



Mestna občina  
Ljubljana

Mestna uprava  
**Inšpektorat**

Proletarska cesta 1, 1000 Ljubljana  
t: 01 306 16 00  
glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 023-36/2026-2  
Datum: 20.1.2026

# **P O R O Č I L O O D E L U**

## **Inšpektorata MU MOL**

### **v letu 2025**

## I. UVOD

Inšpekcijski postopek je posebni upravni postopek, ki ga tvorita inšpekcijski upravni postopek in inšpekcijski prekrškovni postopek. Osnovni namen inšpekcijskega postopka je, da se odpravijo nepravilnosti, ki so v naravi vidne tako, da je obravnavani predmet odstranjen ali pa je za umestitev v prostor pridobljeno ustrezno soglasje, dovoljenje itd. Vendar pa zakon inšpektorje, kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, pooblašča tudi za vodenje prekrškovnega postopka.

Inšpekcijski postopek urejajo trije predpisi, ki se uporabljajo subsidiarno in sicer Zakon o inšpekcijskem nadzoru (v nadaljevanju ZIN), Zakon o splošnem upravnem postopku (v nadaljevanju ZUP) in Zakon o prekrških (v nadaljevanju ZP-1). Inšpektor ima s predpisom določeno pravico in dolžnost, da odredi ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti, izvede postopke v skladu z zakonom o prekrških, naznani kaznivo dejanje ali poda kazensko ovadbo za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, predlaga pristojnemu organu sprejem ukrepov in odredi druge ukrepe in opravi dejanja, za katere je pooblaščen z zakonom ali drugim predpisom.

Kot eden izmed dveh prekrškovnih organov Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Inšpektorat skladno z odloki opravlja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem oziroma spoštovanjem zakonov, drugih predpisov na podlagi zakonov in predpisov MOL z raznovrstnih področij, vodi postopek ter izdaja odločbe in sklepe v upravnem in prekrškovnem postopku, vodi predpisane evidence v upravnih in prekrškovnih postopkih, sodeluje pri pripravi odlokov in drugih splošnih aktov MOL, predlaga sprejetje ukrepov pristojnim organom in izvaja druge naloge na podlagi zakonov in drugih predpisov.

Naloge Inšpektorata določajo občinski predpisi (odloki), vendar pa je v zadnjih letih vse več predpisov iz državne ravni (zakoni), ki za ukrepanje pooblaščajo občinske inšpekcije. Kakor bo predstavljeno v nadaljevanju je največ nadzorov in posledično tudi zaznanih prekrškov, ravno na področjih, ki jih urejajo zakoni in podzakonski predpisi. Način dela je bil določen z letnim načrtom dela, ki je naloge delil na:

- redne nadzore, ki jih izvajamo na podlagi lastne zaznave, v sklopu organiziranih nadzorov in kot prioriteto področje leta,
- koordinirane nadzore, ki jih izvajamo samostojno ali v sodelovanju z drugimi službami;
- izredne nadzore, ki jih izvajamo na podlagi prejetih prijav;
- prekrškovne postopke ter
- druge naloge.

## II. UPRAVNI INŠPEKCIJSKI POSTOPKI

Upravni inšpekcijski postopek je osnova inšpekcijskega postopka in namen izvedbe je odprava ugotovljenih nepravilnosti. Nadzori se izvajajo na podlagi več zaznav in sicer na podlagi zaznave suma nepravilnosti prijavitelja, na podlagi lastne zaznave inšpektorja ali v sklopu izvajanja usmerjenih nadzorov.

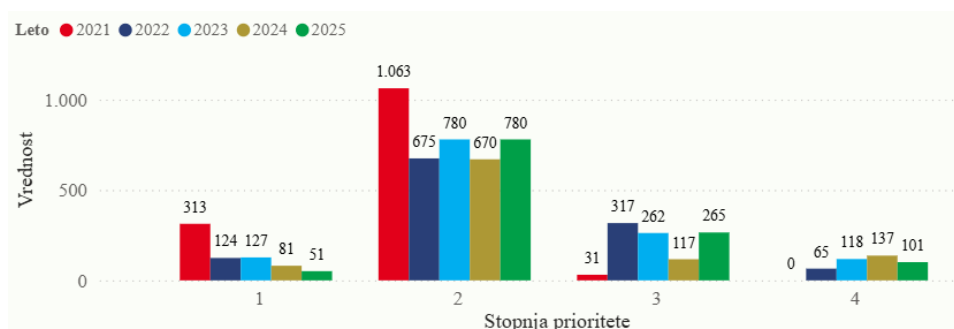
Način	2021	2022	2023	2024	2025
PRIJAVA	1.251	1.181	1.287	1.005	1.197
LASTNA ZAZNAVA	164	154	130	156	199
USMERJENI NADZORI		279	446	219	79
<b>Skupaj</b>	<b>1.415</b>	<b>1.614</b>	<b>1.863</b>	<b>1.380</b>	<b>1.475</b>

**Tabela 1:** Način uvedbe postopka po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Kakor izhaja iz zgornje tabele je največ upravnih inšpekcijskih postopkov pričetih na podlagi prijave. V letu 2025 je bilo 81,15 % zadev pričetih na podlagi prijave. V primerjavi z letom 2024 gre za nekoliko povečanje števila pričetih postopkov na podlagi prijave. V letu 2025 je bil glede na leto 2024 nekoliko večji pripad upravnih zadev, vendar le za 6,44 %.

