



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova ulica 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 44 40

glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 430-1664/2024-3

Oznaka JN: 7560-24-600039

Datum: 12 -08- 2024

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO POSTOPKU MALE VREDNOSTI

**DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA**

»Nakup večnamenskega gasilskega vozila«

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Nakup večnamenskega gasilskega vozila«



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Naziv: Prostovoljno gasilsko društvo Podutik - Glince
Odgovorna oseba: predsednik društva Blaž Ozimek
ID za DDV / davčna številka: 73807451
Matična številka: 5135249000

Naročnik je s pooblastilom in na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s sprem. in dopol.; v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana. V nadaljevanju se za pooblaščenca uporablja izraz naročnik.

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V nadaljevanju se za gospodarski subjekt uporablja izraz ponudnik.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **21. 8. 2024 do 12.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje do 23. 8. 2024.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k

razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi.</p> <p>Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 2	Predračun	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah.</p> <p>Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa blaga in enote mere.</p> <p>Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbe, ki bodo vsebovale cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.</p> <p>Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere. Ponudnik mora ponuditi blago take kvalitete, kot je zahtevano razpisni dokumentaciji. V ceno morajo biti vključene vse zahteve za dobavo blaga, ter vsi ostali stroški, davki in dajatve.</p> <p>Sestavni del ponudbene dokumentacije je izpolnjen Predračun v .pdf formatu (priloga 2).</p> <p>Ponudnik izpolni obrazec Predračun in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.</p> <p>Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Ostale priloge«:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudbeni predračun (priloga 2/1) - Tehnična dokumentacija, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika (priloga 2/2)
PRILOGA 3	ESPD obrazec	<p>Izpolnjen in potrjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo kot predhodni dokaz ponudnika, da ta:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, - izpolnjuje pogoje za sodelovanje, opredeljene v 76. členu ZJN-3 in skladne z razpisno dokumentacijo. - Hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo. <p>Ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec.</p> <p>S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.</p> <p>Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.</p> <p>Navedbe v ESPD morajo biti veljavne.</p> <p>Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz III. poglavja razpisne dokumentacije, ki odražajo dejansko stanje, predloži tudi sam. V vsakem primeru si naročnik pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predložitve dokazil pri podpisniku letih.</p> <p>Ponudnik naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani (http://ejn.gov.si/espd) in v njega neposredno vnese podatke.</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«. ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki ali nepodpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 4	Udeležba podizvajalcev	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi v primeru, da v ponudbi nastopa s podizvajalci.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p>

		Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 5	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo	Ponudnik predloži zahtevo oz. soglasje podizvajalca, če z njim nastopa v ponudbi. Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži oz. ne izpolni. Ponudnik s strani podizvajalcev izpolnjene, žigosane in podpisane dokumente v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 6	Skupna ponudba	Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 6. Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 11 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«
PRILOGA 7	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti, v kolikor so izpolnjeni ročno, napisani čitljivo. Morebitni popravki morajo biti označeni z inicialkami osebe, ki je obrazec potrjevala.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije

V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 8.

12. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v ESPD obrazcu navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- ESPD obrazec (Priloga 3),
- obrazec Udeležba podizvajalcev (Priloga 5),
- obrazec Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 6),
- obrazec Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 7).

Izbrani ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil dobavitelja najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

13. Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: Ponudniki (v nadaljevanju: navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje **do 29. 8. 2024 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo kot predložena ponudba ponudnika obravnavana zadnja oddana ponudba.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

15. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 8. 2024** in se bo izvedlo **ob 14:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

16. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

17. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

18. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

20. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN, pri pooblaščenцу naročnika, Mestni občini Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

2.1. Predmet javnega naročila

Javno naročilo kje razdeljeno na dva sklopa in sicer:

1. sklop 1: Dobava osnovnega vozila (podvozja)
2. sklop 2: Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV – priprava prtljažnega prostora, grafična podoba vozila, montaža signalizacije, izdelava snemljive modularne nadgradnje, izdelava transportnega vozička.

Predmet javnega naročila je dobava večnamenskega gasilskega vozila (v nadaljevanju: VGV). Izbrani dobavitelj za sklop 1 bo naročniku dostavil podvozje v skladu s tehničnimi specifikacijami in zahtevami za sklop 1.

Izbrani dobavitelj za sklop 2 bo na vozilu izdelal modularno nadgradnjo vozila v skladu s tipizacijo gasilske zveze Slovenije in v vozilo (podvozje – sklop 1, modularna nadgradnja – sklop 2) vgradil opremo, ki jo je dobavitelj dolžan dobaviti, kot je določeno v tej razpisni dokumentaciji. Ponujeno vozilo in vgrajena oprema morata biti nova, ustrezati vsem tehničnim zahtevam in standardom, ki veljajo v EU in Republiki Sloveniji na dan dobave, ter izpolnjevati vse pogoje za pridobitev slovenske homologacije in registracije vozila. Dobavitelj posameznega sklopa mora ob dobavi poskrbeti za osnovno usposabljanje maksimalno 10ih uporabnikov naročnika o uporabi, rokovanju in vzdrževanju predmetov iz posameznega sklopa. Prav tako mora dobavitelj zagotavljati servis in rezervne dele naslednjih 12 let.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA VGV

