



Prilepi svojo sliko

Ime: \_\_\_\_\_

Priimek: \_\_\_\_\_

Razred: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rojstni datum:

Domači telefon:

Moj mobilni telefon:

Mamin mobilni telefon:

Očetov mobilni telefon:

**Prosimo, sporočite vsako spremembo naslova ali telefonske številke.**

**KAZALO**

<b>Dogovor med učitelji, starši in učenci</b>	<b>4</b>
<b>Beseda ravnateljice</b>	<b>5</b>
<b>Hišni red</b>	<b>6</b>
<b>Organi upravljanja in strokovni organi šole</b>	<b>12</b>
Skupnost učencev	12
Varna pot v šolo	13
Vozni red	13
Delo svetovalne službe	15
Šolska knjižnica	15
Šolska prehrana	16
Tehnične službe	16
Denarne zadeve – računovodstvo	16
<b>Sodelovanje s starši</b>	<b>17</b>
Govorilne ure	17
Roditeljski sestanki	18
Predavanja, delavnice za starše	18
<b>Organizacija osnovnošolskega izobraževanja</b>	<b>19</b>
Šolski zvonec	20
Predmetnik	21
Učitelji	22
Jutranje varstvo	24
Podaljšano bivanje	24
Interesne dejavnosti	24
Izbirni predmeti	26
Fakultativni pouk	26
Šola v naravi, tabori	26
Šolski koledar	27
Tekmovanja, raziskovalne naloge	28
Obiskovanje šole in opravičila	28
Preverjanje in ocenjevanje	28
Zdravstveno varstvo učencev	29
Status športnika, kulturnika	29
<b>Dodatni programi in projekti v šolskem letu 2007/08</b>	<b>30</b>



**OSNOVNA ŠOLA VIŽMARJE BROD**  
**Na gaju 2, LJUBLJANA**



Ravnateljica :  
 Pomočnica ravnateljice:  
 Tajnica:

Nevenka Lamut  
 Magda Siard  
 Milena Hrovatič

Telefoni:

ravnateljica	583 92 01
tajništvo	583 92 00
odzivnik (odjava-prijava malice, sporočila)	583 92 02
fax:	512 11 98

E-mail ravnateljica:	nevenka.lamut@guest.arnes.si
E-mail tajništvo:	tajnistvo-osljbr2@guest.arnes.si
E-mail računovodstvo:	racunovodstvo-osljbr3@guest.arnes.si
E-mail odjava prehrane:	odjava.prehrane@gmail.com

Spletna stran:

[www.osbrod.si](http://www.osbrod.si)

**DOGOVOR MED UČITELJI, STARŠI IN UČENCI****Učitelji bomo:**

- poskrbeli, da bodo učenci v šoli varni in zadovoljni;
- zagotovili pogoje in usmerjali učence, da bo lahko vsak otrok dosegel take standarde znanja, ki jih je sposoben;
- vzgajali otroke v duhu medsebojnega prijateljstva;
- sodelovali s starši in jih obveščali o napredku ter posebnostih otroka.

Podpis razredničarke/razrednika: \_\_\_\_\_

**Starši bomo:**

- redno prihajali na govorilne ure, roditeljske sestanke in ostale oblike sodelovanja s šolo;
- skrbeli, da bo otrok redno in točno obiskoval šolo;
- otrokovo odsotnost pravočasno sporočili in opravičili;
- kontrolirali otroka, da bo prinašal v šolo potrebno opremo in pripomočke;
- podpirali in spremljali otrokovo delo za šolo;
- sprejemali učiteljeve strokovne odločitve;
- sproti poravnali vse obveznosti do šole.

Podpis mame: \_\_\_\_\_ Podpis očeta: \_\_\_\_\_

**Učenec(-ka) bom:**

- k pouku prihajal(-a) redno in pravočasno;
- v šolo prinašal(-a) vse potrebščine, ki jih potrebujem pri pouku;
- opravljal(-a) šolsko delo in domače naloge;
- spoštljiv(-a) do učiteljev ter drugih delavcev šole;
- skrbel(-a) za red in čistočo;
- upošteval(-a) hišni red.

Podpis učenca(-ke): \_\_\_\_\_



Dragi učenci in učenke, spoštovani starši!

Vstopamo v novo šolsko leto in pred nami so spet pomembni cilji in pričakovanja. Zagotovo si vsi želimo, da bi bili otroci uspešni in da bi se v šoli dobro počutili. Vse to lahko dosežemo z dobrim medsebojnim sodelovanjem, ki pa temelji na strpnem in spoštljivem medsebojnem dialogu ter dobri obveščeni, kar je vsakoletni namen šolske publikacije.

Tudi v letošnjem šolskem letu nadaljujemo s projekti, ki smo jih začeli v lanskem šolskem letu. Še prav posebej smo ponosni na ekološke dejavnosti, ki smo jih izvajali skozi vse leto in si pridobili eko zastavo. Tudi v tem letu bomo učence vzpodbujali k zmanjšanju porabe vode in energije ter ločenemu zbiranju odpadkov, gibanju in sprostitvi na prostem, navezovanju stikov med mlajšimi in starejšimi učenci, sprejemanju različnosti in aktivnemu preživljanju prostega časa.

V okviru leta medkulturnega povezovanja se bomo udeležili mednarodnih projektov in izmenjav učencev ter sodelovali na različnih tekmovanjih.

Vesela bom, če vam bo publikacija v pomoč pri načrtovanju vašega dela in vam želim, da bi se v naši šoli dobro počutili in si razširili obzorja znanja in duha.

Nevenka Lamut  
ravnateljica



## HIŠNI RED

Ponosni smo, da smo učitelji in učenci OŠ Vižmarje Brod, zavedamo se, da predstavljamo šolo, zato se vsi trudimo k skupnemu uspehu in dosledno upoštevamo hišni red.

### 1. NADZOR V ŠOLSKIH PROSTORIH V ČASU POUKA IN DRUGIH DEJAVNOSTI

- Vsak učitelj skrbi za nadzor v šolskih prostorih v času pouka, malice ali druge dejavnosti. Za nadzor na hodnikih, v učilnicah, knjižnici, jedilnici in v drugih prostorih šole poleg dežurnih učiteljev poskrbijo tudi drugi delavci šole.
- Svojo garderobo hranijo učenci v omaricah. Učenci so dolžni skrbeti za svojo omarico, kjer so obešalniki za obleko in police s čevlji, le te so učenci predmetne stopnje dolžni zaklepati. Na razredni stopnji omarice zaklene razrednik.
- Starši, ki pripeljejo otroka v šolo, ga pospremi do vhodne avle.
- V primeru slabega počutja ali poškodbe učenca oziroma obvestila, za katerega strokovni delavec na šoli presodi, da so nujna ali utemeljena, pokliče razrednik, trenutni učitelj, svetovalna delavka ali vodstvo šole starše.
- V času podaljšanega bivanja učitelj fakultativnega pouka ali interesne dejavnosti izvaja pouk v skladu z urnikom. Učitelj podaljšanega bivanja mora učence pripraviti na pouk fakultativnega predmeta ali interesne dejavnosti. Učitelj, ki to dejavnost vodi, prevzame učence pri učitelju podaljšanega bivanja in jih po končani dejavnosti pripelje nazaj. Če pa učenci po končani dejavnosti zaključijo s poukom, jih učitelj pospremi do vhodne avle, kjer se preobujejo ter zapustijo šolsko stavbo.

### 2. DEŽURSTVO STROKOVNIH DELAVCEV IN UČENCEV

V času pouka, podaljšanega bivanja, fakultativnega pouka, interesne dejavnosti in med vsemi odmori mora imeti učitelj stalen nadzor nad učenci in je odgovoren za njihovo varnost.

- Dežurstvo je urejeno po razporedu, ki ga objavi vodstvo šole v letnem delovnem načrtu in na javnem mestu v šoli. Dežurstvo vključuje jutranje dežurstvo, dežurstvo v odmorih, dežurstvo pri vhodu v šolo in dežurstvo med kosilom.
- Učitelji dežurajo po razporedu na določenih dežurnih mestih (ob vhodu, avla na RS, avla ob vhodu, avla in hodniki ob knjižnici, večnamenski prostor). Pred poukom (od 8.15 do 8.30) in med odmori dežurni učitelj spremlja dogajanje na hodniku. Ob morebitnih prekrških ukrepa in o tem pisno obvesti razrednika. Učitelj, ki je dežuren, izvaja na ta dan dežurstvo med vsemi odmori in je odgovoren za red na šoli.
- Malica za vse učence je ob 9.15 in v tem času učenci malicajo v učilnicah, kjer imajo prvo uro pouk. Med malico je prisoten učitelj, ki učence prvo šolsko uro



poučuje. Učence, ki malicajo v jedilnici, nadzirajo učitelji, ki so učence pripeljali v jedilnico. Učitelj, ki je dežuren v jedilnici, je odgovoren za red, ki velja v jedilnici.

