

VZOREC

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran JANKOVIĆ, identifikacijska številka za DDV: SI67593321, matična številka: 5874025000 (v nadaljevanju: MOL)

in

IZVAJALEC _____, naslov _____, ki ga zastopa _____, identifikacijska številka za DDV/davčna številka¹: _____, matična številka: _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O o sofinanciranju kulturnega projekta v letu 2022

1. člen

S to pogodbo bo MOL sofinanciral, izvajalec pa izvedel kulturni projekt v letu 2022 z naslovom _____ (v nadaljevanju: projekt), ki je bil izbran z odločbo številka _____ z dne _____ (v nadaljevanju: odločba) na osnovi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2022 sofinanciral MOL, najavljenega v Uradnem listu RS, št. _____ in objavljenega na spletni strani Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: javni razpis).

Izvajalec se zavezuje, da bo projekt izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis številka z dne (v nadaljevanju: prijava na javni razpis), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

2. člen

Sredstva se dodelijo z namenom zagotavljanja kvalitetne in raznovrstne produkcije na območju MOL ter zagotavljanja dostopnosti javnih kulturnih dobrin prebivalcem MOL, in sicer na področju _____.

MOL dodeljuje sredstva za izvedbo naslednjega kulturnega projekta:

Naslov projekta ² :	Obseg projekta ³ :	Čas realizacije projekta:

Sredstva za sofinanciranje projekta v letu 2022 se bodo zagotovila s proračunom MOL za leto 2022 na proračunski postavki *082044 Javni kulturni programi in projekti*.

3. člen

Pogodbeni stranki ugotovljata, da celotna vrednost projekta, povzeta iz prijave izvajalca na javni razpis, znaša _____ EUR.

¹ V dejanski pogodbi navesti pravilno obliko, glede na status izvajalca

² Navesti celoten naziv projekta, kot je navedeno v odločbi.

³ Na primer: število sodelujočih, število prizorišč, število ponovitev, število razstavljenih del.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da priznana vrednost projekta s strani MOL na podlagi izdane odločbe znaša _____ EUR.

MOL in izvajalec se dogovorita, da bo MOL v skladu z izdano odločbo za leto 2022 zagotovil izvajalcu sredstva za izvedbo projekta v višini _____ EUR (z besedo: _____ evrov xx/100).

Pri izvajalcih, ki se na javni razpis prijavijo kot posamezniki (fizične osebe, ki ne opravljajo dejavnosti), se zgornji odstavek glasi, kot sledi:

MOL in izvajalec se dogovorita, da bo MOL v skladu z izdano odločbo za leto 2022 zagotovil izvajalcu sredstva za izvedbo projekta v višini _____ EUR (z besedo: _____ evrov xx/100), pri čemer ta znesek vključuje vse prispevke in davke v skladu z veljavnimi predpisi (bruto bruto vrednost izplačila).

4. člen

MOL bo sredstva za sofinanciranje projekta, ki je predmet te pogodbe, v dogovorjeni višini nakazal na transakcijski račun izvajalca številka SI56 XXXX XXXX XXXX XXX, odprt pri _____, po prejemu popolnega zahtevka, ki ga izvajalec odda:

(velja samo za pravne osebe zasebnega prava)

1. **po podpisu pogodbe kot predplačilo v višini do 70% skupno odobrenih sredstev za leto 2022**, za primere, ki jih določa 5. točka 1. odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije 2021-2022 (v nadaljevanju ZIPRS2122),
2. **najkasneje do 10. novembra 2022** za preostanek odobrenih sredstev oz. za celoten pogodbeni znesek, v kolikor izvajalec ne uveljavlja predplačila. Pogoji za odobritev 2. zahtevka je popolno vsebinsko in finančno poročilo za vsa odobrena sredstva za leto 2022, ki ga izvajalec odda v skladu z obrazci in navodili MOL, ki so dostopni v spletni aplikaciji za prijavo na javni razpis, in veljajo kot listine/dokazila, ki so podlaga za izplačilo pogodbenih obveznosti. V poročilu se predvidi tudi morebitni program za meseca november in december 2022, za katera izvajalec poroča v končnem poročilu najkasneje do 20. 1. 2023. Pri izplačilu programa za meseca november in december se upoštevajo določila o predplačilih 33. člena ZIPRS2122.

