



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-349/2017-3
Oznaka JN: 7560-17-220026
Datum: **13-04-2017**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA
(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

**»OBNOVA IN UREDITEV
GALLUSOVEGA NABREŽJA«**

Pripravil:
Dejan Mezek



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILA

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana in
JP Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova 62, 1001 Ljubljana

Naročnik JP Energetika Ljubljana d.o.o. je s pooblastilom za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Izbrani ponudnik bo podpisal ločene pogodbe z vsakim naročnikom posebej (vzorci pogodb so priloga te razpisne dokumentacije).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt, ki nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji prijavi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s c) točko 1. odstavka 44. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, ZJN-3) izvede konkurenčni postopek s pogajanj.

Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:

Prva faza: ugotavljanje sposobnosti.

Druga faza: predložitev prve ponudbe in pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.

V prvi fazi bo naročnik z odločitvijo priznal sposobnost gospodarskim subjektom, ki bodo predložili prijave, s katerimi izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo in popise del. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja. Podroben protokol pogajanj bo opredeljen v pisnem povabilu gospodarskim subjektom, da se udeležijo pogajanj. Predmet pogajanj bo ponudbena cena.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje **do 4. 5. 2017** pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj **do 3. 5. 2017 do 12:00 ure**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi prijave.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijav.

5. Prijavna dokumentacija

Prijavno dokumentacijo gospodarski subjekt predloži v prvi fazi postopka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo prijavo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Prijavna dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo prijavnne dokumentacije
PRILOGA 1	Prijava za sodelovanje	Gospodarski subjekt izpolni obrazec in ga podpisanega in žigosanega predloži v prijavi.
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v prijavi.</p> <p>Naročnik ob predložitvi prijav namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none">- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>ESPD obrazec predloži prijavitelj, v primeru skupne prijave vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj in podizvajalci.</p>
PRILOGA 3	Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb	5.000,00 EUR z DDV

6. Rok veljavnosti prijave

Prijava mora biti veljavna do vključno 8. 9. 2017

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati prijavo v slovenskem jeziku. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti uradno prevedena v slovenski jezik. Gospodarski subjekt priloži v prijavi dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo prijave.

9. Skupna prijava

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava). Ne glede na predložitev skupne prijave gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne prijave bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi predložijo prijavno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 9.

10. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

11. Predložitev prijav, mesto in rok oddaje prijav

Gospodarski subjekti morajo oddati svoje prijave v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PRIJAVA: JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA**«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PRIJAVE« (priloga B).

Za napačno označene prijave naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora prijave prejeti osebno ali po pošti najkasneje **do 10. 5. 2017 do 9.00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebnost se lahko prijave odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure, najkasneje do roka, navedenega v prejšnjem odstavku.

12. Umik, sprememba ali dopolnitev prijave

Gospodarski subjekti lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo prijave s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo prijav. Na ovojnicah/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PRIJAVA JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA**« – z oznako **UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane prijave.

V primeru umika prijave po poteku roka za oddajo prijav bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

13. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po odpiranju prijav bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v prijavi.

14. Pregled prijav

Pri pregledu prijav se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Prijavo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Odločitev o priznanju sposobnosti bo objavljena na portalu javnih naročil.

15. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prijav, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse prijave ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

16. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 7.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo gospodarski subjekt vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA.

V projektu kot investitor za gradbena dela za potrebe obnove plinovode nastopa JP Energetika Ljubljana d.o.o..

Opis obstoječega stanja:

Trenutno stanje Gallusovega nabrežja ne ustreza kriterijem naročnika v funkcionalnem, varnostnem in estetskem smislu. Tlak je iz neravnih granitnih kock, zalitih z asfaltom. Ker je za rabo uličnega prostora neustrezen, so uporabniki postavili na tlak različne podeste, lesene ploščadi.

Obstoječa betonska ograja je vidno razpokana, omet delno odpada, površine so poraščene z mahom, kovinski deli so rjasti. Vhodi v stavbe so reševani parcialno in praviloma niso skladni s historičnimi fasadami. Drevje je v zadnjih letih dosajeno z različnimi drevesnimi vrstami in večinoma v slabem stanju. Dostop do skromnega rečnega postajališča je zaprt in ni primeren za rabo gibalno oviranih oseb.

Cilji projekta:

Investicija v prenovu in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani bo omogočala trajnostni razvoj na območju in regiji, saj bo investicija vplivala na gospodarski razvoj, razvoj turizma in s tem povečana nova delovna mesta. Projekt bo spodbujal trajnostna načela, vplival bo na povečano zaposlenost, na kvaliteto bivanja v mestu, s tem da se bo povečalo zeleno urbano območje, kar bo vplivalo na kvaliteto zraka, zmanjšanje hrupa, kar bo prispevalo k večji atraktivnosti tega dela stare Ljubljane in se bo tako dopolnil enoten celosten izgled urejenega Obrežja Ljubljanice. S tem se bo povečala atraktivnost starega mestnega jedra, preko uporabe reke Ljubljanice se bo lahko vpliv razširil tudi na regionalni nivo, vzpostavila se bo možnost za gospodarski razvoj ter razvoj turizma.

Bistveno bo investicijski projekt povzročil ureditev javne infrastrukture in s tem povezane turistično razvojne projekte lokalnega in regionalnega značaja.

Cilji projekta so sledeči:

- Z obnovo urediti pomemben prostorski element Ljubljane, ki bo omogočal razvoj turizma, medstoritvenih dejavnosti,
- usklajenost s prenovljenim ostalim nabrežjem,
- izboljšanje funkcionalnosti in dotrajanosti tega dela obrežja,
- spodbujanje razvoja mestnega središča nacionalnega in regionalnega pomena,
- zagotavljanje ustreznega bivalnega okolja in povečanje zelenih in urejenih površin,
- poudarjena atraktivnost mesta, kar bo vplivalo na regionalni in lokalni nivo,
- ohranjanje naravnih virov,
- zagotoviti dostopnost do vseh površin tudi funkcionalno oviranim osebam,
- poudarjanje prepoznavnosti in edinstvenosti.

