CD-ju)

**PRILOGA 2**

**ESPD OBRAZEC**

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

**PRILOGA 3**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM)«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Občina sedeža pravne osebe: |  |
| Matična številka pravne osebe: |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblaščam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM)«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek: | | |  | | | | |
|  | | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Občina rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | | |  | |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 5**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

Gospodarski subjekt, mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju od 1.1.2012 uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla (kot je predmet tega naročila) – t.j. **obnova strehe in fasad z stavbnim pohištvom na stavbah s statusom kulturnega spomenika ali kulturne**, pri čemer je vrednost del za posamezni posel znašala najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Kontaktna oseba na ZVKDS-ju (e-pošta in telefonska številka)** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 6**

**SEZNAM KADROV**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Funkcija pri projektu** | **Ime in priimek** | **Izobrazba** | **Delovna doba**  **(v letih)** | **Strokovni izpit**  **(št. potrdila)** |
| 1 | **ODGOVORNI VODJA DEL** |  |  |  |  |
| 2 | **RESTAVRATOR - KONSERVATOR** |  |  |  |  |

**Referenčni posli odgovornega vodja del:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Kontaktna oseba na ZVKDS-ju (e-pošta in telefonska številka)** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 7**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM)«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Gospodarski subjekt: | |  |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | Žig in podpis: |  | |

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 8**

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM)« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 9**

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 10**

**SKUPNA PONUDBA**

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

* seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi

in

* naslednja ponudbena dokumentacija:

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * ESPD (priloga 2) * Pooblastilo pravne osebe (priloga 3) * Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Ponudba in popisi del (priloga 1 in 1/1) * Referenčna tabela (priloga 5) * Seznam kadrov (priloga 6) * Podizvajalci (priloge 7, 8 in 9) |

**PRILOGE**

**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Popis del št. Verzija 1707/2017-V2
* Kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-0104/2017-2 z 1. 2. 2017 in
* Kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017 – 5 s 5.1.2018
* Vzorec pogodbe (priloga B)
* Označba ponudbe (priloga C)
* Finančna zavarovanja (priloga D)

**PRILOGA A**

**Popis del št. Verzija 1707/2017-V2, kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-0104/2017-2 z 1. 2. 2017 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017 – 5 s 5.1.2018**

So priloženi kot priloga razpisne dokumentacije.

**PRILOGA B**

NAROČNIKI:

1. MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 LJUBLJANA,

ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000

identifikacijska številka za DDV:SI67593321

(v nadaljnjem besedilu: MOL)

1. LASTNIKI STAVBE VEGOVA 5 - GOSPOSKA 8, 1000 LJUBLJANA,

Kulturno društvo Glasbena matica Ljubljana

Vegova ul. 5, 1000 Ljubljana

ki ga zastopa

Veronika Brvar

matična številka: 5135109000

identifikacijska številka za DDV: SI19611706

(v nadaljnjem besedilu: lastniki objekta),

in

IZVAJALEC:

…….

ki ga zastopa ………

matična številka: ………………

identifikacijska številka za DDV: ………………

(v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**),

sklenejo naslednjo

## P O G O D B O

**O IZVAJANJU GRADBENO-OBRTNIŠKIH DEL PRI OBNOVI DVEH ULIČNIH PROČELIJ**

**S STAVBNIM POHIŠTVOM IN STREHE NA STAVBI NA NASLOVU VEGOVA 5 - GOSPOSKA 8 V LJUBLJANI**

**V OKVIRU PROJEKTA LJUBLJANA – MOJE MESTO**

1. UVODNE UGOTOVITVE
2. člen

Pogodbene stranke sporazumno ugotavljajo, da:

* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne 10. 5. 2017;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani (v nadaljevanju: Vegova 5 – Gosposka 8) z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-1707/2017- \_\_ z dne …………..;
* so pridobljeni kulturnovarstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-0104/2017-2 s 1. 2. 2017 in kulturnovarstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017-5 s 5.1.2018;
* je za izvedbo del pridobljena lokacijska informacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* je bila stavba na naslovu Vegova 5 - Gosposka 8 izbrana za sofinanciranje v okviru programa »Ljubljana moje mesto« z razpisom v letu 2017, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 22/17, s Sklepom MOL št.: 622-11/2017-32 s 5. 7. 2017;
* ima stavba na naslovu Vegova 5 - Gosposka 8 status kulturne dediščine, vpisane v Register kulturne dediščine pri Ministrstvu za kulturo pod RKD EŠD 18870 Ljubljana - Hiša Vegova 5. Leži v območju spomenika lokalnega pomena,vpisanega v RKD pod EŠD 7589 Ljubljana - Srednjeveško mestno jedro ter je po razpisnih merilih in izdanem sklepu iz prejšnje alineje upravičena do 33 % (triintrideset odstotnega) sofinanciranja iz sredstev Ljubljana - moje mesto;
* imajo lastniki objekta Vegova 5 - Gosposka 8 za predvideno izvedbo gradbeno-obrtniških del obeh cestnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe zagotovljena finančna sredstva;
* je stavba z naslovom Vegova 5 - Gosposka 8 predvidena za obnovo v okviru programa Ljubljana - moje mesto, objavljenem v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2017 (Uradni list RS, št. \_/\_) in da so sredstva predvidena v okviru NRP 7560-10-0142, proračunska postavka 062099 na kontu 4310.

1. PREDMET POGODBE

2. člen

Naročniki oddajo, izvajalec pa prevzame izvedbo gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 - Gosposka 8, vse v skladu z razpisno dokumentacijo št. 430-1707/2017-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki sta kot prilogi sestavna dela te pogodbe, ter v skladu z določili te pogodbe.

1. VRSTA IN OBSEG POGODBENIH DEL

3. člen

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del - specifikaciji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, navedene v prejšnjem členu.

1. CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Cena pogodbenih del (pogodbena cena) je določena s klavzulo »cena na enoto« na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV**

( z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in \_\_/100).

Pogodbena cena je izračunana na dan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in vključuje tudi davek na dodano vrednost (DDV). Cene na enoto so fiksne za ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna. V kolikor bi prišlo do odstopanja od te pogodbe, je potrebno skleniti aneks k pogodbi.

5. člen

Deleži, po katerih bodo MOL iz sredstev projekta Ljubljana – moje mesto (v nadaljevanju: LMM) in lastniki objekta, kot naročniki, plačali pogodbeno ceno iz prejšnjega člena, znašajo  **33 % ( triintrideset odstotkov) pogodbene vrednosti za MOL iz LMM** in **67 % (sedeminšestdesetdeset odstotkov) pogodbene vrednosti za lastnike objekta.** Razmerje financiranja je določeno skladno s pogoji iz javnega razpisa, s katerim je bila stavba izbrana za sofinanciranje v okviru programa Ljubljana - moje mesto, ter merili, kot so zapisana v programu LMM v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017 (Uradni list RS, št. 83/16).

Deleži posameznih naročnikov so naslednji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MOL / Postavka** | **Konto** | **Znesek brez DDV** | **DDV** | **Znesek z DDV** |
| 062099 | 4310 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € | 22,00% | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € |
| **Skupaj MOL:** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |
|  |  |  |  |  |
| **LASTNIKI** | **% deleža** | **Znesek brez DDV** | **DDV** | **Znesek z DDV** |
| Kulturno društvo Glasbena matica Ljubljana | 100 % | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € | 22,00% | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € |
| **Skupaj lastniki:** | **100,00%** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |
|  |  |  |  |  |
| **Skupaj:** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €** |

Podatek o sofinanciranju s sredstvi LMM za lastniški delež poslovnih prostorov bo MOL posredoval RS Ministrstvu za javno upravo, Direktoratu za javno premoženje, Sektorju za spremljanje državnih pomoči, ki bo preverilo, če se obravnava kot državna pomoč po "de minimis".

1. ROK ZA IZVEDBO POGODBENIH DEL

6. člen

Izvajalec bo z izvajanjem pogodbenih del pričel v roku 20 (dvajset) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe, jih izvajal v skladu s terminskim planom in dokončal v roku **140 (sto štirideset) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe.** Rok izvedbe in dokončanja posameznih faz je razviden iz terminskega plana, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka v primeru izredno slabih vremenskih razmer, ki onemogočajo izvedbo del, in višje sile. Izvajalec mora pisno zahtevo za podaljšanje roka predložiti naročnikom takoj oziroma najkasneje v 7 dneh po nastopu vzroka za podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Pogoj za veljavnost vsakega morebitnega podaljšanja roka je potrditev s strani naročnikov.

Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročniku iz razloga, ker predmet te pogodbe ne bi bil zaključen v pogodbenem roku po krivdi izvajalca. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo izključno in samo v primeru, da tako odločijo naročniki.

1. PREPOVED PRENOSA BODOČIH TERJATEV

7. člen

Pogodbene stranke se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorijo, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnikov, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbene stranke se dogovorijo, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbene stranke dogovorijo, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnikov nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročnikom obračunal z izstavitvijo začasne ali končne situacije ter so naročniki začasno oziroma končno situacijo potrdili.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, lahko naročniki s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošljejo izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpovejo to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% od vrednosti pogodbenih del z DDV, to je **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**. Naročniki imajo pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali so uveljavili pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročniki imajo pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki jim je nastala, in celo če jim ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročnikom nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njihove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih morali naročniki plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročniki niso odgovorni za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročnikom povrnil škodo, ki bi jim nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnikov. Če bi bila škoda, ki je naročnikom nastala, večja od pogodbene kazni, imajo naročniki pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbene stranke soglašajo s tem, da izvajalec ne odgovarja naročnikom in slednji proti njemu ne morejo uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnikov ali izvajalca.

Pogodbene stranke ugotavljajo, da naročniki niso seznanjeni s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

1. OBVEZNOSTI NAROČNIKOV

8. člen

Naročniki morajo pred začetkom dela na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu ter zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom.

Naročniki so dolžni pred začetkom del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročniki izročijo lokacijsko informacijo in kulturnovarstveno soglasje ter mu zagotovijo dostop do objekta, kjer se bodo izvajala pogodbena dela.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku o izvajanju del.

1. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

9. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

* izvesti pogodbena dela v skladu z gradbenimi predpisi, ki veljajo za njihovo izvedbo, vse pogodbeno dogovorjene storitve pa opraviti s strokovno usposobljenimi delavci ter po pravilih gradbene stroke;
* izvesti pogodbena dela skladno s popisom del in zahtevami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana;
* sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnikov in nadzornikom;
* naročnikom pred vgradnjo dostaviti vsa dokazila in ateste materialov, vgrajevati pa izključno materiale ali opremo, ki so novi in prve kakovosti;
* ves čas izvajanja del voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer za vsa dela;
* izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročniki;
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* da bo naročnike obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
* da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnikov;
* da bo dela izvajal najmanj od 8:00 do 18:00 ure, vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi;
* pri organizaciji del je izvajalec dolžan spoštovati predpise o delovnih razmerjih ter varnosti in zdravju pri delu in druge področne predpise, ki urejajo izvajanje del po tej pogodbi;
* da bo vsa dela izvedel kot dober strokovnjak.

Izvajalec odgovarja za škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu, kakor tudi za škodo tretjim, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi morebitni podizvajalci.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na sosednjih objektih. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca. Stroški delnih zapor gradbišča ter stroški fizičnega zavarovanja gradbišča bremenijo izvajalca.

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela, material in opremo zavaroval tako, kot to predvidevajo Posebne gradbene uzance.

Škodo, ki jo povzročijo transporti izvajalca na cestiščih in cestnih objektih, plača izvajalec. Pred pričetkom vsake faze se izvajalec in naročniki dogovorijo o realizaciji transportnih poti za potrebe gradbišča. Izvajalec nosi v svoje breme vse stroške deponiranja odvečnega materiala.

10. člen

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje in pravočasno ukreniti vse, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka.

11. člen

Izvajalec se zavezuje naročnikom v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve te pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznost po vzorcu iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, t.j. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**, ki ga bodo naročniki unovčili v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, opredeljenih v tej pogodbi. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe te pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset) dni po sklenitvi aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

**Za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja se pooblašča MOL - Oddelek za finance in računovodstvo.**

PODIZVAJALCI

12. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnike pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnike o tej nameri pisno obvestiti in jim poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročnikom kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbene stranke uredijo z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnikov izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročniki si pridržujejo pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preverijo, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročnikom dolžni dati verodostojne podatke. Če naročniki ugotovijo, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku MOL najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku MOL poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM

13. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnikov. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročnikom v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- ……………………………

Izvajalec je naročnikom za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročniki namesto izvajalca poravnajo podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnike, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvršijo plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

1. NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILA POGODBENIH DEL

14. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

(Opomba: Ta določb se uporabljajo namesto prejšnje samo v primeru, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal tudi skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnikov. V nasprotnem primeru se to določbo črta.)

