**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec |
| **PRILOGA 2** | Predračun |
| **PRILOGA 3** | ESPD obrazec |
| **PRILOGA 4** | Referenčna tabela in potrdila |
| **PRILOGA 5** | Okoljske zahteve |
| **PRILOGA 6** | Raznos glasila |
| **PRILOGA 7** | Udeležba podizvajalcev |
| **PRILOGA 8** | Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo |
| **PRILOGA 9** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA 10** | Pooblastilo pravne osebe |
| **PRILOGA 11** | Pooblastilo fizične osebe |
| **PRILOGA B** | Bančna garancija za resnost ponudbe |

**PRILOGA 1**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

1. Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se prijavljam na razpis za izbiro izvajalca za javno naročilo »**tisk, vezava in raznos glasila Ljubljana**«

1. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek ter naziv funkcije)

1. Podatki kontaktne osebe ponudnika:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo pooblaščeni predstavnik okvirnega sporazuma:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Transakcijski račun (številka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

1. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Identifikacijska številka ponudnika za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

1. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA 2**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednjo | |  |

**PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**JN 7560-19-210032 - Tisk, vezava in raznos glasila Ljubljana**

**Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

* samostojno - kot samostojen ponudnik
* s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
* skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

1. **Cena pogodbenih del**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Opis | Enota mere | Orient.  količina za 48 mesecev | Cena / enoto brez DDV | Cena / enoto z DDV | Skupna cena v € za 48 mesecev brez DDV | Skupna cena v € za 48 mesecev z DDV |
| 1. | Glasilo Ljubljana – obseg 32 strani | 1 glasilo | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Glasilo Ljubljana – obseg 48 strani | 1 glasilo | 36 |  |  |  |  |
| 3. | Glasilo Ljubljana – obseg 64 strani | 1 glasilo | 8 |  |  |  |  |
|  | Skupaj: |  |  |  |  |  |  |

1. **Cena raznosa**

**Cena raznosa** posamezne številke glasila Ljubljana (naklada 126.000 do 130.000 izvodov), **je zajeta v ceni pogodbenih del v točki 1,** in znaša za posamezen obseg glasila:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Opis | Enota mere | Cena raznosa / enoto brez DDV | Cena raznosa / enoto z DDV |
| 1. | Glasilo Ljubljana – obseg 32 strani | Raznos/ glasilo |  |  |
| 3. | Glasilo Ljubljana – obseg 48 strani | Raznos/  glasilo |  |  |
| 5. | Glasilo Ljubljana – obseg 64 strani | Raznos/  glasilo |  |  |

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« (Priloga 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.**

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**PRILOGA 3**

**ESPD Obrazec**

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem, ESPD obrazec priloži tudi podizvajalec.

V primeru skupne ponudbe, ESPD obrazec priloži tudi vsak partner v skupni ponudbi.

**PRILOGA 4**

**REFERENCE**

Ponudniki morajo predložiti vsaj 3 pisna strokovna priporočila, ki se nanašajo na tehnično izdelavo različnih publikacij v nakladi nad 30.000 izvodov. Pisnemu priporočilu mora ponudnik priložiti publikacijo, na katero se priporočilo nanaša v .pdf obliki. Tehnične karakteristike priloženih publikacij ne smejo bistveno odstopati od tehničnih karakteristik, kot jih ima glasilo Ljubljana.

Reference se morajo nanašati na obdobje zadnjih treh let glede na datum, določen za oddajo ponudb.

**DOKAZILO:**

* Izpolnjena referenčna lista z navedbo naročnika in kontaktno osebo naročnika
* ter priložene reference s priloženimi referenčnimi publikacijami v .pdf obliki.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo, referenčno publikacijo,...) o izvedbi navedenega referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku referenčnega posla.

**REFERENČNA LISTA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Naročnik referenčnega posla /**  kontaktna oseba naročnika | **Število izvodov** | **Datum začetka in končanja posla** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, ki so jih izvajali v obdobju zadnjih treh let.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 4/1**

Priloga k referenčni tabeli

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

……………………………………………………………………….......………....…..............

