**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec |
| **PRILOGA 2** | ESPD obrazec |
| **PRILOGA 2/1**    **PRILOGA 2/2** | Pooblastilo pravne osebe  Pooblastilo fizične osebe |
| **PRILOGE 3:**  **PRILOGA 3/1**  **PRILOGA 3/2**  **PRILOGA 3/3** | Predračun – sklop 1  Predračun – sklop 2  Prikaz strukture ponudbene cene |
| **PRILOGE 4:**  **PRILOGA 4/1**  **PRILOGA 4/2**  **PRILOGA 4/3**  **PRILOGA 4/4**  **PRILOGA 4/5** | *Dokazila o izpolnjevanju tehničnih pogojev ponudnika:*   * Tabela – podatki o referencah podjetja * Strokovno priporočilo – referenčna izjava * Izjava o izvajanju storitev * Načrt čiščenja z opisom tehnologije čiščenja * Obrazci evidenc čiščenja |
| **PRILOGE 5:**  **PRILOGA 5/1**  **PRILOGA 5/2** | *Dokazilo o izpolnjevanju tehničnih pogojev - priloge 5:*   * Navedba ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev, ki bodo odgovorni za nadzor kakovosti * Seznam kadrov |
| **PRILOGA 6** | Tabela uporabljenih univerzalnih čistil in dokazila o skladnosti z Uredbo o zelenem javnem naročanju |
| **PRILOGE 7:**  **PRILOGA 7/1**  **PRILOGA 7/2**  **PRILOGA 7/3a**  **PRILOGA 7/3b** | Podizvajalci:   * Udeležba podizvajalcev * Podatki o podizvajalcu * Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo * Soglasje podizvajalca |
| **PRILOGA 8** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA 9** | Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom |

**PRILOGA 1**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ponudnik: |  | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| se prijavljam na razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila **»Izvajanje storitev okolju prijaznega čiščenja za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega zavoda Turizem Ljubljana«** | | | | |
|  | | | | |
| 1. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija: | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 1. Podatki kontaktne osebe ponudnika, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo | | | | |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: | | | | |
| Telefonska številka: | | | | |
| Telefaks številka: | | | | |
| Elektronski naslov: | | | | |
|  | | | | |
| 1. Transakcijski račun (številka): | |  | | |
| (Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila.) | | | | |
| 1. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): | | | |  |
|  | | | | |
| 1. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: | | | |  |
| 1. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register (ponudnik navede pristojni davčni urad, naslov in pošto): | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 1. Matična številka ponudnika: | | |  | |

**PRILOGA 2**

**ESPD obrazec**

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem, ESPD obrazec priloži tudi podizvajalec.

V primeru skupne ponudbe, ESPD obrazec priloži tudi vsak partner v skupni ponudbi.

**PRILOGA 2/1**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročila, za nas kot gospodarski subjekt/podizvajalca z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Občina sedeža pravne osebe: |  |
| Matična številka pravne osebe: |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

NAVODILO:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).

**PRILOGA 2/2**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) pooblaščam naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime: | | |  | | | | |
| Priimek: | | |  | | | | |
|  | | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Država rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | | |  | |

Datum: Podpis:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE:

Obrazec se izpolni, datira, žigosa in podpiše.

V kolikor ima ponudnik ali podizvajalec več članov upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma več oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej.

Ponudnik lahko namesto navedenega obrazca predloži tudi drug dokument, ki vsebuje vse zahtevane informacije za preverbo, vendar mora v tem primeru izjavi oziroma obrazcu priložiti pooblastilo, da podatke lahko preveri pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana.