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

15. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo v deležih, kot je določeno v 5. členu te pogodbe. Začasno situacijo, ki bo vsebovala opravljena obračunana dela, je dolžan izstaviti najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec Končno situacijo izstavi po prevzemu oziroma primopredaji pogodbenih del.

Rok za plačilo situacije je:

- za MOL 30. (trideseti) dan po prejemu situacije (e-računa) in prične teči naslednji dan po njenem prejemu, oziroma če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se kot zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik,

- za ostale naročnike (lastnike objekta) 30 (trideset) dni po prejemu situacije.

Pogoj za izstavitev in plačilo končne obračunske situacije je, da je bila opravljena uspešna primopredaja pogodbenih del.

Nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov pregledata in potrdita situacijo v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta. V kolikor nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov v 15 (petnajstih) dneh od prejema situacije te ne potrdita ali zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Naročniki bodo v celoti plačevali potrjene situacije na transakcijski račun izvajalca na TRR št\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** odprtega pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Situacije se posreduje na naslov lastnika objekta, MOL pa izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Situacija za MOL se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za urejanje prostora. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-\_\_\_\_\_\_\_, sicer bo MOL situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka C7560-17-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

(Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnikov. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvedena dela bodo izvajalec in/oziroma podizvajalci obračunavali z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo v deležih, kot je določeno v 5. členu te pogodbe. Začasno situacijo, ki bo vsebovala opravljena obračunana dela, je dolžan izstaviti najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) dne v mesecu za pretekli mesec Končno situacijo izstavi po prevzemu oziroma primopredaji pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacije podizvajalec-a/-ev, ki za opravljena pogodbena dela zahteva/-jo neposredno plačilo s strani naročnikov, situacije pregledati in potrditi oziroma jo v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenih situacij podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnikov, mora izvajalec predložiti naročnikom skupaj s svojo situacijo do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov pregledata in potrdita situacijo izvajalca in podizvajalcev v 8 (osmih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta. Če nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov v 8 (osmih) dneh od prejema situacije te ne potrdita ali zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Rok za plačilo situacije je:

- za MOL 30. (trideseti) dan po prejemu situacije in prične teči naslednji dan po njenem prejemu, oziroma če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se kot zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik,

- za ostale naročnike (lastnike objekta) 30 (trideset) dni po prejemu situacije.

Pogoj za izstavitev in plačilo končne obračunske situacije je, da je bila opravljena uspešna primopredaja pogodbenih del.

Situacije se posreduje na vse naslove lastnikov objekta, MOL pa izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Situacija za MOL se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za urejanje prostora, 1000 Ljubljana. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe ……….., sicer bo MOL situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka ……………. je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročniki bodo potrjene situacije izvajalca plačevali na transakcijski račun izvajalca številka ….. SI56 …………. odprt pri …..…

Naročniki bodo potrjene situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnikov, poravnali neposredno podizvajalec-u/-em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalc-u/-em, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun št. … SI56 ………………., odprt pri …………….,

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun št. … SI56 ………………., odprt pri ……………...

16. člen

Naročniki bodo plačevali svoj delež na osnovi potrjenih začasnih situacij in končne obračunske situacije v deležih financiranja, ki so določeni v 5. členu te pogodbe. Če katerikoli izmed naročnikov ne plača svojega deleža, drugi naročniki po tej pogodbi ne odgovarjajo za neplačilo in tudi niso dolžni finančno pokriti neplačanega deleža.

