



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-976/2019-4
Oznaka JN: 7560-19-210044
Datum: 27. 6. 2019

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO POSTOPKU NAROČILA MALE
VREDNOSTI

**DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA**

**»Izbira izvajalca spremljanja medijev za potrebe Mestne občine
Ljubljana in Javnega holdinga Ljubljana d.o.o.«**

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Izbira izvajalca spremljanja medijev za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega holdinga Ljubljana d.o.o. «

Pripravila:
Alenka Mihelčič





Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Naročnika javnega naročila sta:

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

in

Javni holding Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki je s pooblastilom in na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju se za gospodarskega subjekta uporablja izraz ponudnik.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitna pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Ponudniki lahko vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, preko portala javnih naročil postavijo najkasneje **do 10. 7. 2019 do 12.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje 12. 7. 2019. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi.</p> <p>Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
PRILOGA 2	Predračun	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah.</p> <p>Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa vrste storitve in enote mere.</p> <p>Sestavni del ponudbene dokumentacije je izpolnjen Predračun v .pdf formatu (priloga 2).</p> <p>Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbe, ki bodo vsebovale cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnega ocenjevanja.</p> <p>Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere. V ceno morajo biti vključene vse storitve za izvedbo pogodbe, ter vsi ostali stroški, davki in dajatve.</p> <p>Ponudnik izpolni obrazec Ponudba in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Predračun«. Obrazec bo javno objavljen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.</p>
PRILOGA 3	ESPD obrazec	<p>ESPD obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ESPD obrazec priloži tudi vsak podizvajalec.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec ESPD priloži vsak partner v skupni ponudbi.</p> <p>Izpolnjen in potrjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec predstavlja lastno izjavo kot predhodni dokaz ponudnika, da ta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, - izpolnjuje pogoje za sodelovanje, opredeljene v 76. členu ZJN-3 in skladne s to razpisno dokumentacijo. <p>Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz III. poglavja razpisne dokumentacije, ki odražajo dejansko stanje, predloži tudi sam. V vsakem primeru si naročnik pridružuje</p>

		<p>pravico do preveritve verodostojnosti predložitve dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil (http://www.enarocanje.si/ ESPD/ in v njega neposredno vnese podatke.</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 4	Reference	Ponudnik v ponudbi predloži izpolnjen obrazec. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 5	Vzorčni kliping	Ponudnik v ponudbi predloži vzorčni kliping v pdf. obliki. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 6	Udeležba podizvajalcev	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 7	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo	<p>Ponudnik predloži zahtevo oz. soglasje podizvajalca, če z njim nastopa v ponudbi.</p> <p>Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.</p> <p>Ponudnik s strani podizvajalcev izpolnjene, žigosane in podpisane dokumente v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
PRILOGA 8	Skupna ponudba	<p>Ponudnik v skupni ponudbi predložijo oz. navedejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.
PRILOGA 9	Pooblastilo pravne osebe	<p>Obrazec ponudnik izpolni, datira, podpiše in žigosa.</p> <p>Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).</p> <p>Ponudnik izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>

PRILOGA 10	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	Ponudnik predloži izpolnjene, datirane in podpisane izjave. Obrazec se izpolni za vsakega člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor ponudnika oziroma podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi. Ponudnik s strani podizvajalcev in partnerjev izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.
-----------------------	--	--

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti napisani čitljivo. Morebitni popravki morajo biti označeni z inicialkami osebe, ki je obrazec potrjevala.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma dobave izvedel.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,

- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 8.

12. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (Priloga 2) in ESPD obrazcu navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- ESPD obrazec (priloga 3),
- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 6),
- obrazec Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 7),
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 9).
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 10).

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil dobavitelja najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

13. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: Ponudniki (v nadaljevanju: navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 17. 7. 2019 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo kot predložena ponudba ponudnika obravnavana zadnja oddana ponudba.

15. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. 7. 2019** in se bo izvedlo **ob 10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

16. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

17. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

18. Postopek s pogajanjem

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanju. Pogajanja se bodo izvedla v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno pri Mestni občini Ljubljana, Dalmatinova 1, Ljubljana, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je spremljanje medijev za Mestno občino Ljubljana in Javni holding Ljubljana, d.o.o.:

Gesla:

- *Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL)*
- *Zoran Janković – župan MOL*
- *Aleš Čerin – podžupan MOL*
- *Tjaša Ficko – podžupanja MOL*
- *Janez Koželj – podžupan MOL*
- *Dejan Crnek – podžupan MOL*
- *Mestna uprava MOL*
- *Urša Otoničar – direktorica Mestne uprave MOL*
- *Mestni svet MOL*
- *Aktualni dogodki v MOL*
- *Stožice – športni center, dvorana, stadion*
- *Cukrarna, Galerija Cukrarna*
- *Rog*
- *Ljubljanska tržnica*
- *projekt Čisto zate*
- *kohezijski projekt izgradnje kanalizacije C0*
- *povezovalni kanal C0*
- *centralna čistilna naprava Ljubljana*
- *oskrba s plinom, zemeljski plin*
- *oskrba s toploto*
- *odpadki, smeti*
- *čiščenje javnih površin*
- *odlagališče Barje, deponija*
- *CERO (Center za ravnanje z odpadki)*
- *RCERO (Regijski center za ravnanje z odpadki)*
- *javne sanitarije*
- *zelene površine*
- *parki, zelenice, drevje, otroška igrišča*

