**PRILOGA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | | |
|  | |  | |
| dajem naslednjo ponudbo: | | |  |

**PREDRAČUN št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila»**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani**«

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV** |  |
| **DDV 22%** |  |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV** |  |

Ponudba velja do vključno **30.06.2024**.

Datum:

**PRILOGA 2**

**ESPD obrazec**

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede **enotna matična številka občana (EMŠO).**

**PRILOGA 3**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

**REFERENČNI POGOJ:**

Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne ponudbe, mora izkazati, da je v obdobju zadnjih sedem let do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj dva istovrstna posla (obnove uličnih fasad s stavbnim pohištvom ), v vrednosti **najmanj 120.000,00 EUR brez DDV za posamezen posel**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

**PRILOGA 3/1**

Referenčno potrdilo

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

……………………………………………………………………….......………....…..............

za prijavo na javni razpis za »**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani**«

**POTRJUJEMO**

da nam je gospodarski subjekt izvedel in zaključil:

|  |
| --- |
|  |
| (navede se predmet referenčnega posla) |

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt je izvedel naslednja dela: |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| Vrednost opravljenih GOI del (v EUR brez DDV): |  |
|  |  |
| Datum začetka posla: |  |
|  |  |
| Datum končanja posla: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum, številka in izdajatelj uporabnega dovoljenja: | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Klasifikacija objekta:  (navede se številka) |  | |

Naziv in naslov naročnika: .............................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis odgovorne osebe naročnika:

…………………………………….

**PRILOGA 4**

**SEZNAM KADROV**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Funkcija pri projektu** | **Ime in priimek** | **Zaposlitev vodje del**  **(navede se delodajalca vodje del)** | **Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik** |
| 1 | **VODJA DEL** |  |  |  |

**Referenčni posli predhodno navedenega kadra:**

* vodja del se mora izkazati z dvema referencama istovrstnega posla obnove uličnih fasad s stavbnim pohištvom, kot je predmet tega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo v zadnjih sedmih letih. Upoštevale se bodo le tiste reference vodje del, ki zajemajo obnovo fasad s stavbnim pohištvom na stavbah s statusom kulturnega spomenika. Vrednost vsakega izvedenega posla mora biti najmanj 120.000,00 EUR brez DDV.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Datum:

**PRILOGA 4/1**

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

…………………………………………………………………................………....…..............

za prijavo na javni razpis za »**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani**«

**POTRJUJEMO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| da je bil |  | | (ime in priimek) |
|  | |  | |
| * vodja del | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| pri referenčnem poslu: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrednost GOI del objekta v EUR brez DDV: | | |  | |
|  | |  | | |
| Datum začetka posla: | |  | | |
|  | |  | | |
| Datum končanja posla: | |  | | |
|  | |  | | |
| Klasifikacija objekta:  (navede se številka) |  | | | |
| Datum, številka in izdajatelj uporabnega dovoljenja: | | | |  |

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika: ...…………….....................................................…………................................................…........

...........…………....................................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis odgovorne osebe naročnika:

.........................................................

**PRILOGA 5**

**IZJAVA ZAVAROVALNICE**

Naziv zavarovalnice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V skladu z javnim naročilom »**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani«**, objavljenim na Portalu javnih naročil dne …………….. št. …………………. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež) ……………………………………….………………...., če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v 14. členu vzorca pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki po pravilih stroke pridejo v poštev pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami.

Kraj in datum: Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis:

**PRILOGA 6**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Gospodarski subjekt: | |  |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | Žig in podpis: |  | |

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 7**

**IZJAVA PODIZVAJALCA**

**……………………….………………………**

(navesti naziv podizvajalca)

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca) za javno naročilo »**Gosposvetska 1, izvedba vzdrževalnih gradbeno- obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na Gosposvetski cesti v Ljubljani**«, v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

**DA NE**

(ustrezno obkrožite)

Podizvajalci, ki zgoraj obkrožijo DA s tem podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe; in sicer na transakcijski račun številka ……………………………………..…………….…………………………

odprt pri banki …………………………………………….……

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

**PRILOGA 8**

**SKUPNA PONUDBA**

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * ESPD (priloga 2) * Zavarovanje odgovornosti (priloga 5) * Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Predračun in popisi del (priloga 1 in priloga A) * Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 3 in 3/1) * Seznam kadrov in referenčna potrdila (priloga 4 in 4/1) * Podizvajalci (priloge 6 in 7) |