Če katerikoli izmed naročnikov zamuja s plačilom nespornega zneska situacije, je dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

1. POGODBENA KAZEN

17. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni pravilno svoje obveznosti v rokih, določenih s to pogodbo, je dolžan naročnikom plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) od pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v obračunski situaciji, in sicer kot znižanje realizacije v ugotovljenem odstotku. V situaciji mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Pogodbena kazen iz naslova zamude ne sme presegati 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec pride v zamudo že z zakasnitvijo izvedbe posamezne faze pogodbenih del, določene v terminskem planu.

Ne glede na določbe prvega in tretjega odstavka tega člena imajo naročniki od izvajalca pravico zahtevati povračilo vse škode, ki jim je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov (samo del, ki presega 5 % pogodbene vrednosti z DDV), in vse škode zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bodo naročniki uveljavljali po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

18. člen

Če po krivdi izvajalca pride do odstopanj od terminskega plana v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročniki odpovejo pogodbena dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročniki v takem primeru oddajo tista dela, ki ogrožajo pogodbeni rok drugemu izvajalcu, v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopijo od pogodbe in unovčijo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del ter začnejo postopek za izterjavo škode.

Izvajalec je prost odgovornosti samo, če dokaže, da je prišlo do prekinitve dela ali do razdrtja pogodbe zaradi vzrokov, ki jih ni bilo mogoče pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti (višja sila).

V primeru da pride do prekinitve del ali do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi s tem nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

1. JAMSTVA IN GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

19. člen

Garancijski rok za izvedena dela je:

* za fasade 10 let,
* za ostala pogodbeno dogovorjena dela (splošna garancijska doba) 2 leti.

V garancijski dobi je izvajalec dolžan na lastne stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ki bi nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, ali drugih pomanjkljivosti in napak.

Če izvajalec popravil iz prejšnjega odstavka ne izvede v primernem roku, ki ga določijo naročniki, smejo naročniki ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca, po načelih dobrega gospodarja oziroma gospodarstvenika. Izvajalec mora pričeti z odpravljanjem napak v najkrajšem času, v nujnih primerih pa nemudoma.

V primeru da izvedena dela na objektu tudi po poteku primernega roka za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kakovosti, imajo naročniki pravico poveriti odpravo napak tretji osebi na stroške izvajalca.

Pred iztekom splošne garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščeni predstavnik naročnikov in odgovorni nadzornik z izvajalcem opravila komisijski pregled objekta, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del iz drugega odstavka tega člena. Potem ko nadzor potrdi odpravo teh pomanjkljivosti, naročniki in izvajalec opravijo prevzem oziroma primopredajo del, ki so bila predmet te pogodbe.

20. člen

Kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku je izvajalec dolžan ob primopredaji pogodbenih del izročiti pooblaščenemu predstavniku naročnikov nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku za vsa izvedena dela po pogodbi, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene cene z DDV. Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti za 30 (trideset) dni daljši, kot znaša splošni garancijski rok po tej pogodbi, to je 2 (dve) leti oz. 24 (štiriindvajset) mesecev (splošna garancijska doba). Brez pravilno predloženega finančnega zavarovanja primopredaja ni opravljena.

Lastniki objekta za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja pooblaščajo MOL.

1. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

21. člen

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank so:

Predstavnik naročnikov: Karel Pollak, univ.dipl.inž. arh. – MOL,

e-mail: [karel.pollak@ljubljana.si](mailto:karel.pollak@ljubljana.si) ,

tel. št.: 041 678 682

                                                           (ki je hkrati skrbnik te pogodbe)

Nadzornik: Imovina d.o.o.

Odgovorni nadzornik: Roman Frantar ,

e-mail: [roman.frantar@imovina.si](mailto:roman.frantar@imovina.si) ,

tel. št. 041 634910

Predstavniki izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:matija.cepon@lesnina-mg.si), tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pooblaščeni predstavnik izvajalca : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorni vodja del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pogodbene stranke soglašajo in pooblaščajo MOL, da bo v vseh primerih, ko so s to pogodbo določene pravice in obveznosti naročnikov, nastopal v njihovem imenu MOL, razen, ko je posebej določeno, da gre za lastnike objekta, ter za finančne obveznosti (izstavitev in plačilo situacij, obračun pogodbene kazni, uveljavljanje škode).

