



"Vsi cvetovi prihodnosti so v semenih sedanjosti."
kitajski pregovor



Vetrnica

simbolizira spremembo, veselje do življenja, spominja pa tudi na izumitelja ladijskega vijaka J. Ressla, po katerem je poimenovana

ulica, kjer leži vrtec

Steblo

simbolizira rast

deček in deklica iz vrtca

Neravna tla (ledina)

simbolizirajo še neobdelano zemljo

Črke

so preproste in sproščene kot otroci

Vsebina publikacije

Uvodni nagovor

I. Podatki o vrtcu

II. Vizija in poslanstvo

III. Predšolska vzgoja

IV. Organiziranost programov

V. Vpis otrok v vrtec

VI. Sodelovanje s starši

VII. Svetovalna služba

VIII. Zdravje in prehrana

Uvod

Pred vami je publikacija Vrtca Ledina. Namenjena je vsem, ki ste nam zaupali svoje otroke, in vsem ostalim, ki bi nas radi bolje spoznali. Kljub temu da je naša letnica rojstva leto 2004, imamo za sabo dolgo in bogato tradicijo. V zgodovini našega vrtca je bilo kar nekaj sprememb. Zadnja večja sprememba je bila združitev Vrtca Ljubljana Center. Tako smo bili postavljeni pred novo zahtevno nalogo in hkrati nov izziv, da je postala enota Ane Zihertl samostojen vrtec. Z novim začetkom smo se zaradi neposredne bližine istoimenske osnovne šole in gimnazije odločili tudi za novo poimenovanje vrtca. Postali smo Vrtec Ledina. Ponovno smo prevetrili smisel našega poslanstva in skupaj zastavili vizijo. Naši temeljni poudarki so vseživljenjsko učenje, ustvarjalno mišljenje in odprtost vrtca. Zavedamo se, da je osnovni pogoj za uspešen razvoj otroka dobro počutje otrok v vrtcu in doma, zato želimo ohraniti in poglobiti vezi med vrtcem in domom. Z dobrim sodelovanjem s starši bomo lažje uresničili naš skupni cilj: celosten in uravnotežen razvoj otrok na vseh področjih.

I. Podatki o vrtcu

Vrtec Ledina je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Mestna občina Ljubljana.

Vrtec Ledina

Čufarjeva ulica 14

p.p. 4426

1001 Ljubljana vrtec-ledina@guest.arnes.si

spletni naslov: www.vrtec-ledina.org

Lokacija

Vrtec Ledina je lociran v mestnem središču nedaleč od Zmajskega mostu, v bližini železniške in avtobusne postaje. Vse igralnice imajo sončne terase s pogledom na igrišče.

Kontakti

Ravnateljica: Lučka Postružin

Telefon: 01 230 82 44

Pomočnica ravnateljice: Andreja Kuder

Telefon: 01 230 82 45

Tajništvo: David Perovič, pisarniški referent

Telefon: 01 230 82 40, Faks: 01 230 82 53

Računovodstvo

Sonja Šetina, knjigovodja Telefon: 01 230 82 48

Irena Klemenčič, računovodja

Telefon: 01 230 82 56

Svetovalna služba

Natalija Kučič-Nikolič, svetovalna delavka

Telefon: 01 230 82 47

Jelena Kljajič, mobilna specialna pedagoginja

Telefon: 01 230 82 47

Organizatorica prehrane in ZHR

Irma Bartol

Telefon: 01 230 82 46

II. Vizija in poslanstvo vrtca Ledina

Vseživljenjsko učenje

Živimo in delamo v času nenehnih družbenih sprememb. Otrokom, ki obiskujejo naš vrtec, želimo omogočiti učenje spretnosti in sposobnosti, ki jim bodo v pomoč vse življenje. Otroke podpiramo pri prepoznavanju in zavedanju njihovih močnih področij ter področij rasti. Nudimo jim podporo pri oblikovanju pozitivne samopodobe, samostojnosti, odgovornosti, kritičnega mišljenja ter sposobnosti sodelovanja v skupini.

Ustvarjalno mišljenje

Zavedamo se, da so otroci na vseh področjih dejavnosti ustvarjalni. Omogočamo jim udeleževanje njihovih ustvarjalnih potencialov in svobodno izražanje na vseh področjih. Z odprtostjo in s sprejemanjem nekonvencionalnih idej vzpodbujamo pri otrocih učenje ustvarjalnega mišljenja in reševanja problemov.