- *komunalna infrastruktura*
- *cene komunalnih storitev*
- *komunala*
- *javni potniški promet*
- *mestni potniški promet*
- *integrirana vozovnica*
- *Javni stanovanjski sklad MOL (JSS MOL)*
- *Sašo Rink – direktor JSS MOL*
- *Zavod Turizem Ljubljana (ZTL)*
- *Petra Stušek – direktorica ZTL*
- *Javni Holding Ljubljana (v nadaljevanju: JHL)*
- *Zdenka Grozde – direktorica JHL*
- *JP Žale*
- *Robert Martinčič – direktor ŽALE Javno podjetje, d.o.o.*
- *JP Energetika Ljubljana*
- *Samo Lozej – direktor JP Energetika Ljubljana*
- *JP Ljubljanski potniški promet (JP LPP)*
- *Peter Horvat – direktor JP LPP*
- *JP Vodovod- Kanalizacija (JP VO– KA)*
- *Javno podjetje SNAGA (SNAGA)*
- *JP Vodovod- Kanalizacija Snaga (JP VOKA SNAGA)*
- *Krištof Mlakar – direktor JP VOKA SNAGA*
- *JP Ljubljanska parkirišča in tržnice (JP LPT)*
- *Andrej Orač – direktor JP LPT*

Seznam medijev:

1. Elektronski mediji:

- *TV Slovenija – I. program*
- *TV Slovenija – II. program*
- *TV Slovenija – III. program*
- *POP TV*
- *Kanal A*
- *Planet TV*
- *TV 3 medias*
- *Vaš Kanal (Novo mesto)*
- *Nova24tv*
- *Radio Slovenija - I. program*
- *Radio Slovenija - II. program*
- *Radio SI*
- *Radio Aktual*
- *Radio Ekspres*
- *Radio Ognjišče*
- *Radio Kaos*
- *Radio 1*
- *Radio 2*
- *Radio Hit*
- *Radio Center*
- *Radio Študent*
- *Radio Antena*
- *Radio Bob*

2. spletni mediji (vključene so vse vsebine, vključno s posebnimi vsebinskimi sklopi in pripadajočimi (pod)portali; tudi plačljive – komercialne in nekomercialne objave)

- www.delo.si
- www.dnevnik.si
- www.finance.si
- www.oefinance.si
- www.mladina.si
- www.rtvsllo.si
- www.vecer.com
- www.24ur.com
- www.siol.net
- www.pozareport.si
- www.zurnal24.si
- www.slovenskenovice.si
- www.svet24.si
- www.ljnovice.com
- www.podcrto.si
- www.portalplus.si
- www.nova24tv.si
- www.uporabna.si

3. Tiskani mediji (tudi plačljive – komercialne in nekomercialne objave)

- *Dnevniki: Delo s prilogami in posebnimi izdajami, Dnevnik s prilogami in posebnimi izdajami, Finance s prilogami in posebnimi izdajami, Slovenske novice s prilogami in posebnimi izdajami, Večer s prilogami in posebnimi izdajami, Svet24, EkipaSN*
- *Tedniki/štirinajstdnevnik: Demokracija, Reporter s prilogami in posebnimi izdajami, Mladina s prilogami in posebnimi izdajami, Nedeljski dnevnik s prilogami in posebnimi izdajami, Nedelo, Nedeljske novice, Nepremičnine, Nova, Story, Obrazi, Avenija, City magazine, Urbano življenje, Nepremičnine, Pogledi, Jana, Zarja, Lady, Zvezde, Ljubljana Exclusive*
- *Mesečniki: Manager, The Slovenia Times, Ona plus*

4. Slovenska tiskovna agencija (STA)

Izvajalec bo moral na podlagi naročnikovega predhodnega pisnega naročila spremljal tudi vse tiskane, elektronske in druge medije, ki niso določeni v tem členu, kjer se pojavlja deskriptor MOL ali JHL, ko gre za aktualne dogodke v MOL oziroma v JHL ali v zvezi z MOL oziroma z JHL.

Izvajalec bo poleg navedenih medijev, spremljal tudi druge, t.j. nove medije, ki bodo v času trajanja pogodbe začeli delovati oziroma izhajati na območju Republike Slovenije (TV – postaja, radijska postaja, tiskan medij, spletni medij) in bodo pokrivali njeno celotno območje, od lokalnih medijev pa tiste na območju Mestne občine Ljubljana. V okviru pogodbene cene bo moral izvajalec spremljati do 4 nove medije.