....................................................................................................………............………..............

za ponudbo na javni razpis za »**JN** **7560-19-210032 - Tisk, vezava in raznos glasila Ljubljana**«.

**POTRJUJEMO**

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel istovrsten posel (kot je predmet tega naročila). Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna, pravočasna in v skladu z določili pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ponudnik je izvedel naslednja dela: |  |
|  |
|  |
|  |  |
| Število izvodov: |  |
|  |  |
| Datum začetka posla: |  |
|  |  |
| Datum končanja posla: |  |

Naziv in naslov naročnika: ...……………....................................................…………................................................…........

...........…………....................................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika (e-naslov) in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis in žig odgovorne osebe naročnika:

…………………………………….

**Priloga:**

* **referenčna publikacija v .pdf obliki**

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 5**

**OKOLJSKE ZAHTEVE**

Pri oddaji javnega naročila naročnik, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17), upošteva okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja in sicer:

* papir iz primarne vlaknine mora biti izdelan iz primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), pri čemer mora vsaj 50% primarne vlaknine izvirati iz trajnostno upravljanih gozdov.

**Kot dokazilo ponudnik k ponudbi priloži:**

* potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
* dokazilo o uporabi primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), in potrdilo FSC ali PEFC za izdelek zadnjega v skrbniški verigi lesa ali dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
* ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila lahko preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

**PRILOGA 6**

**IZJAVA O RAZNOSU GLASILA LJUBLJANA**

**Obvezna priloga za ponudnike**

Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**izjavljam,**

da bomo izvedli raznos glasila Ljubljana v vsa gospodinjstva MOL in na posebej zahtevan naslov v roku 2 delovnih dni.

Izjavi prilagamo opis izvedbe storitve raznosa.

**PRILOGA:**

* **opis izvedbe storitve raznosa**

**PRILOGA 7**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**tisk, vezava in raznos glasila Ljubljana**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

……………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 8**

|  |  |
| --- | --- |
| PODIZVAJALEC: |  |
|  |
|  |

**IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA**

Kot podizvajalec ponudnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »…………………..**…………………………**« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Podizvajalec: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

**OPOMBA:**

**Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.**

**PRILOGA 9**

**SKUPNA PONUDBA**

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * Prijavni obrazec (Priloga 1) * ESPD (Priloga 3) * Pooblastilo pravne osebe (Priloga 10) * Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (Priloga 11) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Predračun (Priloga 2) * Reference (priloga 4) * Okoljske zahteve (priloga 5) * Raznos glasila (priloga 6) |

**PRILOGA 10**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila,

za nas kot ponudnika/podizvajalca z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja |  |
| Sedež podjetja |  |
| Občina sedeža podjetja |  |
| Matična številka |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

NAVODILO:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).

**PRILOGA 11**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku oziroma podizvajalcu) **pooblaščam** pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | |  | | |
|  | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | |
|  | | | | | |  |
| Občina rojstva: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | |  | | | |
|  | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | |  | | | |
|  | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | |  | |

Datum: Žig: Podpis:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE:

Obrazec se izpolni, datira, žigosa in podpiše.

V kolikor ima ponudnik ali podizvajalec več članov upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma več oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej.

Ponudnik lahko namesto navedenega obrazca predloži tudi drug dokument, ki vsebuje vse zahtevane informacije za preverbo, vendar mora v tem primeru izjavi oziroma obrazcu priložiti pooblastilo, da podatke lahko preveri pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana.

**PRILOGE**

**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Priloga A: Vzorec okvirnega sporazuma
* Priloga B: Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe
* Priloga C: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo posla
* Priloga C: Označba ponudbe

Priloga A: Vzorec okvirnega sporazuma

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,

matična številka: 5874025000,

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

…………………….., ……………, …………., ki ga zastopa ……..(navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščene za zastopanje),

matična številka: ………,

identifikacijska številka za DDV: ……….