Odprtost vrtca

Življenje in delo v vrtcu je zasnovano na medsebojni odgovornosti, sodelovanju in razvijanju kulture dialoga z ožjo in širšo okolico.

Naše poslanstvo

Upošteevamo otrokove individualne razlike v razvoju in učenju. Strokovno podpiramo in spremljamo otrokovo učenje in razvoj ter skrbimo za otrokovo dobro počutje.

Dejavnosti:

postopno uvajanje v vrtec;
individualni pogovor s starši pred otrokovim vstopom v vrtec;
opazovanje in beleženje otrokovega napredka in razvoja;
prepoznavanje in upoštevanje individualnih potreb in idej otrok;
načrtovanje in analiza dejavnosti, ki podpirajo otrokovo učenje in napredek.

Organiziramo spodbudno okolje za otrokovo učenje in razvoj.

Dejavnosti:

izkoriščamo vse notranje in zunanje prostore ter bližnjo okolico;
uporabljamo različne materiale in sredstva;
načrtujemo raznolike oblike in načine dela.

Ozaveščamo svojo vlogo in skrbimo za strokovno rast.

Dejavnosti:

strokovna vprašanja rešujemo timsko in na strokovnih aktivih;
svoje delo analiziramo in reflektiramo;
se stalno strokovno izpopolnjujemo in smo pripravljeni uvajati ter v praksi preverjati nova teoretična izhodišča.

Starše seznanjamo z otrokovim učenjem in razvojem, programi in dejavnostmi vrtca ter strokovnimi izhodišči na področju predšolske vzgoje.

Dejavnosti:

individualni razgovori s starši (pogovorne ure, roditeljski sestanki, skupna druženja, delavnice);
opazovanje in beleženje in reflektiranje otrokovih ter vzgojiteljevih dosežkov;
sprotno obveščanje o otrokovem učenju in razvoju;
pisno obveščanje o programu in dejavnostih;
tematska srečanja in predavanja za starše.

III. Predšolska vzgoja

Cilji in naloge predšolske vzgoje

Uresničujemo temeljne cilje in naloge predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v Zakonu o vrtcih (1996):

- razvijanje sposobnosti razumevanja, sprejemanja sebe in drugih;
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije, intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, branja in pisanja;
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja;
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja;
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela

Strokovno podlago za delo v vrtcu predstavlja javno veljavni program, Kurikulum za vrtce (1999), ki temelji na:

- upoštevanju individualnih razlik v razvoju in učenju;
- načelih celostnega in uravnoteženega razvoja otrok;
- poznavanju in razumevanju otrokovega načina spoznavanja in doživljanja okolja;
- zagotavljanju pestre ponudbe vsebin, metod, oblik dela z otroki;
- strokovni avtonomiji in odgovornosti vseh strokovnih delavcev.

Osnova za načrtovanje, izvajanje in vrednotenje vzgojnega dela je spoznanje, da otrok dojema in razume svet celostno, se razvija v aktivni povezavi s svojim okoljem.

Vzgojno delo na podlagi igre in lastne aktivnosti otrok poteka v večjih ali manjših skupinah in tudi individualno.

Aktivnosti s področja jezika, družbe, narave, matematike, umetnosti in gibanja se med seboj povezujejo in prepletajo.

Zagotavljanje otrokovih pravic

- Ne delamo razlik med otroki glede na raso, barvo, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje; narodno, etnično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršenkoli drug položaj otroka, njegovih staršev ali zakonitega skrbnika.
- Vsem otrokom zagotavljamo enake možnosti pri dejavnostih, ki potekajo v okviru standardnega programa vrtca.

- Spoštujemo osebno dostojanstvo in integriteto otroka.
- Upoštevamo otrokov pogled na svet, njegovo razumevanje stvari, dogodkov in položajev ter čustveno odzivanje nanje.
- Upoštevamo individualne in skupinske razlike med otroki in oblikujemo pogoje za izražanje le-teh ter pravico do izbire in drugačnosti.
- Vzgojno delo z otroki snujemo na znanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in na podlagi značilnosti posameznega otroka.
- Otroka varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali ustrezno institucijo.
- Zagotavljamo varno, razumevajočo in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj in na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj njegovo popolno zaupanje vase.