### III. OBRAVNAVA PRIJAV

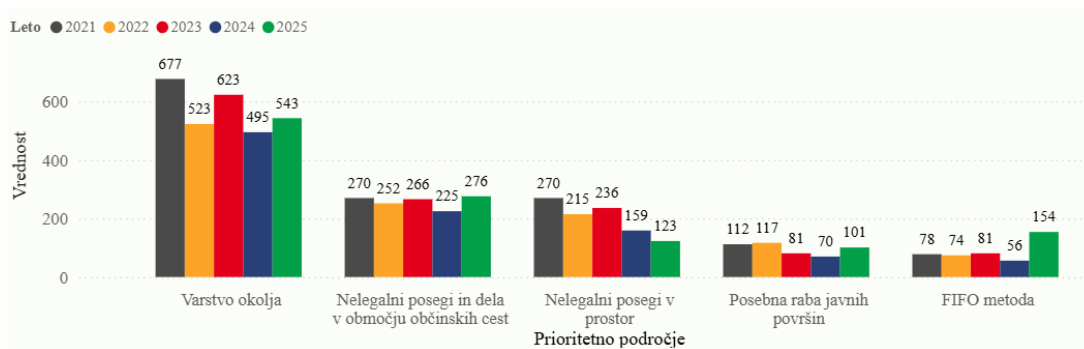
Vsako od prejetih prijav se ob prejemu pregleda in se ji določi prioriteto nadzora skladno s Kriteriji za določitev vrstnega reda obravnavanja prijav št. 0610-38/2023-3 z dne 15. 12. 2023. Kriteriji so javno objavljeni na spletni strani MOL, podstrani Inšpektorata. Vsaki od prijav se je določila stopnja prioritete na lestvici od 1 do 4 glede na nujnost obravnave (1 je najvišja stopnja prioritete). Nato se je določilo še področje obravnave prijave glede na njeno vsebino in sicer kriteriji so določali 5 področij: nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest, nelegalni posegi v prostor, posebna raba javnih površin, varstvo okolja, ostalo. Prioritete se določajo na ravni zadeve in ne posameznega dokumenta (prijave).



**Graf 1:** Pregled prijav po prioritetah po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Prvi kriteriji za razvrščanje prijav so se pričeli uporabljati za vse prijave prejete od 28. 5. 2019 dalje in so se uporabljali do 31. 12. 2021. S temi kriteriji je bila določena le 3 stopenjska lestvica, kjer je bila enako prioriteta s stopnjo 1 najvišja stopnja. Kriteriji so določali enaka področja. Do leta 2022 so se prioritete določala vsem zadevam (tudi zadevam po lastni zaznavi) in sicer so imele te zadeve najvišjo stopnjo prioritete. Navedeno je posledica velikega odstopanja v zgornjem grafu leta 2021 v primerjavi z leti 2022, 2023, 2024 in 2025.

Največ zadevam je bila v vseh obdobjih dodeljena stopnja prioritete 2, kar pomeni predvsem nepravilnosti, ki so na površinah v lasti občine, ter v zvezi z nelegalnim odlaganjem odpadkov. V primerjavi s preteklim letom se je povečalo število prijav s prioriteto 3, medtem ko je se zmanjšalo število prijav s prioriteto 4. Zadeve z določeno prioriteto 1, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje, predstavljajo 4,26 % vseh zadev s pričetkom na podlagi prijave.



**Graf 2:** Pregled zadev po prioritetnih področjih po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Kakor v preteklih letih je bilo tudi v letu 2025 največ prijav s področja varstva okolja in sicer 543, kar predstavlja 45,36 % vseh prijav. Sledita nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest ter nelegalni posegi v prostor.

## II.II. *PODROČJA IZVAJANJA UPRAVNIH INŠPEKCIJSKIH NADZOROV*

Vsaki od prijav tudi določimo področje izvajanja postopkov, kar pomeni, da glede na vsebino prijave določimo predpise katerih sum kršitev navajajo prijavitelji. Tako kakor prioritete, se tudi predpisi določajo na ravni zadeve in ne posamezne prijave. Enako se področje izvajanja določi tudi za zadeve, ki so pričete na podlagi lastne zaznave in v usmerjenih nadzorih.

Kasneje po izvedenem postopku lahko inšpektor glede na stanje na terenu, uvede postopek tudi zaradi kršitev katerega drugega predpisa iz naših pristojnosti nadzora.

Kakor že v preteklih letih, je bilo največ zadev s področij katere pokrivajo državni predpisi (zakoni) in sicer po Zakonu o cestah (16,6 %), Gradbenem zakonu (11,25 %) in Zakonu o varstvu okolja (23,19 %). Pri Zakonu o urejanju prostora je povečanje glede na leto 2022, 2023 in 2024 tudi zaradi uveljavitve zakonske možnosti upravnega ukrepanja, ki je nastopila z uporabo zadnje novele zakona.

Izstopajoč je tudi podatek o zvišanju postopkov po Odloku o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Ljubljani v letu 2025, ko je bilo teh postopkov 146, kar je enako, kot jih je bilo v vseh letih od 2021 do 2024 skupaj. Navedeno je posledica intenzivnega dela na tem področju, saj ena inšpektorica dela v tem letu večinoma le na teh zadevah. Ob izgradnji javne kanalizacije na območju občine nastane obveznost lastnikov objektov, da svoje objekte priklopijo na javno kanalizacijo. Če le-tega ne storijo v roku 6 mesecev po vročitvi obvestila izvajalca javne službe JP Voka Snaga d.o.o., uvedemo inšpekcijski postopek.