Izplačano predplačilo se v celoti poračuna in dopolni z obračunsko dokumentacijo pri naslednjem izplačilu, tako, da se znesek predplačila odšteje od vrednosti predloženega zahtevka za izplačilo. Če se na podlagi obračunske dokumentacije ugotovi nenamenska poraba predujma, ga mora izvajalec vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi od izplačila dalje.

MOL bo sredstva za sofinanciranje projekta nakazala 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo in ustreznega poročila, kot je opredeljeno v prvem odstavku tega člena.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

V kolikor je izvajalec samozaposlen v kulturi ali posameznik, se uporabita ta 4. in 5. člen:

4. člen

MOL bo sredstva za sofinanciranje projekta, ki je predmet te pogodbe, v dogovorjeni višini nakazal na transakcijski račun izvajalca številka SI56 XXXX XXXX XXXX XXX, odprt pri _____, in sicer v dveh obrokih:

- do ___% odobrene vsote 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo prvega obroka in prvega delnega poročila o izvajanju projekta;
- razliko med celotno vrednostjo dogovorjene vsote in izplačilom prvega obroka 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo drugega obroka in drugega delnega poročila.

ali

- 100% odobrene vsote 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo in delnega poročila o izvedenem projektu. (V primeru, da je projekt že izveden).

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

5.člen

Izvajalec se zaveže, da bo MOL dostavil (se uporabi, kadar izvajalec dostavi 2 zahtevka za izplačilo):

- **najkasneje do** zahtevk za izplačilo prvega obroka in prvo delno poročilo o izvajanju projekta,
- **najkasneje do 10. novembra 2022** zahtevk za izplačilo razlike med celotno vrednostjo dogovorjene vsote in izplačilom prvega obroka in drugo delno poročilo ter
- **najkasneje do 20. januarja 2023** končno vsebinsko in finančno poročilo (v nadaljevanju: končno poročilo) na predpisanem obrazcu MOL.

Izvajalec se zaveže, da bo MOL dostavil (se uporabi, kadar izvajalec dostavi 1 zahtevek za izplačilo):

- **najkasneje do** zahtevk za izplačilo sredstev in delno poročilo o izvedenem projektu,
- **najkasneje do 20. januarja 2023** končno vsebinsko in finančno poročilo (v nadaljevanju: končno poročilo) na predpisanem obrazcu MOL.

E- zahtevke za izplačilo in poročila iz 4. člena te pogodbe izvajalec pošlje na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za kulturo. Na zahtevku mora biti **obvezno navedena številka pogodbe C7560-22-xxxxxx**, drugače se le-ta zavrne kot nepopoln.

Delno poročilo mora vsebovati opis vsebine že opravljenega dela in obračun dotedanjih stroškov izvajanega/izvedenega (smiselno prilagoditi glede na dej.pogodbo) projekta.

Končno poročilo vključuje zaključno finančno in vsebinsko poročilo. Finančno poročilo mora obsegati obračun vseh stroškov, povezanih z izvedenim projektom, ter navedbo vseh sofinancerjev projekta z njihovim deležem sofinanciranja. Vsebinsko poročilo pa mora vsebovati evalvacijo projekta v skladu s kriteriji uspešnosti (skladnost z opredeljenimi cilji), učinkovitosti (razmerje med finančnim vložkom in rezultatom), primernosti (glede na izražene kulturne potrebe) in dostopnosti (število in struktura uporabnikov projekta).

Izvajalec mora predložiti zahtevek za izplačilo in končno poročilo na predpisanih obrazcih, ki so kot priloge sestavni deli te pogodbe.