**PRILOGA 9**

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.),, t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek odgovorne osebe poslovnega subjekta: |  |
| Naziv poslovnega subjekta: |  |
| Naslov oz. sedež: |  |
| Matična številka1: |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

s katero izjavljam, da poslovni subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navede se firma poslovnega subjekta)

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana2 in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(navede se firma poslovnega subjekta)

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Podpis odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

2 <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

**PRILOGA A**

Popis del

**PRILOGA B**

NAROČNIKA:

1. **MESTNA OBČINA LJUBLJANA,** Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: MOL)

in

2. **LASTNIKI POSAMEZNIH DELOV STAVBE**

**GOSPOSVETSKA CESTA 1 V LJUBLJANI**,

ki jih kot upravnik zastopa podjetje **SPL d.d., poslovanje z nepremičninami in inženiring**, Frankopanska ulica 18A, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa član uprave Janez Ribnikar,

matična številka: 5226805000

identifikacijska številka za DDV: SI97406287

(v nadaljevanju: lastniki objekta, ki jih zastopa upravnik),

ter

IZVAJALEC:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklenejo naslednjo

**P O G O D B O**

**O IZVEDBI VZDRŽEVALNIH GRADBENO-OBRTNIŠKIH DEL**

**PRI OBNOVI FASADE S STAVBNIM POHIŠTVOM IN STREHE Z DIMNIKI**

**NA STAVBI NA NASLOVU GOSPOSVETSKA CESTA 1 V LJUBLJANI**

**V OKVIRU PROGRAMA LJUBLJANA – MOJE MESTO**

1. **UVODNE UGOTOVITVE**

1. člen

Pogodbene stranke sporazumno ugotavljajo, da:

- je bila stavba na naslovu Gosposvetska cesta 1 v Ljubljani, uvrščena v program Ljubljana – moje mesto (v nadaljevanju: LMM), s Sklepom št. dok.: DS 622-5/2020-36 z dne 18. 9. 2020, evidentiranim s št. dok.: DS 430-1733/2023-4 in je po merilih LMM upravičena do 33 % (triintrideset odstotnega) sofinanciranja s sredstvi iz programa LMM;

- je za izvedbo del pridobljena lokacijska informacija št. 3514-521/2023-2-BB z dne 20. 2. 2023, evidentirana pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023-5 (v nadaljevanju: lokacijska informacija);

- je za izvedbo del izdelan popis del Verzija: 2313/2023-1 z dne 6. 2. 2023, evidentiran pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023-7 (v nadaljevanju: popis del);

- dela na stavbi Gosposvetska cesta 1 predstavljajo poseg v spomenik: Ljubljana – Gosposvetska cesta z EID 1-08799 in v registrirano nepremično dediščino Ljubljana – Mestno jedro z EID 1-00328 ;

- so za izvedbo del pridobljeni kulturno-varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0505/2016-18 z dne 18. 5. 20233, evidentiranimi pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023-6 in kulturno-varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-0505/2016-20 z dne 7. 4. 2023, evidentirano pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023-8 (v nadaljevanju: soglasje);

- je bil postopek izbire izvajalca voden na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljevanju: ZJN-3);

- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave JN000\_\_\_\_/2023-W01 z dne \_\_\_\_\_\_ 2023;

- je bil izvajalec s ponudbo št.: \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, evidentirano pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023-\_\_ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) izbran kot najugodnejši ponudnik po razpisni dokumentaciji št. 430-1733/2023-\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevnju: razpisna dokumentacija) z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-1733/2023-\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- je SPL d.d. po Pogodbi o opravljanju storitev upravljanja več stanovansjke hiše št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Potrdilu o vpisu v Register upravnikov pri MOL št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_, evidentiranima pri MOL s št. dok. DS 430-1733/2023–\_\_\_\_, upravnik stavbe Gosposvetska cesta 1 v Ljubljani;