SKLOP 1: Dobava osnovnega vozila (podvozja) in izvedba osnovne nadgradnje le tega

Ponudni mora dobaviti osnovno vozilo (podvozje) z naslednjimi karakteristikami:

Oblika in dimenzije	
oblika karoserije	poltovornjak z dvojno kabino
število vrat	4
število sedežev	5
medosna razdalja	3.125 mm
dolžina vozila	5.265 – 5.285 mm
širina vozila	1.870 mm
višina vozila	1.785 – 1.800 mm
medosna razdalja	3.125 mm
dimenzija prtljažnega prostora (DxŠ)	1.495 x 1.571 mm
odmik od tal:	235 – 240 mm
štirikolesni pogon	4x4 / 4WD
Barva vozila	Bela

Menjalnik	
vrsta	ročni, 6 stopenjski

Motor	
emisijski razred motorja	EURO 6 - ISC
prostornina motorja	1.898 cm ³ (diesel)
velikost rezervoarja	76 l
število valjev	4
največja moč motorja	120 kW
konjske moči	164
največji navor	360 Nm/2000-2500 rpm

Zmožljivost	
največja hitrost	180 km/h
največja prevozna globina vode	800 mm
nosilnost vozila	1.025 kg
vlečna zmogljivost	3.500 kg

regulacija zdrsa pogonskih koles	ASR
reduktor	da
zapora diferenciala	da

Manevrirane sposobnosti vozila	
krog obračanja vozila med robniki	do 13,5 m
vstopni kot (spredaj)	min 30,5°
izstopni kot (zadaj)	min 24,2°
medosni koti	min 22,9°

Kolesa	
platišča	18 palčna platišča

*kot npr. ISUZU D-MAX N60 CREW FF 4X4 A/T

SKLOP 2: Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV – priprava prtljažnega prostora, izdelava in montaža

Ponudnik za sklop 2 izvede predelavo prtljažnega prostora vozila katero bo dobavljeno v sklopu 1, nato izdela modularno nadgradnjo po tipizaciji GZS za vozilo z oznako VGV in vanjo vgradi vso potrebno opremo iz priloženega seznama opreme.

Predelava podvozja:

- Namesti se fiksna vlečna kljuka s 13 polno vtičnico.
- Podvozje se spodaj zaščiti s 4-delnim kompletom zaščitnih plošč iz 6 mm aluminija proizvajalca AFN ali enakovredno. Komplet obsega zaščito prve osi, motorja, menjalnika, reduktorja in rezervoarja.
- Originalni sprednji in zadnji odbijač se zamenja z nadgradnjo odbijača z vgrajeno cevno zaščito proizvajalca AFN ali enakovredno.
- Podvozje vozila se nadgradi z višjim vzmetenjem (lift kit 2").
- Vgradnja snorklja znamke Bravo ali enakovredno.
- Montaža gum znamke YOKOHAMA, model Geolander M/T G003 ali enakovredno.
- Bočni pragovi se zaščitijo z kovinsko cevno zaščito, pohodno z rebrasto pločevino.
- Zadnje steklo vozila se zaščiti z mrežo in okvirjem v obliki kabine vozila. Zaščita mora na vrhu omogočati namestitev reflektorjev SCAN GRIP NOVA 6K C+R z DIN nastavkom 30mm (reflektorji niso del razpisa in jih naročnik že ima).

Vlečni vitel

Na sprednjo stran vozila se na notranjo stran odbijača vgradi električno vlečno vitlo 12 V proizvajalca Warn model M12000 ali enakovredno.

Tehnični podatki:

- minimalna vlečna zmogljivost 52 kN največja vlečna zmogljivost 54 kN,
- jeklena pletenica dolžine minimalno 37 m in premer minimalno 9 mm,
- kabelsko daljinsko upravljanje.

Opozorilna signalizacija in elektro oprema:

Na vzdolžne strešne nosilce se montira svetlobni blok proizvajalca Redtronic, model Spartan ali enakovredno, z vgrajenimi minimalno osmimi (8) LED modrimi moduli in dvema (2) LED belima bliskavicama. Zvočnik moči 150W je integriran v sredini svetlobnega bloka.

Za bočno razsvetljavo se na blok dodata dve (2) LED beli svetilki, po ena na vsako stran.

V motorno masko vozila se vgradijo štiri (4) modre LED bliskavice Redtronic Infinity US6 ali enakovredno.

V zadnji spodnji del vozila levo/desno pod originalne luči vozila, se vgradita dve okrogli LED bliskavici Redtronic Infinity BB4 ali enakovredno. Prav tako tudi pod zadnje luči, po ena na vsako stran (dve modri LED bliskavici in dve beli Led luči za razsvetljavo) proizvajalca Redtronic model Infinity ali enakovredne.

Vgradi se sirenski ojačevalec Redtronic model EM500 ali enakovredno, ki generira osnovne tri sirenske tone in ima možnost govora preko dodatnega mikrofona.

V sprednjo motorno masko se vgradita še dva delovna reflektorja Lazer Linear 6 ali enakovredno. Reflektorja morata imeti stikalo za vklop/izklop nameščeno v kabini.