Izvajalec mora za delež sofinanciranja projekta s strani MOL ob vsakem zahtevku za izplačilo in poročilu o izvajanju/izvedenem projektu/-u (smiselno prilagoditi glede na dej. pogodbo) predložiti MOL fotokopije računov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške. Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja projekta, z dokazili o plačilu (le-ti se morajo nanašati na izvajalca), se štejejo za upravičene za sofinanciranje.

Da so stroški v okviru projekta upravičeni:

- morajo biti nujno potrebni za uspešno izvajanje programa;
- morajo biti opredeljeni v prijavi izvajalca;
- morajo biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- morajo dejansko nastati;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- morajo biti podprti z izvirnimi dokazili;
- niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev programa.

Kulturni projekt, ki je predmet sofinanciranja MOL po tej pogodbi, ne sme biti dvojno financiran za isti namen.

Skrbnik/-ca pogodbe s strani MOL bo ob predložitvi končnega poročila preveril/-a skladnost višine izplačanih proračunskih sredstev MOL z višino dejanskih stroškov za izvedbo projekta. V primeru, da MOL ugotovi, da je bilo izvajalcu izplačanih več sredstev, kot jih je dejansko porabil za izvedbo projekta ali da je delež financiranja projekta s strani MOL višji, kot je dogovorjeno s to pogodbo ali da sredstva niso porabljena za namen, dogovorjen s to pogodbo, se izvajalec zavezuje, da bo MOL povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva MOL za povrnitev sredstev.

5. člen

Zahtevke za izplačilo in poročila iz 4. člena te pogodbe izvajalec pošlje na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za kulturo. Na zahtevku mora biti **obvezno navedena številka pogodbe C7560-22-xxxxxx**, drugače se le-ta zavrne kot nepopoln.

Izvajalec mora predložiti zahtevek za izplačilo in končno poročilo na predpisanih obrazcih.

Prejemnik mora za znesek sofinanciranja projekta s strani MOL ob posameznem poročilu o izvajanju projekta predložiti MOL fotokopije računov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške. Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja projekta se štejejo za upravičene za sofinanciranje. Neupravičeni stroški izvedbe projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik.

Da so stroški v okviru projekta upravičeni:

- morajo biti nujno potrebni za uspešno izvajanje programa;
- morajo biti opredeljeni v prijavi izvajalca;
- morajo biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- morajo dejansko nastati;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- morajo biti podprti z izvirnimi dokazili;
- niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev programa.

Končno poročilo vključuje zaključno finančno in vsebinsko poročilo. Finančno poročilo mora obsegati obračun vseh stroškov, povezanih z izvedenim projektom, ter navedbo vseh sofinancerjev projekta z njihovim deležem sofinanciranja. Vsebinsko poročilo pa mora vsebovati evalvacijo projekta v skladu s kriteriji uspešnosti (skladnost z opredeljenimi cilji), učinkovitosti (razmerje med finančnim vložkom in rezultatom), primernosti (glede na izražene kulturne potrebe) in dostopnosti (število in struktura uporabnikov projekta).

Kulturni projekt, ki je predmet sofinanciranja MOL po tej pogodbi, ne sme biti dvojno financiran za isti namen.

Skrbnik/-ca pogodbe s strani MOL bo ob predložitvi končnega poročila preveril/-a skladnost višine izplačanih proračunskih sredstev MOL z višino dejanskih stroškov za izvedbo projekta. V primeru, da MOL ugotovi, da je bilo izvajalcu izplačanih več sredstev, kot jih je dejansko porabil za izvedbo projekta ali da je delež financiranja projekta s strani MOL višji, kot je dogovorjeno s to pogodbo ali da sredstva niso porabljena za namen, dogovorjen s to pogodbo, se izvajalec zavezuje, da bo MOL povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva MOL za povrnitev sredstev.