- **ima naročnik MOL za izvedbo del za obnovo fasade s stavbnim pohištvom in strehe na stavbi na naslovu Gosposvetska cesta 1 v Ljubljani, predvidena sredstva za sofinanciranje v rebalansu proračuna MOL za leto 2023 v okviru NRP 7560-10-0142 OBNOVA STAVBNIH LUPIN (LJUBLJANA - MOJE MESTO) – DO 2030, na proračunski postavki 062099 LMM-načrtovanje javnih površin in prenova.**

**II. PREDMET POGODBE**

2. člen

Naročniki oddajo, izvajalec pa prevzame izvedbo vzdrževalnih gradbeno-obrtniških del pri obnovi fasade s stavbnim pohištvom in strehe z dimniki na stavbi na naslovu Gosposvetska cesta 1 v Ljubljani, v okviru programa Ljubljana – moje mesto, vse v skladu z:

- lokacijsko informacijo,

- kulturno varstvenimi pogoji in soglasjem ZVKDS,

- razpisno dokumentacijo,

- popisom del in

- ponudbo izvajalca,

ki so kot priloge sestavni deli te pogodbe ter v skladu z določili te pogodbe in veljavnimi predpisi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se izvajanje del šteje za vzdrževanje objekta, to je za dela namenjena ohranjanju uporabnosti in vrednosti objekta, skladno z 41. točko prvega odstavka 3. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/2021 in 105/2022- ZZNŠPP; v nadaljevanju: GZ-1), saj gre za vrsto del, ki jih Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22), obravnava v Prilogi 3 Vzdrževanje objekta v tč. 2 Dela na ovoju objekta in zasteklitve, kamor sodi prenova fasade, zunanjega stavbnega pohištva in strešne kritine na način, da se s posegi bistveno ne odstopa od prvotne zasnove objekta.

**III. VRSTA IN OBSEG POGODBENIH DEL**

3. člen

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del.

**IV. CENA IN PLAČILO POGODBENIH DEL**

4. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbena cena) je določena s klavzulo »cena na enoto« na podlagi popisa del in ponudbe ter vključuje ostala dela in nepredvidena dela v višini 10% in znaša:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR z DDV**

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR in \_\_/100).

Pogodbena cena je izračunana na dan \_\_\_\_\_\_\_\_ in vključuje tudi davek na dodano vrednost (DDV). Cene na enoto so fiksne za ves čas izvedbe do uspešnega sprejema in izročitve izvedenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna. V kolikor bi prišlo do odstopanja od cene iz te pogodbe zaradi več ali manj del, je potrebno skleniti pisni aneks k tej pogodbi.

5. člen

Deleži, po katerih bodo MOL iz sredstev LMM in lastniki objekta kot naročniki, plačali pogodbeno ceno iz prejšnjega člena, znašajo:

- **33 % (triintrideset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV za MOL (iz sredstev LMM),**

**- 67 % (sedeminšestdeset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV za lastnike objekta** (vsak posamezni lastnik zagotavlja svoj delež preko rezervnega sklada pri upravniku ali iz lastnih sredstev).

Razmerje financiranja je določeno na podlagi kriterijev za uvrstitev stavb v LMM.

Deleži posameznih naročnikov so naslednji:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MOL / Postavka** | **Konto** |  | |  | | **Znesek brez DDV** | | **DDV** | **Znesek z DDV** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 062099 | 4313 00 |  |  |  |  |  | EUR | 22,00% |  | EUR | |
| 062099 >120m2 | 4314 00 |  |  |  |  |  | EUR | 22,00% |  | EUR | |
| 062099 | 4314 00 |  |  |  |  |  | EUR | 9,50% |  | EUR | |
| **Skupaj MOL:** |  |  |  |  |  |  | **EUR** |  |  | **EUR** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LASTNIKI** | | **% lastniških** | | **Skupni del** | | | **Individ. del** | | **Znesek brez DDV** | | | **DDV** | | | **Znesek z DDV** | | |
|  | | **deležev** | |  |  | |  |  |  |  | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 22,00% | | |  | EUR | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 22,00% | | |  | EUR | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 22,00% | | |  | EUR | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 22,00% | | |  | EUR | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 9,50% | | |  | EUR | |
|  | |  | |  | EUR | |  |  |  | EUR | | 9,50% | | |  | EUR | |
|  | |  |  | EUR |  | | EUR |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | |  |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | | EUR |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | |  |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | |  |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | |  |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
|  | |  |  | EUR |  | |  |  | | EUR | | 9,50% |  | | EUR |
| **Skupaj lastniki:** | | **100,0000%** |  | **EUR** |  | | **EUR** |  | | **EUR** | |  |  | | **EUR** |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  |
| **Skupaj MOL-LMM + lastniki:** | |  |  |  |  | |  |  | | **EUR** | |  |  | | **EUR** |