Krmiljenje opozorilne in ostale elektro opreme je v kabini: v ta namen se izdelava vzdolžna konzola, ki se namesti na armaturo; konzolo se opremi z robustnimi stikali in napisi v slovenskem jeziku, natančen položaj določi naročnik pri montaži. Upravljanje z opozorilnimi modrimi lučmi in sireno, se izvede preko kontrolerja Redtronic Linx 4 ali enakovredno.

Na dostopno mesto v vozilu se mora namestiti elektro omarica, katera je ločena od osnovne elektro omarice podvozja. V to elektro omarico so speljane vse varovalke, katere zahteva nadgradnja, katera bo izvedena v sklopu 1. V elektro omarici mora biti v slovenščini označena elektro shema varovalk.

Vsa elektro oprema in signalne naprave so v skladu s cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

Zunanje električno napajanje:

Na levem delu vozila, pri svetlobnem bloku, mora imeti vozilo nameščen magnetni priklop vzdrževalca napolnjenosti akumulatorjev Turbostarter podjetja Medved Robert s.p. ali enakovredno. Predmet naročila je tudi dobava in montaža vzdrževalca akumulatorjev v garaži naročnika.

Radijska postaja

Vgradi se radijska postaja Motorola DM 4601 z oddvojeno glavo ter vsa potrebna instalacija za ustrezno delovanje. Postaja mora biti programirana na sistem ZARE.

Lepljenje s folijo

Osnovna barva vozila je bela, naknadno se vozilo polepi v RAL 3000 gasilsko rdečo barvo in na to izvede grafična polepitev v skladu s tipizacijo gasilske zveze Slovenije.

Vozilo mora imeti izvedeno poslikavo v skladu s tipizacijo gasilske zveze Slovenije in sicer:

- napis GASILCI na pokrovu motorja, zadnji strani in bokih vozila,
- znak pripadnosti gasilski enoti ter taktična oznaka vozila na vratih kabine levo in desno.

Vozilo naj ima za boljšo vidljivost nalepljene odsevne trakove bele in rumene (limona) barve. Odsevni trakovi za označitev obrisa vozila po ECE 104 naj bodo rumene (limona) barve. Zadaaj mora biti ravna površina - predvidoma vrata tovornega prostora - polepljena s poševno tekočo odsevno folijo rdeča/rumena po DIN 14502-3. Ostalo polepitev oziroma oblikovanje predlaga ponudnik, v ta namen predloži ustrezno risbo ali sliko vozila s predlogom poslikave vozila. Dokončno obliko lepljenja se uskladi z naročnikom.

Predelava prtljažnega prostora

Na osnovnem vozilu (podvozju) mora ponudnik izvesti predelavo prtljažnega, zaščito le tega s pločevino in izdelati ustrezno pritrdišče v katerega se kasneje namesti modularna nadgradnja.

Izdelava modularne nadgradnje VGV

Modularna nadgradnja mora biti izdelana tako da omogoča hitro snetje iz vozila, brez kakršne koli uporabe orodja. Nadgradnja se med uporabo in vožnjo na vozilu trdno namesti preko talnih vodil. Pri izvleku se nadgradnja namesti na namensko izdelan, po višini pnevmatsko nastavljen voziček, ki je tudi predmet ponudbe. Nadgradnja je v osnovi oblikovana v obliko kocke, katera se prilega obliki vozila. V spodnjem delu je ožja, prilagojena širini prtljažnega prostora vozila, nato se nad stranicama prtljažnega prostora razširi, na enako širino kot je vozilo. Nadgradnja v nobeni točki ne posega izven gabaritov vozila. Nadgradnja je povezana v stabilno konstrukcijo s pomočjo aluminijastih profilov ki so med seboj vijačeni ali varjeni. Nato

je nadgradnja oblečena v pločevino. Nadgradnja je opremljena z tremi (3) dvžnimi vrati, katera zapirajo odprtine nadgradnje. Vrata so nameščena na levem in desnem boku nadgradnje (vsaka stran 1x) in na zadnjem delu nadgradnje. Na zadnjem delu nadgradnje morajo biti izdelana tako da se prilegajo osnovnim vratom prtljažnega prostora in omogočajo neovirano zapiranje obojih vrat.

Oprema

V nadgradnji mora ponudnik izdelati pritrdišča za opremo po tipizaciji GZS za vozilo VGV, ter dodatno opremo po naslednjem seznamu:

Oprema	Količina
Opozorilni telovnik	2
Zaščitni gumi škornji	2
Zaščitne hlače ali ščitniki za uporabnike verižnih motornih žag, zaščitni razred 1	1
Gasilnik na prah, 6 kg	1
Tlačna cev B, 15-20 m	4
Spojni ključ ABC	2
Kavelj za odpiranje pokrovov kanalov (z verigo)	2
Gasilska reševalna vrv, 30 m, z nameščenim karabinom	2
Torbica za gasilsko reševalno vrv	2
Komplet B za prvo pomoč	2
Ročna baterijska svetilka	2
Varnostni triopan	2
Varnostna svetilka (utripajoča)	2
Signalni lopar (napis GASILCI)	2
Cestni stožec (cca. 60 cm)	6
Električni podaljšek na kabelski roleti, cca. 30 m, 16 A, 3x2,5 mm ² , kabel H07RN-F, izhodi 3 »šuko« vtičnice s pokrovčki	1
Elektro agregat 3 kVA z nadzorom izolacije	1
Električna potopna črpalka TP 4/1 ali Električna potopna črpalka za močno umazane odplake	1
Verižna motorna žaga, dolžina meča cca. 40 cm, moč ≥ 2 kW, z opremo	1
Rezervna veriga za verižno motorno žago	1
Gozdarska zagozda	2
Lomilka ali večnamensko orodje	1
Gasilska sekira	1
Drvarska sekira	1
Kramp	1
Lopata, gradbena	2
Cestna metla, dolžine cca. 1.400 mm	1
Vlečna jeklenica, dolžine 5 m, ϕ 16 mm, z očesi na obeh koncih	1
Posoda za rezervno gorivo za elektro agregat, 10 l, testirana, polna	1
Kombinirana posoda: mešanica 5 l/olje za verigo, 2 l	1
Izolirni dihalni aparat MSA M1 z masko in tlačno posodo	2
Motorna krožna rezalka za beton in železo	1

Oprema iz zgornjega seznama ni predmet ponudbe in jo v celoti dobavi naročnik.

Vsa pritrdišča morajo biti izdelana tako da med vožnjo trdno zavarujejo opremo proti premikanju istočasno pa morajo omogočati tudi hitro in enostavno snetje opreme.

Vsa pritrdišča morajo biti označena z grafičnimi simboli ali napisi v slovenskem jeziku, ki označuje katera oprema je nameščena v posameznem pritrdišču.

Barvanje in polepitev

Modularna nadgradnja mora biti pobarva v gasilsko RAL 3000 barvo. Nato se na modulu izdelata polepitev in grafika katero predlaga ponudnik, da se ta čim bolj ujema z v naprej izdelano polepovitvijo osnovnega vozila iz sklopa 1. Pred izdelavo mora ponudnik predložiti predlog polepitve, katerega naročnik potrdi.

Elektrifikacija modula

V prtljažnem prostoru se izvede električna napeljava in namesti spojni konektor (10 pin – 12/24V) za povezavo elektrike med podvozjem in nadgradnjo. Enak konektor se izvede na nadgradnji.

Na zgornji del nadgradnje levo in desno se vgradi dve (2) modre LED bliskavice Redtronic Infinity US6 ali enakovredno.

Na bočna dela nadgradnje levo/desno in zadaj se vgradi po ena svetilka za osvetlitev okolice – Redtronic model Night Angel Scene Light ali enakovredno, z minimalno svetilnostjo 3000 lumnov.

Nadgradnja mora biti opremljena z LED razsvetljavo, katera ima avtomatski vklop ob odpiranju katerikoli vrat nadgradnje. Vsa LED razsvetljava mora biti nameščena v modulu tako da se zmanjša možnost poškodb.

Na dostopno mesto v modulu se mora namestiti elektro omarica. V to elektro omarico so speljane vse varovalke, katere zahteva nadgradnja in modul, katera bo izvedena v sklopu 2. V elektro omarici mora biti v slovenščini označena elektro shema varovalk.

Vsa elektro oprema in signalne naprave so v skladu s cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

**Opomba: Povsod, kjer je naveden proizvajalec in/ali tip opreme, velja dodatek »ali enakovredno«. Naročnikova želja je, da se dobavi oprema navedenega proizvajalca, kar pa ni pogoj. Ponudnik lahko povsod, kjer je naveden proizvajalec ali blagovna znamka zahtevanega blaga, ponudi drugo enakovredno blago drugega proizvajalca ali druge blagovne znamke, pod pogojem, da je takšno blago najmanj enakih ali boljših tehničnih karakteristik in funkcionalnosti. Dokazno breme je v takšnih primerih na ponudnikih. Enakovredno pomeni, da ponujena oprema po tehničnih karakteristikah (teži, dolžini, širini, višini, hitrosti, toplotni prevodnosti, specifični moči, nosilnosti, lastni teži, svetilnosti, hrupu, vibracijam, sesalni in tlačni višini, potezni oz. vlečni sili, strižni in razpiralni ter dvigalni sili itd), ne odstopa več kot 10 % od tehničnih karakteristik navedene opreme v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora v primeru, da je oprema drugega proizvajalca, za to opremo v ponudbi navesti vse tehnične karakteristike, s katerimi bo dokazoval tehnično ustreznost oz. enakovrednost.*

Dokumentacija ob dobavi

Dobavitelj posameznega sklopa mora ob dobavi predložiti navodila za uporabo, rokovanje in vzdrževanje dobavljenega predmeta posameznega sklopa in sicer 1 izvod v papirnati obliki in 1 izvod v elektronski obliki. Poleg navodil mora ponudnik predložiti vse izjave o skladnosti, katere zadevajo dobavljeno in vgrajeno opremo ter elektro shemo vozila in nadgradnje vozila, za sklop 1, ter elektro shemo modula za sklop 2.

Vsa dokumentacija mora biti v Slovenskem jeziku!

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično ali strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede oziroma drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). Ponudnik

dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu KZ-1) ali primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je ponudnik v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku, v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja

DOKAZILO:

- Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Ponudnik dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam.

Predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

<p>pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost). <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev). <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev). <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>

<p>pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>Naročnik si pridružuje pravico, ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost) – Vpis v poslovni register (Sodni register). <p>Naročnik si pridružuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>TEHNIČNE ZAHTEVE</p> <p>Ponujeno vozilo in modularna nadgradnja morata izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>in</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudbeni predračun (priloga 2) - Tehnična dokumentacija (priloga 2/1) <p>SKLOP 1:</p> <p>Tehnična dokumentacija, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tehnična risba vozila z označenimi glavnimi merami ter osnovnimi podatki o vozilu; • izračun skupne teže vozila in osnih obremenitev; • Izjava ponudnika, da bo uredil homologacijo vozila in tehnični pregled vozila. <p>SKLOP 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • načrt razporeda opreme v modulu; • načrt pritrdišča/vozička za mobilni modul; • Izjava ponudnika, da bo uredil homologacijo vozila in tehnični pregled vozila.
<p>2. Za ponudnika ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člena Zakona o</p>	<p>DOKAZILO:</p>

integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.).

Omejitev poslovanja velja za ponudnike, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanja ponudb.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 7).

Trditve na izjavi morajo odražati dejansko stanje.

Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK.

IV. MERILA

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Naročnik bo izbral **ekonomsko najugodnejšo ponudbo**, ki se določi na podlagi cene.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Priloga A: Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe (priloga A)

Vzorec pogodbe (priloga A), osnutek pogodbe se uporablja za oba sklopa

POGODBA PGD št. Vozilo/...

Sklenjena med

NAROČNIKOM:

Prostovoljno gasilsko društvo Podutik Glince, Dolniška cesta 18, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa predsednik Blaž Ozimek

Matična številka: 5135249000, Davčna številka: 73807451

TRR št.: SI56 0203 3001 3012 747, odprt pri NLB d.d..

(v nadaljevanju: naročnik)

in

DOBAVITELJEM/IZVAJALCEM:

.....

ki ga zastopa

matična št.:

identifikacijska št. za DDV:

transakcijski račun:, odprt pri

(v nadaljevanju: dobavitelj/izvajalec)

I. PODLAGA POGODBE

1. člen

Pogodbene stranke ugotavljajo, da je naročnik na podlagi člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F v nadaljevanju: ZJN-3) in v skladu z razpisno dokumentacijo, št. z dne izvedel postopek javnega naročila male vrednosti za dobavo novega večnamenskega gasilskega vozila.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. z dne, ki je postala pravnomočna dne

- za sklop 1: Dobava osnovnega vozila (podvozja) in izvedba osnovne nadgradnje in
- za sklop 2: Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV – priprava prtljažnega prostora, izdelava in montaža.

Za sklop 1: S to pogodbo dobavitelj proda ter izroči naročniku v last in posest novo vozilo, naročnik pa kupi blago, ki je predmet te pogodbe.

Za sklop 2: S to pogodbo dobavitelj preda naročniku v posest predelano vozilo, skladno z tehničnim opisom iz razpisne dokumentacije.

II. VELJAVNOST POGODBE

2. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank.

III. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je:

za sklop 1: Nakup osnovnega vozila in izvedba osnovne nadgradnje (v nadaljevanju: blago) (ime, vrsta, tip vozila)

.....

za sklop 2: Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV – priprava prtljažnega prostora, izdelava in montaža.

Ponudba – predračun št. z dne in tehnične specifikacije so sestavni del te pogodbe.

IV. VREDNOST POGODBE

4. člen

Dobavitelj bo za naročnika dobavil blago po naslednji ceni:

Zap. Št.	Blago	M.E.	Kol.	Cena/M.E. brez DDV v EUR	DDV/M.E. v EUR	Skupna Cena z DDV v EUR
1.	Novo osnovnega vozila	kos	1			
2.	Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV priprava prtljažnega prostora, izdelava in montaža	kpl	1			

Vrednost dobave blaga/izdelave modularne nadgradnje iz te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša vključno z DDV

..... EUR

(z besedo: eurov 00/100)

od tega DDV: EUR

(z besedo:eurov/100)

Pogodbena vrednost je fiksna (všteti so stroški sklop:1 dobave/sklop 2: izdelave modularne nadgradnje, dostave, atestov, izobraževanja in šolanj in morebitni drugi stroški ter popusti in rabati) fco naročnik: PGD Podutik Glince. Prezem je uspešno izveden, ko obe pogodbeni stranki podpišeta prevzemni zapisnik.

V. ROK DOBAVE IN IZDELAVE NADGRADNJE

5. člen

Sklop 1: Dobavitelj bo blago dobavil najkasneje do decembra 2024.

Sklop 2: Izdelovalec bo modularno nadgradnjo izdelal v roku 120 dni od predaje vozila.

Kraj sklop1: dobave/sklop2: izdelave modularne nadgradnje gasilskega vozila je naslov naročnika: **PGD Podutik Glince, Dolniška cesta 18, 1000 Ljubljana.**

Za sklop 1: Dobavitelj mora naročnika, o nameravani dobavi vozila obvestiti pisno ali preko e-pošte vsaj sedem (7) delovnih dni pred nameravano dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave in načinu dobave. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik vozila, ki ni bilo najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Za sklop 2: Izvajalec modularne nadgradnje mora naročnika, o nameravani predaji vozila obvestiti pisno ali preko e-pošte vsaj sedem (7) delovnih dni pred nameravano predajo. V obvestilu mora navesti uro možne predaje vozila. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik vozila, ki ni bilo najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

6. člen

Če sklop1: dobavitelj/sklop 2:izvajalec zamuja z dobavo/izdelavo glede na rok iz 5. člena, te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka.

VI. PREGLED IN PREVZEM BLAGA

7. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da se prevzem vozila opravi na naslovu naročnika v skladu s razpisno dokumentacijo, razen v primeru, da se ne dogovorita drugače.

Pri prevzemu se izpolni prevzemni zapisnik, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca pogodbenih strank.

Za sklop 1:

Dobavitelj bo ob prevzemu vozila izročil naslednjo dokumentacijo (1 izvod v papirnati obliki in 1 izvod v elektronski obliki):

- potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa, izdano na podlagi Pravilnika ugotavljanju skladnosti vozil (Ur. l. RS, št. 105/09, 9/10, 106/10 in 75/17 – ZMV-1),
- garancijski list (lahko je sestavni del servisne knjižice),
- navodila za uporabo in vzdrževanje vozila in opreme (v slovenskem jeziku), ter elektro shemo
- dva izvoda original računov za potrebe registracije vozil,
- servisna knjižica,
- seznam pooblaščenih servisov.

Za sklop 2:

Izvajalec bo ob prevzemu vozila izročil naslednjo dokumentacijo (1 izvod v papirnati obliki in 1 izvod v elektronski obliki):

- potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa skladno z veljavno tipizacijo GZL,
- garancijski list (lahko je sestavni del servisne knjižice),
- navodila za uporabo in vzdrževanje vozila in opreme (v slovenskem jeziku) ter elektro shemo vozila in nadgradnje vozila,
- dva izvoda original računov za potrebe registracije vozil
- seznam pooblaščenih servisov.

Če se bo ugotovilo, da vozilo kakor koli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladno s določili te pogodbe in s tehničnimi zahtevami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj/izvajalec prešel v zamudo.

Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti vozilu priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene ob pregledu in prevzemu vozila mora dobavitelj/izvajalec odpraviti v roku petih (5) koledarskih dni od datuma pregleda blaga.

Po uspešnem prevzemu vozila mora proizvajalec omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. Testiranja v celoti organizira proizvajalec (osebje, merilna oprema, poligon, porabljena sredstva, transport ipd.) in krije vse stroške, povezane s temi testiranj. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti pisno dokumentirani.

V primeru, da so preizkusi neuspešni ali rezultati ne dosegajo zahtevanih oziroma ponujenih karakteristik, se šteje da prevzem ni bil uspešen.

Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu se izdela prevzemni zapisnik.

Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na prevzemnem zapisniku morajo biti razvidna ime, vrsta, tip vozila, proizvajalec, datum pogodbe, ter specifikacija.

VII. VIŠJA SILA

8. člen

V primeru višje sile velja:

Višja sila so dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti, oziroma so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče.

Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

VIII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

9. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo dobave blaga /izdelave modularne nadgradnje iz 3. člena te pogodbe, in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma s prejeto dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga / *izdelave modularne nadgradnje*.

Dobavitelj/Izvajalec se obvezuje ves čas trajanja pogodbe omogočiti nadzor naročniku nad izvajanjem pogodbe. Po predhodnem dogovoru se organizirajo trije obiski predstavnikov naročnika. Dobavitelj/Izvajalec mora zagotoviti usposabljanje o seznanitvi voznikov z upravljanjem vozila ter osnovnim vzdrževanjem na lokaciji naročnika ter v trajanju najmanj en delovni dan za uporabnike vozila (uporabniki naročnika). Izvede se po uspešnem testiranju vozila. Stroški usposabljanja so stroški dobavitelja/izvajalca.

IX. NAČIN OBRAČUNA

11. člen

Po končanem kakovostnem prevzemu vozila dobavitelj/izvajalec izstavi račun, ki mora biti naslovljen na naročnika. Pri izstavitvi računa se mora dobavitelj/izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

V primeru reklamacije vezane na dobavo vozila/izdelavo modularne nadgradnje ali na izstavljen račun za plačilo dobavljenega blaga/izdelavo modularne nadgradnje, se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V primeru, da dobavitelj/izvajalec ne predloži zavarovanja za opravo napak in pomanjkljivosti ob dokončnem prevzemu vozila, naročnik pri plačilu računa zadrži del izplačila v višini zavarovanja in to vrednost obdrži do poteka garancijskega roka oziroma do predložitve finančnega zavarovanja.

X. NAČIN PLAČEVANJA

12. člen

Dobavitelj/izvajalec je dolžan dostaviti račun v roku pet (5) koledarskih dni po dokončnem in uspešnem prevzemu vozila s strani obeh pogodbenih strank.

Dobavitelj/Izvajalec bo izstavil končni račun naročniku na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga je ob dobaviteljevi/izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Dobavitelj/Izvajalec računu priloži prevzemni zapisnik v originalu, ter vso potrebno dokumentacijo glede na vrsto posla.

Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po uradnemu prejemu računa na naslov naročnika, ki je podlaga za izplačilo.

Odstopanje od predvidene dinamike plačil, ki bi nastalo kot posledica spremembe sprejetega proračuna skladno z Zakonom o izvrševanju proračuna RS (ZIPRS), bosta naročnik in dobavitelj uskladila z aneksom k veljavni pogodbi.

V primeru zamude pri plačilu je dobavitelj upravičen do zakonsko določenih zamudnih obresti za čas zamude.

XI. PODIZVAJALCI

13. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene sporazuma ustrezno preštevilči.)

Dobavitelj/Izvajalec bo dela, ki so predmet te pogodbe, izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:
..... (naziv), (polni naslov), matična številka.
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel
..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino blaga/del, ki jih bo izvedel podizvajalec).
Vrednost blaga/izdelave modularne nadgradnje znaša EUR z DDV. Podizvajalec mora dobave/dela izvesti kot je določeno s to pogodbo oziroma v roku, določenem v posameznem naročilu.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Dobavitelj/Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav/del iz te pogodbe. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj/izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki te pogodbe uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci podizvajalca opravljajo dobave/dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali z aneksom k temu okvirnemu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj/Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila zadnjega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačila za izvedena dela po tem okvirnem sporazumu.

14. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj/izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi okvirnega sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj/ Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-.....,
-

Dobavitelj/Izvajalec je naročniku za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo za opravljene dobave, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja/izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja/izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, dobavitelj/izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj/Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 6. členu tega okvirnega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj/izvajalec in podizvajalci zahtevajo plačilo zakonitih zamudnih obresti.

XII. PREPOVED PRENOSA TERJATEV

15. člen

Stranki te pogodbe se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli aneksa, ki je bil ali bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki te pogodbe se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prejšnjega odstavka pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala. Dogovorita se tudi, da se šteje, da terjatev dobavitelja/izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je dobavitelj/izvajalec storitve opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo začasne ali končne situacije ter je naročnik začasno oziroma končno situacijo potrdil.

Če bi dobavitelj/izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje dobavitelju/izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njemu sklenjenimi aneksi.

Če bi dobavitelj/izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5 % od maksimalne vrednosti vseh artiklov z DDV določenih s tem okvirnim sporazumom. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi tega okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik dobavitelju/izvajalcu izstavil račun, ki ga mora dobavitelj/izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

Če bi dobavitelj/izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in aneksih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Dobavitelj/Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani dobavitelja/izvajalca, zato se dobavitelj/izvajalec izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala kot posledica naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki te pogodbe soglašata s tem, da dobavitelj/izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi dobaviteljevi/izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Stranki te pogodbe ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi dobavitelj/izvajalec katerekoli storitve po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za storitve, za katere je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedene s podizvajalci.

XIII. POGODBENA KAZEN

16. člen

Če dobavitelj/izvajalec po svoji krivdi prekorači pogodbeni rok, mu bo naročnik pri izplačilu izstavljenega računa obračunal pogodbeno kazen v višini 5 % (pet promilov) od pogodbene vrednosti z DDV za vsak zamujen koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne more presegati 15 % (petnajst odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV, ugotovljene na podlagi izstavljenega računa.

Pogodbeni partnerji soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XIV. JAMSTVO IN GARANCIJSKA DOBA

17. člen

Dobavitelj/Izvajalec naročniku jamči, da:

- da kupljeno blago in vgrajena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak,
- da nima pravnih napak,
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije in so priloga te pogodbe,
- da bodo postranske storitve (instalacija, postavitve) opravljene brezhibno,
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago/izdelano modularno nadgradnjo, dobavitelj/izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo dobavitelja/izvajalca za skrite napake na blagu/nadgradnji modula velja še 180 dni po dobavi oziroma nadgradnji. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti. Prav tako jo lahko razdre v celoti, če dobavitelj/izvajalec z dobavo zamuja za več kot 40 dni.

Za blago, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje dobavitelj/izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v tej pogodbi (garancijski rok).

Garancijski rok za dobavljeno blago je 60 mesecev oziroma 100.000 prevoženih km (kar nastopi prej) od dneva kakovostnega prevzema, brez omejitev in izjem na območju Republike Slovenije, Evropske unije in ostalih državah v geografskem območju Evrope in sicer od dneva podpisa prevzemnega zapisnika obeh pogodbenih strank. Garancijski rok za prerjavenje je 60 mesecev.

Garancijski rok za izdelan modul je 60 mesecev.

V času garancijske dobe je dobavitelj/izvajalec dolžan na svoje stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ki se pojavijo na izdelani nadgradnji vozila. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Z odpravo napak in pomanjkljivosti prične dobavitelj takoj, oziroma najpozneje v petih (5) koledarskih dneh od dneva, ko je naročnik pisno obvestil dobavitelj o pomanjkljivostih. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico odpraviti te pomanjkljivosti sam ali odda taka dela tretji osebi po načelu dobrega gospodarja in unovčiti garancijo za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.

XV. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če dobavitelj/izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečaju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo blaga za več kot 30 dni,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor dobavitelj/izvajalec po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, velja določba o pogodbeni kazni te pogodbe tudi za ne dobavo blaga/izdelavo modularnega dela.

XVI. SERVIS IN VZDRŽEVANJE

19. člen

Servis in rezervni deli vozila za redno vzdrževanje, ki jih zagotovi dobavitelj morajo biti zagotovljeni pri najbližjem pooblaščenem servisu glede na sedež naročnika. Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotavljal servis in nadomestne dele 12 let od dobave vozila.

Izvajalec sklopa 2 tega razpisa je dolžan opraviti pregled in oceno popravila v roku 24 ur, od prejete prijave s strani naročnika.

XVII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK IN STROKOVNI NADZOR

20. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je..... tel....., epšta.....
Kontaktna oseba za izvedbo naročila pri naročniku je: tel.....,
epšta.....
Pooblaščen predstavnik dobavitelja/izvajalca je tel....., epšta.....

Dobavitelj/Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Vsi dogovori, ki vplivajo na določila te pogodbe, so brez vednosti in odobritve skrbnika pogodbe nični.

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

21. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XIX. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbenih strank.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe, iz razlogov Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, kadar sredstva za izvedbo pogodbenih obveznosti niso več zagotovljena. Dobavitelju/Izvajalcu iz tega naslova ne pripada odškodnina, upravičen je le do stroškov že izvedenih del.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, obračuna pogodbeno kazen iz zadnjega odstavka prejšnjega člena, če izvajalec/dobavitelj opravlja dela s podizvajalci, za katere ni pridobil pisnega soglasja naročnika.

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov ali drugih razlogov na strani izvajalca, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo pogodbene kazni v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV kot je določeno v 4. členu te pogodbe in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV kot je določeno v 2. členu te pogodbe.

24. člen

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba je nična, če je sklenjena s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvornika in od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, dobavitelj/izvajalec pa en (1) izvod.

NAROČNIK:

Prostovoljno gasilsko društvo
Podutik Glince

DOBAVITELJ/IZVAJALEC:

.....

Blaž Ozimek
Predsednik

Direktor

Ljubljana, dne.....

.....dne

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- Ponudba št.
- Tehnične specifikacije blaga

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Predračun
PRILOGA 3	ESPD obrazec
PRILOGA 4	Udeležba podizvajalcev
PRILOGA 5	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo
PRILOGA 6	Skupna ponudba
PRILOGA 7	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na razpis za izbiro dobavitelja večnamenskega gasilskega vozila.

2. Odgovorna oseba za podpis pogodbe in funkcija:

 (ime in priimek ter naziv funkcije)

3. Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

4. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik pogodbe:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

5. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa pogodbe):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

6. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

7. Transakcijski račun (številka): _____
 (Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

8. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke): _____

9. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

10. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____
 (Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

11. Matična številka ponudnika: _____

PONUDBNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PREDRAČUN št. _____

JN 7560-24-600039

SKLOP 1: Dobava osnovnega vozila (podvozja) in izvedba osnovne nadgradnje

Ponudbena cena v EUR brez DDV	
Znesek DDV	
Skupaj ponudbena cena z vključenim DDV	

Za ponudbo ponudnik za sklop 1 priloži:

Tehnično dokumentacijo, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika:

- tehnična risba vozila z označenimi glavnimi merami ter osnovnimi podatki o vozilu;
- izračun skupne teže vozila in osnih obremenitev;
- izjava ponudnika, do bo uredil homologacijo in tehnični pregled vozila.

SKLOP 2: Modularna nadgradnja po tipizaciji VGV - priprava prtljažnega prostora, izdelava in montaža

Ponudbena cena v EUR brez DDV	
Znesek DDV	
Skupaj ponudbena cena z vključenim DDV	

Za ponudbo ponudnik za sklop 2 priloži:

Tehnično dokumentacijo, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika:

- načrt razpored opreme v modulu;
- načrt pritrdišča/vozička za mobilni modul;
- izjava ponudnika, do bo uredil homologacijo in tehnični pregled vozila.

Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Ponudnik izpolni obrazec Predračun in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«.

Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

ESPD Obrazec

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) v polje »Opomba«.

ESPD obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom ».....«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

.....
 Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

.....
 Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike za vsakega podizvajalca, kateri bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila,

PODIZVAJALEC:

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot _____ podizvajalec
ponudnika _____
(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira
podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo
».....« naročnik za
opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom,
izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega
izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum:
zastopnika/pooblastitelja:

Žig:

Podpis

zakonitega

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in
datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

OPOMBA:

Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

SKUPNA PONUDBA

POSAMIČNO
(vsak gospodarski
subjekt)

- Prijavni obrazec (Priloga 1)
- ESPD (Priloga 3)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 7)

SKUPNO
(vsi gospodarski
subjekti)

- Predračun (Priloga 2)
- Podizvajalci (Prilogi 4 in 5)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek fizične
osebe/odgovorne
osebe poslovnega
subjekta in naziv
poslovnega subjekta:
Naslov oz. sedež:
Matična
številka¹:

podajam naslednjo

IZJAVO
FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): 430-1664/2024-....-

s katero izjavljam, da _____
(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri

_____ :
(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in
datum:

Žig

Ime in priimek ter podpis fizične
osebe/odgovorne osebe
poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

² <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

² <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/> in funkcionarji oz. družinski člani.