Predmet prenove:

Nova ureditev je nadaljevanje že izvedenih peščevih površin ob Ljubljanici, med Tromostovjem in Čevljarskim mostom. Tlak je enonivojski iz rezanih, fino fugiranih granitnih kock, umetnega kamna in pranege litega betonskega tlaka. Po sredini uličnega prostora poteka trak iz umetnega kamna, os sledi rečnemu loku ob katerega je postavljena linijska kanaleta za odvodnjavanje.

Na nivo rečnega postajališča je speljana nova klančina, po zgledu realizirane na sosednjem bregu.

Obstoječe meteorno odvodnjavanje bo zaradi nivojske izravnave tlakov, vodeno v linijske rešetke in speljano v obstoječe vpadne jaške. Potrebna je obnova javne razsvetljave in plinovodnega omrežja.

Ostali obstoječi komunalni vodi ostanejo nespremenjeni, potrebna bo le nivojska uskladitev pokrovov obstoječih jaškov. Vsi jaški imajo pokrove obdelane v enakem tlaku kot je tlak na katerem se nahajajo, z označbo za katere komunalne vode gre. V prometnem smislu bo prometni režim ostal po zaključeni prenovi Gallusovega nabrežja nespremenjen.

Na javnih površinah Mestne občine Ljubljana se, tam kjer se polagajo granitne kocke, v fuge kock položenih na pripravljeno podlogo iz betona, stike zaliva z dvokomponentno epoksi porozno fugirno maso.

Sočasno z obnovo in ureditvijo nabrežja je načrtovana še obnova plinovoda iz jeklenih cevi DN 200 in DN 250, kot zamenjava z PE cevmi dimenzij PE 110 in PE 225, katerih orientacijska dolžina znaša cca 100 m. Pripadajoča strojno inštalacijska dela so predmet posebnega javnega naročila.

Projektna dokumentacija je na vpogled pri naročniku na naslovu Mestna občina Ljubljana, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, Trg MDB 7, Ljubljana. Ogled je možen vsak delovni dan od 9:00 do 12:00 ure po predhodni najavi na telefonski številki +386 1 306 17 00 (tajništvo).

Rok dokončanja del

Skrajni rok za dokončanje vseh del je 210 (dvesto deset) koledarskih dni po podpisu pogodbe o gradnji.

Podrobni terminski načrt in finančni načrt izvedbe bo izbrani izvajalec predložil v roku 10 dni od uvedbe v delo.

Za dokončanje del se šteje, da so dela po pogodbi končana, ko je izdelana PID dokumentacija, oddana vsa izvedbena dokumentacija, uspešno opravljen komisijski pregled in odpravljene vse pomanjkljivosti ugotovljene na komisijskem pregledu ter opravljen kvalitativni pregled in končni prevzem objekta s končnim obračunom izvedenih del.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni prijavi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v prijavi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določata šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z

udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Minimalne zahteve, ki jih morajo izpolnjevati vse prijave za sodelovanje:

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril pri pristojnem organu na podlagi pooblastila pravne osebe (priloga 3) in pooblastila fizične osebe (priloga 4), ki jih bo predložil ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>

<p>države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. Registracija za dejavnost mora vključevati tudi del, ki se nanaša na prevzem in odvoz gradbenih odpadkov na ustrezno deponijo skladno z Uredbo o ravnanju z gradbenimi odpadki (Ur.l. RS 34/08) ta pogoj lahko ponudnik izpolni tudi s podizvajalcem)</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo prijave ni imel dospelih nepravilnih obveznosti.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave, mora izkazati, da je v obdobju od 1.1.2012 kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj dva istovrstna posla, kot je predmet tega naročila, katerih skupna vrednost zgrajenih objektov znaša vsaj 1.500.000 EUR brez DDV, pri čemer mora vrednost enega objekta znašati vsaj 1.000.000 EUR brez DDV, v okviru katerega je bilo izvedeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami položenimi v loke in tlakovanje s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 2200 m²; b) gradbena in montažna dela pri izgradnji ulične javne razsvetljave v skupni dolžini vsaj 400 m`; c) odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini vsaj 150 m`. <p>V enem od zgoraj navedenih poslov mora biti izkazano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami, položenimi v loke na betonsko podlago ter stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 2000 m²; - tlakovanje javnih zunanjih površin s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 200 m`; - odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini vsaj 150 m`. <p>Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo, bo izpolnjevanje pogojev izkazal s predložitvijo referenčne tabele (priloga 5) in referenčnih potrdil (priloga 5/1).</p>

<p>navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	
<p>4. Gospodarski subjekt mora izkazati, da oseba, ki bo navedena kot:</p> <p>d) Odgovorni vodja del izpolnjuje pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se z vsaj dvema referencama izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2012 dalje uspešno izvedel in zaključil vsaj dva istovrstna posla, katerih skupna vrednost zgrajenega objekta znaša vsaj 1.500.000 EUR brez DDV, pri čemer mora vrednost enega referenčnega posla znašati najmanj 1.000.000 EUR brez DDV kot je predmet tega naročila, v okviru katerega je bilo izvedeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami položenimi v loke in tlakovanje s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 2200 m²; - gradbena in montažna dela pri izgradnji ulične javne razsvetljave v skupni dolžini vsaj 400 m`; - odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini vsaj 150 m`. <p>b) Gospodarski subjekt mora zagotoviti še odgovornega vodjo posameznih del: <u>Elektro inštalacij</u> pri gradnji ali obnovi ulične razsvetljave v dolžini najmanj 400 m.</p> <p>Odgovorni vodje posameznih del se morajo izkazati z <u>najmanj eno</u> referenco za navedeno področje posameznih del, zaključenih v obdobju od 1.1.2012 in se izkazati, da izpolnjujejo pogoje v skladu z ZGO-1.</p> <p>Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta.</p> <p>Izbrani gospodarski subjekt bo zavezan, da bo prevzeti posel dejansko opravljal s kadrovsko zasedbo, ki jo bo v fazi podaje prijave navedel in z njo izpolnjeval referenčni pogoj v točki 4.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo seznama kadrov (priloga 6) in referenčnih potrdil za posamezen kader (priloga 6/1).</p>
<p>6. Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam - 33. člen ZGO</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p> <p>Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, najmanj v višini 100.000 EUR, in pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo izjave zavarovalnice (priloga 7).</p>