Predpis	2021	2022	2023	2024	2025
Gradbeni zakon	346	413	560	282	280
Odlok o avtotaksi prevozih	1	0	3	2	5
Odlok o določitvi oblike, barve in velikosti napisnih tabel za označevanje ulic in hišnih tablic za označevanje stavb s hišno številko v območju Mestne občine Ljubljana	0	1	0	0	0
Odlok o določitvi plovbnega režima	9	8	1	0	0
Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	1	6	2	3	1
Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Ljubljana	372	437	651	329	399
Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Ljubljana	19	24	62	41	146
Odlok o oglaševanju	50	129	294	54	93
Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	1	0	0	0	0
Odlok o oskrbi s pitno vodo v Mestni občini Ljubljana	11	3	7	7	1
Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana	4	1	3	9	2
Odlok o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana	152	364	293	279	86
Odlok o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090	0	3	3	8	4
Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin	116	86	100	87	74
Odlok o urejanju in oddaji zemljišč Mestne občine Ljubljana za potrebe vrtničarstva	0	0	0	0	0
Odlok o urejanju javne razsvetljave	0	4	7	8	3
Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov v Mestni občini Ljubljana	607	493	550	354	296
Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami	0	0	0	0	0
Zakon o cestah	376	446	651	306	413
Zakon o prijavi prebivališča	0	0	0	0	0
Zakon o spodbujanju razvoja turizma	0	3	1	2	3
Zakon o urejanju prostora	0	32	96	84	105
Zakon o varstvu okolja	545	437	522	442	577
Zakon o volilni in referendumski kampanji	0	7	0	2	0
<b>Skupaj</b>	<b>2.610</b>	<b>2.897</b>	<b>3.806</b>	<b>2.299</b>	<b>2.488</b>

**Tabela 2:** Primerjava števila odprtih zadev glede na predpis po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

### II.III. IZVRŠILNI POSTOPKI

Inšpektor ima na podlagi ZIN pravico in dolžnost, da odredi ukrepe v skladu z ZIN ali drugim zakonom, katerega izvajanja nadzoruje, za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti pa z upoštevanjem načela sorazmernosti določi tudi rok za odpravo. Le-to v praksi pomeni, da inšpektor izda ureditveno odločbo. V primeru, da inšpekcijski zavezanec te odločbe ne izvrši, mora inšpektor uvesti izvršilni postopek po določbah ZUP.

Nacin	2022	2023	2024	2025
IZVRŠBE	27	43	33	46
<b>Skupaj</b>	<b>27</b>	<b>43</b>	<b>33</b>	<b>46</b>

**Tabela 3:** Uvedeni izvršilni postopki po letih v obdobju 2022-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

V letu 2025 je bilo pričetih 46 postopkov upravne izvršbe in sicer največ od leta 2022 dalje, kar je posledica izvajanja usmerjenega nadzora oglaševanja.

Vrsta dokumenta	2022	2023	2024	2025
▲ Odločba: Upravna in Odločba: Upravna nadomestna	255	371	348	366
Sklep: O dovolitvi izvršbe po drugi osebi	20	31	24	24
Sklep: O dovolitvi izvršbe s posredno prisilitvijo	41	39	42	53
Sklep: O ustavitvi izvršbe	14	27	16	19
Zapisnik: O izvedeni upravni izvršbi	10	15	11	19
<b>Skupaj</b>	<b>340</b>	<b>483</b>	<b>441</b>	<b>481</b>

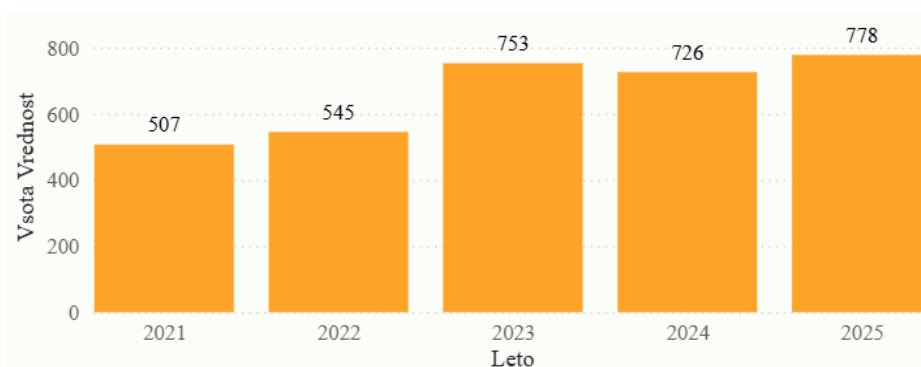
**Tabela 4:** Izdani akti v izvršilnih postopkih po letih v obdobju 2022-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Postopek izvršbe glede na ZUP lahko poteka po drugi osebi ali s posredno prisilitvijo. Postopek po drugi osebi pomeni, da v primeru, da inšpekcijski zavezanec ureditvene odločbe ne izvrši niti po dodatnem roku, le-to v njegovem imenu in na njegove stroške stori nekdo drug. Inšpektorat ima za ta namen sklenjen okvirni sporazum s podjetjem LPT d.o.o. V letu 2025 je bilo izdanih 24 tovrstnih sklepov. Izvedenih je bilo 19 izvršb. Razlika med številom izdanih sklepov in številom izvedenih izvršb je v aktih, ki še niso postali izvršljivi in primerih, ko je zavezanec sam po prejemu sklepa o izvršbi izvršil obveznost, ali ko je bil izvršilni naslov odpravljen.