OPOMBA: Zaradi zaokrožitev so možna odstopanja pri vrednostih na drugem decimalnem mestu, kar pa ne spremeni višine sofinanciranja MOL, ki znaša največ do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z vključenim DDV.

Deleži posameznih lastnikov objekta za plačilo pogodbenih del v ničemer ne vplivajo na kakršnakoli lastniška razmerja med njimi in ne pomenijo lastniških deležev.

**V. PODIZVAJALCI**

6. člen

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe ima/nima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev pisno obvestil naročnike najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi.

Naročniki skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, nominacijo podizvajalca bodisi odobrijo ali zavrnejo. Izvajalec lahko nominira podizvajalc/a/-ce šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Vključitev ali zamenjavo podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbene stranke uredijo s pisnim aneksom k tej pogodbi.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnike pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnike o tej nameri pisno obvestiti in jim poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročnikom kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

**VI. NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILA POGODBENIH DEL**

7. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo v deležih, kot je določeno v 5. členu te pogodbe. V situacijah se upoštevajo dejansko izvedene količine iz knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbe.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Vodja nadzora in predstavnika naročnikov pregledata in potrdita situacijo izvajalca v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta. Če vodja nadzora in predstavnika naročnikov v 15 (petnajstih) dneh od prejema situacije le-te ne potrdita oziroma zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Rok za plačilo deleža situacije za MOL je v največ 30 (trideset) dni po prejemu pravilno izstavljene in potrjene situacije (e-računa) in prične teči naslednji dan po njenem prejemu.

Rok plačila deleža situacije za lastnike objekta je 30 (trideset) dni po prejemu potrjene situacije.

Pogoj za izstavitev in plačilo končne obračunske situacije je uspešno opravljen sprejem in izročitev izvedenih del.

**Situacije se ločeno posredujejo naročnikom v deležih, dogovorjenih s pogodbo. Situacije za lastnike objekta se posredujejo na naslove lastnikov, za MOL pa izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi**. Na situaciji (e-računu) mora biti navedena številka pogodbe **C7560-23-220059**, ki je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu, sicer bo zavrnjena kot nepopolna.

Naročniki bodo potrjene situacije (e-račune) izvajalcu plačevali na njegov transakcijski račun št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. člen

Če kateri izmed naročnikov ne plača svojega deleža, drugi naročniki po tej pogodbi ne odgovarjajo za neplačilo in tudi niso finančno dolžni pokriti tega deleža.

**VII. ROK ZA IZVEDBO POGODBENIH DEL**

9. člen

Izvajalec bo z izvajanjem pogodbenih del pričel v roku 30 (trideset) koledarskih dni po sklenitvi te pogodbe, jih izvajal v skladu s terminskim planom in jih dokončal v roku **200 (dvesto) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe**. Rok izvedbe in dokončanja posameznih faz je razviden iz terminskega plana, ki ga izvajalec predloži v roku 30 dni po podpisu pogodbe ali najkasneje do uvedbe izvajalca v delo.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka samo v primeru izredno slabih vremenskih razmer, ki bi onemogočale izvedbo del in v primeru višje sile. **Izvajalec mora pisno zahtevo za podaljšanje roka predložiti naročnikom takoj po nastopu vzroka za podaljšanje**, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo izključno in samo na način, da s tem soglašajo naročniki in sicer s sklenitvijo pisnega aneksa k tej pogodbi, upoštevaje novo določeni terminski plan, predlagan s strani izvajalca in potrjen s strani vodje nadzora in predstavnikov naročnikov.

Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec po tej pogodbi jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročnikom iz razloga, ker predmet te pogodbe ne bi bil zaključen v pogodbenem roku po krivdi izvajalca.

**VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKOV**

10. člen

Naročniki pred začetkom del zagotovijo izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu ter ga izročijo odgovornemu vodji gradnje, ki skrbi za zagotavljanje urejenosti delovišča v skladu z varnostnim načrtom.

Naročniki so dolžni izvajalca uvesti v delo najkasneje v 30 dneh po podpisu pogodbe. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročniki izročijo predpisano dokumentacijo za izvedbo del, varnostni načrt ter mu zagotovijo izpolnitev pogojev v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih in dostop do objekta, kjer se bodo izvajala pogodbena dela.

O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik.

**IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- izvesti pogodbena dela v skladu z gradbenimi predpisi, ki veljajo za njihovo izvedbo, vse pogodbeno dogovorjene storitve pa opraviti s strokovno usposobljenimi delavci ter po pravilih gradbene stroke;

- izvesti pogodbena dela skladno s popisom del in zahtevami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana;

- pravočasno zagotoviti ograditev in označitev gradbišča z gradbiščno tablo ter organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije, vključno s pridobitvijo vseh potrebnih dovoljenj za ureditev gradbišča, kot tudi za ureditev voznega režima na javnih cestah za čas gradnje vključno z izvedbo zapore ceste;

- sodelovati s predstavnikom naročnika MOL, predstavnikom lastnikov stavbe in vodjo nadzora;

- med gradnjo izročati vodji nadzora potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav in zahtevami naročnikov glede kakovosti;

- ves čas izvajanja del ažurno voditi gradbeni dnevnik in vanj vnašati pomembne podatke o izvajanju gradnje ter knjigo obračunskih izmer za vsa dela;

- izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročniki;

- upoštevati strokovne ocene in pripombe vodje nadzora glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpravljati napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;

- obveščati naročnike o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;

- dokumentirati vsak predlog sprememb pri izvajanju del in zanj pridobiti predhodno soglasje vodje nadzora in naročnikov;

- v primeru zamenjave vodje nadzora ustaviti gradnjo, dokler je ne prevzame novi vodja nadzora;

- v primeru zahteve naročnikov zamenjati vodjo gradnje ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev naročnikov oz. vodje nadzora ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela;

- pri organizaciji del spoštovati predpise o delovnih razmerjih ter varnosti in zdravju pri delu in druge področne predpise, ki urejajo izvajanje del;

- po končani gradnji odstraniti gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje pa na predpisani način odstraniti odpadke ter gradbišče očistiti in ustrezno urediti;

- ob opozorilu vodje nadzora odpraviti nepravilnosti pri izvedbi del v roku, ki ga določi vodja nadzora;

- vsa dela izvesti kot dober strokovnjak.

12. člen

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje in pravočasno ukreniti vse, kar je treba, za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter za varnost del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka.

**X. PREPOVED PRENOSA TERJATEV**

13. člen

Pogodbene stranke se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) izrecno dogovorijo, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnikov, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbene stranke se dogovorijo, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbene stranke dogovorijo, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnikov nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročnikom obračunal z izstavitvijo začasne ali končne obračunske situacije ter so naročniki začasno oziroma končno obračunsko situacijo potrdili.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, lahko naročniki s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošljejo izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpovejo to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% od cene pogodbenih del z DDV, to je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**. Naročniki imajo pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali so uveljavili pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročniki imajo pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki jim je nastala, in celo če jim ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni naročnik MOL izvajalcu izstavi račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročnikom nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njihove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih morali naročniki plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročniki niso odgovorni za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročnikom povrnil škodo, ki bi jim nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnikov. Če bi bila škoda, ki je naročnikom nastala, večja od pogodbene kazni, imajo naročniki pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbene stranke soglašajo s tem, da izvajalec ne odgovarja naročnikom in slednji proti njemu ne morejo uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi odstopili drugemu svoje terjatve do naročnikov ali izvajalca.

Pogodbene stranke ugotavljajo, da naročniki niso seznanjeni s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci.

**XI. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO**

14. člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane naročnikom ali tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela, material in opremo zavaroval tako, kot to predvidevajo Posebne gradbene uzance 2020.