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »**CENA NA ENOTO**«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb

Kot finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb lahko gospodarski subjekt predloži:

1. Bančno garancijo za resnost prijave in ponudb ali
2. Kavcijsko zavarovanje za resnost prijave in ponudb ali
3. Varščino za resnost prijave in ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb so prijavitelji dolžni priložiti s prijavo. Če izbrani gospodarski subjekt ne sklene pogodbe z naročnikom, bo le-ta unovčil/zadržal predloženo finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb. Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb mora biti predloženo v višini **5.000,00 EUR** z DDV, z veljavnostjo do vključno **8. 9. 2017**. Če gospodarski subjekt v prijavi navede daljši rok veljavnosti prijave in ponudb od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb začne teči na dan oddaje prijave.

V kolikor bo gospodarski subjekt kot finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb predložil varščino, se le ta nakaže na TRR MOL – izvrševanje proračuna, št. 01261-0100000114, sklic na 7560-17-220026, odprt pri Banki Slovenije.

DOKAZILA:

Dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost prijave in ponudb mora gospodarski subjekt predložiti v prijavi na mesto:

Priloga C/1: Bančna garancija za resnost prijave in ponudb ali

Priloga C/1a: Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost prijave in ponudb ali

Priloga C/1b: Potrdilo o vplačilu varščine za resnost prijave in ponudb.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB:

Neunovčene bančne garancije za resnost prijave in ponudb ali kavcijska zavarovanja se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo neizbranim gospodarskim subjektom, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine, bo naročnik vsem neizbranim gospodarskim subjektom le to vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno.

Neunovčene bančne garancije za resnost prijave in ponudb ali kavcijska zavarovanja oziroma varščina se gospodarskim subjektom, ki jim ni priznana sposobnost za sodelovanje v drugi fazi postopka, vrne po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb unovčil oz. zadržal varščino, če gospodarski subjekt:

- po roku določenem za oddajo prijav in ponudb svojo prijavo oziroma ponudbo umakne ali
- zavrne sklenitev pogodbe ali
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za Mestno občino Ljubljana bo izbrani ponudnik predložil bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C/2) bo izbrani gospodarski subjekt predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 90 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku (priloga C/3), v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti v EUR z DDV, bo izvajalec izročil pooblaščenemu predstavniku naročnika ob primopredaji pogodbenih del. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljša kot je garancijski rok za izvedena dela, ki bo določen v pogodbi.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorca pogodb (priloga A in A1)
- Oznacba prijave (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga C/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga C/3)

PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijava za sodelovanje
PRILOGA 2	Obrazec ESPD
PRILOGA 3	Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb

PRIJAVA ZA SODELOVANJE

1. Gospodarski subjekt: _____

se prijavljamo za sodelovanje v postopku javnega naročanja »JN – 7560-17-220026 - OBNOVA
IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA«

2. Način predložitve prijave (ustrezno obkrožite)

- samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
- s podizvajalci - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci
- skupna prijava - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
- skupna prijava s podizvajalci

Datum:

Žig:

Podpis:

ESPD OBRAZEC

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec ob prijavi za sodelovanje predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »**JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA**«

Za nas kot gospodarski subjekt/podizvajalca z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

Gospodarski subjekt: _____

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblašcam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

 Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
 ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni prijavi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni prijavi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave, mora v prijavi izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2012 kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj dva istovrstna posla (kot je predmet tega naročila), katerih skupna vrednost zgrajenih objektov znaša vsaj 1.500.000 EUR brez DDV, pri čemer mora vrednost enega objekta znašati vsaj 1.000.000 EUR brez DDV in v okviru katerega je bilo izvedeno:

- a.) tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami položenimi v loke in tlakovanje s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 2200 m²;
- b.) gradbena in montažna dela pri izgradnji ulične javne razsvetljave v skupni dolžini vsaj 400 m`;
- c.) odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini vsaj 150 m`.

V enem od zgoraj navedenih poslov mora biti izkazano:

- tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami, položenimi v loke na betonsko podlago ter stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 2000 m²;
- tlakovanje javnih zunanjih površin s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine najmanj 200 m`;
- odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini vsaj 150 m`.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR z DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....
.....

za prijavo na javni razpis za »JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV
GALLUSOVEGA NABREŽJA«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt v obdobju 1.1.2012 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil gradnjo objekta, v okviru katerega je bilo sočasno izvedeno:

- tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami položenimi v loke in tlakovanje s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine m²;
- gradbena in montažna dela pri izgradnji ulične javne razsvetljave v skupni dolžini m`;
- odvodnjavanje meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini m`.

(ustrezno dopolnite!)