(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA TISK, VEZAVO IN RAZNOS GLASILA LJUBLJANA**

UVODNA UGOTOVITEV

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

* je naročnik izvedel oddajo javnega naročila številka JN **7560-19-210032** (v nadaljevanju: javno naročilo) po odprtem postopku, skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3),
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na portalu javnih naročil dne ……. pod številko …………..……… in v Uradnem listu EU dne …… pod številko ……………………,
* je bil izvajalec izbran z odločitvijo o oddaji naročila številka …………..……. z dne ………,
* bodo sklenjene letne pogodbe s katerimi se bo določila višina sredstev za posamezno proračunsko leto za čas trajanja tega okvirnega sporazuma;
* se sredstva za posamezno leto lahko črpajo le do višine sredstev, zagotovljenih v proračunu/rebalansu tekočega leta za ta namen,
* je naročnik skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) upošteval okoljske vidike in cilje zelenega naročanja.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame storitve tiska, vezave in raznosa glasila Ljubljana v nakladi, prilagojeni aktualnemu številu gospodinjstev na območju Mestne občine Ljubljana, v razponu od 126.000 do 130.000 izvodov vsake številke glasila Ljubljana (naročnik lahko po potrebi dve ali več številk združi v eno izdajo) v vsa gospodinjstva v Mestni občini Ljubljana.

Določba prvega odstavka tega člena se nanaša tudi na izdajo posebnih številk oziroma tematskih prilog ter na večje ali manjše število strani posamične številke glasila.

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji, določenimi z razpisno dokumentacijo in ponudbo štev. ……………, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma sta soglasni, da je obseg storitev, navedenih v tem okvirnem sporazumu in razpisni dokumentaciji, okviren. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročil celotno storitev.

TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za obdobje 4 let od sklenitve tega okvirnega sporazuma.

Če bodo predvidena sredstva po tem okvirnem sporazumu porabljena pred potekom navedenega obdobja, okvirni sporazum preneha z dnem porabe teh sredstev.

CENA IN NAČIN PLAČILA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se sporazumeta, da znašajo cene za celotno naklado posamezne številke glasila Ljubljana (126.000 do 130.000 izvodov, s tem, da je obseg raznosa prilagojen aktualnemu številu gospodinjstev na območju MOL v času izdaje posamezne številke) v EUR:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Opis | Enota mere | Orient.  količina za 48 mesecev | Cena / enoto brez DDV | Cena / enoto z DDV | Skupna cena v € za 48 mesecev brez DDV | Skupna cena v € za 48 mesecev z DDV |
| 1. | Glasilo Ljubljana – obseg 32 strani | 1 glasilo | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Glasilo Ljubljana – obseg 48 strani | 1 glasilo | 36 |  |  |  |  |
| 3. | Glasilo Ljubljana – obseg 64 strani | 1 glasilo | 8 |  |  |  |  |
|  | Skupaj: |  |  |  |  |  |  |

Cene zajemajo vse stroške, povezane s tiskom, vezavo in raznosom glasila.

Skupna vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša največ do višine……………………..EUR z DDV (z besedo ……………………………..evrov in 00/100).

Najvišja predvidena vrednost vseh storitev za posamezno proračunsko leto se določi z letno pogodbo za posamezno proračunsko leto. Skupna vrednost vseh pogodb po posameznih proračunskih letih pa ne sme preseči maksimalne vrednosti storitev za celotno trajanje okvirnega sporazuma določenega v tem členu.

Naročnik bo storitve naročal glede na svoje dejanske potrebe, vendar največ do višine predvidenih sredstev.

Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene storitve skladno z določili tega okvirnega sporazuma in ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja skupne ocenjene oziroma predvidene vrednosti storitev iz tega okvirnega sporazuma.

1. člen

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/2004), pogodbene cene za določen obseg in naklado glasila Ljubljana ostanejo nespremenjene 1 leto od datuma sklenitve okvirnega sporazuma. Po preteku 1 leta od datuma sklenitve tega okvirnega sporazuma se cene na posamezne enote lahko povišajo, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti.

Povišanje denarnih obveznosti lahko po posamezni enoti znaša največ 80 % povišanja indeksa cen iz prvega in drugega odstavka tega člena.

V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno blago lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca. Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen.

V primeru, da je izvajalec ali naročnik upravičen do spremembe cen v skladu z določili tega člena, mora pred uvedbo spremembe cen predložiti zahtevo za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe, kar se uredi z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu.