IV. Organiziranost programov

Poslovni čas

Vrtec je odprt od ponedeljka do petka. Dnevni program izvajamo v dopoldanskem, popoldanskem in izmeničnem času v trajanju od 6 do 9 ur. Pred začetkom programa in po zaključenem programu se otroci zbirajo v oddelkih, kjer poteka dežurstvo.

Dopoldanski program: od 5.30 do 17.00 ure

Izmenski program: od 5.30 do 17.00 in od 11.30 do 21.00

Popoldanski program: od 11.30 do 21.00

Dnevni program traja od 6 do 9 ur v dopoldanskem, popoldanskem in izmeničnem času.

Starostna obdobja

Programi so namenjeni otrokom od prvega do tretjega leta starosti - prvo starostno obdobje. Otrokom od tretjega do šestega leta oziroma do vstopa v šolo - drugo starostno obdobje.

Otroci so razporejeni v naslednje vrste oddelkov: starostno homogene oddelke (otroci enake starosti), starostno heterogene oddelke (otroci različne starosti od 1-3 ali od 3-6 let), kombinirane oddelke (otroci različne starosti od 1-6 let).

Okvirni dnevni program

- prihod otrok, individualna igra in igra v manjših skupinah;
- zajtrk;
- dejavnosti in igra otrok z različnimi materiali (glede na vremenske razmere se dejavnosti odvijajo v igralnici, na terasi, igrišču ali v drugih prostorih);
- sprehodi in obiski različnih kulturnih ustanov;
- kosilo;
- sproščanje in počitek;

- umirjene individualne dejavnosti ali igra v manjših skupinah;
- malica;
- različne dejavnosti in igra v manjših skupinah ter odhod domov.

Dnevni program v popoldanskih oddelkih je prilagojen poslovnemu času popoldanskih oddelkov.

Specifičnost posameznih programov

Specialna pedagoška pomoč

Program je namenjen otrokom s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke. Znotraj oddelka ga izvaja sodelavka Jelena Kljajič, mobilna specialna pedagoginja. Sodelovanje poteka tudi s starši in s strokovnjaki iz zdravstvenih domov.

1

Obogatitveni programi

Starši se v začetku šolskega leta na roditeljskih sestankih dogovorijo z vzgojiteljicami o izbiri, vsebini in trajanju dodatnih in obogatitvenih programov.

Dodatni programi

Izvajajo jih zunanji izvajalci ali pedagoške delavke. Dodatne programe v izvedbi zunanjih izvajalcev plačajo starši na osnovi predhodnih prijav.

- Plesne urice

Program izvajajo zunanji izvajalci. Namenjen je otrokom v starosti od 4. leta naprej. Otroci se enkrat tedensko, od oktobra do konca maja, spoznavajo s plesnimi veščinami.

- Spoznavanje s tujim jezikom in kulturo

Program izvajajo zunanji izvajalci. Vključujejo se otroci v starosti od 4. leta naprej. Otroci se učijo angleškega jezika na igriv način z vsemi čuti. Z angleškim jezikom se seznanjajo dvakrat tedensko, od oktobra do konca maja.

- Bivanje v naravi

Programi so namenjeni otrokom od 4. do 6. leta starosti, izvajajo jih pedagoške delavke v sodelovanju z zunanjimi izvajalci. Predloge o kraju in trajanju ter starosti otrok pripravijo aktivni vzgojiteljic. Predloge bivanja v naravi vzgojiteljice predstavijo staršem na roditeljskem sestanku. Soglasno izberemo predlog, za katerega se odločijo vsi starši vključenih otrok.

Obogatitveni programi

Izvajamo jih v povezavi z osnovnim programom: izleti, praznovanja, prireditve, razstave, obiski kulturno-umetniških ustanov, obiski umetnikov v vrtcu, delavnice. Obogatitveni program izvajamo tudi v obliki delavnic za manjše skupine otrok.

- Gibalno-športna vzgoja:

vsakodnevne gibalno-sprostitvene dejavnosti, »sprostitvene minute«, bivanje otrok na prostem; vadbeni ura za otroke v starosti od 2. do 5. leta poteka enkrat tedensko, za otroke v starosti od 5. do 6. leta pa dvakrat tedensko; gibalne dejavnosti ob glasbi; vključevanje otrok v načrtovanje gibalnih dejavnosti.