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Naziv objekta:

Lokacija objekta:

Vrednost opravljenih del:

Datum začetka posla:

Datum končanja posla in

datum uporabnega dovoljenja:

Datum in številka uporabnega

dovoljenja:

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. potrdila)
1	ODGOVORNI VODJA DEL				
2	ODGOVORNI VODJA POSAMEZNIH DEL ZA ELEKTRO INŠTALACIJE				

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo. Poleg tega obrazca bo potrebno predložiti tudi dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Zakona o graditvi objektov za vsakega imenovanega v tabeli.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

.....

za prijavo na javni razpis za »JN – 7560-17-220026 - OBNOVA IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA«

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- odgovorni vodja del pri izvedbi objekta (kot je predmet tega naročila), to je tlakovanje javnih zunanjih površin z granitnimi kockami položenimi v loke in tlakovanje s ploščami položenimi na betonsko podlago, stiki zaliti z dvokomponentno fugirno maso, skupne površine m²;
- odgovorni vodja del pri izvedbi odvodnjavanja meteorne vode z linijskimi rešetkami v skupni dolžini m`.
- odgovorni voda posameznih del za elektro inštalacije pri izgradnji ali obnovi ulične javne razsvetljave v dolžini m

(ustrezno obkrožite in dopolnite!)

na objektu _____ (naziv in lokacija objekta)

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje od 1.1.2012) od do

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu, naročnik namerava oddati javno naročilo.

PODIZVAJALCI

- zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 8/1)
- soglasje podizvajalca (priloga 8/2)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
_____*(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca)* izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**JN – 7560-17-220026 - OBNOVA
IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA**« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v
zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s
strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

SKUPNA PRIJAVA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni prijavi)

- seznam gospodarskih subjektov v skupni prijavi

in

- naslednja prijavna dokumentacija:

POSAMIČNO
(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)

SKUPNO
(vsi gospodarski subjekti)

- Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb
(priloga C/1)

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorca pogodb (priloga A in A1)
- Oznachba prijave (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga C/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga C/3)

VZOREC POGODBE MOL

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa (navesti funkcijo,
ime in priimek osebe, pooblaščen za zastopanje),
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

**GRADBENO POGODBO ZA
PRENOVO IN UREDITEV GALLUSOVEGA NABREŽJA V LJUBLJANI**

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena prenova in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani, NRP 7560-16-0607;
- gre za skupno javno naročilo pri katerem je naročnik tudi Energetika Ljubljana, d.o.o., ki je pooblastila naročnika za izvedbo postopka javnega naročila;
- vsak naročnik skupnega javnega naročila sklepa pogodbo za svoj del naročila z izbranim izvajalcem;
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega konkurenčnega postopka s pogajanjem skladno s 44. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne pod številko objave
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-349/2017-..... z dne
- bo ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017 in Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2018 v okviru NRP 7560-16-0607, na proračunski postavki 045151, podkonto 4205 00 ter na namenski proračunski postavki 047304, podkonto 4205 00; odhodki na 047304 so odvisni od prilivov;

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo gradbena dela za prenovu in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani (v nadaljevanju: pogodbeni dela), ki obsegajo:

- prenovu in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani,
- obnovo javne razsvetljave.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti, ki tvorijo celoto in natančneje določajo vsebino te pogodbe:

- razpisnimi pogoji naročnika, št. 430-349/2017-..... z dne,
- ponudbo izvajalca št. z dne in končno ponudbo št. dogovorjeno na pogajanjih dne, ki sta hkrati tudi sestavni del te pogodbe,
- izvedbeno projektno dokumentacijo PZI za Prenovo in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani (št. 28-2016 PZI, z datumom dopolnitve november 2016, ki jo je izdelal ATELJE VOZLIČ arhitekturno projektiranje Vesna Vozlič Košir, s.p., Ljubljana (v nadaljevanju: Projekt za izvedbo),
- izvedbeno projektno dokumentacijo PZI za ureditev javne razsvetljave, št. 11-30-2531/2601 z datumom januar 2017, ki jo je izdelal JRS d.d.,
- soglasji pristojnih soglasodajalcev,
- terminskim planom izvedbe pogodbenih del, ki je hkrati sestavni del te pogodbe,
- drugimi določbami te pogodbe.

Dokumenti iz prejšnjega odstavka so priloge te pogodbe.

Cena pogodbenih del

4. člen

-

Cena pogodbenih del je določena po sistemu »cena na enoto« na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne in končne ponudbe dogovorjene na pogajanjih dne (v nadaljevanju: končna ponudba) ter znaša:

Cena pogodbenih del brez DDV

EUR

Popust %

EUR

Cena pogodbenih del s popustom - brez DDV

EUR

22 % DDV

EUR

SKUPAJ Z DDV

EUR

5. (z besedo: evrov in/100).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo dodatno naročenih del.

Končna pogodbeni cena bo razvidna iz končnega obračuna del po posameznih kategorijah, kar bo predmet dodatka k tej pogodbi. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili pogodbeno ceno izvedenih del.

Podizvajalci

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka.
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV
bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

7. člen

-

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

- Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-

- -

- -

-

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

8. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbeni dela na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na oddajo javne infrastrukture v poslovni najem. Po tej pogodbi bo naročnik oddal v poslovni najem gospodarsko infrastrukturo, in sicer odpadno kanalizacijo.

Za pogodbeni dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. členu ZDDV-1. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na

Za neobdavčljivo dejavnost pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.

(Varianta: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo).

Opravljena dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem.

9. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in posredovati naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala opravljena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OGD. **Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220026, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka C7560-17-220026 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacijo pregledati v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrnil.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljene situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri.....

(Varianta : Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacij podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, situacije pregledati in potrditi oziroma v tem roku zavrnil. Zavrnitev izstavljenih situacij podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojo situacijo do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OGD. **Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220026, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka C7560-17-220026 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacije izvajalca in podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrnil.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenе situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56..... odprt pri

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ... na transakcijski račun št. IBAN SI56..... pri,
- podizvajalcuna transakcijski račun št. ... IBAN SI56..... pri

Rok za izvedbo pogodbenih del

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 3 (treh) koledarskih dni po uvedbi v posel ter jih v celoti zaključiti najkasneje v roku **210 (dvesto deset) koledarskih dni od sklenitve te pogodbe**. Zaradi skupnega javnega naročila mora biti rok usklajen tudi z Energetiko Ljubljana, d.o.o v okviru katerega mora izvajalec:

- gradbena dela izvajati skladno s podrobnim potrjenim terminskim planom gradnje in jih dokončati v roku 150 (sto petdeset) koledarskih dni po podpisu pogodbe. Šteje se, da so gradbena dela po tej pogodbi končana, ko je objekt zgrajen in pripravljen za komisijski pregled izvedenih del, izdelana PID dokumentacija, oddana vsa izvedbena dokumentacija, uspešno opravljen komisijski pregled za vsa pogodbeni dela ter odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijski pregledu;
- končni obračun mora izvajalec izdelati najkasneje v roku 30 (trideset) dni po odpravi vseh pomanjkljivosti ugotovljenih na komisijskem pregledu.
- opraviti kvalitativni pregled in končni prevzem objekta s končnim obračunom v roku 60 (šestdeset) dni po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijskem pregledu. O končnem prevzemu se sestavi zapisnik.