Obveznosti ponudnika

Izvajalec bo naročnikoma omogočal dnevni elektronski pregled klipinga s pomočjo internetnega arhiva objav z neomejenim številom dostopov in pripadajočih dostopnih gesel. Izvajalec bo naročnikoma

omogočal iskanje po celotni vsebini objav s pomočjo avtomatiziranega spletnega vmesnika 24 ur na dan kot tudi možnost sortiranja podatkov v elektronski obliki.

Zbirka medijskih objav po sistemu elektronske dostave mora obsegati objave vseh tiskanih medijev na dan objave (v pdf formatu, v enaki obliki in velikosti, kot so objavljeni v mediju, s podatki o strani/rubriki, kjer je članek objavljen), magnetograme in video (TV) oziroma avdio (RA) posnetke elektronskih medijev (magnetogram mora vsebovati podatke o času predvajanja, dolžini trajanja in o oddaji, v kateri je predvajan, vključena mora biti napoved prispevka, poimensko morajo biti opredeljeni govorci, z dobesednimi prepisi njihovih izjav ter avtor prispevka - kadar je naveden). Objave v spletnih medijih morajo biti v enaki obliki in velikosti, kot so bile objavljene v mediju.

Vse objave morajo biti tehnično in vsebinsko oblikovane tako, da so primerne za tisk (primerna oblika in velikost).

Izvajalec se obvezuje, da bo zbirko medijskih objav v celoti objavil na svoji spletni strani vsak dan najkasneje do 7.30 ure. Zbirka medijskih objav mora obsegati vse objave v tiskanih medijih na dan objave in vse magnetograme elektronskih medijev ter objave na spletnih straneh v času od 6. ure prejšnjega dne do 6. ure tekočega dne.

Zbirke elektronskih objav, ki nastanejo po 6. uri, bo izvajalec po sistemu »alarm kliping« najkasneje v dveh urah po objavi dnevno dostavljal naročnikom na naslednje elektronske naslove:

anja.sodnik@ljubljana.si, tjasa.ficko@ljubljana.si, sania.huskic@ljubljana.si, nina.sibic@ljubljana.si, alja.bear@ljubljana.si, justina.simcic@jhl.si in tina.bercic@jhl.si.

Te objave morajo biti poslane v naslednji obliki:

- tiskani mediji - v pdf formatu, v enaki obliki in velikosti, kot so objavljeni v mediju, s podatki o strani/rubriki, kjer je članek objavljen
- elektronski mediji: magnetogram mora vsebovati podatke o času predvajanja, dolžini trajanja in o oddaji, v kateri je predvajan, vključena mora biti napoved prispevka, poimensko morajo biti opredeljeni govorci, z dobesednimi prepisi njihovih izjav ter avtor prispevka - kadar je naveden
- spletni mediji - v enaki obliki in velikosti, kot so bile objavljene v mediju.
- vse objave morajo biti tehnično in vsebinsko oblikovane tako, da so primerne za tisk (primerna oblika in velikost).

Izvajalec se ob tem zavezuje, da bodo objave, poslane po sistemu »alarm kliping« takoj vidne tudi na spletni strani (24/7), kar pomeni, da se mora baza objav dopolnjevati sproti. Prejemniki alarm klipinga imajo možnost določiti katere vsebine (sklope gesel) iz pogodbe želijo spremljati po sistemu alarm kliping.

Izvajalec bo naročnikom omogočil dostop do zbirke objav tudi preko mobilne aplikacije.

(Opomba: Določba je merilo v razpisni dokumentaciji. Določba ostane v pogodbi, v kolikor bo izbrani izvajalec to izpolnjeval, v nasprotnem primeru se črta.)

Izvajalec se obvezuje, da bo naročnikom omogočal dostop do arhiva člankov z neomejenim dostopom do celotne vsebine medijskih objav ves čas trajanja te pogodbe ter dostop do arhiva po preteku pogodbe, za obdobje 10 let.

Obveznosti naročnika

Naročnik bo:

- naročeno spremljanje medijev uporabljal samo za svoje potrebe in ga ne bo posredoval v uporabo tretjim osebam,
- izvajalcu bo nudil vse potrebne informacije v zvezi z izvajanjem del.

Oblikovanje cene

Cena mora biti sestavljena v EUR na mesec.

Mesečna cena zajema:

- spremljanje navedenega obsega medijev iz opisa predmeta del in vsebinske opredelitve polja spremljanja;
- izdelava in dostava zbirke po sistemu dnevne dostave;
- izdelava in dostava zbirke po sistemu »alarm kliping«;

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan posebej.

Cena mora biti fiksna za čas trajanja pogodbe.

Način plačila

Naročnik bo izvedena dela plačal 30. dan od dneva prejema računa, potrjenega s strani pooblaščenega predstavnika naročnika, na transakcijski račun izvajalca.