- V času kosila učencev razredne stopnje dežurajo v jedilnici učitelji podaljšane bivanja, ki učence pripeljejo na kosilo.
- Učitelj podaljšane bivanja je prisoten v učilnici 5 minut pred začetkom dela.
- V odmoru za kosilo učencev predmetne stopnje (od 12.55 do 13.15) dežurajo v jedilnici učitelji po razporedu.
- Učenci so dolžni opozoriti dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom in pravili šole. Dežurne učitelje ali upravo šole obvestijo tudi v primeru neupoštevanja hišnega reda.

### 3. NADZOR NAD VHODI V ŠOLO

- Šola je nadzorovana z videosistemom, ki vključuje kamere pri vhodu na razredno in predmetno stopnjo, v avlah predmetne stopnje in računalniški učilnici. Šola je praviloma zaprta preko celega dne oziroma nad odhodi in prihodi bedijo vratar – receptor, tajnica in dežurni učitelji. O vstopu obiskovalcev presoja tisti, ki je zadolžen za odpiranje vrat.
- Šolske prostore nadzorujejo šolski strokovni delavci v okviru dežurstev, hišnik in čistilke ter vratar. V popoldanskem času nadzorujejo šolske prostore vodje interesnih dejavnosti, sicer pa čistilke, ki so pooblašene, da obvestijo hišnika in pristojno varnostno službo ali policijo, če opazijo, da je ogrožena varnost ljudi v stavbi, njihova lastnina ali če je ogrožena stavba ali šolska lastnina. V primeru, da gre za nevarnost požara, so dolžni poklicati gasilsko brigado ali uporabiti klic v sili 112.
- Za učence razredne stopnje je organizirano jutranje varstvo od 6.30 do 8.25. Od 8.20 naprej učiteljice razrednega pouka odklenejo učilnice in se z učenci pripravijo na pouk.
- **Učenci, ki so v jutranjem varstvu, lahko prihajajo v šolo od 6.30 do 8.00 (vstopajo s pomočjo domofona), kasneje so vrata na RS zaprta do 8.15.** Vrata zapre učitelj jutranjega varstva.
- Učence, ki se vozijo s šolskim kombijem, vratar-receptor sprejme in pospremi v knjižnico, kjer počakajo na pričetek pouka.
- **Učenci predmetne stopnje, ki imajo pouk 1.šolsko uro pridejo v šolo ob 7.35 in učenci, ki začnejo s poukom 2.šolsko uro pridejo v šolo od 8.15 do 8.30.**
- Učenci, ki se jim zaradi organizacije urnika začne pouk kasneje, pridejo v šolo v času odmora, pred uro pričetka pouka.
- **Starši oziroma spremljevalci poskrbijo, da se otrok v predprostoru preobuje v copate in ga pospremi do vhoda v avlo razredne oziroma predmetne stopnje in ne do učilnic.**
- Vhod v šolo je od 8.30 naprej zaklenjen. Vrata zaklene dežurna čistilka.
- Učenca, ki pride v šolo po zvonjenju sprejme receptor in ga pospremi do učilnice. Prav tako receptor sprejme zunanje obiskovalce in jih pospremi do ustrezne osebe.



- **Po končanem pouku morajo učenci predmetne stopnje zapustiti šolo. Zadrževanje v šoli po pouku ni dovoljeno. V primeru, da ima učenec prekinitvev pouka, počaka v šolski knjižnici pod nadzorom knjižničarke.**
- **Za učence od 1. do 4. razreda za odhod iz šole poskrbijo starši. Do 15.15 ure lahko starši prihajajo po otroka ob 12.00, 12.50 ali 14. uri in na svojega otroka počakajo v predprostoru.** O točni uri odhoda domov in spremstvu starši pisno obvestijo učitelja podaljšanega bivanja. Starši, ki prihajajo po svoje otroke predčasno, naj to storijo izjemoma, saj pogosto zvonjenje domofona v učilnici moti delo v oddelku.
- Učence, ki se vozijo s šolskim kombijem, voznik ob 13.55 oz. 14.45 počaka v predprostoru in odpelje na kombi. Učenci na kombi počakajo v predprostoru šole.
- **Starši ne smejo vstopati v učilnice, saj tako motijo pedagoško delo.** Čas za pogovor z učitelji je v času dopoldanskih ali popoldanskih govorilnih ur.
- Vstop v šolo v popoldanskem času:
  - V popoldanskem času odpira vrata vodja interesne dejavnosti, h kateri je učenec namenjen, zato je treba prihajati k dejavnosti točno. Učenec, ki se odpravi k dejavnosti iz podaljšanega bivanja, s seboj vzame vse svoje stvari in se ne vrača v učilnico ali garderobo. Vodja interesne dejavnosti pospremi celo skupino učencev tudi po končani dejavnosti do izhoda, kjer jim odklene vrata in poskrbi, da učenci zapustijo šolsko stavbo. Učenci se ob vhodu preobujejo. Učenci, ki obiskujejo športno interesno dejavnost, nosijo šolske copate ali športne copate, ki jih uporabljajo le za notranje prostore.
  - Učenci, ki obiskujejo športno interesno dejavnost, vstopajo v telovadnico skozi zadnji vhod.

#### 4. INFORMIRANJE

- Starši in učenci so v pisni obliki seznanjeni z določili HIŠNEGA REDA. Ta je na javnem mestu dostopen vsem učencem in delavcem šole (oglasna deska v predprostoru in spletna stran).
- Učence se z nujnimi informacijami obvešča preko centralnega ozvočenja in oglasnega drevesa v predprostoru, sicer obveščajo učence in starše (ustno in pisno) razredniki in svetovalna služba.
- Na začetku šolskega leta so učenci in njihovi starši seznanjeni z urnikom, hišnim redom, šolskim koledarjem in vsemi potrebnimi informacijami v Publikaciji.

Prvi vezni člen med domom in šolo je razrednik. Stiki z njim naj bodo pogosti. **Ko boste reševali morebitne težave, najprej pokličete ali obiščete učitelja, nato razrednika, potem svetovalno službo in nazadnje ravnateljico.**

**Za vse sestanke in obisk dopoldanskih govorilnih ur se je potrebno vnaprej dogovoriti.**

S spoštljivim odnosom drug do drugega bomo rešili veliko težav in bomo zadovoljni tako učenci, starši in učitelji.





## 5. ŠOLSKI PROSTOR

- Šolski prostor je območje šole, kjer se zadržujejo učenci in se uporablja za učno vzgojni proces. Te površine so prostori šole, dohod do šole, šolsko in otroško igrišče ter travnik ob igrišču.
- Uporaba mobilnih telefonov je dovoljena v zbornici in upravnih prostorih šole.
- **Učenci v šolo ne smejo prinašati mobilnih telefonov ter drugih tehničnih naprav, s katerimi je možno snemanje, fotografiranje, poslušanje glasbe, igranje igrice ... V primeru kršitve se aparat pridrži in vroči staršem osebno v upravi šole.**

**Učenci naj v šolo ne nosijo vrednostnih predmetov, saj v primeru kraje, šola zanje ne odgovarja.**

**V primeru kraje in hujših oblik vandalizma pokličite PP Šiška, g. Rajka Gabra (tel. št. 01 583 37 00).**

- Urejenost šolskega poslopja in zunanjih šolskih površin je skrb vseh zaposlenih v šoli in vseh učencev.
- V učilnice, telovadnice, jedilnico, garderobe, hodnike, šolska igrišča in na ostale šolske površine smejo vstopati učenci ter učitelji in ostali zaposleni po urniku. Vsi morajo upoštevati pravila za nemoten potek pouka. Starši in ostali obiskovalci vstopajo na povabilo pooblaščenih oseb.
- Učenci se gibljejo v stavbi v skladu z urnikom, ki določa učni predmet, učitelja in prostor, kjer poteka pouk.