Če izvajalec iz objektivnih razlogov zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, kar pogodbeni stranki dogovorita in potrdira pisno v obliki aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Obveznosti naročnika

11. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel,

ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

- 1 (en) izvod projekta za izvedbo,
- prosto gradbišče – zemljišča, na katerih se bodo izvajala pogodbeni dela,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel v roku 5 dni po prejemu finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 14. člena te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

12. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

13. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- izvršiti dela kvalitetno, v skladu z razpisnimi pogoji naročnika, pogoji te pogodbe in veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter jih dokončati v pogodbenem roku ter odpraviti vse napake,
- izročiti naročniku vsa dokazila o vgrajenih materialih in konstrukcijah,
- naročniku predložiti terminski plan (izbrani ponudnik mora slednjega predložiti naročniku ob uvedbi v delo) izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, tehnološko-ekonomski elaborat, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi;
- pred pričetkom del izvršiti ničelni posnetek dejanskega stanja stanovanjskih in pomožnih objektov v vplivnem območju gradnje;
- pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče notranje kontrole kakovosti;
- pred pričetkom del izvesti po podatkih upravljavcev komunalnih naprav zakoličbo obstoječih komunalnih naprav;
- ob pričetku del predložiti naročniku seznam zemljišč, ki jih bo uporabljal za trajno ali začasno deponijo odvečnega materiala pri gradnji,
- zagotavljati varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- gradbišče na svoje stroške označiti z gradbiščno tablo skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09) in ga urediti v skladu z varnostnim načrtom;
- na svoje stroške zagotoviti zemljišče za organizacijo gradbišča in organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije;
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela;
- v primeru, da bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje lastnine naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča,
- izvesti za naročnika po njegovem naročilu tudi eventualna nepredvidena in dodatna dela;

- pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
- dela izvajati v skladu s to pogodbo, pridobljenim gradbenim dovoljenjem, projektom za izvedbo, z veljavnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi in po pravilih gradbene stroke;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ažurno za ves čas gradnje v skladu s pogoji pogodbe in navodilih strokovnega nadzora oziroma naročnika;
- izdelati Projekte izvedenih del (PID), geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji, Navodila za obratovanje in vzdrževanje (NOV), Dokazila o zanesljivosti objekta, ter jih izročiti naročniku na komisijskem pregledu,
- pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku oz. pooblaščenemu inženirju originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del, vgrajenih materialih in konstrukcijah (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste, potrjene evidenčne liste o odvozu in deponiranju odvečnega materiala),
- odpraviti napake in pomanjkljivosti že med samo gradnjo ali po tehničnem pregledu v roku, določenem v zapisniku o tehničnem pregledu,
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev,
- izdelati in dostaviti naročniku Tehnološke elaborate za izvajanje del po tej pogodbi v roku 10 delovnih dni po veljavnosti te pogodbe; terminski plani morajo biti izdelani v računalniškem orodju MS Project in morajo vsebovati prikaz dnevnega delovnega časa,
- da bo dela izvajal ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih določenimi s predpisi, pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

Obdobje leta	Polne ure dneva
1. januar – 27. januar	8.00 – 17.00 h
28. januar – 19. februar	8.00 – 17.00 h
20. februar – 8. marec	7.00 – 17.00 h
9. marec – 22. marec	7.00 – 18.00 h
23. marec – 23. april	6.00 – 18.00 h
24. april – 21. avgust	6.00 – 19.00 h
22. avgust – 21. september	6.00 – 19.00 h
22. september – 30. september	6.00 – 19.00 h
1. oktober – 24. oktober	7.00 – 17.00 h
25. oktober – 13. november	7.00 – 17.00 h
14. november – 31. december	8.00 – 17.00 h

- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov;
- da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- pri gradnji uporabljati stroje in tehnologijo na način, da bodo preprečeni negativni vplivi gradnje na bližnjih stanovanjskih in pomožnih objektih in vse morebitne poškodbe, za katere se izkaže, da so nastale kot posledica gradnje nemudoma sanirati na svoje stroške,
- dela izvajati tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje;
- sodelovati pri pripravi dokumentacije za komisijski pregled za vsa dela po tej pogodbi;
- izpolniti vse zahtevane obrazce s strani naročnika skladno z navodilom o prenosu komunalne infrastrukture na MOL;
- sodelovati pri komisijskem pregledu in primopredaji objekta v upravljanje in vzdrževanje;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi

zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreči pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;

- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- izvajalec je dolžan v imenu investitorja sproti oddajati gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku predložiti izpolnjene evidenčne liste, skladno z uredbo, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, predhodno potrjene s strani nadzora,

Izvajalec odgovarja neposredno za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z minimalno zavarovalno vsoto v višini 100.000,00 EUR.

- V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

- Fotokopija obeh zavarovalnih polic je priloga te pogodbe.

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le-te je dolžnost in strošek izvajalca.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa, ki vodi tehnični pregled, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga določil naročnik.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

14. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov od cene pogodbenih del z DDV to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

V kolikor izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in/ali količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za

izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen

15. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, zamuja z izvedbo pogodbenih del, oziroma ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 5⁰/₀₀ (pet promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu del.

