

Poročilo o sodelovanju z javnostjo za SD OPPN 26 Brnčičeva jug

NAZIV:

**Poročilo o sodelovanju z javnostjo za
spremembe in dopolnitve Občinskega
podrobnega prostorskega načrta 26
Brnčičeva jug**

NAROČNIK IN PRIPRAVLJAVEC:

**Mestna občina Ljubljana
Mestni trg 1
1000 Ljubljana**

PROJEKTANT:

**Delavnica d.o.o.
Tržaška cesta 3a
1360 Vrhnika**
www.delavnica.eu | info@delavnica.eu
Maj Juvanec, direktor

VODJA PROJEKTA:

Maj Juvanec, univ. dipl. inž. arh.



ŠTEVILKA PROJEKTA,
KRAJ IN DATUM IZDELAVE PROJEKTA:

**019/2025 psj
Vrhnika, avgust 2026**

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA OPPN V PROSTORSKEM
INFORMACIJSKEM SISTEMU:

7494

Poročilo o sodelovanju z javnostjo

Namen

Skladno s pravnimi normami je treba omogočiti sodelovanje zainteresirane javnosti pri pripravi prostorskega akta. Namen sodelovanja je v prostoru uskladiti čim več legitimnih interesov oziroma pripraviti čim bolj kakovosten prostorski akt.

Vključevanje javnosti v urejanje prostora vpliva na stopnjo odgovornosti uporabnikov za stanje v prostoru, povečuje verodostojnost sprejetih odločitev, prispeva h kakovosti stanja in rabe prostora ter krepi pripadnost skupnosti. Pravica do sodelovanja ne pomeni uveljavljanja posameznih rešitev in potreb v prostoru, pač pa je priložnost za njihovo predstavitev, primerjavo z drugimi in predvsem pot do oblikovanja novih skupnih potreb in boljših rešitev v prostoru.

Pravni okvir

Sodelovanje javnosti urejajo:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3)

11. člen ZUreP-3 (načelo sodelovanja javnosti)

(1) Država in občine morajo pri urejanju prostora omogočati sodelovanje javnosti pri odločanju in sprejemanju prostorskih aktov in drugih aktov urejanja prostora tako, da je javnosti omogočeno zgodnje in učinkovito sodelovanje.

pa tudi:

- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Aarhuska konvencija (Konvencija o dostopu do informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravnega varstva v okoljskih zadevah).

V skladu z zahtevami Aarhuske konvencije ima javnost legitimno pravico biti dovolj zgodaj, od samega začetka načrtovanja, obveščena in ustrezno vključena v postopek priprave prostorskih aktov.

Cilj

V začetni fazi je cilj zbrati čim več informacij o problemih in priložnostih v prostoru ter morebitne predloge za izboljšave oziroma nove ureditve prostora.

V fazi javne razgrnitve je cilj predvsem preveriti ustreznost predlaganih prostorskih rešitev in doseženo stanje družbenega soglasja o njih, ugotoviti morebitne spregledane vidike predlogov ter zagotoviti pogoje za celovit in trajnostno naravnani prostorski razvoj s poudarkom na zagotavljanju javnih interesov.

Način vključevanja in sodelovanja javnosti

Obveščanje javnosti in dostop do potrebnih gradiv sta zagotovljena v vseh fazah priprave prostorskega akta.

Občina seznani javnost z začetkom postopka priprave prostorskega akta z objavo sklepa o pripravi v lokalnem glasilu in na spletni strani občine.

Občina sproti omogoča vpogled v aktualno fazo priprave prostorskega akta tako, da aktualna gradiva objavlja na spletni strani občine.

Občina v postopku priprave prostorskega akta seznani javnost z osnutkom prostorskega akta v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek prostorskega akta objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje. Gradivo se razgrne v upravnih prostorih Občine in objavi na spletni strani Občine. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek prostorskega akta.

Občina s sklepom sprejme stališča do pripomb in predlogov javnosti na osnutek prostorskega akta ter jih objavi na spletni strani Občine.

Občina lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

Vsa relevantna gradiva se za vsako fazo postopka priprave sproti objavljajo na spletni strani Občine, pa tudi v državnem prostorskem informacijskem sistemu.

Spremljanje in vrednotenje

Pri izvajanju sodelovanja javnosti se udeležba spremlja z listo prisotnosti, na kateri se evidentira število udeležencev na posameznem dogodku, in z zapisovanjem prispevkov udeležencev na predstavitev.

Z vrednotenjem se bo ugotavljalo število udeležencev, število pripomb in podobno.

Dnevnik sodelovanja z javnostjo

datum	dogodek
7. 7. 2026	Objava Sklepa o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta na spletni strani Občine in v PIS
7. 7. 2026	Objava <i>Ocene verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenja o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja</i> na spletni strani Občine.
	predvideno
poletje 2026	Objava osnutka prostorskega akta na spletni strani Občine, zbiranje pripomb in predlogov javnosti na osnutek SD OPPN.
poletje 2026	Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora
poletje/jesen 2026	Objava osnutka (za javno razgrnitev) prostorskega akta na spletni strani Občine.
poletje/jesen 2026	V okviru javne razgrnitve se javnost seznani z osnutkom prostorskega akta. Osnutek se razgrne v upravnih prostorih Občine in objavi na spletni strani Občine. Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi se objavi na spletni strani Občine.
poletje/jesen 2026	V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava gradiva.
poletje/jesen 2026	Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na osnutek.
zima 2026/2027	Prostorski akt, sprejet na občinskem svetu, se objavi v uradnem glasilu.

Gradiva so objavljena na občinski spletni strani:

<https://www.ljubljana.si/sl/ljubljana/urejena/urejanje-prostora/prostorski-izvedbeni-akti-v-pripravi-po-zurep-3>

in na spletni strani Prostorskega informacijskega sistema Republike Slovenije (PIS):

https://pis.eпростor.gov.si/pis-evt-web/pages/javni-del/prostorskiakti/prostorski_akt_podrobnosti.xhtml?idPostopka=264973

Če se med postopkom priprave izkaže, da je smiselno, lahko Občina z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, na oglasni deski ali podobno.