## 6. PRAVILA ŠOLE

**Učenec, ki zamudi k pouku, ima neopravičeno uro.**

**Učenci, katerim je izrečena višja kazen kot pisni opomin razrednika, na tabore in dejavnosti izven šole ne gredo. Zanje so organizirane dejavnosti v šoli.**

**V primeru neupoštevanja reda in pravil na taboru ali dnevih dejavnosti učitelj pokliče starše, ki so dolžni priti po otroka.**

**V primeru posebnih zadalžitev učenca med poukom, mora učenec pridobiti dovoljenje učitelja, ki ga poučuje v tem času. Šolske obveznosti mora imeti kljub izostanku izpolnjene.**

**Če je otrok bolan, naj ostane doma. V primeru nalezljive bolezni, so starši dolžni obvestiti razrednika. Po preboleli bolezni mora otrok v šolo prinesiti potrdilo, da je zdrav.**

### PRIHOD V ŠOLO

- **V šolo prihajaš ob 8.15, ko dežurni učitelj odpre vhodna vrata. Če imaš preduro prideš v šolo ob 7.35 uri.**
- V jutranje varstvo lahko prihajaš od 6.30 ure naprej.
- **K pouku prihajaš pravočasno, preobuješ se v predprostoru in obleko ter obutev shraniš v garderobni omari.**
- **Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesi, morajo le-te puščati v kolesarnici.**



### VEDENJE V RAZREDU

- Mirno počakaš učitelja pred razredom.
- Če učitelj zamudi šolsko uro več kot 5 minut, reditelj to sporoči ravnateljici ali v tajništvo šole.
- **Če zamudiš k pouku, potrkaš na vrata, vstopi in se opraviči.**
- Med poukom ne ješ, ne motiš, ampak delaš le stvari, ki so povezane s poukom, saj ima vsak sošolec pravico do učenja.
- **Upoštevaš in spoštuješ delo učitelja in njegovo osebnost, enako si želiš tudi zase.**
- **Če si reditelj vsako uro obvestiš učitelja o manjkajočih učencih v oddelku in poskrbiš za urejenost učilnice po končani uri (brisanje table, pospravljanje učil in učnih pripomočkov, zapiranje oken, ugašanje luči ...).**
- Če si reditelj, minuto pred koncem druge šolske ure odideš po malico, jo prineseš v razred in razdeliš sošolcem, ki si medtem umijejo roke, in pri pospravljeni mizi mirno počakajo na malico.
- Od 1. do 4.r/9 prinesejo in odnesejo malico v učilnice kuhinjske delavke.
- Hrano med malico kulturno poješ, nato svojo mizo pospraviš. Odmor za malico je dolg 20 minut in v tem času učenci ne zapuščajo učilnic. Dolžnost reditelja pa je, da preveri, če so zaprta okna, če je učilnica pospravljena in tabla pobrisana.
- Učenci, ki imajo pred odmorom za malico pouk v telovadnici, učilnici tehničnega pouka ali učilnici likovnega pouka malicajo v jedilnici šole. Dežurajo učitelji, ki so jih drugo šolsko uro poučevali.
- **Učenci pojedjo malico v učilnici oziroma jedilnici in ne nosijo hrane po hodnikih.**
- **Po končani uri urediš svojo mizo, pospraviš stol in mirno zapustiš učilnico.**
- Učitelj razred zaklene in poskrbi, da se pouk v učilnici začne točno po urniku.

### VEDENJE V KNJIŽNICI

- **V knjižnici-čitalnici je tišina, saj mnogi učenci tam radi berejo ali naredijo naloge.**
- Skrbiš za fond knjižnice in ničesar ne uničuješ.
- **V knjižnico ne prinašaš hrane in pijače.**
- Učenci razredne stopnje obiskujejo knjižnico v spremstvu učitelja po razporedu, ki ga za vsako šolsko leto pripravi knjižničarka.
- Šolska knjižnica je za učence odprta po določenem urniku, ki ga upoštevaš.

### VEDENJE NA HODNIKU

- **V šolskih prostorih je obvezno nošenje copat, v telovadnici pa športnih copat, ki so namenjeni le uporabi za notranje prostore.**
- Tečeš in poskakuješ le v šolski telovadnici in ne na hodnikih ali v učilnicah, ker je to nevarno zate in za ostale.
- Med odmori ne kričiš, se ne prerivaš in žogaš.
- Skrbiš za red in čistočo na hodnikih, v garderobah in na straniščih.



- Garderobne omarice učenci zaklepajo. Za ključe garderobnih omaric na predmetni stopnji skrbijo učenci.
- Skrbiš za svojo in skupno lastnino in ničesar ne uničuješ.
- **Med odmori upoštevaš navodila dežurnega učitelja in pravila hišnega reda** ter vsaki nepravilnosti takoj obvestiš dežurnega učitelja.
- Prostor za druženje so avle in hodniki, stranišče pa naj služi svojemu namenu, zato se tam ne zadržuješ.
- Če te kdo razjezi, poišči pomoč pri razredniku ali v svetovalni službi.
- Namerno povzročeno škodo smo učenci dolžni poravnati šoli ali posameznikom.
- Uporaba vodnih balončkov v šolskih prostorih je prepovedana.

#### VEDENJE V JEDILNICI

- **V jedilnico prihajaš ob uri določeni za malico ali kosilo.**
- Da se boš počutil kot doma, boš tudi v jedilnici obut v copatih.
- Upoštevaš navodila dežurnega učitelja ali osebja kuhinje.
- Pri kosilu mirno počakaš v vrsti, se ne prerivaš in ne kričiš.
- **Spoštljivo se obnašaš do osebja v kuhinji.**
- Malicaš v učilnici. Na RS prinese malico kuharica, na PS pa reditelj.
- Mirno poješ svoj obrok hrane in »dober tek« zaželiš tudi sošolcem.
- **Do hrane imaš spoštljiv odnos.**
- **Po končanem obroku vedno pospraviš mizo za seboj.**
- Mirno zapustiš jedilnico.
- **Odnašanje hrane iz jedilnice ali učilnice je prepovedano.**

#### IZHOD IZ ŠOLE

Med poukom je prepovedan izhod iz šole brez dovoljenja učitelja. Vemo, da bodo učenci in morda tudi starši prepoved težko sprejeli. Z vsakodnevnim prihodom v šolo moramo prevzeti vsak svoj del odgovornosti. Težko bi razložili staršem, da skrbimo za njihovega otroka le med učnimi urami. Učenci se med odmori lahko sprostijo na hodnikih in v avlah šole pod nadzorom dežurnih učiteljev.

Učenci, ki končajo s poukom, vzamejo svojo garderobo, se preobujejo v predprostoru in takoj zapustijo šolo. Učenci se ne vračajo več v šolsko stavbo.

#### VEDENJE ZUNAJ ŠOLE

- Skrbiš za urejeno šolsko okolico (ne mečeš smeti in ne uničuješ rastlin).
- Za razvedrilo in zdrav način življenja uporabljaš šolsko igrišče, zato paziš na igrala na šolskem igrišču.
- V času pouka zapustiš šolo le v spremstvu učitelja in ob tem upoštevaš navodila spremljevalca.
- Tudi na izletih, ekskurzijah, taborih predstavljaš svojo šolo, zato upoštevaš navodila spremljevalcev in vsa pravila, ki veljajo tudi v šoli, **saj smo vsi skupaj**



zelo veseli in ponosni, če slišimo, da so naši učenci lahko vzgled vsem drugim.

- Uporaba telefonov in drugih tehničnih aparatov je na taborih dovoljena le v določenem času, v nočnem času pa so shranjeni pri spremljevalcih.

### MEĐESEBOJNI ODNOSI

V naše skupno življenje sodi tudi primeren odnos do drugega učenca in do odraslih. Znamo jih pozdraviti, se jim zahvaliti, se jim opravičiti, jih prositi ... Saj vsi poznamo rek: »Kar ne želiš, da drugi storijo tebi, ne naredi ti drugim.« in ga tudi uporabljamo, saj vsi želimo, da so drugi do nas prijazni, zato bodimo tudi mi takšni do drugih.