**PRILOGA 3/1**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednji: | |  |

**PREDRAČUN**

**PONUDBO – SKLOP 1**

**Čiščenje prostorov Mestne občine Ljubljana in prostorov Turizma Ljubljana**

**Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

* Samostojno - s podizvajalci - skupno ponudbo

**1. Ponudbena cena čiščenja:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. REDNO ČIŠČENJE** | | | | | | | | | | | |
| **naročnik** | **Predvidena kvadratura čiščenja v m2** | **Cena čiščenja brez DDV na m2** | **1** | **2** | | **3** | **4** | | **5** | |
| **Mesečna cena čiščenja brez DDV** | **% DDV** | | **Mesečna cena čiščenja z DDV** | **Skupna vrednost brez DDV za 48 mesecev** | | **Skupna vrednost z DDV za 48 mesecev** | |
| prostori Mestne občine Ljubljana | 22.799,89 |  | € |  | | € | € | | € | |
| prostori Turizma Ljubljana | 638,64 |  | € |  | | € | € | | € | |
| **SKUPAJ** | | | € |  | | € | € | | € | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| **II. DODATNO ČIŠČENJE** | | | | | | | | | | | |
| **naročnik** | | **Predvideno število ur** | **1** | **2** | | **3** | **4** | | **5** | |
| **Cena čiščenja brez DDV za 1 uro** | **% DDV** | | **Cena čiščenja z DDV za 1 uro** | **Skupna vrednost brez DDV za \_\_\_\_\_ur** | | **Skupna vrednost z DDV za \_\_\_\_\_\_\_ur** | |
| Mestna občina Ljubljana | | 600 | € |  | | € | € | | € | |
| Turizem Ljubljana | | 200 | € |  | | € | € | | € | |
| **SKUPAJ** | | | | | | | | € | | € | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |
|  | PREDMET PONUDBE | | | | CENA ZA 48 MESECEV BREZ DDV V EUR | | | CENA ZA 48 MESECEV Z DDV V EUR | | | |
| I | REDNO ČIŠČENJE | | | | € | | | € | | | |
| II | DODATNO ČIŠČENJE | | | | € | | | € | | | |
| **SKUPAJ I + II** | | | | | € | | | € | | | |

1. **Delovne razmere pri ponudniku:**

Odstotek nominiranega kadra s pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas (% PoZNDČ) (ponudnik prepiše vrednost iz priloge 5/2): ………………….

Ponudba velja 5 mesecev od datuma, določenega za predložitev ponudbe.

**Za ponudbo ponudnik priloži:**

1. Lastno izjavo, da so pri pripravi ponudbe upoštevane zakonske in podzakonske obveznosti v zvezi z določbami o varnosti zaposlitve in delovnih pogojev, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga 3/1) v .pdf datoteki, ki bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.**

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno

**PRILOGA 3/2**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednji | |  |

**PREDRAČUN**

**PONUDBO – SKLOP 2**

**Čiščenje prostorov Službe za lokalno samoupravo**

**Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

* Samostojno - s podizvajalci - skupno ponudbo

**1. Ponudbena cena čiščenja:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. REDNO ČIŠČENJE** | | | | | | | | | | |
| **naročnik** | **Predvidena kvadratura čiščenja v m2** |  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | **5** |
| **Cena čiščenja brez DDV na m2** | **Mesečna cena čiščenja brez DDV** | **% DDV** | | **Mesečna cena čiščenja z DDV** | **Skupna vrednost brez DDV za 48 mesecev** | | **Skupna vrednost z DDV za 48 mesecev** |
| prostori Službe za lokalno samoupravo Mestne občine Ljubljana | 11.055,00 |  | € |  | | € | € | | € |
| **SKUPAJ** | | | € |  | | € | € | | € |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **II. DODATNO ČIŠČENJE** | | | | | | | | | | |
| **naročnik** | |  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | **5** |
| **Predvideno število ur** | **Cena čiščenja brez DDV za 1 uro** | **% DDV** | | **Cena čiščenja z DDV za 1 uro** | **Skupna vrednost brez DDV za 400 ur** | | **Skupna vrednost z DDV za 400 ur** |
| Služba za lokalno samoupravo | | 400 | € |  | | € | € | | € |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | PREDMET PONUDBE | | | | CENA ZA 48 MESECEV BREZ DDV V EUR | | | CENA ZA 48 MESECEV Z DDV V EUR | | |
| I | REDNO ČIŠČENJE | | | | € | | | € | | |
| II | DODATNO ČIŠČENJE | | | | € | | | € | | |
| **SKUPAJ I + II** | | | | | € | | | € | | |

1. **Delovne razmere pri ponudniku:**

Odstotek nominiranega kadra s pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas (% PoZNDČ) (ponudnik prepiše vrednost iz priloge 5/2): ………………….

Ponudba velja 5 mesecev od datuma, določenega za predložitev ponudbe.

**Za ponudbo ponudnik priloži:**

* Lastno izjavo, da so pri pripravi ponudbe upoštevane zakonske in podzakonske obveznosti v zvezi z določbami o varnosti zaposlitve in delovnih pogojev, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga 3/2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.**

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno

**PRILOGA 3/3**

**STROGO ZAUPNO-POSLOVNA SKRIVNOST**

**PODROBNA OBRAZLOŽITEV STRUKTURE CENE PO POSAMEZNIH POSTAVKAH**

Ponujena mesečna cena za storitev čiščenja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR neto, in sicer so v njej zajeti sledeči stroški:

**1. stroški** \_\_\_ **zaposlenih za redno dnevno čiščenje, dežurstvo in kontrolo znašajo** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR:**