Izvajalec ima zavarovano odgovornost za škodo za opravljanje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala naročnikom ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih najmanj v višini, kot je to zahtevano v 15. členu Zakona o arhitekturni in inženerski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US), kar je razvidno iz Police za zavarovanje splošne odgovornosti št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, sklenjene pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z veljavnostjo do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo izvajalčeva zavarovanja vključevati podizvajalce ali morajo le-ti imeti sklenjeno enako zavarovanje kot podizvajalec.

Škodo, ki jo povzročijo transporti izvajalca na cestiščih in cestnih objektih, plača izvajalec. Pred pričetkom del se izvajalec, naročniki in vodja nadzora dogovorijo o realizaciji transportnih poti za potrebe gradbišča, upoštevaje varnostni načrt.

Izvajalec nosi breme stroškov deponiranja odvečnega materiala, ki mora biti odložen skladno s predpisi.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na sosednjih objektih. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca.

Stroški delnih zapor javne površine za ureditev gradbišča ter stroški fizičnega zavarovanja gradbišča bremenijo izvajalca.

**XII. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

15. člen

Izvajalec se zavezuje naročnikom v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10% pogodbene cene z DDV, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**, ki ga bodo naročniki unovčili v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, opredeljenih v tej pogodbi. Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Če se med trajanjem izvedbe te pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec v roku 10 (deset) dni po sklenitvi pisnega aneksa k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

**Za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja se pooblašča MOL - Oddelek za finance in računovodstvo.**

**XIII. POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE**

16. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni pravilno svoje obveznosti v rokih, določenih s to pogodbo, je dolžan plačati naročniku MOL in lastnikom objekta v pogodbenih deležih iz 5. člena za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini **5 ‰** (pet promilov) od pogodbene cene z DDV, to je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 5 % (pet odstotkov) pogodbene cene z DDV.

Za znesek pogodbene kazni naročnika izvajalcu izstavita račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne vpliva na morebitne druge odškodninske zahtevke naročnikov, se pa pri njihovem obravnavanju že plačana pogodbena kazen upošteva.

17. člen

Če pride do odstopanj od terminskega plana po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročniki podajo izjavo o odstopu v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročniki v takem primeru oddajo tista dela, ki ogrožajo pogodbeni rok, drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopijo od pogodbe, unovčijo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del in začnejo postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru prekinitve del ali odstopa od pogodbe je naročnik dolžan izvajalcu plačati izvedena dela, kot tudi stroške nujnih ukrepov za zavarovanje del pred propadanjem, nastalo škodo pa je dolžna povrniti tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali odstop od pogodbe.

**XIV. JAMSTVA IN GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

18. člen

Garancijski rok za izvedena dela je:

- za streho 10 let

- za fasado 10 let,

- za ostala pogodbeno dogovorjena dela (splošna garancijska doba) 2 leti

- za vgrajene materiale in opremo pa garancije proizvajalcev.

V garancijski dobi je izvajalec dolžan na lastne stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ki bi nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, ali drugih pomanjkljivosti in napak.

Nastale napake in pomankljivosti v garancijski dobi, ki so nastale po krivdi izvajalca, zapisniško ugotovijo vodja nadzora, predstavnik naročnika in predstavnik lastnikov. Vodja nadzora nato pisno z zapisnikom obvesti izvajalca, da v postavljenem roku odpravi ugotovljene napake oziroma pomankljivosti.

Če izvajalec teh popravil ne izvede v primernem roku, ki ga določijo naročniki, smejo naročniki ta dela poveriti drugemu izvajalcu po načelih dobrega gospodarja na račun izvajalca oziroma na račun vnovčitve bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku. Izvajalec mora pričeti z odpravljanjem napak v najkrajšem možnem času, v nujnih primerih pa takoj.

V primeru, da izvedena dela na objektu tudi po poteku primernega roka za odpravo napak ne dosežejo predpisane tehnične kvalitete, imajo naročniki pravico na stroške izvajalca poveriti odpravo napak tretji osebi.