Postopek s posredno prisilitvijo pomeni, da se inšpekcijskemu zavezancu v postopku izvršbe z vsakim izdanim sklepom določi dodatni rok za izvršitev upravne odločbe ter se mu hkrati zagrozi z denarno kaznijo. Če upravne odločbe po izdanem sklepu ne izvrši se denarno kazen preda v izterjavo, izda pa se mu nov sklep z novim dodatnim rokom za odpravo nepravilnosti ter zagrožitvijo višje denarne kazni. Sklepi se izdajajo do izpolnitve obveznosti. V letu 2025 je bilo izdanih 53 takšnih sklepov.

Ko inšpekcijski zavezanec v katerem koli od obeh postopkov sam izvrši upravno odločbo ali če je bil izvršilni naslov odpravljen, se izda sklep o ustavitvi izvršilnega postopka. Leta 2025 je bilo izdanih 19 tovrstnih sklepov.

#### II.IV. NEREŠENE ZADEVE



**Graf 3:** Število nerešenih upravnih inšpekcijskih zadev ob koncu leta po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Ob koncu leta 2025 beležimo 778 nerešenih upravnih zadev, kar je glede na nekoliko višji pripad zadev primerljivo z letom 2024.

### III. PREKRŠKOVNI INŠPEKCIJSKI POSTOPKI

Pravica in dolžnost inšpektorja je tudi izvesti postopke v skladu z ZP-1. Vsako dejanje, ki se obravnava v upravnem inšpekcijskem postopku je potrebno obravnavati tudi z vidika storitve prekrška, če predpis dejanje predpisuje kot prekršek. Prekrškovni inšpekcijski postopek je torej vzporedni postopek z upravnim inšpekcijskim postopkom in se vodi glede na ugotovitve v le-teh (ali obstojijo nepravilnosti).

#### III.I. PODROČJA VODENJA PREKRŠKOVNIH POSTOPKOV

V letu 2025 smo vodili 5540 prekrškov, kar je največ v primerjavi z vsemi leti od 2021 naprej.

Predpis popravljen	2021	2022	2023	2024	2025
Gradbeni zakon	106	117	79	41	18
Odlok o avtotaksi prevozih	4	16	0	66	22
Odlok o določitvi plovbnega režima	1	0	2	0	0
Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	3	1	0	2	0
Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Ljubljana	1	2	1	5	3
Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Ljubljana	1	15	51	41	184
Odlok o oglaševanju	11	27	9	4	8
Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	2.767	3.460	2.964	3.147	4.477
Odlok o oskrbi s pitno vodo v Mestni občini Ljubljana	6	8	21	2	1
Odlok o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana	81	83	80	114	77
Odlok o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana	207	434	306	330	216
Odlok o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090	0	0	0	2	0
Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin	24	40	26	30	24
Odlok o urejanju javne razsvetljave	2	0	1	7	0
Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov v Mestni občini Ljubljana	219	310	188	99	111
Zakon o cestah	226	237	248	181	180
Zakon o inšpekcijskem nadzoru	27	63	93	73	105
Zakon o prijavi prebivališča	0	2	5	0	0
Zakon o spodbujanju razvoja turizma	0	62	1	180	114
Zakon o volilni in referendumski kampanji	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>3.686</b>	<b>4.877</b>	<b>4.075</b>	<b>4.324</b>	<b>5.540</b>

**Tabela 5:** Število obravnavanih prekrškov po predpisih po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Kakor v vseh primerjalnih letih je bilo tudi v letu 2025 največ prekrškov Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov. Postopke v večini primerov vodimo na predlog oškodovanca LPP d.o.o. in sicer za prekrške katere zaznajo njihovi kontrolorji ob rednih nadzorih na avtobusih, teh je bilo 4477. Sledi število zaznanih kršitev Odloka o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana, kjer je bilo zaznanih 216 prekrškov in Zakona o cestah kjer je bilo zaznanih 180 prekrškov. Izrazito povečanje števila prekrškov po Zakonu o spodbujanju razvoja turizma beležimo v zadnjih dveh letih in sicer v letu 2024 uvedenih 180 postopkov in v letu 2025 uvedenih 114 postopkov, kar je posledica usmerjenega dela na tem področju. Povečanje števila zaznanih kršitev Zakona o inšpekcijskem postopku glede na leta 2021, 2022, 2023 in 2024 je posledica več uvedenih izvršilnih postopkov, saj z neizvršitvijo upravne odločbe nastane tudi kršitev navedenega zakona ter striktnega izrekanja glob, če inšpekcijski zavezanci v postopku ne posredujejo informacij, ki jih inšpektor potrebuje za nadaljnje vodenje postopka. V letu 2025 je bilo zaznanih od leta 2021 največje število kršitev Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Ljubljana, kar je več kot vsa leta od leta 2021 do 2024 skupaj, navedeno pa je posledica intenzivnega vodenja postopkov inšpektorice, katera deluje večinoma na tem področju.

### III.II. IZDANI AKTI V PREKRŠKOVNEM POSTOPKU

ZP-1 s podzakonskim aktom določa, da je potrebno voditi evidence izdanih plačilnih nalogov, odločb in obdolžilnih predlogov. Pomemben segment izrekanja ukrepov v prekrškovnem inšpekcijskem postopku, pa so tudi izrečena opozorila.