PLAČILNI POGOJI

6. člen

Izvajalec za opravljene storitve za vsako posamezno številko glasila izstavi v roku 15 dni po izdaji posamezne številke specificiran račun, skladno z določbo 4. člena tega okvirnega sporazuma.

Višina sredstev za posamezno proračunsko leto se določi z letno pogodbo.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Na e-računu mora biti obvezno navedena številka letne pogodbe. Referenčna številka na e-računu je številka letne pogodbe za posamezno proračunsko leto. Ob e-računu morajo biti priložene tudi podpisane kopije dobavnic.

E-račun se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana za Kabinet župana.

Naročnik je dolžan e-račun pregledati v roku 15 (petnajst) dni po prejemu in ga v tem roku potrditi oziroma zavrniti.

Rok za plačilo e-računa je 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik.

Naročnik bo plačal e-račune na transakcijski račun   izvajalca št. SI56……………………, odprt pri ………………………………..,

PODIZVAJALCI

7. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene sporazuma ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo dela, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka. …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti predmet in vsako vrsto ter količino blaga/del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost tega blaga/teh del znaša …………. EUR z DDV. Podizvajalec  mora dobave/dela izvesti kot je določeno s tem okvirnim sporazumom oziroma v roku, določenem v posameznem naročilu.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in  preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem tega okvirnega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem tega okvirnega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav/del iz tega sporazuma. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati  naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki okvirnega sporazuma uredita z aneksom k temu okvirnemu sporazumu.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za dobavo blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci podizvajalca opravljajo dobave/dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali z aneksom k temu okvirnemu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila  in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih)  dneh od plačila zadnjega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačila za izvedena dela po tem okvirnem sporazumu.

8. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi okvirnega sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- …………………………….

Izvajalec je naročniku za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo za opravljene dobave, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalec poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 6. členu tega okvirnega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

-       podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri………..,

-       podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri………..,

-       podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri…………

-       podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri…………

Če naročnik zamudi s plačilom lahko izvajalec in podizvajalci zahtevajo plačilo zakonitih zamudnih obresti.

PREPOVED PRENOSA TERJATEV

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli aneksa, ki je bil ali bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki okvirnega sporazuma dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec storitve opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo začasne ali končne situacije ter je naročnik začasno oziroma končno situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5 % od vrednosti storitev z DDV določenih z letno pogodbo za proračunsko leto. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in aneksih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala kot posledica naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerekoli storitve po tem okvirnem sporazumu izvedel s podizvajalci, razen za storitve, za katere je s tem okvirnim sporazumom izrecno dogovorjeno, da bodo izvedene s podizvajalci.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

Naročnik bo:

1. izvajalca obvestil o predvideni oddaji gradiva 1 mesec pred oddajo gradiva;
2. v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma oziroma po sprejetem proračunu Mestne občine Ljubljana in sestanku uredniškega odbora glasila Ljubljana za tekoče leto zagotovil letni rokovnik izidov glasila Ljubljana, ki kot priloga postane sestavni del tega okvirnega sporazuma;
3. izročal gradivo za tisk najmanj 4 dni pred rokom, določenim za izid glasila Ljubljana;
4. zagotavljal takojšen odziv za reševanje morebitnih zapletov v posameznih fazah nastajanja glasila Ljubljana;
5. najkasneje v 7 dneh po izidu glasila reklamiral kakovost storitve (izjava o kakovosti storitve).

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. člen

Izvajalec se obvezuje:

1. izvajati storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka na način in v rokih, kot je dogovorjeno s tem okvirnim sporazumom;
2. izvajati storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v rokih, določenih z rokovnikom izidov glasila Ljubljana;
3. da najkasneje v 3 dneh po izidu posamezne številke glasila za naročnika pripravi specifikacijo stroškov (za tisk, vezavo, raznos) za posamezen izvod glasila;
4. upoštevati morebitne spremembe rokovnika izidov in obsega posamezne številke skladno z dogovorom z odgovornim urednikom;
5. da bo v primeru, če posamezno naročilo storitve ne dosega ali pa presega praviloma določen obseg glasila Ljubljana, svojo storitev zaračunal po enakih kalkulacijskih elementih, kot jih je navedel v ponudbi in veljajo za ceno na enoto.