* I. BOD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* II. BOD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Prevoz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Prehrana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Regres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Bolniška \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Letni dopust \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Drugo (npr. jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. drugi stroški zaposlenih:**

* tečaj varstva pri delu na dve leti, strošek na delavca znaša \_\_\_\_\_\_; mesečni strošek \_\_\_\_\_\_EUR
* zdravniški pregled na tri leta, opravljen s strani pooblaščenega zdravnika medicine dela, strošek na delavko znaša \_\_\_\_\_\_, mesečni strošek \_\_\_\_\_\_EUR
* Delovna obleka (2x halja) in brezrokavnik \_\_\_\_\_\_na delavca, mesečni strošek znaša \_\_\_\_\_\_EUR
* 24 parov rokavic: na leto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR
* 1 par obutve: na leto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR
* 1 krema za roke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR
* drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

**3. stroški čistil znašajo** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.** **drugi stroški vezani na poslovanje znašajo** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**

**STROŠEK NA MESEC NA DELAVCA (postavke 1,2,3 in 4) ZNAŠAJO:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR brez DDV**

**Obrazec/seštevek mora izkazovati predračunsko vrednost, ki jo ponuja ponudnik. V nasprotnem primeru lahko naročnik izloči ponudnika iz nadaljnje obravnave.**

**PRILOGE 4**

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV**

* tabela – podatki o referencah podjetja (priloga 4/1),
* strokovno priporočilo – referenčna izjava (priloga 4/2),
* izjava o izvajanju storitev (priloga 4/3),
* načrt čiščenja z opisom tehnologije čiščenja (priloga 4/4),
* obrazci evidenc čiščenja (priloga 4/5)

**PRILOGA 4/1**

**TABELA - PODATKI O REFERENCAH PODJETJA**

**Pogoj za Sklop 1**: Ponudniki morajo z referencami dokazati, da so v zadnjih treh letih, šteto od datuma določenega za oddajo ponudb, imeli sklenjene pogodbe o kvalitetnem izvajanju čiščenja poslovnih prostorov v skupni površini najmanj 20.000 m2 .

Ponudnik navedene referenčne zahteve izkaže s predložitvijo ene skupne (v skupni površini najmanj 20.000 m2) ali največ treh različnih referenčnih potrdil (v skupni površini najmanj 20.000 m2), ki jih potrdijo različni naročniki (izdajatelji referenc).

Ponudnik lahko predloži reference aktualnih poslov, vendar mora biti pogodba sklenjena vsaj 6 mesecev.

**Pogoj za Sklop 2**: Ponudniki morajo z referencami dokazati, da so v zadnjih treh letih, šteto od datuma določenega za oddajo ponudb, imeli sklenjene pogodbe o kvalitetnem izvajanju čiščenja poslovnih prostorov v skupni površini najmanj 10.000 m2 .

Ponudnik navedene referenčne zahteve izkaže s predložitvijo ene skupne (v skupni površini najmanj 10.000 m2) ali največ treh različnih referenčnih potrdil (v skupni površini najmanj 10.000 m2), ki jih potrdijo različni naročniki (izdajatelji referenc).

Ponudnik lahko predloži reference aktualnih poslov, vendar mora biti pogodba sklenjena vsaj 6 mesecev.

**DOKAZILO:**

Izpolnjena referenčna lista z navedbo naročnika in kontaktno osebo naročnika ter priložene reference. V kolikor ponudnik predloži eno referenco za več sklopov, mora površina na referenci ustrezati zahtevani skupni površini za sklope, za katere oddaja ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku oziroma delodajalcu.

Ponudniki naj navedejo samo dela, ki so jih izvajali v obdobju zadnjih treh let.

**REFERENČNA LISTA SKLOP 1:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Naročnik referenčnega posla /**  kontaktna oseba naročnika | **Površina čiščenja v m2** | **Datum začetka in končanja posla** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**REFERENČNA LISTA SKLOP 2:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Naročnik referenčnega posla /**  kontaktna oseba naročnika | **Površina čiščenja v m2** | **Datum začetka in končanja posla** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**PRILOGA 4/2**

**STROKOVNO PRIPOROČILO - REFERENČNA IZJAVA**

Naročnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kot pogodbena stranka potrjujemo, da imamo oz. smo imeli v zadnjih treh letih pred dnevom poteka roka za oddajo ponudb sklenjeno pogodbo o medsebojnem sodelovanju z izvajalcem za opravljanje storitev čiščenja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Potrjujemo, da je izvajalec opravljal storitve čiščenja v našem podjetju / javnem zavodu strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe in ustrezno zahtevam naročnika.**

Veljavnost pogodbe od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (datumska opredelitev- dan, mesec, leto)

Površina čiščenja znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2.

Ime in priimek kontaktne osebe naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

elektronski naslov kontaktne osebe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Potrdilo se izdaja na željo ponudnika zaradi sodelovanja na javnem razpisu.

Datum: Žig Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudniki lahko priložijo referenčna potrdila tudi na drugih obrazcih, vendar morajo le-ti vsebovati enake zahtevane podatke kot zahtevan obrazec - Priloga 4/2.

Obrazec je potrebno priložiti za vsako referenčno izjavo oz. pogodbenega partnerja.

**PRILOGA 4/3**

**IZJAVA**

**O IZVAJANJU STORITEV**

I z j a v l j a m o:

* da izvajamo storitve čiščenja v skladu z Normativi in tehnologijo dnevnega čiščenja pisarniških prostorov, objavljenimi na strani Obrtne zbornice Slovenije dne 29. 11. 2006, zahtevami naročnika (opredeljenimi v III., IV., in V. poglavju predmetne razpisne dokumentacije) ter načrtom čiščenja in tehnologijo čiščenja.
* da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni, imajo uspešno opravljen zdravniški pregled ter preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu in so sposobni izvesti predmet javnega naročila;
* da razpolagamo z vsemi tehničnimi sredstvi in delovno opremo, ki bo omogočala pravočasno in kakovostno izvedbo naročnikovih zahtev, navedenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PRILOGA 4/4**

**NAČRT ČIŠČENJA Z OPISOM TEHNOLOGIJE ČIŠČENJA**

za javno naročilo **Izvajanje storitev okolju prijaznega čiščenja v ………………….**

Ponudnik izdela in predloži pisni načrt čiščenja, ki sestoji iz:

* opredelitve, kaj se čisti (področje oz. oprema, ki jo je potrebno očistiti),
* opredelitve čistil, s katerimi se čisti (na zahtevo naročnika izvajalec predloži varnostne liste tudi za čistila, ki niso univerzalna),
* doziranje in način uporabe čistil (navodila proizvajalca – v slovenskem jeziku),
* navedba čistilnih pripomočkov (krpe, držala, sesalec…),
* pogostost čiščenja (dnevno, tedensko, mesečno),
* izvajalca čiščenja,
* rokovanje s krpami pri čiščenju (umazane, čiste),
* opis tehnologije čiščenja, ki mora ustrezati zahtevnosti čiščenja pri naročniku in ki jo mora izvajalec dejansko izvajati po sklenitvi pogodbe,
* definirane odgovornosti čistilcev v zvezi z varnostjo objekta.

**PRILOGA 4/5**

**OBRAZCI EVIDENC ČIŠČENJA**

Ponudnik izdela in predloži obrazce evidenc čiščenja.

**PRILOGE 5**

**DOKAZILO O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV**

* Navedba ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev, ki bodo odgovorni za nadzor kakovosti (priloga 5/1).
* Seznam kadrov (priloga 5/2)

**PRILOGA 5/1**

**NAVEDBA KLJUČNEGA TEHNIČNEGA OSEBJA IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV, KI BODO ODGOVORNI**

**ZA NADZOR KAKOVOSTI**

Odgovorna oseba, ki bo opravljala nadzor v objektih naročnika (najmanj 1x mesečno)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek | Strokovna izobrazba | Delovno mesto |
|  |  |  |
|  |  |  |

**PRILOGA 5/2**

**SEZNAM KADROV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap.**  **št.** | **Ime in priimek oseb, ki bodo pri naročniku izvajale storitve rednega čiščenja s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi pri ponudniku ali partnerjih v skupni ponudbi za nedoločen čas** | |
| 1 |  | |
| 2 |  | |
| 3 |  | |
| 4 |  | |
| 5 |  | |
| 6 |  | |
| **SKUPAJ ŠTEVILO DELAVCEV:**  Ponudnik navede skupno število vseh delavcev, s katerimi bo izvajal storitev rednega čiščenja pri naročniku, upoštevajoč zahteve iz prve in pete točke II. poglavja te razpisne dokumentacije (minimalno število delavcev, prisotnost na objektu glede na delovne ure, vrsta in obseg čistilnih površin). | |  |
| **ODSTOTEK NOMINIRANEGA KADRA S POGODBO O ZAPOSLITVI ZA NEDOLOČEN ČAS (% PoZNDČ):**  Izračun ponudnik opravi skladno s VII. poglavjem predmetne razpisne dokumentacije: Merila ter vrednost prepiše v obrazec Predračun (Priloga 3). | |  |