6. člen

V primeru, da izvajalec ne predloži poročila iz 4. oziroma 5. člena te pogodbe v pogodbeno določenem roku, MOL pisno pozove izvajalca k predložitvi poročila in določi primeren rok za predložitev poročila. Če izvajalec ne predloži poročila v zahtevanem roku, lahko MOL odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

Če MOL ugotovi, da je potrebno poročilo izvajalca dopolniti oziroma spremeniti, določi izvajalcu primeren rok, v katerem mora izvajalec predložiti dopolnjeno oziroma spremenjeno poročilo.

Če izvajalec ne predloži dopolnjenega oziroma spremenjenega poročila v zahtevanem roku oziroma leto še vedno ne bo ustrezno, MOL lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

7. člen

Izvajalec je dolžan uporabiti sredstva, pridobljena po tej pogodbi, izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena. V primeru ugotovljene nenamenske porabe se izvajalec zavezuje, da bo MOL povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva MOL za povrnitev sredstev.

Izvajalec lahko za projekt, ki je predmet te pogodbe, črpa finančna sredstva le v proračunskem letu 2022.

8. člen

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko in/ali finančno izvedbo projekta, za katerega so dodeljena sredstva proračuna MOL, mora izvajalec nemudoma oziroma najkasneje v 15 dneh od nastanka okoliščine pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za spremembo terminske in/ali vsebinske in/ali finančne izvedbe projekta glede na predviden terminski in/ali vsebinski in/ali finančni plan. V nasprotnem primeru izvajalec izgubi pravico do nadaljnjega črpanja sredstev MOL po tej pogodbi.

Izvajalec lahko predlaga spremembo projekta samo v obsegu in na način, ki ne pomeni bistveno drugačne terminske oziroma vsebinske oziroma finančne izvedbe projekta glede na predvideni terminski in/ali vsebinski in/ali finančni plan projekta.

MOL glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri dogovorjenem obsegu sofinanciranja projekta iz te pogodbe, zmanjša delež sofinanciranja po tej pogodbi ali pa odstopi od te pogodbe. V primeru, da MOL zmanjša delež sofinanciranja projekta iz te pogodbe, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki aneksov k tej pogodbi.

Spremembe se ne morejo nanašati na prenos aktivnosti ali izplačil v leto 2023.

9. člen

Izvajalec ne sme prenesti pravic in obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo brez pisnega soglasja MOL.

10. člen

Izvajalec je dolžan pri objavah in predstavitev projekta iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja in izdajanja publikacij, promocijskega in drugega informativnega gradiva v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinanciral MOL in v pisnih oblikah ob imenu MOL uporabiti tudi grb MOL.

11. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna/-i naslednja/-i pooblaščen/-i predstavnik/-ci:

- na strani MOL: _____, ki je skrbnik/skrbnica pogodbe, e. pošta: _____, tel.: _____,
- na strani izvajalca: _____, e. pošta: _____, tel.: _____

V imenu MOL ima njegov skrbnik/-ca pravico:

- izvajati nadzor nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti,
- izvajati nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev MOL,
- kadarkoli zahtevati vpogled v vsakršno dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta,
- ugotavljati skladnost izvedenega projekta s to pogodbo in
- ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe, izvajalec pa mu/ji je dolžan to omogočiti.

12. člen

MOL lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, poleg primerov, določenih s to pogodbo, tudi v naslednjih primerih:

- če mu izvajalec ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe;
- če se ugotovi, da je izvajalec nenamensko uporabil že dobljena sredstva ali jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov;
- če izvajalec kako drugače krši svoje obveznosti, določene s to pogodbo.

13. člen

Izvajalec je dolžan članom strokovne komisije vnaprej posredovati informacijo o izvedbi projekta, ki je predmet te pogodbe.

14. člen

V primeru, da je pri izboru izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju MOL, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

15. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k pogodbi.

16. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en izvod in MOL dva izvoda.

Številka:

Številka pogodbe: C7560-22-xxxxxx

Datum:

Številka dok. DS.:

Datum:

IZVAJALEC

Zastopnik/ca

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

ŽUPAN

Zoran JANKOVIĆ