**Ne pozabi, da besedici »prosim« in »hvala« delata čudeže.**

**Učenec, ki ne spoštuje pravil hišnega reda, krši hišni red ter sam nosi posledice (poravnava škode, popravilo škode, opravljanje dobrih del, vzgojni ukrep, vzgojne kazni v skladu z vzgojnim konceptom šole. Za posledice ravnanj učenca, ki niso v skladu s hišnim redom, so odgovorni tudi starši.**

## ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

### USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

### ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnatelj in svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev.

### SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora in uresničuje interese staršev. Sestavljajo ga po en predstavnik vsake oddelčne skupnosti, starši pa ga izvolijo na roditeljskem sestanku. Mandat je tri leta.

### STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi sprejemajo strokovne odločitve in predloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

## SKUPNOST UČENCEV

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti, ki jih predstavlja šolski parlament učencev. Organiziran je iz dveh izvoljenih predstavnikov vsake oddelčne skupnosti. Šolski parlament učencev vodi Nevenka Lamut.

Tema 18. nacionalnega šolskega parlamenta v šolskem letu 2007/08 je **"Zabava in prosti čas mladih"**.



## VARNA POT V ŠOLO

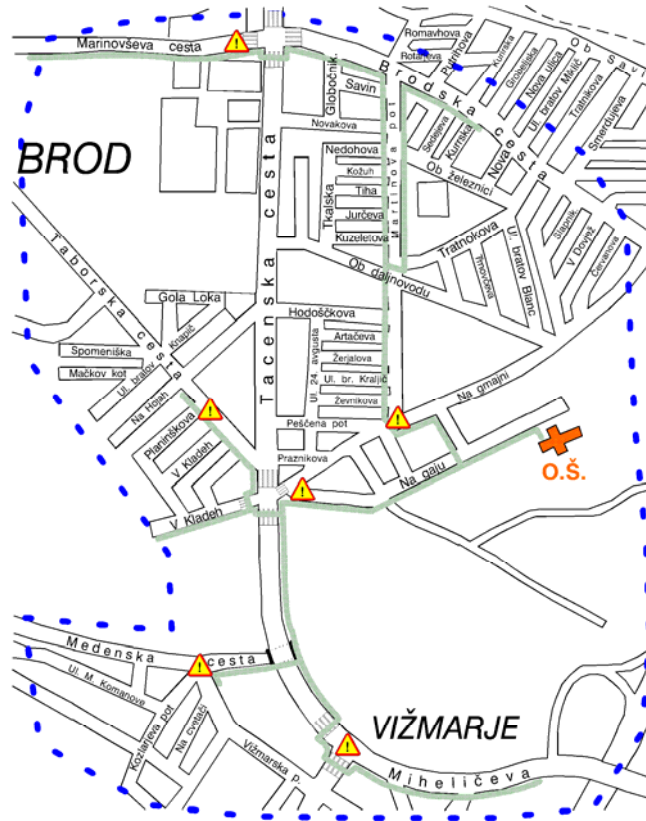
- V šolo naj gre otrok pravočasno. Hodi naj po pločniku.
- Prvošolčka pospremite starši in ga poučite o prometnih predpisih in nevarnostih, ki ga lahko doletijo na poti v šolo. Nosijo naj rumene rutice in kresničke.
- Vsem učencem šolskega okoliša, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km je zagotovljen brezplačen prevoz s kombijem v šolo. Prav tako je zagotovljen prevoz učencem, ki še niso dopolnili 7 let.
- Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesom, naj se vozijo le s popolno opremljenimi kolesi. Imeti morajo zaščitno čelado in opravljen kolesarski izpit. Kolesa puščajo v kolesarnici.
- Odsvetujemo prihajanje v šolo s skiroji, rolerji, rolkami in motorji.
- Varna pot v šolo je vezana tudi na osebno varnost, to je varnost pred nasilneži, ki svojo moč kažejo tako, da se znašajo nad šibkejšimi in jih ogrožajo. Učenci naj takoj povedo staršem ali učiteljem, če jih kdo ustrahuje.

### VOZNI RED (vozili bodo trije kombiji)








ura	postajališče
7.15	Sava bar in križišče Čižman <span style="float: right;">(1. kombi)</span>
7.20	Tacenska cesta
7.25	Križišče Marinovševa – Taborska cesta
7.30	Taborska cesta
8.05	Sava bar in križišče Čižman
8.10	Tacenska cesta
8.10	Križišče Marinovševa – Taborska cesta
8.15	Taborska cesta
8.00	Medenska cesta <span style="float: right;">(2. kombi)</span>
8.05	Martinova pot
8.10	Križišče Jerančičeva – Breznikova
8.00	Martinova pot <span style="float: right;">(3. kombi)</span>
8.05	Brodaska ulica
8.05	Na gmajni
	<b>Odhodi izpred šole: 13.15, 13.45, 14.15, 14.40, 15.05</b>



OSNOVNA ŠOLA VIŽMARJE - BROD  
**VARNA POT V ŠOLO**



**LEGENDA:**

	ŠOLSKI OKOLIŠ		KOLESARSKA STEZA		PODHOD
	VARNA POT		PREHOD ZA PEŠCE		NADHOD
	NEVARNA MESTA		SEMAFOR		HITROSTNA OVIRA (GRBINA)
					



## DELO SVETOVALNE SLUŽBE

		<b>GOVORILNE URE ZA STARŠE</b>
<b>Magda Siard</b>	šolska svetovalna delavka	1. in 2. sreda (7.45 – 8.30) in v času GU za II. in III. triletje
<b>Damjana Rakuša</b>	šolska svetovalna delavka	3. in 4. sreda (7.45 – 8.30) in v času GU za I. triletje

Šolska svetovalna služba živi s šolo in izhaja iz potrebe šole. Je v neposredni povezavi z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole.

Učenci se lahko oglasijo vsak dan med odmori, pred poukom ali po pouku.

Svetovalno delo obsega svetovanje, neposredno pomoč učencem, razrednim skupnostim za uspešno učno delo in dobre medsebojne odnose ter pomoč pri izbiri in vpisi v srednje šole.

Do 28. 9. 2007 sprejemamo vloge za uveljavitev regresirane malice. Vlogo starši dobijo v ŠSS ali na šolski spletni strani.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

<b>Nives Butara – Kovač</b>	knjižničarka
-----------------------------	--------------

ponedeljek	8.00 – 13.00 (13.00 – 13.30 BZ)
torek	8.00-8.30 (8.30-13.30 interno delo) 13.30-14.30
sreda	8.00 – 14.30 (8.00-8.30 BZ)
četrtek	8.00 – 14.30
petek	8.00 – 12.00 (12.00 -14.30 od 1.do 4.r)

V času knjižničarskega in pravljичnega krožka bo knjižnica zaprta.

### **PRAVILA IZPOSOJE:**

- Vsak učenec, ki se vpiše na našo šolo, je avtomatično vpisan tudi v knjižnico, kjer dobi izkaznico in svojo številko, ki jo obdrži do konca šolanja.
- Izkaznico mora imeti vedno s seboj, saj izposoja gradiva brez nje ni možna, vračanje pa. Ko je izkaznica polna, jo učenec pokaže in dobi novo. Če jo izgubi, je treba za novo plačati 40 centov.
- Učenec si naenkrat lahko izposodi 3 kose gradiva za 14 dni, ki jih lahko enkrat podaljša. Podaljšanje pa ni mogoče za knjige, ki so namenjene za domače branje ali angleško oz. nemško bralno značko.



- Zamudnine ne pobiramo. Ob koncu šolskega leta morajo učenci vrniti vse izposojeno gradivo.
- v primeru, da učenec izposojeno gradivo izgubi, ga mora nadomestiti z enakim ali podobnim enako vrednim, primernim za šolsko knjižnico.

Učenci pri knjižničarki tudi opravljajo bralno značko (po urniku). Več informacij in priporočilni seznam knjig lahko najdete na šolski spletni strani.

»Če ne bomo brali, nas bo pobralo.«  
Tone Pavček

## ŠOLSKA PREHRANA

<b>Helena Videnič Sterle</b>	organizatorica šolske prehrane
<b>Lidija Hrast</b>	vodja kuhinje
<b>Marjan Vesel</b>	kuhar
<b>Bernarda Ogrizek</b>	pomočnica v kuhinji
<b>Marjana Novak</b>	čistilka - pomivalka

Starše prosimo, da prekličejo naročilo prehrane za svojega otroka do 8. ure zjutraj za dneve, ko bo učenec odsoten, in sicer na telefonsko številko

**01 583 92 02** ali na elektronski naslov: [odjava.prehrane@gmail.com](mailto:odjava.prehrane@gmail.com).

Odjava prehrane ali posameznih obrokov samo za en dan ni možna. Občasna naročila kosil so možna z nakupom blokov v tajništvu.

