



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava
Sekretariat mestne uprave
Odsek za splošne zadeve
Glavna pisarna
Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana
t: 01 306 10 33
glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

VLAGATELJ (fizična ali pravna oseba):

Ime in priimek* _____

Naslov* _____

Telefon _____

E-pošta _____

Vrsta in številka osebnega dokumenta* _____

Pooblaščenec (obvezno priložiti pooblastilo)* _____

VLOGA ZA VPOGLED V DOKUMENTARNO GRADIVO

Prosim za dokumentacijo (navedite: vsebino dokumenta, naslov, parcelno številko, katastrsko občino, investitorja, leto izgradnje ali leto izdaje gradbenega dovoljenja)

Pravni interes* _____

***Vpis je obvezen.**

O varstvu osebnih podatkov:

Upravljenec osebnih podatkov, ki jih boste navedli na "Vlogo za vpogled v dokumentarno gradivo" je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki vas seznaja z naslednjimi informacijami glede obdelave vaših osebnih podatkov:

1. Kontaktne podatke pooblaščenec osebe za varstvo osebnih podatkov v Mestni občini Ljubljana:
 - Elektronski naslov: dpo@ljubljana.si
 - Telefonska številka: 01/306-46-84
2. Namen in pravna podlaga obdelave osebnih podatkov: Upravljenec bo vaše osebne podatke uporabil za reševanje vaše vloge za vpogled v dokumentarno gradivo, ki ima podlago v 63. členu Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih.
3. Uporabniki osebnih podatkov: Javni uslužbenci Glavne pisarne MOL.
4. Obdobje hrambe: Obrazec z osebnimi podatki bo hranjen 5 let.

5. Pravice posameznika: Posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, ima pravico dostopa, seznanitve, dopolnitve, popravka in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenču: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, E: gp.ip@ip-rs.si, T:(01) 230 97 30).

IZJAVA VLAGATELJA

Podpisani izjavljam, da sem seznanjen s svojimi obveznostmi in omejitvami glede uporabe podatkov iz 65. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, na katere bi lahko naletel ob uporabi arhivskega gradiva, ki sicer s strani izročitelja ni bilo označeno kot nedostopno, oziroma ki vsebuje osebne podatke. Tako pridobljene podatke bom varoval v skladu s tem zakonom ter zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov, varovanja tajnih podatkov, davčnih in poklicnih skrivnosti.

Seznanjen sem, da sem dolžan spoštovati morebitne avtorske pravice pri črpanju podatkov iz arhivskega gradiva. Seznanjen sem, da moram z arhivskim gradivom, ki ga je dobil v uporabo, ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja. Če je gradivo zaščiteno s pravicami intelektualne lastnine, moram pred uporabo pridobiti ustrezne pravice.

Seznanjen sem, da je zloraba navedenih podatkov sankcionirana v kazenskem zakoniku in drugih predpisih in da prevzemam vso materialno odgovornost za zlorabo navedenih podatkov.

Seznanjen sem, da je pri vsaki objavi ali predstavitvi arhivskega gradiva treba z imenom ali signaturo navesti arhiv ter arhivski fond oziroma zbirko, iz katere je obravnavano arhivsko gradivo.

Kraj in datum_____

Podpis uporabnika_____

65. člen Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA) (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) :

(1) Javno arhivsko gradivo v javnih arhivih, ki vsebuje tajne podatke po zakonu, ki ureja tajne podatke, ali davčne skrivnosti in katerih razkritje nepoklicani osebi bi lahko povzročilo škodljive posledice za varnost države in drugih oseb ali za njihove pravne interese, postane dostopno za uporabo praviloma 40 let po nastanku, če je s strani izročitelja označeno kot nedostopno v skladu s 40. členom tega zakona.

(2) Javno arhivsko gradivo v javnih arhivih, ki vsebuje osebne podatke, ki se nanašajo na:

- zdravstveno stanje,
- spolno življenje,
- žrtev kaznivih dejanj zoper spolno nedotakljivost, zakonsko zvezo, družino in otroke,
- storilca kaznivih dejanj in prekrškov, razen kaznivih dejanj in prekrškov oseb, zoper katere je bil voden postopek zaradi nasprotovanja nekdanjemu enopartijskemu režimu,
- versko prepričanje in
- etnično pripadnost

postane dostopno za javno uporabo 75 let po nastanku gradiva ali 10 let po smrti posameznika, na katerega se podatki nanašajo, če je datum smrti znan, če ni z drugimi predpisi drugače določeno.

(3) Javno arhivsko gradivo v javnih arhivih, nastalo pred konstituiranjem Skupščine Republike Slovenije 17. maja 1990, je dostopno brez omejitev, razen z omejitvami iz prejšnjega odstavka.

(4) Pri dostopu do javnega arhivskega gradiva po prvem ali drugem odstavku tega člena se kot nedostopni oddvojijo le posamezni dokumenti, ki vsebujejo podatke, ki jih varujejo roki nedostopnosti, in ne širše enote gradiva. Kadar posamezni dokumenti vsebujejo podatke, ki jih varujejo roki nedostopnosti, poleg njih pa tudi podatke, do katerih bi bilo mogoče dostopati, se za dostop pripravi anonimizirana kopija dokumenta, na kateri so podatki, ki jih varujejo roki nedostopnosti prekriti tako, da neposreden ali posreden vpogled ni omogočen.

(5) Če se uporabnik ne strinja z omejitvijo dostopa, lahko vloži ugovor, o katerem odloči arhivska komisija v upravnem postopku oziroma v primerih iz prvega odstavka tega člena Vlada Republike Slovenije v upravnem postopku.

(6) Do izročitve javnega arhivskega gradiva pristojnemu arhivu se glede dostopa in uporabe arhivskega gradiva, ne glede na čas nastanka gradiva, uporabljajo predpisi, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, varstvo tajnih podatkov, varstvo osebnih podatkov, poslovnih in davčnih skrivnosti in drugi predpisi, razen za arhivsko gradivo javnopravnih oseb, ki v skladu z 62. členom tega zakona same zagotavljajo lastno varstvo arhivskega gradiva.