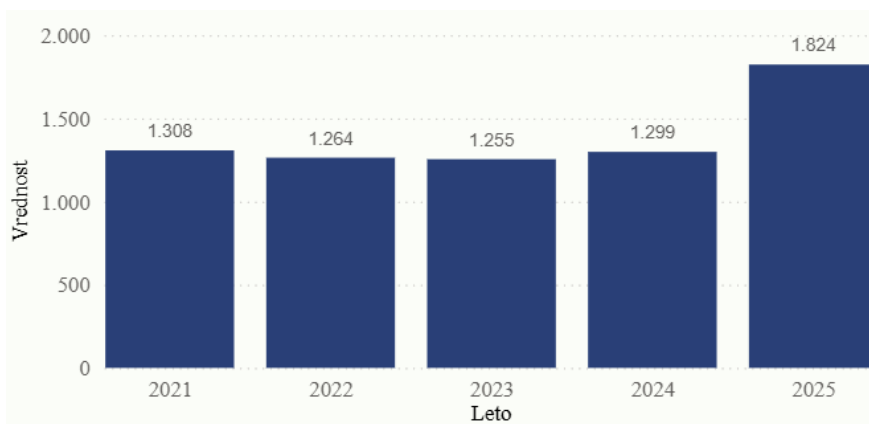
Izdani akt	2021	2022	2023	2024	2025
Obdolžilni predlog	476	728	574	547	521
Odločba	2.370	2.466	2.479	2.064	2.909
Opozorilo	450	682	425	374	351
Plačilni nalog	91	163	184	195	155
<b>Skupaj</b>	<b>3.387</b>	<b>4.039</b>	<b>3.662</b>	<b>3.180</b>	<b>3.936</b>

**Tabela 6:** Število izdanih aktov po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Največ je izdanih odločb, ki so izdane po izvedenem dokaznem postopku, teh je bilo 2909, kar je največ v vseh letih od leta 2021 naprej. Spodbuden pa je podatek zmanjšanja števila podanih obdolžilnih predlogov. Gre za postopke o prekrških zoper mladoletne osebe. Število podanih obdolžilnih predlogov je najnižje od leta 2022 naprej.

### III.III. NEREŠENE ZADEVE

Konec leta 2025 beležimo še 1824 prekrškovnih zadev, katere so še v delu.



**Graf 4:** Število nerešenih prekrškovnih inšpekcijskih zadev ob koncu leta po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

## IV. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO IN FINANČNO POSLOVANJE

Za učinkovito delo inšpektorjev je pomembna tudi administrativno-tehnična in finančna podpora, ki se na Inšpektoratu izvaja s strani treh administrativnih sodelavk. Njihovo delo zajema predvsem ravnanje z dokumentarnim gradivom, finančno poslovanje (tako prihodki kakor tudi odhodki), skrb za skupne zadeve (npr. usklajevanje glede usmerjenih nadzorov, priprava statističnih podatkov in podobno) ter ostale naloge (npr. vodenje evidenc prisotnosti na delu in drugih potrebnih aktov, naročanje pisarniškega materiala in podobno).

Način	2021	2022	2023	2024	2025
OSTALO	253	259	233	217	222
<b>Skupaj</b>	<b>253</b>	<b>259</b>	<b>233</b>	<b>217</b>	<b>222</b>

**Tabela 7:** Splošne zadeve po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Predvsem za namene administrativno-tehničnega in finančnega poslovanja ter splošne zadeve (npr. zakonodaja, priprava različnih predlogov izven inšpekcijskih postopkov, novinarska vprašanja in podobno), je bilo evidentiranih 222 zadev.

Za vodenje inšpekcijskih postopkov že dobra štiri leta uporabljamo aplikacijo INSPIS. Za vodenje inšpekcijskih postopkov na terenu pa uporabljamo mobilno aplikacijo Mightyfields, kjer je kreiranih več raznovrstnih obrazcev in smo jo tudi uspešno povezali z aplikacijo INSPIS. Za vodenje splošnih zadev pa uporabljamo aplikacijo Spis.

### IV.I. PRILIVI V PREKRŠKOVNIH POSTOPKIH

Inšpektorji kot pooblaščené uradne osebe v prekrškovnih postopkih izrekajo globe, z izdajo odločbe pa morajo odmeriti tudi sodno takso prekrškovnega postopka. Le-to sta prihodka v proračun MOL. Po nalogu sodišča s sodbo pa mora pooblaščená uradna oseba izdati tudi plačilni nalog za sodno takso sodišča, ki je njihov prihodek.

Leto	Globe	Sodna taksa prekrškovega organa	Globe in Sod.takse prek.org.	Sodna taksa sodišč
2021	176.719	86.748	263.467	337
2022	132.190	100.721	232.911	617
2023	219.128	89.680	308.807	585
2024	246.373	75.603	321.976	1.051
2025	142.770	93.900	236.670	3.385

**Tabela 8:** Višina prihodkov po letih v obdobju 2021-2025 v eurih  
(Vir: evidenca OFR, 2026)

V letu 2025 je bil priliv prihodkov v proračun MOL primerljiv z letom 2022, ter nekoliko manjši kot leta 2023 in 2024, kljub večjemu številu izdanih prekrškovnih odločb. Inšpektorat namreč v veliko primerih prejme priliv tudi več časa po izdanem aktu, saj se v primeru, da kršitelji terjatev ne poravnajo prostovoljno, izvede davčna izvršba preko Finančne uprave RS.

#### IV.II. DOKUMENTI

Pri vodenju postopkov je potrebno svoje delo zabeležiti, kar pomeni, da se v posamezne zadeve evidentira dokumente. Dokumente se evidentira kot:

- lastne, ki nastanejo pri zaznamkih inšpektorjev in komunikaciji znotraj MOL,
- izhodne, ki nastanejo pri posredovanju predvsem inšpekcijskim zavezancem, prijaviteljem in osebam, ki razpolagajo z informacijami, ki so potrebne za uspešno izvedbo inšpekcijskega postopka in
- vhodne dokumente, ki predstavljajo odzive na prej navedene dokumente.

Smer dokumenta	2021	2022	2023	2024	2025
Izhodni	9.842	10.890	11.616	10.452	11.964
Lastni	11.331	14.930	16.383	14.356	16.648
Vhodni	8.416	9.708	10.521	9.114	11.309
<b>Skupaj</b>	<b>29.589</b>	<b>35.528</b>	<b>38.520</b>	<b>33.922</b>	<b>39.921</b>

**Tabela 9:** Pregled števila dokumentov na Inšpektoratu po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

V letu 2025 je bilo evidentiranih največ dokumentov v vseh letih, gledano od leta 2021 naprej.

#### V. SODELOVANJE V SKUPNIH NADZORIH

Z namenom celovitega in učinkovitega reševanja problematike izvajamo več usmerjenih nadzorov z drugimi službami in organizacijami. V letu 2025 je bilo izvedenih 62 skupnih nadzorov, kar je primerljivo s povprečjem prejšnjih let.

Skupni nadzori	2021	2022	2023	2024	2025
Avtotaksi prevozi	8	20	2	7	8
Nadzor območja Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib	16	0	0	0	0
Nadzor območja pokopališča Žale	13	20	6	17	9
Nadzor plačila voznine na LPP avtobusih	0	6	5	10	0
Nadzor prijave prebivališča na podlagi ZSRT-1 in ZPPreb-1 s Policijo	0	0	1	0	0
Nadzori v času decembrskih prireditev					13
Nepravilno odlaganje odpadkov	19	23	22	21	15
Plovno območje reke Ljubljanice	1	1	1	0	0
Vodenje in pobiranje iztrebkov živali na javni površini	0	24	19	16	17
<b>Skupaj</b>	<b>67</b>	<b>94</b>	<b>66</b>	<b>71</b>	<b>62</b>

**Tabela 10:** Sodelovanje v skupnih nadzorih po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Nadzore avtotaksi prevozov smo izvajali v organizaciji Inšpektorata RS za infrastrukturo in sicer je bilo opravljenih 8 nadzorov v nočnem terminu. Na področju pobiranja iztrebkov živali smo nadzore opravljali v sklopu osveščanja v akciji »Človek, čuvaj svoje mesto«, opravljenih je bilo 17 nadzorov. Z JP Voka Snago d.o.o. smo v letu 2025 opravili 15 nadzorov nepravilnega odlaganja odpadkov, pri čemer je osredotočenost nadzorov predvsem odlaganje odpadkov poleg potopnih zabojnikov. Z varnostniki smo opravili 9 nadzorov na območju pokopališča Žale.

V letu 2025 smo v mesecu decembru opravili tudi v času decembrskih prireditev 3 skupne nadzore z mobilno enoto Finančne uprave, ter 10 skupnih nadzorov s Policijo. Ti nadzori so se pokazali kot izjemno uspešni in učinkoviti, ter imamo zato tudi namen z njimi nadaljevati.

## VI. IZVAJANJE USMERJENIH NADZOROV

Skladno z letnim načrtom dela na Inšpektoratu izvajamo več usmerjenih nadzorov. Nadzori se izvajajo v skladno z izdanimi akcijskimi načrti. V letu 2025 smo izvedli 2 planirana usmerjena nadzora.

### 1. Nadzor oglaševanje na območju MOL

V letu 2023 smo pričeli z izvajanjem usmerjenega nadzora oglaševanja na območju celotne občine, kateri bo trajal daljše časovno obdobje. Nadzori potekajo sistematično, v letu 2025 pa sta ga izvajala 2 inšpektorja, ki sta opravljala zgolj naloge povezane z izvajanjem akcijskega načrta. Nadzori se izvajajo na podlagi več predpisov in sicer s področja oglaševanja na javnih površinah, posegov v varovalni pas občinske ceste, gradnje objektov in negradbenih posegov v prostor.

V letu 2024 je bilo odstranjenih 183 nelegalnih oglasnih objektov, skupno število odstranjenih objektov konec decembra 2024 je znašalo 533. Konec decembra 2025 je skupno število odstranjenih nelegalnih objektov znašalo 1422, kar pomeni, da smo v letu 2025 odstranili skupaj kar 889 nelegalnih oglasnih objektov, kar štejemo kot izjemno velik uspeh akcije izvajanja usmerjenega nadzora nad nelegalnim oglaševanjem. V obravnavi imamo 1034 oglasnih objektov, za 755 oglasnih objektov pa smo ugotovili, da so legalno postavljeni.

Gre za kompleksno in zelo zahtevno področje, ki ga pokriva več različnih predpisov, preveriti pa je potrebno celotno zakonodajo od postavitve objekta do dneva odločanja.

### 2. Nadzori na območju pokopališča Žale

V mesecu oktobru smo izvajali nadzore na območju pokopališča Žale. Ker je v mesecu pred praznikom 1. novembra največ obiskovalcev, smo želeli s svojo prisotnostjo predvsem ozavestiti obiskovalce o spoštovanju pokopališkega reda. Vseskozi kot najpogostejše nepravilnosti zaznavamo vodenje živali na območje pokopališča in vožnja z vozili (kolesa).