POOBLAŠČENCI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da sta za izvajanje tega okvirnega odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

- na strani naročnika .............................., ki je skrbnica tega okvirnega sporazuma;

- na strani izvajalca…………………. .

O zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se stranki tega okvirnega sporazuma pisno obvestita.

FINANČNO ZAVAROVANJE

1. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 dni od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma kot pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, **za prvo leto** v višini 2,5 % ocenjene skupne vrednosti plačila storitev (z DDV), določene v 4. členu tega okvirnega sporazuma to je **……………….. EUR,** ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, kakovosti in rokih.

Izvajalec mora najkasneje 10 (deset) dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prejšnjega odstavka predložiti novo bančno garancijo v enaki višini v skladu z določili tega člena za naslednje leto. V kolikor izvajalec v navedenem roku ne predloži novega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odstopi od okvirnega sporazuma.

Doba veljavnosti vseh zaporednih finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti vsaj 30 dni daljša od obdobja, za katero je sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa dobavitelja o tem, da jo je uveljavil, obvestiti pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

Izvajalec bo naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali priporočeno po pošti ali osebno v vložišču naročnika.

POGODBENA KAZEN

1. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede storitev v rokih, dogovorjenih s tem okvirnim sporazumom, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti celotne naklade z vključenim davkom na dodano vrednost posamezne številke glasila Ljubljana za vsak dan zamude.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni.

Če je škoda, ki jo utrpi naročnik zaradi zamude roka, večja od pogodbene kazni po tem okvirnim sporazumom, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Če se med potekom izvajanja tega okvirnega sporazuma izkaže, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kakovostno ali pravočasno ali kako drugače krši druge obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ga naročnik na to pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo napak ter navede, da bo po poteku tega roka odstopil od tega okvirnega sporazuma in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če kršitve ne bodo odpravljene.

Izvajalec ima v primeru odpovedi okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljene storitve, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je naročnik zaradi tega utrpel, vključno z razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje storitev določil nov izvajalec, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

RAZVEZNI POGOJ

16. člen

Ta okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,

- delovnim časom,

- počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

17. člen

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah, ki so predmet tega okvirnega sporazuma kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja poslovno skrivnost, oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

Obveznosti varovanja podatkov, opredeljenih kot poslovna skrivnost, se nanaša tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku, zastopniku, posredniku ali funkcionarju naročnika ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku, posredniku, ali javnemu uslužbencu ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

19. člen

Vse spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko dogovorijo le v obliki pisnih aneksov k temu okvirnemu sporazumu.

20. člen

Vse morebitne spore bosta stranki tega okvirnega sporazuma urejali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

21. člen

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki, in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z zahtevami iz tega okvirnega sporazuma.

22. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v 6 izvodih, ki vsi veljajo kot izvirnik, naročnik prejme 4 izvode in izvajalec 2 izvoda.

Priloge:

* ponudba izvajalca št……

Številka: Številka okvirnega sporazuma: **C7560-19-210032**

Številka dok. DS: **430-534/2019-4**

Datum: Datum:

Izvajalec: Naročnik:

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

Župan

Zoran Janković

**PRILOGA B**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predloženih v postopku javnega naročanja št.       (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne       (vpiše se datum objave), katerega predmet je

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. po roku določenem za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**PRILOGA C**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. spis      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**PRILOGA D**

|  |
| --- |
| **POŠILJATELJ** (ponudnik)**:** |

|  |
| --- |
| PREJEM finančnega zavarovanja (izpolni prejemnik):  osebno po pošti  Datum:  Ura:  Številka: 430-537/2019- |

**»NE ODPIRAJ – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE«**

**JN 7560-19-210032«**

**Tisk, vezava in raznos glasila Ljubljana**

**PREJEMNIK (naslovnik):**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

**Služba za javna naročila**

**Dalmatinova 1, II. nadstropje**

**1000 Ljubljana**