- Igrajmo se z računalnikom:

Program izvajajo vzgojiteljice v oddelkih od 4. do 6. leta starosti in je namenjen učenju ob didaktičnih igrah.

- Knjižna vzgoja

Program je namenjen otrokom v starosti od prvega do šestega leta. Izvajajo ga vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, vsakodnevno branje in pripovedovanje pravljic, pesmic, zgodb; umirjanje in počitek otrok potekata ob branju in pripovedovanju pravljic; kotiček s knjigami, ki so otrokom vedno dostopne; pravljíčna ura v Pionirski knjižnici; izposoja otroške literature v knjižnici; izdelovanje knjig za otroke; izdelovanje lutk, dramatizacija in igra z lutkami.

- Delavnice

Obogatitveni program izvajamo v obliki delavnic za manjše skupine otrok.

Glede na izbrano temo jih izvajamo v naslednjih prostorih:

- otroška kuhinja
- tehnična delavnica
- naravoslovni kabinet
- glasbena soba

- Projekti

- Projekt v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije in Skupnostjo vrtcev Slovenije: Z igro do prvih turističnih korakov – Multikultura v malem Vrtec Ledina včeraj, danes, jutri,
- Razvojni projekt v sodelovanju z ZRSŠ v programu Skriti zaklad: Z jeziki umetnosti po zakladnici kulturne dediščine,
- Projekt Pollen: Trajnostni razvoj naravoslovnega izobraževanja v Evropi,

- Projekt v sodelovanju z ZRSS: Rekonceptualizacija delovnega časa,
- Projekt Eko vrtec v sodelovanju z Društvom DOVES Slovenija

V. Vpis otrok v vrtec

Dokumentacija

Starši vpisujejo otroke na podlagi prijave vse leto. Vse potrebno v zvezi z vpisom uredijo v pisarni svetovalne delavke.

Potrebna dokumentacija:

- Vpisni list (obrazec se dobi v pisarni vrtca in na spletnem naslovu).
- Potrdilo o zdravstvenem stanju otroka: izpolnijo ga starši, potrdi pa otrokov zdravnik. Starši ga izročijo vzgojiteljici oddelka prvi dan vključitve otroka v vrtec.
- Vloga za znižano plačilo programov vrtca (obrazec DZS – VRT/1). Starši, katerih otroci imajo stalno prebivališče v MOL, oddajo vloge za znižano plačilo vrtca v računovodstvo vrtca. Starši, katerih otroci nimajo stalnega prebivališča v MOL, oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca v občini stalnega prebivališča staršev/ vlagateljev.

Informacije o plačilu vrtca

Starši imajo možnost uveljavljanja znižanega plačila vrtca. Ob vpisu otroka v vrtec morajo starši, ki želijo uveljavljati pravico do znižanega plačila vrtca, oddati »Vlogo za znižano plačilo vrtca« (DZS, VRT1) z obrazcem o premoženjskem stanju. Starši (vlagatelj), s stalnim bivališčem v MOL, izpolnijo Vlogo za znižano plačilo vrtca z obrazcem o premoženjskem stanju oddajo v računovodstvu vrtca. Starši (vlagatelji), ki imajo stalno bivališče v drugih občinah, oddajo vlogo na oddelku za družbene dejavnosti na občini stalnega bivališča.

Starši, ki ne uveljavljajo pravice za znižano plačilo vrtca, plačajo 80% cene programa.

Za otroke, ki so vključeni v vrtec, se nova odmera uveljavi s 1. januarjem naslednjega leta, starši pa morajo oddati vlogo do 15. novembra v tekočem letu. Starši, ki otroke vpisujejo čez leto, oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca najkasneje 15 dni pred vključitvijo otroka v vrtec. V primeru, da starši zamudijo rok za oddajo vlog, vrtec uveljavi znižano plačilo s prvim dnevom v naslednjem mesecu.

Višino plačila programa vrtca določi občina na podlagi lestvice, ki starše razporeja v plačilne razrede.

Starši plačajo največ 80% cene programa. Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok, starši za starejšega otroka plačajo za en plačilni razred nižji znesek.

Starši, ki prejemale pomoč Centra za socialno delo, so plačila vrtca oproščeni za čas trajanja odločbe Centra za socialno delo.

Višina plačil posameznega razreda je objavljena na oglasni deski koticika za starše.

Vsako spremembo v družini (sprememba stalnega bivališča, nov družinski član, pridobitev zaposlitve, izguba zaposlitve, razveza, poroka itd.) je potrebno pisno sporočiti računovodstvu v roku 15 dni po spremembi.

Starši s stalnim prebivališčem v MOL lahko enkrat letno, v obdobju od 1.6. do 30.9., uveljavljajo rezervacijo v času odsotnosti otroka v vrtcu, za obdobje najmanj enega in največ dveh mesecev.

Starši s stalnim bivališčem izven MOL se o možnostih rezervacije pozanimajo v svoji občini.

Dan Vrtca Ledina- dan odprtih vrat

Zavedamo se, da odločitev za izbiro vrtca ni enostavna, zato ne zamudite priložnosti, ko se lahko sami prepričate o kvaliteti našega dela. Staršem na novo vpisanih otrok in ostali zainteresirani javnosti predvidoma v mesecu maju odpremo svoja vrata in prikažemo način življenja in dela vrtca.

Prvič v vrtec – postopno uvajanje otroka v vrtec

Vstop v vrtec je pomemben dogodek v življenju otroka in staršev. Da bi pomagali otrokom in staršem še pred vstopom v vrtec, predvidoma v mesecu juniju organiziramo srečanje s starši na temo »Prvič v vrtec«.

Starši se lahko o vstopu v vrtec posvetujejo s svetovalno delavko, vzgojiteljico ali z vodstvenim kadrom.

Priporočamo, da se pred vstopom otroka v vrtec opravi individualni razgovor z otrokovo vzgojiteljico.

Za uvajanje si vzemite nekaj dni dopusta.

Otroka prvi teden ne pustite cel dan v vrtcu.

Uvajanje naj bo postopno, ob vaši aktivni prisotnosti v skupini.

1

VI. Sodelovanje s starši

Zavedamo se, da je sodelovanje med vrtcem in starši pomembna plat kakovosti predšolske vzgoje.

Ob vstopu otroka v vrtec vzpodbujamo starše, da s svojo prisotnostjo v skupini pomagajo otroku premagovati težave pri prilagajanju na vrtec.

Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje in jim dajemo možnost soodločanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom.

Starše obveščamo o programu vrtca in vabimo k sodelovanju pri načrtovanju in izvajanju vzgojnih dejavnosti.

S starši gojimo odprt dialog in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju, počutju, izvajanju dejavnosti v skupini.

Z informacijami o otroku in družini, ki nam jih zaupajo starši in otroci, ravnamo odgovorno in zaupno.

S spoznanji stroke starše seznanjamo o pomenu ustreznega vzgojnega ravnanja s predšolskim otrokom.

Oblike sodelovanja s starši

Skupinske oblike:

- roditeljski sestanki pred vstopom otroka v vrtec;

- oddelčni roditeljski sestanki;
- skupne prireditve, praznovanja, delavnice;
- tematske okrogle mize;
- strokovna predavanja in razgovori s strokovnjaki (»Šola za starše«).

Individualne oblike:

- individualni pogovori s strokovnimi delavci pred vstopom otroka v vrtec;
- prisotnost staršev ob otroku v oddelku pri uvajanju otroka v vrtec;
- izmenjava kratkih informacij ob vsakodnevnih stikih s strokovnimi delavci;
- mesečne pogovorne ure za daljše in poglobljene razgovore o otroku;
- prisotnost staršev ob otroku v oddelku pri uvajanju otroka v vrtec;
- pisne informacije o tekočem delu in življenju vrtca.

Šola za starše

»Šola za starše« organiziramo v sodelovanju z Uradom za preprečevanje zasvojenosti pri Mestni občini Ljubljana. Na srečanja povabimo strokovnjake s področja predšolskega obdobja, ki nam predstavijo temo, za katero starši pokažejo interes. Uvodnemu teoretičnemu delu običajno sledi delo v manjših skupinah in pogovor o konkretnih primerih iz domačega okolja.

Svet staršev

Predstavlja obliko uresničevanja interesov staršev. V svetu staršev sodeluje po en predstavnik iz vsakega oddelka.