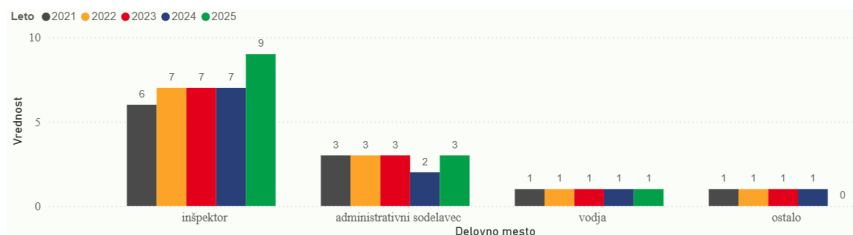
### 3. Nadzor odvajanja turistične in promocijske takse

Uvedenih je bilo 114 prekrškovnih postopkov, saj kršitelji niso pravočasno odvedli pobrane turistične takse.

## VII. SKUPNI PREGLED OBRAVNAVANIH ZADEV

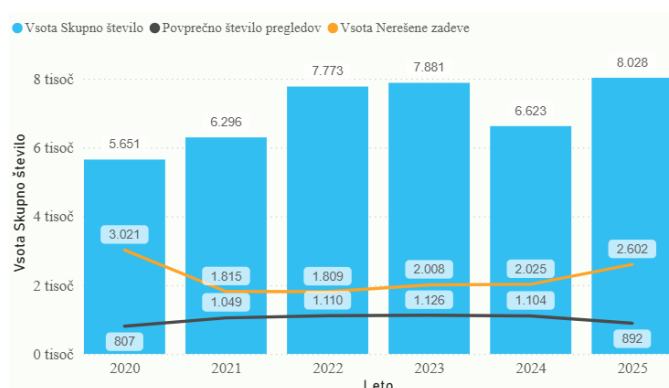
Inšpektorji so javni uslužbenci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Že ZUP jim izrecno podeljuje pristojnost ne le vodenja, pač pa odločanja v postopkih. V upravnih inšpekcijskih postopkih nastopajo kot uradne osebe, medtem ko v prekrškovnih inšpekcijskih postopkih kot pooblaščen uradne osebe. Na Inšpektoratu je bilo konec leta 2025 zaposlenih 9 inšpektorjev.

Za administrativno-tehnično in finančno podporo poslovanja so uspešno skrbele 3 administrativne sodelavke in sicer poslovna sekretarka, administratorica in finančnica.



**Graf 5:** Število sodelavcev Inšpektorata ob koncu leta po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

Po letu 2021 se skupno število prejetih prijav glede na področje izvedbe nadzora kakor tudi število zaznanih prekrškov giblje med 6200 in 8000. Le-to število nazorno pokaže, da vsi inšpektorji delujejo resnično učinkovito, ter v največji možni meri izkoristijo svoj delovni urnik, vključno z nadurami. Enako velja tudi za administrativno osebje, katerega podpora je ključna za delo inšpektorjev.

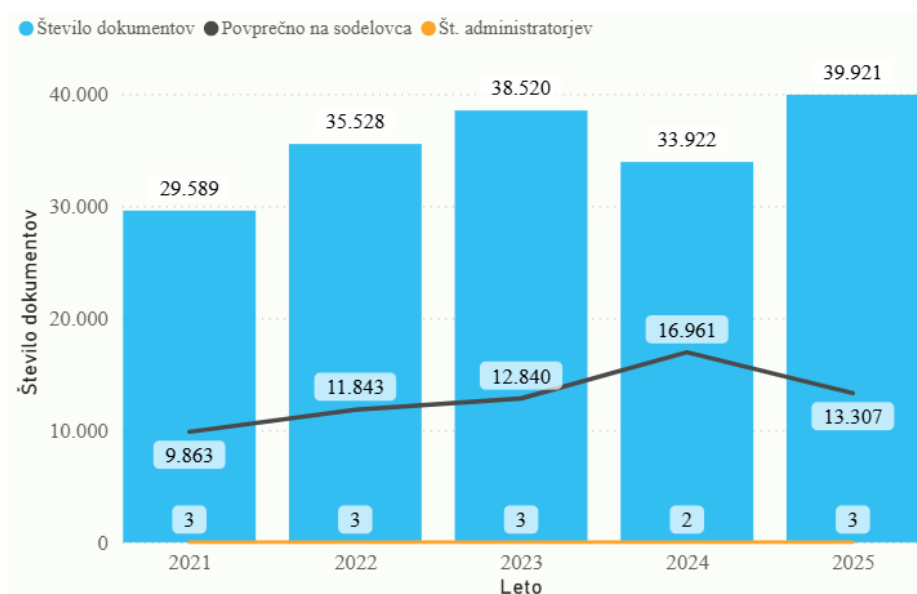


**Graf 6:** Število nadzorov in prekrškov na inšpektorja po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2026)

S povečanjem števila nadzorov in prekrškov sledi tudi povečanje števila evidentiranih dokumentov. Doslednost evidentiranja od nas zahteva tudi Uredba o upravnem poslovanju, evidentirani dokumenti pa so podlaga za izkazovanje pravilnosti (tako postopkovne kakor tudi vsebinske) vodenja postopka. Največ je bilo evidentiranih lastnih dokumentov, kar predvsem predstavljajo različne vrste uradnih zaznamkov v katere glede na določila ZUP inšpektorji vpišejo uradna zapažanja in ugotovitve (npr. o vsebini telefonskih klicev, vpogledih v evidence in podobno).

