MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: MOL)

in

_____, ki ga zastopa predsednik/-ca _____
matična številka: _____
identifikacijska številka za DDV / Davčna številka[1]: _____
(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

POGODBO
O SOFINANCIRANJU PROGRAMA DELA LOKALNEGA DRUŠTVA V LETU 2027

1. člen

S to pogodbo bo MOL sofinanciral, prejemnik pa izvedel program dela za leto 2027, (v nadaljevanju: program), ki obsega[2]:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena za razvoj podeželja ter dvig stanovske pripadnosti (splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, seminarji, posveti, okrogle mize, krožki, strokovne ekskurzije, prenos znanj domače obrti in ohranjanje običajev);
- predstavitev in promocijo dejavnosti društva, ki so pomembne za razvoj podeželja (zloženke, različne publikacije, objave v medijih, izdelava internetnih strani);
- predstavitev društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena, in na prireditvah drugih društev;
- organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, kot so: razstave, prikazi tehnične dediščine, običajev, domače obrti, tekmovanja, sejmi, čistilne in olepševalne akcije ter manjše društvene prireditve, ki niso predmet druge točke javnega razpisa.

Program je bil izbran s sklepom št. dok. DS _____ z dne _____ podlagi Javnega razpisa za _____, objavljenega na spletni strani Mestne občine Ljubljana dne_____.

.

Prejemnik se zavezuje, da bo program izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in to najkasneje do 31. oktobra 2027.

Sredstva za sofinanciranje prireditve po tej pogodbi so predvidena v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2026 (Uradni list RS, št. 1125/26*)* , in sicer na proračunski postavki 042105 Razvoj civilne družbe.

[1] Kadar je prejemnik davčni zavezanec, se uporabi oblika: identifikacijska številka za DDV: SIxxxxxxxx
Kadar prejemnik ni davčni zavezanec, se uporabi oblika: davčna številka: xxxxxxxx
[2] Ni nujno, da program prejemnika vsebuje vse alineje, razen zadnje – se prilagodi v dejanskih pogodbah

2. člen

Celotna ocenjena vrednost programa iz 1. člena te pogodbe znaša _____ EUR z DDV.

MOL in prejemnik se dogovorita, da bo MOL v skladu s sprejetim programom sofinanciranja programov za leto 2027, za program iz 1. člena te pogodbe v letu 2027 prispeval sredstva do višine _____ EUR z DDV (z besedo: _____ evrov in xx/100).

V primeru, da bodo dejanski (končni) stroški izvedbe programa nižji od priznane vrednosti sofinanciranja iz tega člena, se delež sofinanciranja MOL sorazmerno zniža.

3. člen

MOL bo sredstva za sofinanciranje izvedbe programa iz 1. člena te pogodbe, do višine _____ EUR, nakazal na transakcijski račun prejemnika številka: SI56 XXXX XXXX XXXX XXX, odprt pri _____, in sicer v roku največ 30 dni po prejemu argumentiranega zahtevka za izplačilo in zaključnega poročila, ki mora vsebovati opis vsebine izvedenega programa in obračun stroškov izvedbe programa v letu 2027.

Prejemnik mora zahtevek za izplačilo posredovati na MOL izključno v elektronski obliki **kot e-račun** skladno z veljavnimi predpisi.

Zahtevek za izplačilo (e-račun) prejemnik izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OVO – kmetijstvo najkasneje do 5. novembra 2027.

Na zahtevku mora obvezno biti navedena številka pogodbe **C7560-27-xxxxxx**, ki je hkrati številka referenčnega dokumenta in e-računa, sicer se le-ta zavrne kot nepopoln.

Zaključno poročilo (v nadaljevanju poročilo) prejemnik dostavi najkasneje do 5. novembra 2027 na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OVO – kmetijstvo.

MOL si pridržuje pravico do znižanja dodeljene višine sredstev za program v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna MOL za leto 2027, kar je predmet dodatka k tej pogodbi.

Sredstva po tej pogodbi se lahko črpajo le v letu 2027.

4. člen

MOL bo prejeto poročilo potrdil najpozneje v roku 15 dni od dneva prejema poročila ali pa bo v tem roku pisno obvestil prejemnika o svoji zahtevi za dopolnitev ali spremembo poročila.

Če MOL sklene, da je potrebno poročilo (vsebinsko ali finančno) dopolniti oziroma spremeniti, določi prejemniku primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno ali spremenjeno poročilo.

Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila v zahtevanem roku, ali če le-to še vedno ne bo ustrezno, MOL lahko odstopi od pogodbe in ni dolžan izplačati dodeljenih sredstev.