Svet staršev ima naslednje funkcije:

predlaga nadstandardne programe;

daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca, o letnem delovnem načrtu in poročilu vrtca;

voli predstavnike v svet vrtca;

obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom ter druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Obveznosti staršev do vrtca

- Od staršev pričakujemo sodelovanje in zanimanje za otrokovo vzgojo in razvoj ter vključevanje v organizirane oblike sodelovanja z vrtcem
- Starši uredijo vse formalnosti v zvezi s postopkom za sprejem otroka v vrtec in jamčijo za resničnost podatkov.
- Ob vstopu v vrtec predložijo potrdilo o zdravstvenem stanju otroka; opozarjajo na posebnosti otroka, ki so pomembne za njegovo varnost in zdravje.
- Vzgojiteljico sproti obveščajo o spremembi podatkov ter o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu.
- Zagotavljajo spremstvo ob prihodu in odhodu iz vrtca. Otroka lahko iz vrtca odpeljejo le starši, druge polnoletne osebe pa le v izjemnih primerih s pisnim pooblastilom staršev.

- Skrbijo za zdravje otrok; v vrtec ne pripeljejo bolnega otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ogroža sebe in druge.
- Odgovorne osebe v vrtcu seznanjajo o nalezljivih otroških boleznih.
- Redno izpolnjujejo finančne obveznosti do vrtca.
- Upoštevajo poslovni čas vrtca.
- Spremljajo in upoštevajo navodila in obvestila za starše na oglasnih deskah.
- Sproti obveščajo vzgojiteljico o spremembi podatkov o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu.
- Izpis otroka je potrebno pisno najaviti, najkasneje 15 dni pred datumom izpisa.

Sklad Vrtca Ledina

Sklad je namenjen izboljšanju kvalitete bivanja otrok v vrtcu in pomoči socialno ogroženim otrokom vrtca.

Sredstva, namenjena skladu vrtca, pridobivamo na več načinov:

- donatorstvo in sponzorstvo;
- prispevki staršev;
- humanitarne akcije;
- prednovoletne razstave izdelkov, sejmi, bazar ...
- Starše, podjetja in vse ostale zainteresirane pozivamo k humanitarnemu sodelovanju.

VII. Svetovalna služba

Svetovalna delavka v sodelovanju s starši, vzgojiteljicami, pomočnicami vzgojiteljic in z vodstvom vrtca soustvarja optimalne pogoje za razvoj in učenje otrok.

Prizadeva si, da bi odrasli bolje razumeli otroke in se primerno odzivali na njihove potrebe.

Najpogostejše teme (o katerih se lahko posvetujete) s svetovalno delavko so:

- priprava in posvetovanje ob vključitvi otroka v vrtec;
- posvetovanje o otrokovi vzgoji, razvoju in različnih težavah v otrokovem razvoju;
- posvetovanje ob stiskah in kritičnih situacijah v družini;
- pomoč pri odpravljanju otrokovih razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav in stisk;
- svetovanje o pomoči otroku s težavami in motnjami v razvoju;
- svetovanje staršem nadarjenih otrok;
- svetovanje ob vstopu otroka v šolo.

Svetovalna delavka svetuje na osnovi prostovoljnosti, skupnega dogovora, zaupnosti podatkov in v dobrobit otroka.

Srečanja potekajo na osebnih svetovanjih in posvetovanjih, predavanjih, okroglih mizah in delavnicah.

VIII. Zdravje in prehrana

Pri izvajanju zdravstveno-higienskega režima v vrtcu upoštevamo veljavne zakonske predpise s področja zdravstvenega varstva, navodila in priporočila strokovnih institucij ter navodila, dogovore in sklepe za interno uporabo.

Skrbimo za čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Posebno skrb namenjamo večkratnemu dnevnomu zračenju prostorov. Otrokom dnevno omogočamo veliko gibanja in bivanja na svežem zraku.

Pri načrtovanju in pripravi obrokov upoštevamo fiziološke normative za prehrano predšolskih otrok, ki so specifični glede na starost otrok. Upoštevamo osnovna strokovna načela HACCP in izvajamo potrebne ukrepe z namenom, da zagotovimo varne, uravnotežene in pestre obroke, ki imajo varovalni učinek na zdravje. V dnevno prehrano zajemamo živila iz vseh sedmih skupin s poudarkom na visoko vrednih in varovalnih živilih v skladu s programom WHO-CINDI. Tako je prehrana biološko polnovredna, skrbno načrtovana in prijazno ponujena.

Za otroke z različnimi obolenji ali z motnjami v presnovi pripravljamo dietne obroke. Pri tem upoštevamo določene omejitve pri izbiri živil in načinu priprave hrane.

Pripravila: Andreja Kuder