**DOKAZILA:**

Ponudnik mora za opredeljene osebe, ki bodo izvajale storitev čiščenja, in imajo sklenjeno veljavno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, predložiti:

* Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje, rubrika: α: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje) in predložene priloge:
* izpolnjen Seznam kadrov (Priloga 5/2);
* kopija ustreznega M obrazca ali kopija na dan oddaje ponudbe veljavne pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas za vsakega posameznega delavca, za katerega je ponudnik v Seznamu kadrov (Priloga 5/2) opredelil, da ima sklenjeno pogodbo za nedoločen čas. Iz dokazil mora biti razviden naziv delodajalca, ime in priimek delavca, opredelitev časovne veljavnosti pogodbe (nedoločen čas) ter datum sklenitve delovnega razmerja. Vsi drugi osebni podatki morajo biti prekriti.

V kolikor ponudnik ne bo predložil ustreznih dokazil, ne bo prejel točk po tem merilu.

**PRILOGA 6**

**TABELA UPORABLJENIH UNIVERZALNIH ČISTIL IN DOKAZILA O SKLADNOSTI Z UREDBNO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime čistila** | **Vrsta dokazila** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |

Ponudnik se zavezuje, da bo pri izvajanju storitev čiščenja zagotovil najmanj 30 % delež univerzalnih čistil, ki ustrezajo kriterijem glede strupenosti za vodne organizme in zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede izločenih ali prepovedanih sestavin, glede na prostornino vseh artiklov univerzalnih čistil.

Ponudnik v tabelo navede vsa univerzalna čistila, ki jih bo uporabljal pri izvajanju storitev čiščenja.

Ponudnik mora za vsako univerzalno čistilo, ki ustreza kriterijem glede strupenosti za vodne organizme in zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede izločenih ali prepovedanih sestavin ter je navedeno v prilogi 6, k ponudbi priložiti:

* potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (ang. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products) ali
* varnostne liste ali
* ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Dokazila morajo biti oštevilčena!

**PRILOGE 7**

**PODIZVAJALCI**

**Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.**

* ESPD obrazec (priloga 2),
* Pooblastilo pravne osebe (priloga 2/1),
* Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor (priloga 2/2),
* Obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 7/1),
* Obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 7/2),
* Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 7/3 a),
* Soglasje (priloga 7/3 b),
* Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9).

**PRILOGA 7/1**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom **Izvajanje storitev okolju prijaznega čiščenja ………………….** izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Ponudnik: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 7/2**

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

|  |  |
| --- | --- |
| PODIZVAJALEC |  |
| NASLOV |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA |  |
| TELEFON |  |
| FAKS |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV |  |
| PRISTOJNI URAD FURS-a: |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Podizvajalec: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

**PRILOGA 7/3 a**

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo **Izvajanje storitev okolju prijaznega čiščenja …………………** naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

**PRILOGA 7/3 b**

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Podizvajalec (naziv in naslov podizvajalca) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

**PRILOGA 8**

**SKUPNA PONUDBA**

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak ponudnik) | * Prijavni obrazec (priloga 1) * ESPD (priloga 2) * Pooblastilo pravne osebe (priloga 2/1) * Pooblastilo fizične osebe (priloga 2/2) * Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 9) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi ponudniki) | * Predračun (sklop 1: priloga 3/1, sklop 2: priloga 3/2) * Podrobna obrazložitev strukture cene po posameznih postavkah (priloga 3/3) * Dokazila o izpolnjevanju tehničnih pogojev (priloge 4) * Dokazila o izpolnjevanju tehničnih pogojev (priloge 5) * Tabela čistil in dokazila o skladnosti z Uredbo o zelenem javnem naročanju (priloga 6) * Podizvajalci (priloge 7) |

**PRILOGA 9**

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: | |  | |
| Naslov oz. sedež: | |  | |
| Matična številka1: |  | | |
|  | |  |  | |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): 430-2128/2020-

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana2 in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | | Žig | | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: | |
|  | |  | |  | |

1Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

2 <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

**Označba ponudbe (priloga B)**

**POŠILJATELJ** (ponudnik)**:**

|  |
| --- |
| PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):  osebno po pošti  Datum:  Ura:  Številka: 430-2128/2020-  Zaporedna številka ponudbe: |

**»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-20-210071 - skupno javno naročilo – okolju prijazno čiščenje za potrebe Mestne občine Ljubljana in Javnega zavoda Turizem Ljubljana za obdobje štirih let«**

Navedba sklopov (ponudnik navede sklope na katere se prijavlja):

**PREJEMNIK (naslovnik):**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

**Služba za javna naročila**

**Dalmatinova 1, II. nadstropje**

**1000 Ljubljana**