Pred iztekom splošne garancijske dobe za izvedena dela bodo predstavnik naročnika MOL, predstavnik lastnikov in vodja nadzora z izvajalcem opravili komisijski pregled objekta, s katerim se bodo zapisniško ugotovili morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del iz razlogov navedenih v drugem odstavku tega člena.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določeni material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od dneva zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

1. člen

Kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku je izvajalec dolžan ob sprejemu in izročitvi izvedenih del izročiti predstavniku naročnikov nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku za vsa izvedena dela po pogodbi, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % (pet odstotkov) končne vrednosti izvedenih pogodbenih del z DDV. Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev. Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti za 30 (trideset) dni daljši, kot znaša splošni garancijski rok po tej pogodbi, to je 2 (dve) leti in 30 (trideset) dni.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije. Brez predloženega finančnega zavarovanja sprejem in izročitev izvedenih del ne velja za uspešno opravljeno.

**Za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja iz tega člena se pooblašča MOL - Oddelek za finance in računovodstvo**.

**XV. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK**

1. člen

Predstavnik naročnika MOL: Karel Pollak, univ.dipl.inž.arh.

e-mail: karel.pollak@ljubljana.si

tel. št.: 041 678 682

(ki je hkrati skrbnik te pogodbe)

Predstavnik naročnika - lastnikov: Rok Knez

e-mail: rok.knez@ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. št.: 041 418693

Predstvanica upravnika SPL d.d.: Iva Padar

e-mail: iva.padar@spl.si

tel.: 041 703279

Nadzornik: IMOVINA d.o.o.

Vodja nadzora: Roman Frantar,

e-mail: roman.frantar@imovina.si

tel. št.: 041 634 910

Izvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vodja gradnje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pogodbene stranke soglašajo, da bo v vseh primerih, ko so s to pogodbo določene pravice in obveznosti naročnikov, v njihovem imenu nastopal MOL, razen takrat, ko je posebej določeno, da gre za lastnike objekta ter za finančne obveznosti (potrjevanje in plačilo situacij, obračun pogodbene kazni, uveljavljanje jamstev, garancij in škode).

Pogodbene stranke imajo v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati predstavnike, navedene v tem členu. V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbene stranke pisno obvestijo v roku 7 dni, zamenjava vodje gradnje pa se uredi s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

1. člen

Izvajalec mora omogočiti izvajanje osnovnih obveznosti vodji nadzora, kot je redna kontrola kvalitete vseh del po pogodbi, kontrola napredovanja del po potrjenem terminskem planu in finančnem planu, redni pregled in podpis gradbenega dnevnika ter knjige obračunskih izmer, pregled in potrjevanje začasnih mesečnih situacij in končne obračunske situacije, sodelovanje pri kavalitativnem in kvantitativnem pregledu in prevzemu izvedenih del in končnem obračunu.

V primeru nesoglasja na gradbišču med vodjo nadzora in vodjo gradnje sta za reševanje nesoglasja pooblaščena predstavnika naročnikov.

Vodja gradnje je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo del, zagotavljati dogovorjene roke in usklajenost posameznih faz dela.

**XVI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**XVII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE**

1. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

**XVIII. UPORABA PRAVA**

1. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbene stranke niso uredile s to pogodbo, niti niso urejena z določbami Obligacijskega zakonika, se uporabljajo Posebne gradbene uzance 2020.

**XIX. REŠEVANJE SPOROV**

1. člen

Vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke reševale sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

**XX. VELJAVNOST POGODBE**

1. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

**XXI. KONČNA DOLOČBA**

1. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 7 (sedmih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik MOL 3 (tri) izvode, ostali naročniki 2 (dva) izvoda in izvajalec 2 (dva) izvoda.

Priloge:

- lokacijska informacija,

- kulturno varstveni pogoji in soglasje ZVKDS,

- razpisna dokumentacija,

- ponudbeni popis del,

- ponudbeni predračun.

Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Številka pogodbe: C7560-23-220059**

Št. dok. DS: 430-1733/2023-2

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIKI:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **1. MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

Direktor Župan

Zoran Janković

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. LASTNIKI POSAMEZNIH DELOV**

**STAVBE GOSPOSVETSKA 1**

ki jih zastopa upravnik

SPL LJUBLJANA d.d.

Član uprave

Janez Ribnikar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA C**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. dok. DS      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta in datum pogodbe) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**PRILOGA D**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.      , št. dok. DS       z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)