5. člen

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko in/ali finančno izvedbo programa, za katerega so dodeljena sredstva proračuna MOL, mora prejemnik nemudoma pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za spremembo terminske in/ali vsebinske in/ali finančne izvedbe programa. V nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev MOL. Prejemnik lahko predlaga spremembo programa samo v obsegu in na način, ki ne pomeni bistveno drugačne terminske oziroma vsebinske oziroma finančne izvedbe programa glede na predviden terminski in/ali vsebinski in/ali finančni plan.

MOL glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri dogovorjenem obsegu sofinanciranja programa iz te pogodbe, zmanjša delež sofinanciranja ali pa odstopi od te pogodbe. V primeru, da MOL zmanjša delež sofinanciranja programa, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Spremembe se ne morejo nanašati na prenos aktivnosti ali izplačil v leto 2028.

6. člen

Prejemnik je dolžan uporabiti sredstva, pridobljena po tej pogodbi, izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena. Program, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, ne sme biti sofinanciran iz drugih javnih sredstev za isti namen (dvojno financiranje).

7. člen

MOL in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:
- na strani MOL kot skrbnica pogodbe Maruška Markovčič iz Odseka za razvoj podeželja, Oddelka za varstvo okolja, Mestne uprave, Mestne občine Ljubljana, e-pošta: maruska.markovcic@ljubljana.si, telefon: 01 306 43 09.
- na strani prejemnika pa _____, e-pošta: _____, telefon: _____.

8. člen

Prejemnik se zaveže, da bo o morebitnih spremembah svojih podatkov iz te pogodbe (naziv, naslov, transakcijski račun, zastopnik/-ca…) in o morebitnih spremembah podatkov o programu sproti pisno obveščal MOL.

V imenu MOL ima njegova pooblaščena predstavnica pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo zanj dodeljenih sredstev proračuna MOL z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa, prejemnik pa ji je dolžan to omogočiti.

9. člen

MOL lahko odstopi od te pogodbe tudi v primerih:
- če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z določbami 8. člena te pogodbe;
- če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali da jih je prejel na podlagi neresničnih podatkov;
- če prejemnik kako drugače ne izpolni svojih obveznosti iz te pogodbe.

Če se ugotovi, da je prejemnik sredstva po tej pogodbi pridobil na podlagi neresničnih podatkov ali da jih je porabil nenamensko ali da je kako drugače kršil svoje obveznosti iz te pogodbe, je dolžan v

roku 15 dni od dneva prejema zahtevka za vračilo sredstev, vrniti prejeta proračunska sredstva MOL, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila.

10. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo v celoti in dosledno upošteval 10. člen Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12, 128/22 in 80/25) in njegove morebitne spremembe. Prejemnik je dolžan pri objavah in predstavitvah programa iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja in izdajanja publikacij, promocijskega in drugega informativnega gradiva v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinanciral MOL. V primeru objave simbolov sofinancerjev mora prejemnik objaviti tudi grb s pripisom Mestna občina Ljubljana.

11. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k pogodbi.

12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

13. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa, za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

14. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme MOL dva (2) izvoda, prejemnik pa en (1) izvod.

Številka pogodbe: C7560-xx-xxxxxx

Štev.:
Datum:

Številka dok.DS:
Datum:

Prejemnik (navesti uradni naziv)
Predsednik/-ca

Mestna občina Ljubljana
Župan
Zoran Janković

(naziv izvajalca programa)
(sedež)

POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA DELA LOKALNEGA DRUŠTVA

V skladu z 3. členom *Pogodbe o sofinanciranju programa dela lokalnega društva,* za leto 2027, podajamo naslednje poročilo, ki je priloga k zahtevku številka_____ z dne_____ .

Navedba in **kratek vsebinski opis aktivnosti društva** v skladu z razpisnim obrazcem št. 3/D iz prijave na javni razpis:	Obračun stroškov v EUR (vključno z DDV) za posamezno aktivnost in skupaj za vse aktivnosti
SKUPAJ	

Datum:_____ Žig _____

(podpis odgovorne osebe)

OPOMBA:

OBVEZNI sestavni del poročila so:

- **vabila, liste prisotnosti za predavanja, tečaje, seminarje, posvete…….**
- **zloženke, publikacije, teksti objav v medijih, ostali promocijski material v skladu z navedeno aktivnostjo**
- **dokazila o povabilih za sodelovanje na strokovnih prireditvah drugih društev**
- **vabila, plakati, ki dokazujejo izvedbo različnih aktivnosti kot so: razstave, prikazi tehnične dediščine, običajev domače obrti, tekmovanja, sejmi, čistilne in olepševalne akcije ter manjše društvene prireditve, ki niso bile predmet druge točke javnega razpisa**

POMEMBNO! **V kolikor pride v teku izvajanja programa do spremembe izobraževalne vsebine, morate nadomestiti zamenjano vsebino z enakovredno (npr. predavanje s predavanjem, tečaj s tečajem in ne predavanje s ekskurzijo ali podobno).**