Plačevanje prehrane je urejeno z medsebojno pogodbo, ki jo starši podpišejo na 1. roditeljskem sestanku. Za zamujena plačila šolske prehrane bomo skladno z zakonom obračunali zamudne obresti.

## TEHNIČNE SLUŽBE

Hišnik je Ivo Boždar. Odgovorna čistilka za najdene predmete je Irena Dobrnjac. Pri njej se oglasite med 13.30 in 20.30 na razredni stopnji, če ste v šoli pozabili copate ali jopico.

## DENARNE ZADEVE

		Uradne ure za starše
<b>Branimir Ferencek</b>	Računovodja Tel: 01 583 92 04	torek, sreda in četrtek med 10.00 in 12.00 uro





Starši lahko vse obveznosti plačujete s položnicami ali preko trajnika. Morebitne nejasnosti lahko osebno ali po telefonu urejate v času uradnih ur v računovodstvu ali pri organizatorjih dejavnosti.

Prosimo vas, da stroške poravnate do roka, ki je označen na položnici.

### SODELOVANJE S STARŠI

Prvi vezni člen med domom in šolo je razrednik. Vaši stiki z njim so najpogostejši. **Ko boste reševali morebitne težave, najprej pokličete ali obiščete učitelja, nato razrednika, potem svetovalno službo in nazadnje ravnateljico.**

Za vse sestanke in obisk dopoldanskih govorilnih ur se je potrebno vnaprej dogovoriti.

S spoštljivim odnosom drug do drugega bomo rešili veliko težav in bomo zadovoljni tako učenci, starši in učitelji.

### GOVORILNE URE

Namen obiska staršev na govorilnih urah je, da se medsebojno obveščamo o delu in uspehu učencev, pa tudi o težavah pri učenju in vedenju. Prepričani smo, da boste večkrat v šolskem letu prišli v šolo na krajši pogovor, saj je povezanost med starši, učitelji in učenci zelo pomembna in koristna za vse.

Če pa vas na pogovor povabimo s pisnim ali ustnim vabilom, pa pričakujemo, da se ga udeležite ob dogovorjenem času.

### POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Popoldanske GU so namenjene krajšemu informiranju (do 10 minut).

**Govorilne ure so ob spodaj zapisanih datumih med 16.30 in 18.00 uro.**

	<b>2. in 3. triada</b>	<b>1. triada</b>
<b>oktober</b>	15. 10. 2007	16. 10. 2007
<b>november</b>	19. 11. 2007	20. 11. 2007
<b>januar</b>	21. 1. 2008	22. 1. 2008
<b>februar</b>	25. 2. 2008	26. 2. 2008
<b>marec</b>	17. 3. 2008	18. 3. 2008
<b>maj</b>	19. 5. 2008	20. 5. 2008

**DOPOLDANSKE GU**

Dopoldanske govorilne ure so prvi in drugi torek v mesecu, in sicer **med 7.45 in 8.20** v matičnih učilnicah.

Učitelji podaljšanega bivanja in učitelji fakultativnega pouka pa imajo govorilne ure prav tako prvi in drugi torek v mesecu, in sicer 4. šolsko uro.

**Na dopoldanske govorilne ure se je potrebno predhodno najaviti dan prej do 12. ure na telefonsko številko 01 583 92 00.**

**RODITELJSKI SESTANKI**

Organizirani bodo v septembru, decembru in aprilu. Po potrebi pa bomo organizirali tudi krajše roditeljske sestanke med šolskim letom.

	<b>1.r</b>	<b>2.r</b>	<b>3.r</b>
<b>september</b>	11. 9.	12. 9.	13. 9.
<b>december</b>	božični koncert		
<b>april</b>	21. 4.	22. 4.	17. 4.

	<b>4.r</b>	<b>5.r</b>	<b>6.r</b>	<b>7.r</b>	<b>8.r</b>	<b>9.r</b>
<b>september</b>	17. 9.	18. 9.	11. 9.	12. 9.	10. 9.	10. 9.
<b>december</b>	božični koncert					
<b>april</b>	14.4.	15.4.	16.4.	17.4.	21.4.	22.4.

**PREDAVANJA, DELAVNICE**

V šolskem letu 2007/08 bodo v programu Šola za starše na šoli potekala naslednja predavanja:

**Tatjana Verbnik Dobnikar: Razvjeni otroci ( 24. 9. 2007)**

**Vesna Selan: Motivacija za učenje ( 22. 10. 2007)**

**Nataša Fabjančič: Pogovori in prijaznost v družini ( 26. 11. 2007)**

**Majda Mramor: 12 pravil vzgajanja ( 14. 1. 2008)**

**Tatjana Verbnik Dobnikar: Trening komunikacije ( 11. 2. 2008)**

**Andreja Hutar: Motnje branja in pisanja pri šolarju. Gre morda za disleksijo? (17. 3. 2008)**

**Katarina Košir Prosen: Nasilje v šoli ( 21. 4. 2008)**



## ORGANIZACIJA OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA

Devetletno šolanje je razdeljeno na tri triletna obdobja – triade:

- **prvo triletno obdobje (1., 2., 3. razred),**
- **drugo triletno obdobje (4., 5., 6. razred) in**
- **tretje triletno obdobje (7., 8., 9. razred).**

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program.

**Obvezni program** obsega obvezne predmete v skladu s sprejetim predmetnikom devetletne šole.

V prvem obdobju osnovne šole poučuje učitelj razrednega pouka. V 1. razredu osnovne šole hkrati poučujeta učitelj razrednega pouka in vzgojitelj predšolskih otrok. Pridobljeno znanje se v celotnem prvem triletnem obdobju ocenjuje opisno.

V drugem obdobju v 4. razredu preidemo iz opisnega ocenjevanja znanja na številčno in vsi predmeti so ocenjeni s petstopenjsko ocenjevalno lestvico. Učenci začnejo z učenjem prvega tujega jezika.

V tretjem obdobju šola izvaja za učence 7., 8., in 9. razreda **izbirne predmete**. Učenec mora med izbirnimi predmeti izbrati dva, lahko tudi tri, ocenjeni so vsi trije, le dva bolje ocenjena pa sta vpisana v spričevalo. **Če se učenec na začetku šol. l. odloči za tri predmete, jih mora obiskovati vse šol. leto.**

V 8. in 9. razredu se pri slovenskem jeziku, matematiki in tujem jeziku pouk lahko organizira:

- z razporeditvijo učencev v učne skupine
- s hkratnim poučevanjem dveh učiteljev
- kot nivojski pouk
- kot kombinacija oblik diferenciacije iz prejšnjih alinej.

Na naši šoli smo se odločili za izvajanje nivojskega pouka v 8. in 9. razredu.

Fleksibilne diferenciacije v 4., 5. in 7. r. pa ne bomo izvajali.

V obvezni program spadajo tudi ure oddelčne skupnosti, pri katerih učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

**Razširjeni program** obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ter šolo v naravi.

### **Nacionalna preverjanja znanja (NPZ)**

Nacionalno preverjanje znanja je namenjeno učencem **6. in 9. razredov**. Za učence 6. razredov je prostovoljno (če se zanj odločijo, morajo preverjanje opravljati iz vseh treh predmetov – slovenščina, matematika, angleščina), za učence 9. razredov pa je obvezno.

Učenci po tretjem obdobju opravljajo NPZ iz znanja slovenščine in matematike ter tretjega predmeta, ki ga minister določi tako, da 3. septembra 2007 izmed obveznih



predmetov 8. in 9. razreda po predhodni pridobitvi mnenja Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje izbere največ štiri predmete, iz katerih se bo v tekočem šolskem letu izvedlo NPZ.

3. marca 2008 pa minister določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje z NPZ na posamezni osnovni šoli.

Dosežki NPZ so dodatna informacija o znanju učencev in so zapisani v zaključno spričevalo. Učenec uspešno zaključi 9. razred, če ima pozitivne ocene iz vseh predmetov 9. razreda.