Izvajalec bo izstavljal račune mesečno, in sicer do 20. dne v mesecu za storitve opravljene v preteklem mesecu na sledeči način:

- račun v višini 50% na naslov Mestna občina Ljubljana in
- račun v višini 50% na naslov JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o..

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun potrdil ali mu ugovarjal v roku 8 dni od dneva prejema.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za sodelovanje pod zaporedno številko 10 ugotovil sam.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime

in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma oz. pogodbe.	
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen, ESPD obrazec. <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti pri pristojnem organu na podlagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblastilo pravne osebe (priloga 10), - pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 11).
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec. <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec. <p>Naročnik pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>

<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, ki mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec. <p>Naročnik pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec. <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>2. Tehnične zmogljivosti Ponudnik razpolaga s tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo posla.</p> <p>V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti partnerji skupaj.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec.
<p>6. Reference ponudnika: Ponudnik mora navesti in predložiti vsaj 3 reference od treh različnih naročnikov, za obdobje zadnjih treh let v višini vsaj 20.000,00 EUR /letno. Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri.</p> <p>V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti partnerji skupaj.</p>	<p>DOKAZILO: Referenčna tabela (priloga 4) in referenčna potrdila (priloga 4/1)</p>
<p>7. Vzorčni kliping Ponudnik mora priložiti vzorčno zbirko medijskih objav za enega od naročnikov, navedenih v referenčni tabeli. Vzorčni kliping, narejen za poljuben dan, mora biti v enaki obliki, kot je bil posredovan naročniku. Vsebovati mora najmanj 20 objav, vključeni morajo biti tiskani mediji, televizijski in radijski mediji ter spletni mediji. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti partnerji skupaj.</p>	<p>DOKAZILO: Vzorčni kliping v pdf. (priloga 5)</p>

IV. MERILA

Ponudnik bo izbran na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe**. Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Naročnik bo kot merilo uporabil:

- **»ponudbena cena spremljanja medijev v EUR/mesec« 90 točk**

Največje število točk pri tem merilu je 90.

Ponudniki bodo prejeli število točk po merilu najnižja mesečna cena po spodnji formuli:

najnižja ponudba

----- x 90

ponudba x

- **»druge ugodnosti« 10 točk**

Pri merilu dodatne ugodnosti lahko ponudnik prejme največ 10 točk.

Pri navedenem merilu bo naročnik štel kot dodatno ugodnost:

- Izvajalec bo naročniku omogočil dostop do zbirke objav tudi preko mobilne aplikacije ... 10 točk
- Izvajalec ne omogoča dostop do zbirke objav preko mobilne aplikacije ... 0 točk

Ponudnik v obrazcu ponudba poda izjavo, ali omogoča dostop do zbirke objav tudi preko mobilne aplikacije. Naročnik si pridržuje pravico da preveri, ali ponudnik omogoča dostop do zbirke objav tudi preko mobilne aplikacije, s tem da bo naročniku omogočil enkratni testni dostop do aplikacije.

PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Priloge razpisne dokumentacije:

- *Priloga A: "Pogodba o spremljanju medijev" (vzorec)*
- *Priloga B: "Označba ponudbe"*

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- Priloga 1: **Prijavni obrazec**
- Priloga 2: **Predračun**
- Priloga 3: **ESPD obrazec**
- Priloga 4: **Reference**
- Priloga 5: **Vzorčni kliping**
- Priloga 6: **Podizvajalci**
- Priloga 7: **Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo/soglasje podizvajalca za neposredno plačilo**
- Priloga 8: **Skupna ponudba**
- Priloga 9: **Pooblastilo pravne osebe**
- Priloga 10: **Pooblastilo člana upravnega odbora ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu**

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Priloge razpisne dokumentacije:

- *Priloga A: "Pogodba o spremljanju medijev" (vzorec)*

Priloga A

Pogodba o spremljanju medijev

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321

in

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa
direktorica Zdenka Grozde
matična številka: 5860199000
identifikacijska številka za DDV: SI57209294

(v nadaljevanju: naročnika)

in

NAZIV IZVAJALCA, NASLOV, ki ga zastopa
matična številka:
identifikacijska številka za DDV/davčna številka:

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklenejo naslednjo

POGODBO O SPREMLJANJU MEDIJEV

1. člen

Stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. z dne ...;
- da ima naročnik MOL sredstva za izvedbo del po tej pogodbi predvidena v sprejetem rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2019 in bodo predvidena v sprejetem proračunu/rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leti 2020 in 2021;
- da se sredstva za posamezno leto lahko črpajo le do višine sredstev zagotovljenih v proračunu/rebalansu MOL tekočega leta.
- da bo sredstva za plačilo del po tej pogodbi v deležu, ki odpade na naročnika Javni holding Ljubljana d.o.o., zagotovil Javni holding Ljubljana d.o.o.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je spremljanje medijev za naročnika:

Gesla:

- Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL)
- Zoran Janković – župan MOL
- Aleš Čerin – podžupan MOL
- Tjaša Ficko – podžupanja MOL
- Janez Koželj – podžupan MOL
- Dejan Crnek – podžupan MOL
- Mestna uprava MOL
- Urša Otoničar – direktorica Mestne uprave MOL
- Mestni svet MOL
- Aktualni dogodki v MOL
- Stožice – športni center, dvorana, stadion
- Cukrarna, Galerija Cukrarna
- Rog
- Ljubljanska tržnica
- projekt Čisto zate
- kohezijski projekt izgradnje kanalizacije C0
- povezovalni kanal C0
- centralna čistilna naprava Ljubljana
- oskrba s plinom, zemeljski plin
- oskrba s toploto
- odpadki, smeti
- čiščenje javnih površin
- odlagališče Barje, deponija
- CERO (Center za ravnanje z odpadki)
- RCERO (Regijski center za ravnanje z odpadki)
- javne sanitarije
- zelene površine
- parki, zelenice, drevje, otroška igrišča
- komunalna infrastruktura
- cene komunalnih storitev
- komunala
- javni potniški promet
- mestni potniški promet
- integrirana vozovnica
- Javni stanovanjski sklad MOL (JSS MOL)
- Sašo Rink – direktor JSS MOL
- Zavod Turizem Ljubljana (ZTL)
- Petra Stušek – direktorica ZTL
- Javni Holding Ljubljana (v nadaljevanju: JHL)
- Zdenka Grozde – direktorica JHL
- JP Žale
- Robert Martinčič – direktor ŽALE Javno podjetje, d.o.o.
- JP Energetika Ljubljana
- Samo Lozej – direktor JP Energetika Ljubljana
- JP Ljubljanski potniški promet (JP LPP)
- Peter Horvat – direktor JP LPP
- JP Vodovod- Kanalizacija (JP VO– KA)
- Javno podjetje SNAGA (SNAGA)
- JP Vodovod- Kanalizacija Snaga (JP VOKA SNAGA)
- Krištof Mlakar – direktor JP VOKA SNAGA

- JP Ljubljanska parkirišča in tržnice (JP LPT)
- Andrej Orač – direktor JP LPT

Seznam medijev:

1. Elektronski mediji:

- TV Slovenija – I. program
- TV Slovenija – II. program
- TV Slovenija – III. program
- POP TV
- Kanal A
- Planet TV
- TV 3 medias
- Vaš Kanal (Novo mesto)
- Nova24tv
- Radio Slovenija - I. program
- Radio Slovenija - II. program
- Radio SI
- Radio Aktual
- Radio Ekspres
- Radio Ognjišče
- Radio Kaos
- Radio 1
- Radio 2
- Radio Hit
- Radio Center
- Radio Študent
- Radio Antena
- Radio Bob

2. spletni mediji (vključene so vse vsebine, vključno s posebnimi vsebinskimi sklopi in pripadajočimi (pod)portali; tudi plačljive – komercialne in nekomercialne objave)

- www.delo.si
- www.dnevnik.si
- www.finance.si
- www.oe.finance.si
- www.mladina.si
- www.rtv slo.si
- www.vecer.com
- www.24ur.com
- www.siol.net
- www.pozareport.si
- www.zurnal24.si
- www.slovenskenovice.si
- www.svet24.si
- www.ljnovice.com
- www.podcrto.si
- www.portalplus.si
- www.nova24tv.si
- www.uporabna.si

3. Tiskani mediji (tudi plačljive – komercialne in nekomercialne objave)

- Dnevniki: Delo s prilogami in posebnimi izdajami, Dnevnik s prilogami in posebnimi izdajami, Finance s prilogami in posebnimi izdajami, Slovenske novice s prilogami in posebnimi izdajami, Večer s prilogami in posebnimi izdajami, Svet24, EkipaSN
- Tedniki/štirinajstdnevnik: Demokracija, Reporter s prilogami in posebnimi izdajami, Mladina s prilogami in posebnimi izdajami, Nedeljski dnevnik s prilogami in posebnimi izdajami, Nedelo, Nedeljske novice, Nepremičnine, Nova, Story, Obrazi, Avenija, City magazine, Urbano življenje, Nepremičnine, Pogledi, Jana, Zarja, Lady, Zvezde, Ljubljana Exclusive
- Mesečniki: Manager, The Slovenia Times, Ona plus

4. Slovenska tiskovna agencija (STA)

Izvajalec se obvezuje, da bo na podlagi naročnikovega predhodnega pisnega naročila spremljal tudi vse tiskane, elektronske in druge medije, ki niso določeni v tem členu, kjer se pojavlja deskriptor MOL ali JHL, ko gre za aktualne dogodke v MOL oziroma v JHL ali v zvezi z MOL oziroma z JHL.