22. člen

Izvajalec mora omogočiti izvajanje osnovnih obveznosti nadzornika, ki so redna kontrola kvalitete vseh del po pogodbi, kontrola napredovanja del po potrjenem terminskem in finančnem planu, redni pregled in podpis gradbenega dnevnika ter knjige obračunskih izmer, pregled in potrjevanje začasnih mesečnih situacij in končne situacije, sodelovanje pri prevzemu objekta – del in dokončnem obračunu.

V primeru nesoglasja med odgovornim nadzornikom in izvajalcem na gradbišču, je za reševanje nesoglasja pooblaščen pooblaščeni predstavnik naročnikov.

Odgovorni vodja del je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo del, zagotavljati dogovorjene roke in usklajenost posameznih faz dela skladno s to pogodbo.

Pogodbene stranke imajo v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati predstavnike, navedene v 21. členu te pogodbe. O spremembi se morajo pisno obvestiti. Za veljavnost zamenjave odgovornega vodje del, mora pooblaščeni predstavnik naročnikov dati svoje soglasje.

1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN KRŠITEV DELOVNE, OKOLJSKE IN SOCIALNE ZAKONODAJE

23. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

24. člen

V primeru, če so naročniki seznanjeni, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročniki bodo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestili izvajalca.

1. SESTAVNI DELI POGODBE

25. člen

Sestavni deli te pogodbe so:ponudba izvajalca štev. ……z dne ………. in

* ponudba izvajalca štev. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_,
* razpisna dokumentacija s popisom del - specifikacijo št.430-1707/2017-\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_,
* kulturnovarstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017-2 z 1.2.2017 in kulturnovarstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0104/2017 – 5 s 5.1.2018 ,
* terminski plan izvajalca,
* lokacijska informacija št. 3501-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* razpisna dokumentacija za javno naročilo št. 430-1707/2017-\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

26. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

1. UPORABA PRAVA

27. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbene stranke niso uredile s to pogodbo, niti niso urejena z določbami Obligacijskega zakonika, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

1. REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke reševale sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

1. VELJAVNOST POGODBE

29. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

1. KONČNA DOLOČBA

30. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 7 (sedmih) enakih izvodih, od katerih prejme MOL 4 (štiri) izvode, ostali naročniki 1 (en) izvod in izvajalec 2 (dva) izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: …………………………….    Datum: ……………………………... | Številka pogodbe: C7560-17-220076  Št. dok. DS: 430-1707/2017-2  Datum: …………………………….. |
|  |  |
| IZVAJALEC: | NAROČNIKI: |
|  |  |
|  | 1. MESTNA OBČINA LJUBLJANA |
| ………………….…….………………………. | Župan  Zoran Janković  ……………….…….………………………. |
|  | 2. LASTNIKI STAVBE VEGOVA 5 - GOSPOSKA 8 LJUBLJANA,  KULTURNO DRUŠTVO  GLASBENA MATICA LJUBLJANA,  KI GA ZASTOPA:  Barbara Brvar  ……………….…….……………………….. |

**PRILOGA C**

|  |
| --- |
| **POŠILJATELJ** (ponudnik)**:** |

|  |
| --- |
| PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):  osebno po pošti  Datum:  Ura:  Številka: 430-1707/2017-  Zaporedna številka ponudbe: |

**»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 17/220076«**

**Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi dveh uličnih pročelij s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Vegova 5 ter Gosposka 8 v Ljubljani v okviru programa Ljubljana - moje mesto (LMM).**

**PREJEMNIK (naslovnik):**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

**Služba za javna naročila**

**Dalmatinova 1, II. nadstropje**

**1000 Ljubljana**

**PRILOGA D**

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko ponudnik predloži:

* Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
* Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
* Varščino za resnost ponudbe.
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
* Varščina za resnost ponudbe (priloga D/3)
* Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/4)

**PRILOGA D/1**

**Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.       (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne       (vpiše se datum objave), katerega predmet je

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**PRILOGA D/2**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:              (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**        (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. spis      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem                      ter lastniki objekta, njihovo ime, priimek in naslov lastnikov                         in  Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

                                                                                                                     garant                                                                                                                         (žig in podpis)

**PRILOGA D/3**

**Varščina za resnost ponudbe**

Potrdilo o vplačilu varščine predloži ponudnik v originalu

**PRILOGA D/4**

**Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.      , št. spis       z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)