Vse podrobnejše informacije o osnovnošolskem izobraževanju lahko najdete na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport <http://www.mss.gov.si/>.

## ŠOLSKI ZVONEC

1. ura	7.40 – 8.25
2. ura	8.30 - 9.15
	malica (20 minut)
3. ura	9.35 -10.20
	odmor (10 minut)
4. ura	10.30 - 11.15
5. ura	11.20 - 12.05
6. ura	12.10 - 12.55
	odmor za kosilo (20 minut)
7. ura	13.15 – 14.00
8. ura	14.05 - 14.50
9. ura	14.55 - 15.40

### Ure v podaljšanem bivanju

12.10 - 12.55
13.15 - 14.00
14.05 - 14.50
14.55 - 15.40
15.45 – 16.30



**UČITELJI**

učitelj	predmet	razredi	razrednik
BABIČ Jasna	LVZ, LS I., OPB	5.r-9.r	
BIZJAK Andreja	VZG	1.b	
BOŽIČNIK Petra	VZG	1.a	
BREZNIK Karmen	RP	3.b	3.b
BUKOVAC Lenka	FRA, ŠPAN.,ANJ	1.r-3.r;7.r-9.r	
BUTARA KOVAČ Nives	KNJIŽNIČARKA		
CEPIN Simona	RP	1.c	1.c
COLNAR GLAMOČAK Mojca	BIO, NAR, GOSP	6.r-9.r	7.b
ČAMPA Marjeta	ANJ	4.r,6.r,8.r,9.r	
ČEH Nina	NEJ	2.r-9.r	
DERNOVŠEK Anita	SLO	7.r-9.r	7.a
GOLOB Nisa	ANJ	5.r,7.r,8.r,9.r	
GRENC Breda	GEO, OPB	3.r,8.c	8.c
GROM Katarina	VZG	1.c	
GRŠIČ Ljudmila	RP	5.b	5.b
HORVAT Karmen	OPB	2.a	
JAKLIČ Matjaž	ŠVZ, odbojka	6.r-9.r	6.b
JANŠA Andreja	GEO, ZGO, DIE, VIE	6.r-9.r	9.b
JAKŠE Nataša	SLO, OPB	4.r, 8.r, 9.r	
JERALA BEDENK Mojca	ANG, SLO, ŠN	7.a,c, 8.r,9.r	
KRIŽNAR Sonja	MAT	7.a,b, 8.r,9.r	8.b
LAMUT Nevenka	RAVNATELJICA; DIE	7.a,b	
MACURA KUNEJ Laura	ŠVZ, ŠZS, ŠZZ	2.b,c; 6.r-9.r	
MAJCE KOCELJ Katja	RP	2.b	2.b
MAVRIČ Jana	OPB	1.a	



<b>MERŠE Barbara</b>	OPB	4.r	
<b>MIKELN Mojca</b>	MAT	6.r-9.r	8.a
<b>MURAVEC Agata</b>	OPB	2.c	
<b>MURN Tomaž</b>	RAC–izbirmi pred.in fak.pouk	3.r-5.r;7.r-9.r	
<b>NEMANIČ Miha</b>	RP	1.b	1.b
<b>PAPLER Alenka</b>	TIT	6.r-8.r	
<b>PIRNAT Mirjam</b>	RP	3.a	3.a
<b>PRIMC Darja</b>	RP	4.a	4.a
<b>PURKAT Barbara</b>	ZGO, FIL, DIE	6.r-9.r	7.c
<b>RAFFANELLI Giovannino</b>	GVZ, pevski zbor	5.r-9.r	9. a
<b>RAKUŠA Damjana</b>	Svetovalna služba, ind. p.		
<b>SIARD Magda</b>	POMOČNICA RAVN.,DVE	8.b,c	
<b>SILA Aleš</b>	OPB	1.b	
<b>SMOLNIKAR Bojan</b>	ŠVZ, ŠZZ, ŠZS, IZBRANI ŠPORT-odbojka	2.r-5.r;7.r-9.r	
<b>ŠESEK Lili</b>	RP	5.a	5.a
<b>ŠIVAK Maja</b>	FIZ, MAT, SLZ	8.r,9.r	6.a
<b>ŠKAPIN KRHLIKAR Janja</b>	SLO, individualni pouk	6. r, 8.r	
<b>ŠKOFIČ VALJAVEC Petra</b>	KE	8.r,9.r	
<b>ŠTILEC Petra</b>	RP	2.a	2.a
<b>TURŠIČ Andreja</b>	RP	1.a	1.a
<b>UHAN Tatjana</b>	RP	4.b	4.b
<b>URGL Tomaž</b>	OPB	1.c	
<b>VIDENIČ STERLE Helena</b>	Org. prehrane, SPH, ind. p.	6.r,8.r	
<b>VINCEK Marija</b>	OPB	2.b	
<b>VISINTIN Nataša</b>	RP	2.c	2.c



### JUTRANJE VARSTVO

Za učence razredne stopnje je organizirano jutranje varstvo od 6.30 do 8.20. **Učenci, ki bodo v jutranjem varstvu, lahko prihajajo v šolo od 6.30 do 8.00, kajti kasneje so vrata na RS zaprta do 8.15. Starše oz. spremljevalce prosimo, da poskrbite, da se otrok ob vhodu preobuje v copate.**

### PODALJŠANO BIVANJE

Učenci razredne stopnje se lahko po pouku vključijo v oddelke podaljšanega bivanja, kjer učenci samostojno in pod pedagoškim vodstvom opravljajo domače naloge in se sproščajo ob igrah.

Podaljšano bivanje poteka do 15.15, kasneje je do 16.30 organizirano dežurno varstvo.

Starše, ki prihajajo po otroke v podaljšano bivanje, prosimo, da upoštevajo urnik dela v oddelkih podaljšanega bivanja.

Do 15.15 ure lahko prihajate po otroke ob 12.00, 12.50 ali 14. uri. O točni uri odhoda domov pisno obvestite učitelja podaljšanega bivanja.

**Starše prav tako prosimo, da ne vstopate v učilnice, saj tako motite pedagoško delo.** Čas za pogovor z učitelji je v času dopoldanskih in popoldanskih govorilnih ur.

**Otroci so naše bogastvo, radi jih imamo in odgovorni smo za njihovo varnost, zato starše prosimo, da razumejo, da lahko učitelj iz OPB spusti otroka brez spremstva le s pisnim dovoljenjem staršev.**

### INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so organizirane za razvijanje različnih interesov učencev. Vse interesne dejavnosti so brezplačne. Otroci naj se ne prijavijo na preveč dejavnosti, ker bodo preobremenjeni.

INTERESNA DEJAVNOST	RAZ.	IZVAJALEC	DAN, URA
Angleška bralna značka	7.r-9.r	Mojca Jerala Bedenk, Nisa Golob	
Aranžerski krožek	6.r-9.r	Barbara Purkat	
Atletika	1.r-9.r	AK ŽAK	
Badminton	1.r-9.r	Bojan Smolnikar	
Biološki krožek	6.r-9.r	Mojca Colnar	
Bralna značka	6.r-9.r	Nives Butara Kovač	
Comenius	7.r-9.r	Mojca Jerala Bedenk	





Cicivesela šola	1.r-2.r	Agata Muravec	
Digitalna fotografija	7.r-9.r	Bojan Smolnikar	
Dramski krožek	1.r-5.r	Anita Dernovšek	
Dramski krožek	6.r-9.r	Mirjam Pirnat, Tomaž Urgl	
Francoska BZ	7.r-9.r	Lenka Bukovac	
Glasbena pravljica	1.r-3.r	Karmen Breznik	
Gibalne urice	1.r-3.r	Petra Božičnik	
Knjigobube	1.r-2.r	Andreja Turšič	
Knjigobube	3.r-4.r	Tatjana Uhan	
Knjižničarski krožek	4.r-9.r	Nives Butara Kovač	
Likovni krožek	1.r-3.r	Andreja Bizjak	
Likovni krožek	4.r-9.r	Jasna Babič	
Lutkovni krožek	1.r-6.r	Nataša Visintin	
Male sive celice	7.r-8.r	Andreja Janša	
Mali nogomet	2.r-3.r	Matjaž Jaklič	
Mladi gasilec	1.r-9.r	Magda Siard	
Nemška bralna značka	7.r-9.r	Nina Čeh	
Otroški parlament	1.r-5.r	Magda Siard	
Pevski zbor	1.r-9.r	Giovannino Raffanelli	
Pravljični krožek	1.r-3.r	Nives Butara Kovač	
Prometni krožek	1.r-6.r	Darja Primc	
Retorika	7.r-9.r	Anita Dernovšek	
Ročne spretnosti	1.r-3.r	Katja Majce Kocelj	
Šolska instrum. skupina	4.r-9.r	Aleš Sila	
Šolsko glasilo	6.r-9.r	Anita Dernovšek	
Šolska skupnost	9.r	Nino Raffanelli, Andreja Janša	
Šolski parlament	6.r-9.r	Nevenka Lamut	
Turistični krožek	6.r-9.r	Breda Grenc	
Urejanje šolske okolice	6.r-9.r	Mojca Colnar	
Valetant	9.r		
Vesela šola	4.r,5.r	Petra Štilec	
Vesela šola	6.r-9.r	Mojca Mikeln	
Zemljepisni krožek	6.r-9.r	Andreja Janša	
Zgodovinski krožek	6.r-9.r	Barbara Purkat	

**IZBIRNI PREDMETI**

Na naši šoli v šol. letu 2007/08 izvajamo naslednje izbirne predmete:

Predmet	Učitelj
Francoščina I	Lenka Bukovac
Filozofija za otroke (Etično raz., Jaz in drugi, Kritično mišljenje)	Barbara Purkat
Izbrani šport: Odbojka	Bojan Smolnikar
Likovno snovanje I	Jasna Babič
Multimedija	Tomaž Murn
Nemščina I, II, III	Nina Čeh
Računalniška omrežja	Tomaž Murn
Sodobna priprava hrane	Helena Videnič Sterle
Šport za sprostitev	Laura Macura Kunej, Bojan Smolnikar,
Šport za zdravje	Laura Macura Kunej, Bojan Smolnikar
Sonce, Luna, Zemlja	Maja Šivak
Šolsko novinarstvo	Mojca Jerala Bedenk
Španščina I	Lenka Bukovac
Urejanje besedil	Tomaž Murn
Verstva in etika II	Andreja Janša

**FAKULTATIVNI POUK**

Na šoli organiziramo fakultativni pouk tujih jezikov, poučevanja instrumentov in računalništva. Pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru. Fakultativni pouk plačajo starši.

Predmet	Razred	Učitelj
Angleščina	1.r – 3.r	Lenka Bukovac
Nemščina	1.r – 7.r	Nina Čeh
Računalništvo	1.r – 7.r	Tomaž Murn
Instrument - kitara	2.r – 9.r	Tomaž Urgl, Miha Nemanič, Aleš Sila
Instrument - klavir	1.r – 9.r	Giovannino Raffanelli

**ŠOLA V NARAVI, TABORI**

razred	Čas	lokacija	dejavnost
1.r	16.-18.6.2008	CŠOD Fara	narav.- šport. tabor
2.b,2.c	2.6. - 4.6.2008	CŠOD Fara	narav.- šport. tabor
2.a	4.6. - 6.6.2008		



3.r	17.9.- 21.9.2007	CŠOD Lipa	narav.- šport. tabor
1.r-3.r	januar	Kope	zimovanje
4.r	14.1. - 18.1	CŠOD Fara	narav.- šport. tabor
5.r	6.9. – 12.9.	Dom Vantačiči na Krku	letna šola v naravi
5.r	10.12. - 14.12.	CŠOD Planica	narav.- šport. tabor
6.r	17.12. – 21.12.	Železn. dom Kranjska Gora	zimska šola v naravi
6.r	4.2. - 7.2.	CŠOD Breženka	narav.- šport. tabor
7.r	25.2. - 29.2.	CŠOD Gorenje	zimska šola v naravi
8.r	17.9. - 21.9.	Dom ZPM Umag	narav.- šport. tabor
9.r	17.9. - 21.9.	Dom ZPM Poreč	družb.- narav. tabor

### ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se začne 3. septembra in konča 31. avgusta. Vzgojno izobraževalno delo po obveznem predmetniku osnovna šola izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 3. septembra do 31. januarja,
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja do 24. junija, razen za učence 9. razreda, za katere traja do 15. junija.

počitnice	čas
jesenske	29. 10. – 2. 11. 2007
božično-novoletne	24. 12. – 2. 1. 2008
zimske	18. 2. – 22. 2. 2008
majske	28. 4. – 2. 5. 2008
letne	13. oz. 24. 6. – 31. 8. 2008

### ROKI ZA POPRAVNE, PREDMETNE IN RAZREDNE IZPITE

<b>1. rok</b>	16. 6. - 27. 6. 2008 (9. r)	<b>2. rok</b>	od 18. 8. do 29. 8. 2008
	26. 6. - 9. 7. 2008 ( 7. in 8. r)		

### ROKI ZA NPZ

3. 9. 2007	določitev 4 predmetov
3. 3. 2008	določitev 3. predmeta na posamezni šoli
6. 5. 2008	NPZ iz slovenščine (6.r in 9.r)
7. 5. 2008	NPZ iz 3. predmeta (9.r)
12. 5. 2008	NPZ iz matematike (6.r in 9.r)
13. 5. 2008	NPZ iz angleščine (6.r)
28. 5. 2008	seznanitev učencev z dosežki NPZ in



	možnost vpogleda v naloge (9.r)
30. 5. 2008	seznanitev učencev z dosežki NPZ in možnost vpogleda v naloge (6.r)

### TEKMOVANJA, RAZISKOVALNE NALOGE

Naši učenci se redno udeležujejo športnih tekmovanj, tekmovanj iz znanja posameznih področij, likovnih natečajev in revij pevskih zborov. Povsod dosegajo zavidljive uspehe.

Učencem priporočamo, naj se že na začetku šolskega leta odločijo, katerih tekmovanj se bodo udeležili, naj obiskujejo dodatni pouk, kjer se skupaj s pomočjo mentorjev pripravljajo na tekmovanja.

Učenci lahko prav tako pod okriljem mentorja pripravljajo raziskovalne naloge, ki so na naši šoli že prava tradicija, prav tako uspešnost učencev na razpisanih področjih, saj so učenci prejeli mnogo najvišjih priznanj in nagrad za raziskovalno dejavnost s področja slovenskega jezika, zgodovine, zemljepisa, sociologije, turizma, fizike, matematike ter drugih razpisanih tem.

### OBISKOVANJE ŠOLE IN OPRAVIČILA

Možna je odsotnost zaradi bolezni ali pa zaradi koriščenja petih prostih dni, ki jih je potrebno vnaprej napovedati (vsaj 5 dni prej).

**Vsa opravičila odsotnosti so pisna.** Vaš otrok jih mora prinesiti razredniku v petih dneh po končani odsotnosti. Najbolje pa bo, da jih prinese takoj.

**Prisotnost na dnevih dejavnosti** (športni, naravoslovni, kulturni dnevi ...) je obvezna, saj so dnevi dejavnosti obvezni del predmetnika, razen če starši vsaj 3 dni pred izvedbo dejavnosti razredniku ali organizatorju dejavnosti ne sporočijo vzroka izostanka.

V primeru, da tega starši ne storijo, krijejo vse nastale stroške sami.

V primeru bolezni je izostanek opravičljiv z zdravniškim opravičilom.

### PREVERJANJE IN OCENJEVANJE

Znanje učencev se preverja in ocenjuje skladno s Pravilnikom o ocenjevanju in napredovanju učencev v osnovni šoli.

### UGOVOR NA OCENO

Če učenec in starši menijo, da je bil učenec ob koncu pouka v šolskem letu ali pri zaključnem preverjanju znanja nepravilno ocenjen, lahko starši v treh dneh po



prejemu spričevala oziroma obvestila o doseženih ocenah na zaključnem preverjanju znanja pri ravnatelju vložijo pisni in obrazložen ugovor.

Starši se lahko med šolskim letom na govorilnih urah seznanijo z vsemi ocenami svojega otroka. Vsi učitelji, ki poučujemo, preverjamo in ocenjujemo znanje vašega otroka, si želimo in pričakujemo, da nejasnosti ali morebitne nepravilnosti pri ocenjevanju rešujemo sproti. Z veseljem vam bomo utemeljili vsako oceno ter predstavili načine in kriterije ocenjevanja.

### ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Šola skupaj s starši in okoljem zagotavlja otrokom zdrav in normalen psihofizični razvoj ob strokovni pomoči zdravstvene in zobozdravstvene službe. Sestavni del delovnega načrta šole je tudi zdravstveni in zobozdravstveni načrt, ki obsega konkretne naloge in ukrepe šole za ohranitev in utrditev zdravja otrok. Obsega naloge, ki so v zvezi s sistematičnimi zdravstvenimi in zobozdravstvenimi pregledi učencev ter cepljenji.

Za učence 1., 3., 5., in 7. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, za učence 1. in 7. razreda je organizirano cepljenje, pri učencih prvega razreda pa se opravi tudi pregled sluha. Prav tako se opravlja tudi sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob.

### STATUS ŠPORTNIKA, KULTURNIKA

Učenci si lahko na osnovi Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti pridobijo status športnika oz. kulturnika. **Popolno vlogo s prilogami** (tekmovalni načrt potrjen s strani kluba, potrdilo o statusu s strani nacionalne panožne zveze in forokopijo tekmovalne kartice) za uveljavljanje statusa morajo učenci oddati **do 30. septembra** tekočega šolskega leta razredniku ali svetovalni službi. Status komisija podeli za celotno šolsko leto, ki pa ga lahko učenec tudi izgubi. Razrednik, starši in učenec podpišejo dogovor o pravicah in obveznostih učenca s statusom športnika oziroma kulturnika.

Učencu lahko preneha status športnika v skladu z 11.členom Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti v primeru:

- če mu pade učni uspeh,
- če neredno izpolnjuje šolske obveznosti,
- če zaradi neupoštevanja šolskega reda pridobi vzgojni ukrep,
- če mu preneha status perspektivnega oz. vrhunškega športnika po zakonu o športu.

Obrazci za vloge so na šolski spletni strani.

**DODATNI PROGRAMI IN PROJEKTI V ŠOL. LETU 2007/08**

**Strokovni delavci naše šole nenehno iščemo nove poti in načine dela z učenci. Ob temeljnih znanjih pa svoje sposobnosti razvijamo tudi v različnih dodatnih programih in projektih:**

**Projekt »Knjigobube«**

Metoda Knjigobube je inovativna, celotno ustvarjalno-komunikacijska metoda, ki bo delovnem zvezku Knjigobube in drugem ustreznem materialu ter skupnem branju vrhunske otroške in mladinske literature na zabaven in učinkovit način povezuje mentorje, otroke in starše.

Mentorice podpirajo in aktivirajo otrokovo radovednost, ustvarjalne potencialne in učne sposobnosti ter mu omogočajo, da jih izrazi na različne načine. Otroci skupaj z mentorji berejo, se pogovarjajo, raziskujejo, ustvarjajo, se igrajo in učijo. Delovanje ter učenje v okviru programa obsega zelo široko paleto področij (besedno, logično, umetniško, socialno, moralno, duhovno in znanstveno). Otrok postaja bolj komunikativen in sproščen, lažje dosega zastavljene cilje, uživa pri delu, je ponosen nase, začne nove stvari in pridobiva nove navade.

Mentorici: Andreja Turšič (1. in 2. razred), Tatjana Uhan (3. in 4. razred)

**Festival animiranih filmov v okolju Power Point**

Na šoli je organiziran že četrto leto, v letošnjem letu bo potekal v mesecu juniju.

Vodja projekta: Tomaž Murn

**Comenius**

V letošnjem šolskem letu nas bosta vodili dve temi, in sicer izvenšolske aktivnosti učencev in šport. Jeseni 2007 načrtujemo izmenjavo učencev s šolo na Nizozemskem, spomladi 2008 pa bi nizozemski učenci gostovali pri naših učencih.

Vodja projekta: Mojca Jerala Bedenk

**EKO šola**

Eko šola se izvaja skozi vse šolsko leto in skuša vključiti učence vseh starosti, tudi njihove učitelje in ostale delavce šole. Učenci 7., 8. in 9. razredov se lahko vključijo v eko krožek, v katerem kot eko detektivi opozarjajo na nepravilnosti na področju rabe energije in vode. Dejavnosti se bodo izvajale glede na interes in predznanje učencev, ki bodo vključeni v krožek. Skupaj z ostalimi učenci in učitelji šole pa bomo skrbeli za obveščanje o aktualnih dogodkih v svetu glede varstva okolja, oblikovali bomo tematske dneve: dan vode, dan biotske raznovrstnosti, skrb za mokrišča, evropski dan parkov, dan Zemlje, dan okolja, dan boja proti AIDS-u, teden mobilnosti, teden mleka in mlečnih izdelkov, teden kemijske varnosti in teden gibanja in skrbi za zdravo prehrano. Osnovna dejavnost pa je načrtovanje in raziskovanje na področju varstva okolja, predvsem ozaveščanje o pomenu varovanja vseh oblik življenja, vzrokih za podnebne spremembe in rešitvah ter OVE in URE.

V letošnjem letu bomo objavili spletno stran eko šole v angleškem jeziku, ki je delno že pripravljena.

Mentorica: Petra Valjavec Škofic



### **Projekt »Rastem s knjigo«**

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom »Rastem s knjigo.« V projekt bodo vključeni učenci 7.r.

Cilj projekta je učencem predstaviti pomen branja ter omogočiti, da prepoznajo branje kot vir informacij in znanj ter kot zabavo in užitek.

Vodja projekta: Anita Dernovšek

### **E- šola**

Možnost uporabe računalnikov v popoldanskem času.

Vodja: Dejan Skeledžija

### **Šolski PZ in Pojoče ptičice**

Na osnovni šoli pa smo še prav posebno ponosni na šolski in učiteljski ženski pevski zbor Pojoče ptičice, ki ju vodi zborovodja Giovannino Raffanelli. Lahko se pohvalijo z več uspešnimi nastopi: Večer slovenskega kulturnega izročila s prof. Dušico Kunaver (november 2004), dobrodelni koncert »Za prijatelje« (april 2005), Evropski večer tujih veleposlanikov (maj 2005) in glasbeni projekt »Čarobni gozd« ob praznovanju 30-letnice (2006). Vsako leto tudi zelo uspešno pripravijo že tradicionalni božični koncert na šoli, zavidljive uspehe in odlične ocene žanjejo tudi na vsakoletnem sodelovanju na Reviji ljubljanskih šolskih zborov, še prav posebej pa so ponosni na vsakoletno povabilo in nastop na Sedežu EU v Ljubljani.

Vodja: Giovannino Raffanelli

### **Projekt »Ni nam vseeno«**

V letošnjem letu bomo naredili prvi korak v projekt z imenom »Ni nam vseeno«. Že samo ime pove, da se bo dogajalo nekaj, kar bo pripomoglo k višji kakovosti življenja na šoli in posledično v okolici. Cilj projekta je, da bi otroci ozavestili svoj odnos do drugih otrok, se veselili druženja drug z drugim ter se vživel v drugega. Tako bomo v tem šolskem letu spoznavali samega sebe, izboljšali samopodobo, spoznavali osnove bontona, iskali izreke, pogovore o prijateljstvu, prirejali druženja z drugimi učenci na šoli, pomagali drug drugemu, se umirili v svoji notranjosti in se naučili, da lepa beseda vedno lepo mesto najde. Eno od najpomembnejših vodil za izpeljavo projekta pa je prav gotovo strpnost do drugih, ki niso taki kot jaz, ki imajo drugačne potrebe, želje, sanje in hrepenenja, so drugačnih misli, stališč, vrednot in ne nazadnje tudi različne starosti in videza.

*»Drugačno je lahko lepo, vznemirljivo in zanimivo,  
drugačno je sprejemljivo in dragoceno.«*

Vodje projekta: Andreja Turšič (1. triada), Tatjana Uhan (2. triada),  
Damjana Rakuša (3. triada)

**PUBLIKACIJA OŠ VIŽMARJE BROAD Izdala in založila OŠ Vižmarje Brod**  
**Uredili:** Nevenka Lamut in Anita Dernovšek **Naslovnica:** Elvira Nemanič **Mentorica:** Jasna Babič  
**Tisk** ARTPRO, d.o.o. **Naklada** 600 Ljubljana, 2007

\* Publikacija je bila natisnjena avgusta 2007. Ker je lahko v tem času prišlo do kakšnih sprememb, bomo o njih obvestili starše in učence v septembru.