3. člen

Izvajalec bo poleg medijev, določenih v prejšnjem členu te pogodbe, spremljal tudi druge, t.j. nove medije, ki bodo v času trajanja pogodbe začeli delovati oziroma izhajati na območju Republike Slovenije (TV – postaja, radijska postaja, tiskan, spletni medij) in bodo pokrivali njeno celotno območje, od lokalnih medijev pa tiste na območju Mestne občine Ljubljana. V okviru pogodbene cene bo moral izvajalec spremljati do 4 nove medije.

4. člen

Zbirka medijskih objav po sistemu elektronske dostave mora obsegati objave vseh tiskanih medijev na dan objave (v pdf formatu, v enaki obliki in velikosti, kot so objavljeni v mediju, s podatki o strani/rubriki, kjer je članek objavljen), magnetograme in video (TV) oziroma avdio (RA) posnetke elektronskih medijev (magnetogram mora vsebovati podatke o času predvajanja, dolžini trajanja in o oddaji, v kateri je predvajan, vključena mora biti napoved prispevka, poimensko morajo biti opredeljeni govorci, z dobesednimi prepisi njihovih izjav ter avtor prispevka - kadar je naveden). Objave v spletnih medijih morajo biti v enaki obliki in velikosti, kot so bile objavljene v mediju. Vse objave morajo biti tehnično in vsebinsko oblikovane tako, da so primerne za tisk (primerna oblika in velikost).

Izvajalec se obvezuje, da bo zbirko medijskih objav v celoti objavil na svoji spletni strani vsak dan najkasneje do 7.30 ure. Zbirka medijskih objav mora obsegati vse objave v tiskanih medijih na dan objave in vse magnetograme elektronskih medijev ter objave na spletnih straneh v času od 6. ure prejšnjega dne do 6. ure tekočega dne.

Zbirke elektronskih objav, ki nastanejo po 6. uri, bo izvajalec po sistemu »alarm kliping« najkasneje v dveh urah po objavi dnevno dostavljal naročnikoma na naslednje elektronske naslove: tanja.sodnik@ljubljana.si, tjasa.ficko@ljubljana.si, sania.huskic@ljubljana.si, nina.sibic@ljubljana.si, mediji@ljubljana.si, justina.simcic@jhl.si in tina.bercic@jhl.si. Te objave morajo biti poslone v obliki, določeni v tem členu pogodbe.

Izvajalec se ob tem zavezuje, da bodo objave, poslone po sistemu »alarm kliping« takoj vidne tudi na spletni strani (24/7), kar pomeni, da se mora baza objav dopolnjevati sproti. Prejemniki alarm klipinga imajo možnost določiti, katere vsebine (sklope gesel) iz pogodbe želijo spremljati po sistemu alarm kliping.

Izvajalec bo naročniku omogočil dostop do zbirke objav tudi preko mobilne aplikacije.

Izvajalec se obvezuje, da bo naročnikoma omogočal dostop do arhiva člankov z neomejenim dostopom do celotne vsebine medijskih objav ves čas trajanja te pogodbe ter dostop do arhiva po preteku pogodbe, za obdobje 10 let.

Cena pogodbenih del

5. člen

Mesečna cena spremljanja medijev znaša:

Cena brez DDV

DDV 22%

Cena z DDV

(z besedo: _____ evrov in xx/100).

Mesečna cena spremljanja medijev je fiksna ves čas trajanja te pogodbe.

6. člen

Naročnika in izvajalec sta sporazumna, da je v dogovorjeno ceno iz prejšnjega člena te pogodbe všteto tudi nadomestilo za reproduciranje posameznega prispevka (magnetogram, sken, avdio/video zapis, itd) kot primerno nadomestilo v smislu prvega odstavka 47. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15 in 63/16 – ZKUASP).

Način plačila

7. člen

Pogodbene stranke se dogovorijo, da bosta naročnika plačevala vsak po 50% cene pogodbenih del. Če eden od naročnikov ne plača svojega deleža pogodbene cene, drugi naročnik ne odgovarja za neplačilo in ni dolžan pokriti tega deleža.

Izvajalec bo naročnikoma izstavljal ločene račune mesečno po deležu kot izhaja iz prejšnjega odstavka tega člena, in sicer najkasneje do 20. dne v mesecu za storitve opravljene v prejšnjem mesecu.

E-račun za MOL se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Kabinet župana.

Izvajalec je dolžan račun za MOL posredovati izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi. **Na e-računu mora biti navedena številka pogodbe 7560-19-210044, sicer bo e-račun zavržen kot nepopoln. Številka referenčnega dokumenta na e-računu je številka pogodbe.**

Račun za JHL, d.o.o. se posreduje na naslov JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, 1000 Ljubljana.

Naročnika bosta potrjeni znesek računa (e-računa za MOL) plačala 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa (e-račun za MOL) na izvajalčev transakcijski račun številka SI56 _____ odprt pri. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnika se obvezujeta, da bosta prejeti račun (e-račun za MOL) potrdila ali mu ugovarjala v roku 15 dni od dneva prejema.