9.

16. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV. O vsaki ugotovitvi neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva, vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

17. člen

Pogodbena kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

Garancije izvajalca

18. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

- za vsa izvedena dela velja splošni garancijski rok 5 (pet) let;
- za solidnost gradbe 10 (desetih) let;

- za vgrajene materiale in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev, ki pa ne smejo biti krajši od 2 (dveh) let.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega prevzema pogodbenih del.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

19. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Vse ugotovljene pomanjkljivosti in vsa nedokončana dela, je izvajalec dolžan odpraviti v rokih, navedenih v zapisniku.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede po kvalitativnem pregledu, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na komisijem pregledu ali ob primopredaji ter predložena bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi. O prevzemu se sestavi zapisnik. Izvajalec je dolžan ob primopredaji predložiti tudi izpolnjene obrazce skladno z navodilom o prenosu zgrajene komunalne infrastrukture s katerim ga naročnik seznani ob uvedbi v posel.

Kot predpogoj za prevzem objekta mora izvajalec predložiti naročniku 3 (tri) tiskane izvode in 2 (dva) izvoda v elektronski obliki načrtov izvedenih del (PID) in 3 (tri) izvode Projekta za vzdrževanje in obratovanje in (2) izvoda v elektronski obliki, vključno s popisi, končnimi količinami in drugimi dokumenti, ki jih je izvajalec pripravljal hkrati z izvajanjem del, z ustrezno kvalificiranim tehničnim osebjem, na lastne stroške, da bi prikazal stanje izvedenih del, ter originalne izvode atestov, certifikatov in potrdil o vgrajenih materialih. Projektna dokumentacija v elektronski obliki mora biti pripravljena v naslednjih formatih (nezaklenjeno):

- grafični del v vektorskem formatu .dwg in .dxf,
- tekstualni del v formatu .doc,
- tabelarni del v formatu .xls.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (v nadaljevanju: garancija), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja garancije mora biti za 30 (trideset) dni daljši kot je garancijski rok za vsa izvedena dela, kjer velja splošni garancijski rok 5 (pet) let. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijski dobi prevzem pogodbenih del po tej pogodbi ni opravljen.

20. člen

O skritih napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

21. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju pogodbenih del, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah v zvezi s to pogodbo kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost s pisnim sklepom izvajalca v skladu z veljavnim zakonom o gospodarskih družbah oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

22. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:
e-mail.....tel.št..... ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Odgovorni vodja del izvajalca je: e-mail.....tel. št.....
Pooblaščen predstavnik na strani izvajalca: e-mail:.....tel. št.....

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Odstop od pogodbe

23. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odstopi od pogodbe v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku, drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

24. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

Prepoved prenosa bodočih terjatev

25. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo situacije ter je naročnik izstavljeni situaciji potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 30.000,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Spremembe pogodbe

26. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

27. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Uporaba prava

28. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

Protikorupcijska klavzula

29. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega

domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

30. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

31. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šest) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa dva 2 (dva) izvoda.

Priloge te pogodbe so:

- razpisni pogoji naročnika, št. 430-349/2017-..... z dne,
- ponudba izvajalca št. z dne in končno ponudbo dogovorjeno na pogajanjih dne,
- izvedbeno projektno dokumentacijo PZI za Prenovo in ureditev Gallusovega nabrežja v Ljubljani (št. 28-2016 PZI, z datumom dopolnitve november 2016, ki jo je izdelal ATELJE VOZLIČ arhitekturno projektiranje Vesna Vozlič Košir, s.p., Ljubljana (v nadaljevanju: Projekt za izvedbo),
- izvedbeno projektno dokumentacijo PZI za ureditev javne razsvetljave, št. 11-30-2531/2601 z datumom januar 2017, ki jo je izdelal JRS d.d.,
- terminski plan izvedbe pogodbenih del,
- fotokopija zavarovalne police št.

Številka:

Številka pogodbe: C7560-17-220026
Številka dok. DS: 430-349/2017-2

Datum:

Datum:

Izvajalec

Naročnik:
MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan
Zoran Janković

VZOREC POGODBE ENERGETIKA LJUBLJANA D.O.O.

št. naročnika:

št. izvajalca:

za:

ki jo sklenejo

NAROČNIK: JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o. , Verovškova 62, 1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktor Samo Lozej (v nadaljevanju: naročnik).

identifikacijska št. za DDV: SI23034033

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____

TRR:

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki sporazumno ugotavljata, da je bila na javnem razpisu št. _____ izvedenem po postopku _____ za izvedbo del izbrana ponudba št. _____ z dne _____.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo _____ po projektni dokumentaciji _____, PZI št. _____ z dne, katerega je izdelal naročnik.

III. POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del je orientacijska in določena na podlagi sprejete ponudbe iz 1. člena pogodbe ter v skladu s ponudbenim predračunom znaša v neto vrednosti:

_____ EUR brez DDV

DDV se obračuna v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1).

Vsa izvedena dela po tej pogodbi se obračunajo po dejansko opravljenih in izmerjenih delih in po cenah, ki so določene za merske enote del v sprejeti ponudbi. Cene za merske enote del po navedeni

ponudbi izvajalca bodo ostale nespremenjene do končnega obračuna.

IV. SESTAVNI DELI POGODBE

4. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so sestavni deli pogodbe še:

- ponudba izvajalca iz 1. člena pogodbe,
- razpisna dokumentacija št. ,
- projektna dokumentacija , navedena v 2. členu pogodbe,
- dovoljenje za zapore in prekop javne prometne površine.

V kolikor določila te pogodbe niso v skladu z navedeno dokumentacijo iz tega člena, veljajo določila te pogodbe.

V. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

5. člen

Pogodbeni stranki bosta opravili obračun na podlagi izdanih začasnih mesečnih situacij in končne situacije.

