**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec |
| **PRILOGA 2, 2/1** | Predračun (priloga 2), Popis blaga (priloga 2/1) |
| **PRILOGA 3** | Katalog ponujenih izdelkov |
| **PRILOGA 4** | ESPD obrazec |
| **PRILOGI 5/1 in 5/2** | Udeležba podizvajalcev  Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo |
| **PRILOGA 6** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA 7** | Tehnična dokumentacija |
| **PRILOGA 8** | Referenčna tabela |
| **PRILOGA 8/1** | Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov |
| **PRILOGA 9** | Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom |

**PRILOGA 1**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

1. Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se prijavljam na razpis za izbiro dobaviteljev za javno naročilo »**Sukcesivna dobava plenic in pripadajočih pripomočkov za nego vrtčevskih otrok za obdobje treh let**«

1. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek ter naziv funkcije)

1. Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo pooblaščeni predstavnik okvirnega sporazuma:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Transakcijski račun (številka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

1. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Identifikacijska številka ponudnika za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

1. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA 2**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednji | |  |

**PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Predmet naročila | Skupna cena za 36 mesecev brez DDV (v EUR) | Skupna cena za 36 mesecev brez DDV (v EUR) |
| Plenice in pripadajoči pripomočki za nego vrtčevskih otrok za obdobje treh let |  |  |

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.**

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**PRILOGA 2/1**

**POPIS BLAGA**

**(Izpolnjena tabela v MS Excel)**

**PRILOGA 3**

**KATALOG PONUJENIH IZDELKOV**

**(Ponudnik ga pripravi po naročnikovih navodilih)**

NAVODILA:

* katalog mora vsebovati vse ponujene artikle (in ne tudi druge artikle, ki niso predmet ponudbe),
* v katalogu morajo biti artikli predstavljeni v zaporedju kot izhaja iz številčenja v tabeli Popis blaga,
* vsak artikel mora biti predstavljen v tabeli kot izhaja iz navodil naročnika in na ločenem listu A4 format;
* slike artiklov morajo biti barvne (velikosti min 10 x 10 cm).

**PRILOGA 4**

**ESPD Obrazec**

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

**Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) v polje »Opomba«.**

ESPD obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

**PRILOGA 5/1**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava plenic in pripadajočih pripomočkov za nego vrtčevskih otrok za obdobje treh let**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

……………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 5/2**

|  |  |
| --- | --- |
| PODIZVAJALEC: |  |
|  |
|  |

**IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA**

Kot podizvajalec ponudnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**Sukcesivna dobava plenic in pripadajočih pripomočkov za nego vrtčevskih otrok za obdobje treh let**« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika živil, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Podizvajalec: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

**OPOMBA:**

**Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži oz. ne izpolni.**

**PRILOGA 6**

**SKUPNA PONUDBA**

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * Prijavni obrazec (Priloga 1) * ESPD (Priloga 4) * Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 9) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Predračun (Priloga 2) in Popis blaga (Priloga 2/1) * Katalog ponujenih artiklov (Priloga 3) * Podizvajalci (Prilogi 5/1 in 5/2) * Tehnična dokumentacija (Priloga 7) * Referenčna tabela (Priloga 8) * Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov (Priloga 8/1) |

**PRILOGA 7**

**TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

Ponudnik predloži tehnično dokumentacijo, iz katere izhaja, da ponujeno blago izpolnjuje zahteve naročnika, opredeljene v obrazcu Popis blaga, in sicer:

**za pozicije pod zap. št. 1, 2 in 3:**

* + za kakšno težo otroka je plenica ustrezna;
  + standard beljenja (ECF ali TCF) in
  + velikost pakiranja

**za pozicijo pod zap. št. 6:**

* + podatek, da robčki ne vsebujejo alkohola,
  + dokazilo oz. podatek o dermatološki testiranosti.

**Iz predložene tehnične dokumentacije MORA biti jasno razvidno, na kateri artikel se nanaša. Vsak dokument mora biti zato označen z zaporedno številko artikla iz obrazca Popis blaga.**

**PRILOGA 8**

**REFERENČNA TABELA**

Ponudnik / skupina gospodarskih subjektov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik mora izpolniti referenčno tabelo in priložiti potrjene reference za različne naročnike, iz česar izhaja, da

* je imel v obdobju od 1. 4. 2021 do datuma oddaje ponudb z vzgojno-izobraževanim zavodom oz. zasebnim vrtcem sklenjeno pogodbo oziroma okvirne sporazume za sukcesivne dobave plenic in pripadajočih artiklov, v trajanju (neprekinjeno) najmanj 1 leta oz. 12 mesecev. Ponudnik mora navesti vsaj 5 (pet) referenčnih poslov, ki ustrezajo navedeni opredelitvi, vsako v skupni realizirani vrednosti najmanj 15.000,00 EUR z DDV.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Naziv naročnika referenčnega posla | Predmet referenčnega posla | Obdobje veljavnosti pogodbe /okvirnega sporazuma | Skupna realizirana vrednost naročil plenic in pripadajočih artiklov po navedeni pogodbi/sporazumu za obdobje od 1. 4. 2021 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |

Naročnik si pridružuje pravico, da navedbe preveri in zahteva dokazila (npr. pogodbo oz. okvirni sporazum z naročnikom, račune, potrdila o plačanih računih) o opravljenih dobavah plenic in pripadajočih artiklov oz. navedbe preveri neposredno pri naročnikih referenčnega posla.

Datum:

Vrstice v tabeli se po potrebi lahko dodajo.

**PRILOGA 8/1**

**Potrditev referenc s strani posameznega naročnika**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika oz. gosp. subjekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za ponudbo na javno naročilo »Sukcesivna dobava plenic in pripadajočih pripomočkov za nego vrtčevskih otrok za obdobje treh let«

**POTRJUJEMO**

da nam je ponudnik uspešno dobavljal plenice in pripadajoče pripomočke / artikle. Opravljene dobave ocenjujemo kot pravočasne in v skladu z določili iz pogodbe / okvirnega sporazuma.

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet dobav |  |
| Datum začetka veljavnosti pogodbe / sporazuma |  |
| Datum zaključka veljavnosti pogodbe / sporazuma |  |
| Skupna realizirana vrednost naročil po pogodbi / sporazumu (zajeto obdobje od 1. 4. 2021 ali kasneje) |  |

Podatki o naročniku posla:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naročnika |  |
| Naslov naročnika |  |
| Kontaktna oseba naročnika |  |
| Telefon kontaktne osebe |  |
| Elektronski naslov kontaktne osebe |  |

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo izključno za potrjevanje referenc za zgoraj navedeno javno naročilo, ki ga po pooblastilu naročnikov vodi Mestna občina Ljubljana.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj: |  |  | Žig | Ime in priimek odgovorne osebe |
| Datum: |  |  |  |  |

Podpis odgovorne osebe:

**PRILOGA 9**

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, s sprem. in dopol.), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: | |  |
| Naslov oz. sedež: |  | |
| Matična številka1: |  | |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku:

s katero izjavljam, da poslovni subjekt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma poslovnega subjekta)

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana2 in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(firma poslovnega subjekta)

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

2 <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

NAVODILO:

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).