Prepoved prenosa terjatev

8. člen

Stranki sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da dobavitelj ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega sporazuma. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki sporazuma se dogovorita, da za namene tega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki sporazuma dogovorita, da se šteje, da terjatev dobavitelja do naročnika nastane takrat, ko je dobavitelj blago dobavil skladno s tem sporazumom, dobavo naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter je naročnik e-račun potrdil.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje dobavitelju, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta sporazum, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 4.100,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

[Za znesek pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od izstavitve računa.](#)

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani dobavitelja. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem sporazumu in aneksih, sklenjenih k tem sporazumu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Dobavitelj soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani dobavitelja, zato se dobavitelj izrecno obvezuje, da bo povrnil škodo, ki bo nastala naročniku v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, in se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki sporazuma soglašata s tem, da dobavitelj ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi dobaviteljevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali dobavitelja.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi dobavitelj katerakoli dela po tem okvirnem sporazumu izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s tem sporazumom ali z aneksi k njem izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

Pogodbena kazen

9. člen

Če naročnika med potekom pogodbenih del ugotovita, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kvalitetno in pravočasno ali kako drugače krši pogodbo, ga naročnika o tem v roku 8 dni pisno obvestita in mu določita primeren rok za odpravo kršitev pogodbe ter navedeta, da bosta po preteku tega roka razdrla pogodbo, če kršitve ne bo odpravil.

10. člen

Izvajalec je dolžan plačati naročnikoma pogodbeno kazen za kršitev pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, ki znaša:

- za zamudo pri objavi zbirke medijskih objav na izvajalčevi spletni strani za vsako uro zamude 0,5 % mesečne cene spremljanja medijev določene v 5. členu te pogodbe, ki vključuje tudi DDV, to je ... EUR,
- za nepravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti, in sicer za vsako manjkajočo medijsko objavo v zbirki medijskih objav, objavljeni na izvajalčevi spletni strani, 0,5 % mesečne cene spremljanja medijev določene v 5. členu te pogodbe, ki vključuje tudi DDV, to je ... EUR.

Pogodbena kazen za kršitve pogodbenih obveznosti se obračunava za vsak mesec posebej in ne sme preseči 15% mesečne cene spremljanja medijev določene v 5. členu te pogodbe, ki vključuje tudi DDV.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni.

Če bo škoda, ki sta jo utrpela naročnika zaradi kršitve pogodbenih obveznosti, večja od pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

11. člen

Naročnika se obvezujeta, da bosta naročeno spremljanje medijev uporabljala samo za svoje potrebe in da pridobljenih podatkov ne bosta posredovala v uporabo tretjim osebam.

12. člen

Izvajalec ima pravico navajati oba naročnika v svoji referenčni listi kot naročnika svojih storitev.

13. člen

Pogodbene stranke se dogovorijo, da so za izvajanje te pogodbe odgovorni naslednji pooblaščen predstavniki:

- na strani Mestne občine Ljubljana, e-mail: _____ ki je skrbnica pogodbe,
- na strani Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., e-mail: _____,
- na strani izvajalca _____, e-mail: _____.

14. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo pisno v obliki aneksov k pogodbi.

Protikorupcijska klavzula

15. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnikov, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročnikoma povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnikov, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnika bosta na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Ta pogodba (ali: okvirni sporazum) je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe (okvirnega sporazuma) še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen

Pogodbene stranke se dogovorijo, da bodo vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo reševale sporazumno, če v tem ne uspejo, je za reševanje sporov, ki izvirajo iz te pogodbe, pristojno sodišče v Ljubljani.

18. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas za dobo 2 let.

Pogodba je sklenjena in začne veljati ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, uporablja pa se od ... dalje.

19. člen

Pogodba je sestavljena v šestih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

Številka pogodbe: C7560-19-210044

Številka dok. DS: 430-976/2019-4

Datum:

IZVAJALEC:

Datum:

NAROČNIKA:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktorica

Zdenka Grozde

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- Priloga 1: **Prijavni obrazec**
- Priloga 2: **Predračun**
- Priloga 3: **ESPD obrazec**
- Priloga 4: **Reference**
- Priloga 5: **Vzorčni kliping**
- Priloga 6: **Podizvajalci**
- Priloga 7: **Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo/soglasje podizvajalca za neposredno plačilo**
- Priloga 8: **Skupna ponudba**
- Priloga 9: **Pooblastilo pravne osebe**
- Priloga 10: **Pooblastilo člana upravnega odbora ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu**

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na razpis javnega naročila za »Izbiro izvajalca spremljanja medijev za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega holdinga Ljubljana d.o.o.«

2. Odgovorna oseba za podpis pogodbe in funkcija:

(ime in priimek ter naziv funkcije)

3. Podatki kontaktne osebe ponudnika:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

4. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik pogodbe:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

5. Transakcijski račun (številka): _____
(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

6. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke): _____

7. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

8. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____
(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

9. Matična številka ponudnika: _____

PONUDBNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PONUDBA št. _____

za JN 7560-17-210053 – spremljanje medijev za potrebe MOL in JHL d.o.o.