6. člen

Izvajalec na podlagi potrjenih podatkov iz knjige obračunskih izmer in dogovorjenih cen sestavi mesečne začasne situacije, ki bodo obravnavale vsa opravljena dela in vgrajeni material od prvega do zadnjega dne v obračunskem mesecu.

Začasna mesečna situacija mora biti izdana v roku 5 dni od zadnjega dne obračunskega meseca.

7. člen

Naročnik je dolžan preveriti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasno izstavljenе mesečne situacije in potrjene knjige obračunskih izmer, ter njeno pravilnost potrditi v 10 dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije v svojem vložišču. V primeru, da izdana situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa izstaviti novo popravljeno situacijo v roku 5 dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del.

Če naročnik ne pregleda in potrdi situacije v roku 10 dni od prejema in ji tudi ne ugovarja, se šteje, da je potrjena s pretekom tega roka.

Naročnik je dolžan potrjeno situacijo ob upoštevanju 9. člena plačati v 30 dneh, šteto od – uradno evidentiranega prejema pravilne situacije v vložišču naročnika.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

8. člen

Končni obračun bosta pogodbeni stranki izvršili na osnovi izstavljenе končne situacije. Izvajalec bo izstavil končno situacijo v roku 8 dni po opravljeni primopredaji, ki se izvrši s podpisom zapisnika o sprejemu in izročitvi del, s katerim naročnik sprejme, izvajalec pa izroči izvedena dela. Pogoji za podpis

zapisnika je zaključek vseh pogodbenih del.

Potrditev končne situacije in morebitno plačilo za obračunana dela, ki se lahko nanašajo le na izvedena dela v zadnjem obračunskem mesecu, na osnovi te situacije, se opravi v skladu z 9. členom te pogodbe.

9. člen

Naročnik bo izvršil plačila na naslednji način:

- plačila za izvedena dela bo naročnik izvršil na osnovi izstavljenih in potrjenih začasnih mesečnih situacij do skupne višine 95 % pogodbene vrednosti v roku, ki je naveden v 7. členu te pogodbe. Ostalo obveznost plačila po situacijah bo naročnik zadržal in plačal najkasneje v 8 dneh po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del, prejemu končne situacije v vložisce naročnika in predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi,

10. člen

Dela, ki jih lahko zaradi objektivnih razlogov ali iz razlogov, ki so povezani z varovanjem izključnih pravic izvede le določen izvajalec del ali storitev, tako da jih ne moreta izvesti niti izvajalec niti njegov za izvedbo del prijavljeni podizvajalec in so nujno potrebna za izvedbo naročila, ter predhodno odobrena s strani naročnika, bo izvajalec obračunal po dejanskih računih s pribitkom 2 % za manipulativne stroške.

VI. NEPREDVIDENA VEČ DELA IN DODATNA DELA

11. člen

Če se obseg del poveča (zaradi nepredvidenih, več ali dodatnih del) glede na pogodbeno vrednost, navedeno v 3. členu te pogodbe, ki ga pogodbeni stranki sporazumno ugotovita in naročnik s tem pisno soglaša, se ta dela obračunavajo po cenah, ki so določene v ponudbi izvajalca, navedeni v 3. členu te pogodbe za posamezne merske enote del, oziroma če niso zajete v ponudbi, po cenah, ki jih bosta naročnik in izvajalec za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

Naročnik ne bo priznal nepredvidenih, več del in dodatnih del, v kolikor ne bodo potrjena s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, pred izvedbo le teh.

Če se obseg del poveča zaradi nepredvidenih več del za več kot 10 (deset) odstotkov glede na pogodbeno vrednost del, navedeno v 3. členu pogodbe, se izpelje ustrezen postopek skladno z zakonom s področja javnih naročil pred izvedbo teh del.

Če se obseg del poveča zaradi dodatnih del za manj kot 10 (deset) odstotkov glede na pogodbeno vrednost del, se izpelje postopek s pogajanji in sklone dodatek k tej pogodbi. Če vrednost dodatnih del presega 10 (deset) odstotkov pogodbene vrednosti, se izpelje ustrezen postopek skladno z zakonom s področja javnih naročil pred izvedbo teh del. Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

VII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

12. člen

Obveznosti izvajalca so še:

- izdelati načrt organizacije gradbišča,
- pred začetkom del poskrbeti za morebitno ažuriranje varnostnega načrta,
- izvajalec del mora gradbišče urediti v skladu z varnostnim načrtom,
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- prevzeta dela izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- upoštevati pogoje iz dovoljenj glede na vsebino dela,
- skleniti z drugimi izvajalci skupni pisni dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na gradbišču, skladen z veljavnimi predpisi (varstvu pri delu, protipožarnemu varstvu, ukrepov za varovanje imovine, zavarovanje gradbišča in dostopov na gradbišče) in en izvod dogovora pred pričetkom del predložiti pooblaščenemu predstavniku naročnika,
- vgrajevati samo tiste gradbene proizvode, ki ustrezajo nameravani uporabi in so bili dani v promet skladno s predpisi o dajanju gradbenih proizvodov v promet in katerih skladnost je potrjena z ustreznimi listinami,
- naročniku sproti izročati vso dokumentacijo, ateste, dokazila o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode,
- v 15-ih dneh od zaključka gradnje naročniku predložiti Dokazilo o zanesljivosti objekta za vsa dela ki so predmet te pogodbe,
- z lastno kontrolo zagotoviti, da se dela izvajajo v skladu s določili iz gornjih alinej,
- nadzorniku omogočati sprotne kontrole izvedenih del,
- na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov,
- da se obvezuje izvajati dela v skladu s pogoji dovoljenja za zaporo in prekop javne prometne površine. Pri tem naročnik pooblašča izvajalca za izvedbo vseh obveznosti in pristojnosti, ki izhajajo iz izdanega dovoljenja,
- da bo v primeru potreb na gradbišču zagotovil dodatne kapacitete in/ali ustrezno podaljšal delovni čas,
- izvajalec je dolžan v imenu investitorja sproti oddajati gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh, ter naročniku najkasneje do sprejema in izročitve izvedenih del predložiti ustrezno potrdilo (evidenčne liste),
- na območju cestnih zapor mora izvajalec izvajati dela ves svetli del dneva vse dni v tednu razen nedelje
- v 10-ih dneh po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi del naročniku predložiti zahtevano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini _____ EUR in rokom veljavnosti 30 dni po preteku garancijskega roka.

13. člen

Obveznosti naročnika so še:

- pred pričetkom izvajanja del mora izročiti izvajalcu projektno dokumentacijo PZI in pripadajoča soglasja, načrt in dovoljenje za zaporo javnih prometnih površin,
- uvesti izvajalca v posel.

VIII. ROK IZVEDBE POGODBENIH DEL

14. člen

Izvajalec se obvezuje pogodbeni dela izvesti v obdobju _____ .

Izvajalec je dolžan pričeti z gradnjo v 10-ih dneh od sestave zapisnika o uvedbi v posel, jih dokončati v roku _____ koledarskih dni.

IX. POGODBENE KAZNI

15. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne opravi obveznosti v skladu s pogodbo je naročnik upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer 0,2 % skupne pogodbene vrednosti, navedene v 3. členu te pogodbe za vsak zamujen koledarski dan brez omejitve.

Naročnik si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu končne situacije, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

16. člen

Odgovorni vodja del:

Odgovorni nadzornik in skrbnik pogodbe:

Koordinator za varnost in zdravje pri delu:

XI. GARANCIJSKI ROK

17. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake in pomanjkljivosti v izdelavi v času trajanja garancijskega roka, ki znaša za vsa razpisana dela 5 let. Garancijski rok teče od datuma prevzema del.

Garancijske listine proizvajalca opreme in industrijskih izdelkov ter druge listine, ki so po veljavnih predpisih obvezne, preda izvajalec naročniku do prevzema objekta.

18. člen

Če se v garancijskem roku pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti del ali industrijskih izdelkov, jih mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v 3 dneh, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v tem času ne odstrani pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, jih bo naročnik po načelu dobrega gospodarja odpravil in to na račun izvajalca s 5 % pribitkom na vrednost teh del za poravnavo svojih manipulativnih stroškov. Za pokritje teh stroškov lahko naročnik unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

XII. ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne bi predložil zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot garancijo za dobro izvedbo del v roku 10 dni po podpisu pogodbe,
- ne bi začel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika.

V primeru iz druge, tretje in četrte alineje naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži postopek za rešitev spora pri pristojnem sodišču v Ljubljani.

XIV. OSTALE DOLOČBE

21. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in projektno dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

22. člen

V vsem ostalem veljajo določila Zakona o graditvi objektov in Obligacijskega zakonika. Za vprašanja, ki jih Obligacijski zakonik ne ureja pa Posebne gradbene uzance, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

24. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku 8 dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le ta to zahteva.

25. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega pogodbenega razmerja oziroma so v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbenne stranke, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas trajanja pogodbe.

26. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbenne stranke tretjim osebam ne bosta razkrili detajlov te pogodbe ne v pisni, ustni, ne v elektronski obliki. Ta omejitev se ne nanaša na banke in druge pristojne organe, ki imajo pravico do vpogleda v posamezne podatke, oziroma v podatke, navedene 4. odstavku tega člena.

Če obstaja možnost, da se kateri od pogodbenih strank povzroči občutna škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja, se podatki še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj 5 (pet) let po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodbena stranka zaradi kršenja poslovne skrivnosti odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo in sicer za nepooblaščen širjenje podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost in tistih podatkov in informacij, za katere bi pogodbena stranka mogla in morala vedeti, da so poslovna skrivnost oziroma da z nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzroči škodo.

Kot poslovna skrivnost po tej pogodbi ne štejejo naslednji podatki:

- podatki, ki jih pogodbena stranka razkrije s predhodnim pisnim soglasjem nasprotni pogodbeni stranke;
- podatki, ki jih pogodbena stranka razkrije povezanim podjetjem, pooblaščenim osebam, svetovalcem, zunanjim sodelavcem, svoji banki ali drugim kreditnim institucijam, agencijam za zbiranje podatkov o kreditni sposobnosti ali potencialnim prevzemnikom pravic in obveznosti iz tega pogodbenega razmerja;
- podatki, ki jih je pogodbena stranka dolžna razkriti na podlagi veljavnih zakonov, predpisov oziroma pravil upravljavcev prenosnega in/ali distribucijskega omrežja, oziroma v zvezi s sodnimi oziroma nadzornimi postopki, pod pogojem, da si pogodbena stranka v okviru, kot ga dopušča zakon, predpis ali odredba, v dopustnem in razumnem obsegu prizadeva preprečiti razkritje teh podatkov ali ga omeji, o tem pa nemudoma obvesti nasprotno pogodbeno stranko;
- podatki, ki so ali postanejo javno znani na zakonit način in ne s kršitvijo določil tega člena.

27. člen

Poslovno skrivnost po prejšnjem členu te pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni varovati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in odgovarjati za izpolnjevanje te obveznosti za vse svoje delavce in kogarkoli tretjega, s katerega pomočjo izpolnjuje svoje obveznosti iz naslova te pogodbe, kot za samega sebe.

28. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Glede garancijskih določil pogodba velja vse do poteka garancijskega roka.

29. člen

Pogodba je napisana v 5 enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 izvode, izvajalec pa 2 izvoda.

Ljubljana, dne

Ljubljana , dne

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Energetika Ljubljana, d.o.o.

Samo Lozej, direktor

OZNAČBA PRIJAVE

FINANČNA ZAVAROVANJA

- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga C/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga C/3)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost prijave in ponudb)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove prijave in ponudb, predloženih v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil prijavo in ponudbe po poteku roka za prejem prijave in ponudb ali nedopustno spremenil prijavo in ponudbe v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)