Vsak dokument mora pregledati in z njim rokovati vsaj ena administrativna sodelavka. To v praksi pomeni, da vhodne dokumente vloži v spise, izhodne dokumente pa odpremi naslovníkom. Vse bolj stremimo k tem, da so dokumenti evidentirani v elektronski obliki in s tem skrbimo za zmanjšanje porabe papirja.

Število evidentiranih dokumentov se vsa leta od leta 2021 povečuje, z izjemo leta 2024. Navedeno je posledica povečanega števila pričetih postopkov ter tudi vse bolj kompleksnih in zahtevnih postopkov v katerih je potrebno ugotavljati in kasneje dokazovati storjene nepravilnosti.



**Graf 7:** Število dokumentov na administrativnega sodelavca po letih v obdobju 2021-2025  
(Vir: evidenca MOL, 2025)

## VIII. ZAKLJUČEK

Zaradi sprejetja nove zakonodaje smo dobili številne nove pristojnosti, posledično bomo poskusili izvesti čim več nadzorov po prejetih prijavih. Opozoriti je potrebno tudi na dodatno podeljene pristojnosti nadzora občinskim inšpektorjem z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O, 95/23), ter dodatno podeljene pristojnosti glede nadzora nad nezahtevnimi objekti in objekti za oglaševanje z Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNSPP,133/23), katera sta se pričela uporabljati s 1.6.2022, učinke sprememb pa je bilo zaznati predvsem v letih 2023, 2024 in 2025 . Predvsem z Zakonom o urejanju prostora so bile podeljene številne pristojnosti občinskim inšpekcijam, posledica česar čakajo na dodelitev v delo 147 prijav s prioriteto 3, ter 194 prijav s prioriteto 4, katere še niso dodeljene v delo nobenemu izmed inšpektorjem. Trenutno uspemo z obstoječim številom inšpektorjev zagotoviti, da se tekoče obravnavajo prijave s prioriteto 1 in prioriteto 2, katere predstavljajo predvsem nepravilnosti, ki se nahajajo na parcelah v lasti Mestne občine Ljubljana, s čimer se zasleduje predvsem javni interes ter vzdrževanje nujno potrebnih pogojev za normalno življenje in delo občanov ter obiskovalcev mesta Ljubljana. Pod prioriteto 1 ali 2 sodijo tudi nelegalno odloženi odpadki.

Posebno pozornost v letu 2025 smo posvetili nadaljevanju dela na akcijskemu načrtu nadzora nad oglaševanjem, s katerim smo pričeli v začetku leta 2023. Bolj ali manj uspešno se borimo nasproti nedovoljenemu oglaševanju. Pri tem opažamo, da je velikokrat glavni cilj oglaševalcev čimbolj zavleči zadevo, tudi z angažiranjem znanih odvetniških družb, posledica česar sta izredna kompleksnost in dolgotrajnost postopkov. Gre za tržno dejavnost, kjer se ustvarjajo precejšnji dobički in je tudi zavlačevanje postopka nemalokrat edini cilj oglaševalca, saj vztrajajo pri nelegalnem oglaševanju, celo kljub izrecnemu nasprotovanju lastnika parcele, na kateri je postavljen objekt za oglaševanje. Kot posebej nedopustno pa ocenjujemo neizvrševanje izvršljivih odločb inšpektorja s strani oglaševalcev, kar je pri oglaševanju postalo celo pravilo. Tako pri izvajanju nadzora nedovoljenega oglaševanja kakor tudi pri obravnavi ostalih nepravilnosti, pa se vedno znova nekaj novega naučimo – tako vsebinsko kakor tudi postopkovno, nemalokrat pa tudi medsebojnih odnosov in kljub morebitnim zunanjim pritiskom dajemo prednost strokovnosti in zakonitosti. Glede na poseben status inšpektorjev kot uradnih oseb s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, moramo temu slediti vsi sodelavci Inšpektorata, saj je delo vsakega posameznika odraz dela celotnega oddelka. V letu 2024 je bilo odstranjenih 183 nelegalnih oglasnih objektov, skupno število odstranjenih objektov konec decembra 2024 je znašalo 533. Konec decembra 2025 je skupno število odstranjenih nelegalnih objektov znašalo 1422, kar pomeni, da smo v letu 2025 odstranili skupaj kar 889 nelegalnih oglasnih objektov, kar štejem kot izjemno velik uspeh akcije izvajanja usmerjenega nadzora nad nelegalnim oglaševanjem. V obravnavi imamo 1034 oglasnih objektov, za 755 oglasnih objektov pa smo ugotovili, da so legalno postavljeni.

Naše delo ocenjujemo kot zelo uspešno. Potrebno je poudariti, da so se je 5 inšpektorjev ukvarjalo zgolj z vsebinsko zaokroženimi področji nadzora (nadzor oglaševanja, nedovoljenega odlaganja odpadkov in prekrški na predlog LPP d.o.o.).

V zadnji četrtini leta 2025 smo uspešno realizirali nadomestno zaposlitev novega inšpektorja, katera bo nam v veliki meri omogočila hitrejši odziv na kršitve, katere so pomembne za nemoteno delovanje mestne infrastrukture. Več pozornosti bomo lahko namenili reševanju starih prijav, ki sicer ne predstavljajo neposredne nevarnosti za življenje občanov, zahtevajo pa ukrepanje v nekem razumnem času.

*Luka Jukič*

Inšpektor višji svetnik – vodja Inšpektorata