Ponudbo oddajamo (označite):

☐ samostojno

☐ skupna ponudba

☐ s podizvajalci

Ponudba za spremljanje medijev za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega holdinga Ljubljana d.o.o.:

1. ponudbena cena

Ponudbena cena v EUR brez DDV/mesec	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV/mesec	

2. dodatne ugodnosti:

Naročniku omogočamo dostop do zbirke objav preko mobilne aplikacije DA NE

Cene so fiksne za čas trajanja pogodbe.

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

ESPD Obrazec

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem, ESPD obrazec priloži tudi podizvajalec.
V primeru skupne ponudbe, ESPD obrazec priloži tudi vsak partner v skupni ponudbi.

PODATKI O REFERENCAH PRAVNE OSEBE

REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: _____

Ponudnik je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno opravljal storitve spremljanja medijev v vrednosti vsaj 20.000 EUR / letno, pri različnih naročnikih.

Naziv naročnika (javnega ali zasebnega) referenčnega posla	Vrsta posla	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Ponudnik izpolni referenčno tabelo.

Referenca bo upoštevana, če bo vrsta posla skladna z zahtevano, če se bo nanašala na zahtevano obdobje in če bo dokazana na način kot je zahtevan s prilogo 6/1. Ponudnik mora navesti in priložiti vsaj tri reference (priloga 6/1) in za enega od naročnikov, navedenih v referenčni tabeli tudi vzorčni klip (priloga 6/2).

Naročnik si pridržuje pravico, da reference in vzorčni klip preveri.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

za ponudbo na javni razpis za »**Spremljanje medijev za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega holdinga Ljubljana d.o.o.**«.

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvajal

_____. Storitve je bila izvedena pravočasno in v zahtevani kakovosti.

Naziv in točen naslov naročnika: _____

Vrednost opravljenih storitev: _____

Obdobje trajanja pogodbe: _____

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta): _____
in telefonska številka: _____

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

Žig:

Vzorčni kliping

Ponudnik mora priložiti vzorčno zbirko medijskih objav za enega od naročnikov, navedenih v referenčni tabeli. Vzorčni kliping, narejen za poljuben dan, **mora biti v enaki obliki, kot je bil posredovan naročniku. Vsebovati mora najmanj 20 objav, vključeni morajo biti tiskani mediji, televizijski in radijski mediji ter spletni mediji.**

Dokazilo: Ponudnik priloži vzorčni kliping v pdf.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izbira dobaviteljev za dobavo kolesarske in motoristične uniforme in opreme za potrebe Mestnega redarstva Mestne občine Ljubljana« », izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec		(naziv)
bo izvedel		(vrsta del)
v količini		
v vrednosti		EUR brez DDV
kraj izvedbe		rok izvedbe del podizvajalca
Podizvajalec		(naziv)
bo izvedel		(vrsta del)
v količini		
v vrednosti		EUR brez DDV
kraj izvedbe		rok izvedbe del podizvajalca
Podizvajalec		(naziv)
bo izvedel		(vrsta del)
v količini		
v vrednosti		EUR brez DDV
kraj izvedbe		rok izvedbe del podizvajalca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

PODIZVAJALEC: _____

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec ponudnika _____
 _____ (naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca)
 izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izbira dobaviteljev za dobavo kolesarske in motoristične uniforme in opreme za potrebe Mestnega redarstva Mestne občine Ljubljana« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____,
 _____ (naziv in naslov podizvajalca),

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika živil, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

OPOMBA:

Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

SKUPNA PONUDBA

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- Prijavni obrazec (Priloga 1)
- ESPD (Priloga 3)
- Pooblastilo pravne osebe (Priloga 90)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (Priloga 10)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun (Priloga 2) in Popis blaga (Priloga 2/1)
- Izjava – tehnična sposobnost (priloga 4)
- Reference (priloga 5)
-

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila,

za nas kot ponudnika/podizvajalca z naslednjimi podatki:

Polno ime podjetja	_____
Sedež podjetja	_____
Občina sedeža podjetja	_____
Matična številka	_____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____	Žig: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
		(podpis)

NAVODILO:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).

PONUDNIK: _____

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku oziroma podizvajalcu) **pooblašcam** pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se
je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE:

Obrazec se izpolni, datira, žigosa in podpiše.

V kolikor ima ponudnik ali podizvajalec več članov upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma več oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej.

Ponudnik lahko namesto navedenega obrazca predloži tudi drug dokument, ki vsebuje vse zahtevane informacije za preverbo, vendar mora v tem primeru izjavi oziroma obrazcu priložiti pooblastilo, da podatke lahko preveri pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana.