



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Oddelek za zdravje in socialno varstvo

Cigaletova ulica 5, 1000 Ljubljana

t: 01 306 41 00

glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za podelitev koncesij za opravljanje javne službe
v lekarniški dejavnosti v Mestni občini Ljubljana**

Ljubljana, 29. 6. 2026

1709-1/2026-17



Kazalo

I. <u>BESEDILO JAVNEGA RAZPISA</u>	3
II. <u>NAVODILA ZA IZDELAVO IN ODDAJO PONUDB</u>	8
III. <u>OPIS POSTOPKA OBRAVNAVE PONUDB</u>	9
IV. <u>ZAHTEVANE SESTAVINE PONUDBE</u>	11
V. <u>OBRAZCI IN IZJAVE</u>	14
VI. <u>VZOREC KONCESIJSKE POGODBE</u>	35

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ljubljana na podlagi 43. člena v zvezi s tretjim odstavkom 5. člena ter petim odstavkom 55. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19, 186/21 in 112/24; v nadaljevanju: ZLD-1), 44. člena v zvezi s prvim odstavkom 20. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US; v nadaljevanju: ZZDej), 4. člena Odloka o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v lekarniški dejavnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 1065/2026) in 7. točke 18. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja

Javni razpis za podelitev koncesij za opravljanje javne službe v lekarniški dejavnosti v Mestni občini Ljubljana

1. člen (koncedent)

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: MOL ali koncedent).

2. člen (predmet javnega razpisa)

- (1) Predmet javnega razpisa je podelitev dveh (2) koncesij za izvajanje lekarniške dejavnosti kot javne zdravstvene službe na primarni ravni v MOL (v nadaljnjem besedilu: koncesiji) na podlagi Odloka o podelitvi koncesij za opravljanje lekarniške dejavnosti v Mestni občini Ljubljana št. dok. DS: 1709-1/2026-13, objavljenega v Uradnem listu RS št. 1065/2026, dne 24. 6. 2026 (v nadaljevanju: Odlok).
- (2) Koncesija se lahko pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja lekarniško dejavnost, podeli fizični osebi, ki je nosilec lekarniške dejavnosti, ali pravni osebi, v kateri ima nosilec lekarniške dejavnosti, ki je tudi njen poslovodja oziroma poslovodni organ, več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu te osebe (v nadaljevanju: koncesionar).
- (3) Koncesionar organizira lekarne oziroma podružnice lekarn kot svoje organizacijske enote za izvajanje lekarniške dejavnosti na območjih, za katera ima koncesijo oziroma dovoljenje za poslovanje podružnice lekarne, v skladu z mrežo lekarniške dejavnosti na primarni ravni po predhodnem mnenju pristojne zbornice in s soglasjem ministrstva.
- (4) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa, razen v primeru smrti koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen (predvideni obseg in območje izvajanja koncesij)

- (1) Koncesiji na področju lekarniške dejavnosti se podelita dvema fizičnima ali pravnima osebama, ki izpolnjujeta pogoje za koncesionarja v skladu s 45. členom ZLD-1.
- (1) Koncesiji se podelita za območje MOL, pri čemer mora biti najmanjša razdalja med obstoječo in novo lekarno ali podružnico lekarne, merjena po javni cesti, vsaj 400 m.

4. člen
(nosilci koncesijske dejavnosti)

Ponudnik lahko pri posameznem razpisnem programu lekarniške dejavnosti prijavi le enega nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodjo lekarne, ki bo opravljal lekarniške storitve, ki so predmet koncesije.

5. člen
(začetek in čas trajanja koncesije)

- (1) Koncesiji se podelita za obdobje 15 let.
- (2) Koncesijsko obdobje iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.
- (3) Koncesionar je dolžan začeti opravljati koncesijsko dejavnost najkasneje v roku 2 mesecev od dneva sklenitve pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, sicer se mu koncesija odvzame z odločbo.

6. člen
(pogoji za podelitev koncesije)

Za podelitev koncesij, ki sta predmet tega javnega razpisa, morata ponudnika izpolnjevati naslednje pogoje:

- (1) koncesionar je fizična oseba, ki je nosilec lekarniške dejavnosti, ali pravna oseba, v kateri ima nosilec lekarniške dejavnosti, ki je tudi njen poslovodja oziroma poslovodni organ, ves čas trajanja koncesije več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu te osebe;
- (2) v primeru smrti koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti, ki ima več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu pravne osebe, ki je pridobila koncesijo za izvajanje lekarniške dejavnosti, lahko pravni naslednik preminulega koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti še naprej izvaja lekarniško dejavnost na podlagi koncesije, vendar najdlje pet let od smrti koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti. Če pravni naslednik ne izpolnjuje pogojev za vodjo lekarne, določenih z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, imenuje vodjo lekarne, vendar največ za dobo dveh let;
- (3) koncesionar ima sedež v Republiki Sloveniji ali v kateri od držav članic Evropske unije, pri čemer ima v Republiki Sloveniji izpostavo v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe;
- (4) ponudnik mora za podelitev koncesije izpolnjevati tudi naslednje pogoje:
 - sam izpolnjuje pogoje, določene za vodjo lekarne, ali ima zaposleno osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodenje lekarne v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
 - je registriran pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu za izvajanje lekarniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali kot pravna oseba. Če ponudnik ob vložitvi vloge na javni razpis še ni izvedel ustrezne registracije, se s pisno izjavo zaveže k ureditvi registracije pred podpisom koncesijske pogodbe,
 - ponudniku v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija zaradi kršitev koncesionarja v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
 - lokacija prostorov za izvajanje koncesijske dejavnosti je od obstoječih lekarn na območju MOL oddaljena vsaj 400 metrov, merjeno po javni cesti;
- (5) ponudnik izpolnjuje pogoje glede prostorov in opreme za lekarno, če k vlogi za pridobitev koncesije predloži izjavo, da bo izpolnil pogoj glede prostorov in opreme v določenem roku po podpisu koncesijske pogodbe.

7. člen
(dokazila o izpolnjevanju pogojev)

Za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, mora ponudnik izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje in druge pogoje, ki jih določi koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ponudnik v ponudbi na javni razpis:

- predloži ustrezna dokazila v originalu ali fotokopiji oziroma tako, kot je zahtevano v obrazcu,

ali

- v skladu z določili sedmega odstavka 43. člena ZLD-1 za dokazila, ki jih koncedent lahko pridobi iz uradnih evidenc, poda pisno soglasje ponudnika, nosilca koncesijske dejavnosti oz. vodje lekarne ali nosilca koncesijske dejavnosti (v originalu), da koncedentu dovoljuje pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

V ponudbi je potrebno predložiti v nadaljevanju zahtevana dokazila in izpolnjene izjave, s katerimi ponudnik dokazuje, da izpolnjuje pogoje za prijavo na javni razpis:

- 7.1. izjavo, da bo pridobil dovoljenje za izvajanje lekarniške dejavnosti pred pričetkom izvajanja lekarniške dejavnosti;
- 7.2. potrdilo, da ponudnik ni v postopkih pred organi pristojne zbornice zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica;
- 7.3. izjavo o zaposlitvi nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje lekarne za koncesijo za katero ponudnik kandidira (razen za registrirane lekarnarje in samostojne podjetnike, ki so sami nosilci koncesijske dejavnosti oz. vodje lekarne);
- 7.4. izjavo o zaposlitvi ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz ZLD-1, in ki bodo na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu, opravljali lekarniške storitve, ki so predmet koncesije;
- 7.5. izjavo o urejenem zavarovanju odgovornosti za farmacevtske strokovne delavce, ki delajo neposredno s pacienti;
- 7.6. izjavo, da ponudniku v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov iz 56. člena ZLD-1;
- 7.7. potrdilo, da je ponudnik registriran pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu za izvajanje lekarniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba oziroma pisna izjava, da bo uredil registracijo pred podpisom koncesijske pogodbe;
- 7.8. izjavo, da pri ponudniku ne obstajajo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);
- 7.9. izjavo, da bo ponudnik izpolnil pogoj glede prostorov in opreme najkasneje v treh mesecih po podpisu koncesijske pogodbe;
- 7.10. izjavo, da bo ponudnik izvajal zdravstveno dejavnost, ki je predmet tega javnega razpisa, v poslovnih prostorih, dostopnih za osebe s funkcionalnimi oviranostmi (npr. za uporabnike invalidskih in otroških vozičkov, bergel in drugih pripomočkov za hojo, obiskovalce z okvarami vida, sluha in podobno);
- 7.11. izjavo, da se na dan vložitve ponudbe na ta javni razpis o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva ponudnika. Navedeno vključuje upravne postopke, ki jih vodi MOL, ali sodne postopke, v katerih MOL nastopa kot stranka oz. stranski udeleženec.

8. člen

(merila za izbiro koncesionarja)

- 8.1. Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference nosilca lekarniške dejavnosti: največ 10 točk;
- 8.2. dostopnost lokacije opravljanja lekarniške dejavnosti z vidika javnega prevoza: največ 15 točk;
- 8.3. pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti: največ 20 točk;
- 8.4. ugotovitve nadzornih postopkov iz 112. člena ZLD-1 pri ponudniku: največ 5 točk;
- 8.5. koncesijska dejavnost se bo izvajala na območju Četrtna skupnosti Dravljje **ali** Četrtna skupnosti Trnovo Mestne občine Ljubljana: največ 10 točk;
- 8.6. dostopnost prostorov lekarne in informacij za osebe s funkcionalnimi oviranostmi: največ 9 točk.

Če dosežeta dva ali več najbolje ocenjenih ponudnikov razpisanih programov lekarniške dejavnosti enako število točk, se programa dodelita z žrebom.

9. člen
(dostop do razpisne dokumentacije)

V skladu z določili ZLD-1 bo razpisna dokumentacija dostopna na spletni strani MOL (<http://www.ljubljana.si>) od dne 29. 6. 2026 dalje.

10. člen
(naslov, rok in način predložitve ponudb)

- (1) Ponudbo za razpisani program lekarniške dejavnosti tega javnega razpisa je potrebno oddati v zaprti ovojnici in nasloviti na: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.
- (2) Na hrbtni strani ovojnice se navedejo podatki ponudnika.
- (3) Na sprednji strani ovojnice, v levem zgornjem delu, mora biti vidna navedba:
»**NE ODPIRAJ – Ponudba na javni razpis za podelitev koncesij – Lekarniška dejavnost, junij 2026**«.
- (4) Ponudbo se lahko posreduje po pošti kot priporočeno pošiljko, ali se jo odda osebno v Glavni pisarni MOL, Mačkova ulica 1, 1000 Ljubljana, v delovnem času (ponedeljek, torek in četrtek: od 8.30 do 16. ure; sreda: od 8.30 do 17. ure; petek: od 8.30 do 13. ure).
- (5) Za **pravočasne** bodo štete ponudbe, oddane priporočeno po pošti do vključno **13. 7. 2026** oziroma osebno oddane v Glavni pisarni MOL do vključno **13. 7. 2026** do zaključka delovnega časa.
- (6) Za **pravilne** bodo štete ponudbe, ki bodo oddane v pravilno opremljeni in označeni zaprti ovojnici, skladno z navodili iz tega člena tega javnega razpisa oziroma navodili za oddajo ponudbe iz točke b) II. poglavja razpisne dokumentacije. Nepravilne ponudbe bodo s sklepom zavržene.

11. člen
(naslov in datum odpiranja ponudb)

- (1) Odpiranje ponudb za podelitev koncesij iz tega javnega razpisa bo potekalo dne **28. 7. 2026 ob 13. uri** v prostorih MOL, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.
- (2) Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan MOL.

12. člen
(postopek izbire koncesionarja in rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri)

- (1) **Ponudnik se lahko prijavi le na eno (1) razpisano koncesijo.**
- (2) Obravnavo pravočasnih in pravilnih ponudb bo vodila komisija. Nepravilne in prepozne ponudbe bodo s sklepom zavržene. Nepopolne ponudbe, ki ne bodo vsebovale vseh zahtevanih sestavin iz 7. člena tega javnega razpisa in iz IV. poglavja razpisne dokumentacije, bodo zavržene. Komisija si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh podatkov, navedenih v ponudbi. V skladu z načelom proste presoje dokazov sme komisija v postopku pregleda, primerjave in vrednotenja ponudb zahtevati od ponudnikov dodatna pojasnila ali dokumente. Ponudnik lahko ponudbo v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka, ki je dne **13. 7. 2026**.
- (3) Komisija bo v skladu z merili za izbiro koncesionarja iz 8. člena tega javnega razpisa vrednotila vse pravočasne, pravilne in popolne ponudbe. Razpisani koncesiji lekarniške dejavnosti se

dodelita najboljše ocenjenima ponudnikoma. Če dosežeta dva ali več ponudnikov razpisanih programov lekarniške dejavnosti enako število točk, se programa dodelita z žrebom.

- (4) Za ponudnika, izbrana na opisani način, bo komisija izdelala predlog o izbiri in ga posredovala pristojnemu upravnemu organu, ki bo v zakonsko določenem roku 30 dni izdal odločbo, s katero bo koncesiji za razpisana programa iz tega javnega razpisa podelil izbranim ponudnikoma, ostale obravnavane ponudbe pa zavrnil. V primeru, da komisija oceni, da nihče od ponudnikov ni primeren za podelitev razpisane koncesije, se koncesija ne podeli.

13. člen **(obvestilo ponudnikom o obdelavi osebnih podatkov)**

S posredovanjem ponudbe na ta javni razpis ponudnik soglaša z obdelavo osebnih podatkov za namen izvedbe postopka podelitve razpisane koncesije na področju lekarniške dejavnosti, z javnim razpisom izbrana ponudnika pa tudi za namen izvajanja koncesije. Podatki se hranijo trajno. Upravljalca osebnih podatkov je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (kontaktni podatki pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov: dpo@ljubljan.si, 01/306-46-84). Posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, ima pravico dostopa, seznanitve in popravka (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca).

II. NAVODILA ZA IZDELAVO IN ODDAJO PONUDB

Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko ponudnik zahteva pisno po elektronski pošti na naslov: ozsv@ljubljana.si najkasneje do vključno **3. 7. 2026**. Pojasnila bodo posredovana najkasneje do vključno **7. 7. 2026**.

a) Navodila za izdelavo ponudbe:

- Prijavni obrazec, vsa dokazila in izjave morajo biti izdelane v slovenskem jeziku. Za dokazila, izdelana v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov uradni prevod v slovenski jezik.
- Vsi zahtevani podatki v Prijavnem obrazcu in izjavah morajo biti izpolnjeni ter podpisani in žigosani, če ponudnik pri svojem poslovanju uporablja žig. V primeru ročnega vpisovanja je obrazec in izjave potrebno izpolniti z velikimi tiskanimi črkami.
- Prijavnemu obrazcu morajo biti priložena vsa dokazila in izjave o izpolnjevanju zakonskih in drugih pogojev po vrstnem redu iz javnega razpisa (točke 7.1. do 7.11.), nato sledijo izjave z dokazili za ocenjevanje meril (točke 8.1. do 8.6.).
- Posameznega zahtevanega dokazila ponudnik ne more nadomestiti z drugim dokazilom ali lastno nadomestno izjavo.
- Ponudnik mora zaporedno oštevilčiti in parafirati vsako stran ponudbe (Prijavni obrazec, dokazila in izjave z morebitnimi prilogami) v desnem spodnjem kotu.
- Fizične osebe kot samostojni podjetniki (s.p.) naj se pri izdelavi ponudb ravnaajo po navodilih za pravne osebe.

b) Navodila za posredovanje ponudbe:

Ponudba se v zaprti ovojnici naslovi na: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Na hrbtni strani ovojnice se navedejo podatki ponudnika.

Na sprednji strani ovojnice, v levem zgornjem delu, mora biti vidna navedba:

»NE ODPIRAJ – Ponudba na javni razpis za podelitev koncesij – Lekarniška dejavnost, junij 2026«.

Ponudbo se lahko odda po pošti kot priporočeno pošiljko, ali osebno v Glavni pisarni MOL, Mačkova ulica 1, 1000 Ljubljana, v delovnem času (ponedeljek, torek in četrtek: od 8.30 do 16. ure; sredo: od 8.30 do 17. ure; petek: od 8.30 do 13. ure).

Ponudba je:

- **PRAVOČASNA:** če je oddana po pošti kot priporočena pošiljka do vključno **13. 7. 2026** oziroma osebno v Glavni pisarni MOL do vključno **13. 7. 2026** do zaključka delovnega časa, sicer bo obravnavana kot prepozna in bo s sklepom zavržena.
- **PRAVILNA:** če je oddana v pravilno opremljeni in označeni zaprti ovojnici, skladno z navodili iz 10. člena tega javnega razpisa oziroma navodili za oddajo ponudbe iz točke b) II. poglavja te razpisne dokumentacije, sicer bo obravnavana kot nepravilna in bo s sklepom zavržena.
- **POPOLNA:** če je izpolnjena v skladu s točko a) II. poglavja te razpisne dokumentacije in vsebuje vse zahtevane sestavine iz IV. poglavja te razpisne dokumentacije. Sicer bo obravnavana kot nepopolna in bo s sklepom zavržena.

III. OPIS POSTOPKA OBRAVNAVE PONUDB

Vse prispele ponudbe bo obravnavala komisija. Ponudbe, ki niso bile pravočasne in/ali pravilne bodo s sklepom zavržene. Ocenjene bodo le pravočasne, pravilne in popolne ponudbe. Komisija si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh podatkov, navedenih v ponudbi. V skladu z načelom proste presoje dokazov sme komisija v postopku pregleda, primerjave in ocenjevanja ponudb zahtevati od ponudnikov dodatna pojasnila, dopolnitve ali dokumente. Morebitna pojasnila in dopolnitve k ponudbam so dovoljena **izključno na poziv oziroma zahtevo komisije**. Dovoljena so le taka pojasnila k ponudbam izključno na poziv komisije, s katerimi se pojasnijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino ponudb in njihovo ocenjevanje ter razvrščanje glede na postavljena merila, niti ne zadevajo navodil za izdelavo ponudb iz razpisne dokumentacije.

Merila za izbiro koncesionarja s pojasnili

Ponudbe ponudnikov bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

	MERILO	Najvišje število točk
8.1.	Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference nosilca lekarniške dejavnosti.	10
8.2.	Dostopnost lokacije opravljanja lekarniške dejavnosti z vidika javnega prevoza.	15
8.3.	Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti.	20
8.4.	Ugotovitve nadzornih postopkov iz 112. čl. ZLD-1 pri ponudniku.	5
8.5.	Lokacija izvajanja koncesijske dejavnosti je na območju Četrtna skupnosti Dravljje ali Četrtna skupnosti Trnovo v Mestni občini Ljubljana. ¹	10
8.6.	Dostopnost prostorov lekarne in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi.	9
Skupno največje število točk:		69

Pod zaporedno št. 8.1.:

Upoštevajo se delovne izkušnje oziroma delovna doba nosilca lekarniške dejavnosti in sicer se upoštevajo leta samostojnega opravljanja lekarniške dejavnosti od izdaje licence dalje, dopolnjena na datum oddaje ponudbe na ta javni razpis. V primeru do skupno trideset let delovnih izkušenj z licenco se dodeli 5 točk. Za skupno dopoljenih trideset let ali več delovnih izkušenj se točke ne dodelijo. Predložene reference (do največ 10) se točkujejo do skupno največ 5 točk, vsaka po 0,50 točke.

Pod zaporedno št. 8.2.:

Upošteva se razdalja med ponudnikovo lokacijo izvajanja koncesijske dejavnosti in najbližjo postajo Ljubljanskega potniškega prometa, merjeno po javni površini za pešce. Za merjenje se uporabi aplikacija Google Maps. V primeru oddaljenosti do vključno 250 m se ponudniku dodeli 15 točk, v primeru oddaljenosti od 251 m do 500 m se dodeli 10 točk, v vseh ostalih primerih se točk ne dodeli.

Pod zaporedno št. 8.3.:

Upošteva se izjava ponudnika, v koliko dneh po sklenitvi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) bo pričel izvajati koncesijsko dejavnost iz javnega razpisa. V primeru pričetka izvajanja dejavnosti takoj po sklenitvi pogodbe z ZZZS oziroma najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe, se ponudniku dodeli 20 točk. V primeru pričetka izvajanja dejavnosti v roku od 16 do 40 dni po sklenitvi pogodbe z ZZZS, se ponudniku dodeli 10 točk, v vseh ostalih primerih se točk ne dodeli.

¹ Natančen prikaz četrtnih skupnosti z ulicami in hišnimi številkami je dostopen prek Javnega informacijskega sistema prostorskih podatkov Mestne občine Ljubljana Urbinform: <https://urbinform.ljubljana.si>.

Pod zaporedno št. 8.4.:

Ponudniku, ki z izjavo potrdi, da nima negativnih referenc v zvezi z opravljanjem nadzorstva po 112. čl. ZLD-1, se dodeli 5 točk. V nasprotnem primeru se za vsako negativno referenco odšteje 5 točk od skupnega števila točk.

Pod zaporedno št. 8.5.:

Ponudniku, ki bo izvajal koncesijsko dejavnost v Četrtni skupnosti Dravlje **ali** v Četrtni skupnosti Trnovo Mestne občine Ljubljana² se dodeli 10 točk. V vseh ostalih primerih se točk ne dodeli.

Pod zaporedno št. 8.6.:

Upošteva se izjava ponudnika o dostopnosti prostorov, v katerih bo izvajal koncesijsko dejavnost in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi, ki se nahaja na obrazcih F4 za fizične osebe in P4 za pravne osebe in samostojne podjetnike pod točko 8.6. Ponudniku se za vsako od rešitev dodelijo točke, skupno največ 9 točk, po kriterijih, ki so navedeni v omenjeni izjavi.

Ocenjevanje, odločanje, koncesijska pogodba

Komisija bo po navedenih merilih obravnavala in ocenila vse pravočasne, pravilne in popolne ponudbe, ki so izdelane in oddane v skladu z navodili tega javnega razpisa ter vsebujejo vse zahtevane sestavine iz IV. poglavja razpisne dokumentacije. Razpisani koncesiji lekarniške dejavnosti se dodelita najbolje ocenjenima ponudnikoma. Če dosežeta dva ali več ponudnikov razpisanih programov lekarniške dejavnosti enako število točk, se programa dodelita z žrebom.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik. V zapisnik se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov ponudnikov o poteku javnega odpiranja. Komisija bo vročila zapisnik o javnem odpiranju vsem ponudnikom v osmih dneh po odpiranju vlog.

Po končanem pregledu in vrednotenju vseh pravočasnih, pravilnih in popolnih vlog bo komisija sestavila poročilo, v katerem bo navedla vloge, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, in glede na določena merila za izbiro koncesionarja predlagala za vsak razpisani program enega najustrežnejšega kandidata. Komisija bo poročilo posredovala koncedentu.

Koncedent bo ponudnikoma, ki ju bo predlagala komisija, v zakonsko določenem roku 30 dni izdal odločbi, s katerima jima bo podelil koncesiji, ostale obravnavane ponudbe pa bo zavrnil. V odločbah bosta določena rok, v katerem morata izbrana ponudnika podpisati koncesijski pogodbi, in rok za sklenitev pogodbe z ZZZS ter pričetek opravljanja koncesijske dejavnosti. Ponudniki lahko vložijo pritožbo zoper odločbo o izbiri koncesionarjev v roku 21 dni od datuma njene vročitve. O pritožbah odloča župan MOL.

Koncedent najpozneje 5 dni po pravnomočnosti odločbe o izbiri koncesionarjev na svoji spletni strani objavi obvestilo o rezultatu postopka podelitve koncesij.

Koncedent in izbrana koncesionarja uredita medsebojna razmerja s koncesijsko pogodbo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Če izbrana koncesionarja ne bosta v rokih iz izjav, predloženih v ponudbi na ta javni razpis, koncedentu predložila ustreznih dokazil, se bo štelo, da ne izpolnjujeta pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti iz 45. člena ZLD-1, zato jim mu bo koncesija z odločbo odvzela.

² Natančen prikaz četrtnih skupnosti z ulicami in hišnimi številkami je dostopen prek Javnega informacijskega sistema prostorskih podatkov Mestne občine Ljubljana Urbinfo: <https://urbinfo.ljubljana.si>.

IV. ZAHTEVANE SESTAVINE PONUDBE

V primeru, da je ponudnik pravna oseba ali samostojni podjetnik (s.p.), morajo biti Prijavni obrazec in izjave v ponudbi podpisane s strani zakonitega zastopnika oziroma samostojnega podjetnika in žigosane (če ponudnik žig uporablja). V kolikor je na Prijavnem obrazcu in/ali izjavi zahtevano, je potreben tudi podpis nosilca oz. vodje lekarne oziroma nosilca lekarniške dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa in za katero ponudnik kandidira.

Obrazci z izjavami za registrirane lekarnarje so označene z oznako: »F«, za pravne osebe in samostojne podjetnike (s.p.) so označene z oznako: »P«.

PRIJAVA NA RAZPIS - PRIJAVNI OBRAZEC

Ponudnik predloži izpolnjen in podpisan Prijavni obrazec:

- F1 za registrirane lekarnarje oziroma
- P1 za pravne osebe ali samostojne podjetnike.

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKIH IN DRUGIH POGOJEV IZ 7. ČLENA JAVNEGA RAZPISA

Za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, mora ponudnik izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje, ki jih določa 45. člen ZLD-1, in druge pogoje, ki jih določa koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ponudnik v ponudbi na javni razpis:

- predloži ustrezna dokazila v originalu ali fotokopiji oziroma tako, kot je v obrazcu zahtevano, ali
- v skladu z določili sedmega odstavka 43. člena ZLD-1 za dokazila, ki jih koncedent lahko pridobi iz uradnih evidenc, poda pisno soglasje ponudnika, nosilca koncesijske dejavnosti oz. vodje lekarne ali nosilca koncesijske dejavnosti, da koncedentu dovoljuje pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

V ponudbi je potrebno predložiti:

7.1. Izjavo ponudnika, da bo pridobil dovoljenje za izvajanje lekarniške dejavnosti pred pričetkom izvajanja lekarniške dejavnosti.

IN POLEG TEGA,

- potrdilo Ministrstva za pravosodje, da nosilec lekarniške dejavnosti oz. vodja lekarne pri ponudniku ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja ali kaznivega dejanja, storjenega iz malomarnosti zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali človekovo zdravje ali ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev za katerokoli kaznivo dejanje, storjeno pri delu ali v zvezi z delom, ki se preganja po uradni dolžnosti (potrdilo ne sme biti starejše od treh mesecev).

7.2. Potrdilo, da ponudnik ni v postopkih pred organi pristojne zbornice zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica:

- potrdilo pristojne zbornice, ki dokazuje, da je pogoj izpolnjen ob vložitvi ponudbe (potrdilo ne sme biti starejše od treh mesecev).

7.3. Izjavo ponudnika o zaposlitvi nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje lekarne za koncesijo za katero ponudnik kandidira (razen za registrirane lekarnarje in samostojne podjetnike, ki so sami nosilci koncesijske dejavnosti oz. vodje lekarne):

- izjava registriranega lekarnarja, da bo sam kot nosilec oz. vodja lekarne izvajal koncesijsko dejavnost na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu (obrazec F2, točka 7.3.) oziroma

- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.3.).

Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

Dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja (pogodbo o zaposlitvi nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje lekarne s prikritimi podatki o višini plače in osebnimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva) mora koncesionar predložiti koncedentu pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti.

7.4. Izjava ponudnika, da bo imel zaposleno ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz ZLD-1, in ki bodo na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu, opravljali lekarniške storitve, ki so predmet koncesije:

- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.4.) oziroma
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.4.).

Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

Dokazila o izpolnjevanju tega pogoja (pogodbe o zaposlitvi ustreznega števila farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, s prikritimi podatki o višini plače in osebnimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva) mora koncesionar predložiti koncedentu pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti.

7.5. Izjava ponudnika o urejenem zavarovanju odgovornosti za farmacevtske strokovne delavce, ki delajo neposredno s pacienti;

- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.5.) oziroma
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.5.).

Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.

7.6. Izjava ponudnika, da mu v zadnjih petih letih koncesija ni bila odvzeta iz razlogov iz 56. člena ZLD-1:

- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.6.) oziroma
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.6.).

Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.

7.7. Izjava ponudnika, da je registriran pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu za izvajanje lekarniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba oziroma izjava ponudnika, da bo uredil registracijo pred podpisom koncesijske pogodbe:

- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.7.) oziroma
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.7.).

7.8. Izjava ponudnika, da pri njem ne obstajajo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3):

- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.8.) oziroma
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.8.).

Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.

- 7.9. Izjava ponudnika, da bo izpolnil pogoj glede prostorov in opreme v najkasneje v treh mesecih po podpisu koncesijske pogodbe:**
- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.9.) oziroma
 - izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.9.).
- 7.10. Izjava ponudnika, da bo lekarniško dejavnost, ki je predmet tega javnega razpisa, izvajal v prostorih, dostopnih za osebe s funkcionalnimi oviranostmi (npr. za uporabnike invalidskih in otroških vozičkov, bergel in drugih pripomočkov za hojo, obiskovalce z okvarami vida, sluha in podobno):**
- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.10.) oziroma
 - izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.10.).

Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.

- 7.11. Izjava ponudnika, da se na dan vložitve ponudbe na ta javni razpis o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva ponudnika. Navedeno vključuje upravne postopke, ki jih vodi MOL, ali sodne postopke, v katerih MOL nastopa kot stranka oz. stranski udeleženec:**
- izjava registriranega lekarnarja (obrazec F2, točka 7.11.) oziroma
 - izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P2, točka 7.11.).

IZJAVE IN DOKAZILA ZA OCENJEVANJE PONUDB GLEDE NA POSTAVLJENA MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA IZ 8. ČLENA JAVNEGA RAZPISA

8.1. Izjava nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje lekarne pri ponudniku o strokovni usposobljenosti, delovnih izkušnjah in referencah na področju razpisane koncesije.

Predložiti je potrebno:

- OBRAZEC F3 za registrirane lekarnarje oziroma
- OBRAZEC P3 za pravne osebe oziroma samostojne podjetnike.

Izjave ponudnika o:

- 8.2. dostopnosti lokacije opravljanja lekarniške dejavnosti z vidika javnega prevoza;**
- 8.3. pričetku izvajanja koncesijske dejavnosti;**
- 8.4. ugotovitvah nadzornih postopkov iz 112. člena ZLD-1;**
- 8.5. lokaciji izvajanja koncesijske dejavnosti;**
- 8.6. dostopnosti prostorov lekarne in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi.**

Predložiti je potrebno:

- izjave registriranega lekarnarja (obrazec F4) oziroma
- izjave zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec P4).

V. OBRAZCI IN IZJAVE

OBRAZEC F1

PRIJAVNI OBRAZEC (izpolni fizična oseba/registrirani lekarnar)

PODATKI O PONUDNIKU

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
EMŠO	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	
NASLOV IZVAJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI	

PODATKI O DEJANSKEM LASTNIKU

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
EMŠO	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	

V skladu s tretjim odstavkom 42. člena ZZDej je koncesija **vezana na izvajalca zdravstvene dejavnosti, njegov pravi status in dejanskega lastnika v času izdaje koncesijske odločbe**. Če se pravni status oziroma dejanski lastnik izvajalca zdravstvene dejavnosti v času trajanja koncesijskega razmerja spremeni, se koncesija odvzame. V skladu s petim odstavkom 42. člena ZZDej pa je **dejanski lastnik fizična oseba, ki je končni lastnik koncesionarja ali ga nadzira ali kako drugače obvladuje, ali fizična oseba, v imenu katere se vrsta zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije, opravlja.**

OBRAZEC F1

V okviru javnega razpisa Mestne občine Ljubljana št. 1709-1/2026-16 z dne 29. 6. 2026 za podelitev koncesij za izvajanje lekarniške dejavnosti kot javne zdravstvene službe na primarni ravni v MOL kandidiram za podelitev **ene (1) koncesije na razpisanih programih lekarniške dejavnosti**.

Izjavljam:

- da se v celoti strinjam in sprejemam vse pogoje iz razpisne dokumentacije in vsa merila za izbor koncesionarja s tem javnim razpisom,
- da nisem subjekt, za katerega bi za MOL veljala omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) ter
- da pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so vsi podatki v tej ponudbi za podelitev koncesije resnični in verodostojni.

Izrecno dovoljujem MOL, da za namene tega javnega razpisa lahko opravi kakršnekoli poizvedbe o ponudniku pri pristojnih državnih, lokalnih in drugih organih ter zavodih in pravnih osebah, tem pa dovoljujem posredovanje takih podatkov.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(podpis ponudnika)

OBRAZEC F2**IZJAVE PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKIH IN DRUGIH POGOJEV IZ 7. ČLENA JAVNEGA RAZPISA**

Spodaj podpisani/a _____
(ime in priimek ponudnika)

izjavljam, da:

- 7.1. bom pridobil dovoljenje za izvajanje lekarniške dejavnosti pred pričetkom izvajanja lekarniške dejavnosti;
- 7.3. bom najkasneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti na razpisanem programu, na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu, sam izvajal naloge nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje lekarne;
- 7.4. bom najkasneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti na razpisanem programu, na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu, imel zaposleno ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz ZLD-1, in ki bodo opravljali lekarniške storitve, ki so predmet koncesije (dokazila o izpolnjevanju tega pogoja, to je pogodbe o zaposlitvi ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, s prikritimi podatki o višini plače in osebnimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva, bom predložil koncedentu pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti);
- 7.5. bom imel najkasneje do sklenitve koncesijske pogodbe urejeno zavarovanje odgovornosti za farmacevtske strokovne delavce, ki delajo neposredno s pacienti;
- 7.6. mi v zadnjih petih letih pred vložitvijo ponudbe koncesija ni bila odvzeta iz razlogov iz 56. člena ZLD-1;
- 7.7. bom uredil registracijo za izvajanje lekarniške dejavnosti kot registrirani lekarnar pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu pred podpisom koncesijske pogodbe;
- 7.8. ob vložitvi ponudbe zame ne obstajajo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);
- 7.9. bom izpolnil pogoj glede prostorov in opreme v najkasneje v treh mesecih po podpisu koncesijske pogodbe;
- 7.10. bom lekarniško dejavnost, ki je predmet koncesije, izvajal v prostorih, dostopnih za osebe s funkcionalnimi oviranostmi (npr. za uporabnike invalidskih in otroških vozičkov, bergel in drugih pripomočkov za hojo, obiskovalce z okvarami vida, sluha in podobno), kar je zagotovljeno ob vložitvi ponudbe;
- 7.11. se na dan vložitve ponudbe na ta javni razpis o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva mene osebno kot ponudnika. Navedeno vključuje upravne postopke, ki jih vodi MOL, ali sodne postopke, v katerih MOL nastopa kot stranka oz. stranski udeleženec.

Kraj in datum:

(lastnoročni podpis)

OBRAZEC F4

**IZJAVE PONUDNIKA ZA OCENJEVANJE PONUDB
GLEDE NA POSTAVLJENA MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA
IZ 8. ČLENA JAVNEGA RAZPISA**

Spodaj podpisani/a _____
(ime in priimek ponudnika)

Izjavljam:

8.2. Izjava o dostopnosti lokacije opravljanja lekarniške dejavnosti z vidika javnega prevoza

Razdalja³ med prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost na naslovu _____ in najbližjo postajo Ljubljanskega potniškega prometa znaša _____ metrov, merjeno po javni površini za pešce.

8.3. Izjava o pričetku izvajanja koncesijske dejavnosti

V primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu bom pričel izvajati koncesijsko dejavnost v _____ dneh po sklenitvi pogodbe z ZZZS.

Dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja, to je pogodbo, sklenjeno z ZZZS, in izjavo o datumu pričetka izvajanja koncesijske dejavnosti bom predložil koncedentu v roku do 14 dni od pričetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

8.4. Izjava o referencah v zvezi z opravljanjem nadzorstva po 112. členu ZLD-1

V zvezi z opravljanjem nadzorstva po 112. členu ZLD-1 (**obkrožite**):

- NIMAM negativnih referenc oziroma
- IMAM negativne reference v zvezi z zakonitostjo, strokovnostjo, kakovostjo in varnostjo dela (priloga k tej izjavi so poročila o izvedenih nadzorih in izrečenih ukrepih).

8.5. Izjava o lokaciji izvajanja koncesijske dejavnosti

Prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost, so na naslovu _____, ki se nahaja v **Četrtni skupnosti Dravljje** Mestne občine Ljubljana.

ALI

Prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost, so na naslovu _____, ki se nahaja v **Četrtni skupnosti Trnovo** Mestne občine Ljubljana.

Kraj in datum:

(lastnoročni podpis)

³ Za merjenje se uporabi aplikacija Google Maps.

8.6. Izjava o dostopnosti prostorov lekarne in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi

1. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bo ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z gibalnimi oviranostmi je zagotovljen do naslednje stopnje:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

- a) Na poti do poslovnih prostorov ⁽¹⁾:
- ni ovir in je omogočen samostojen dostop z vozičkom (1,5 točke);
 - je nekaj ovir ⁽²⁾, ki ne omogočajo samostojnega dostopa uporabnikov invalidskih vozičkov, vendar je dostop z vozičkom kljub temu možen s spremljevalcem (1 točka);
 - dostop z invalidskim vozičkom ni možen, vendar je omogočen dostop za gibalno ovirane, ki težko hodijo ⁽³⁾ (0,5 točke);
 - dostop je večini gibalno oviranih oseb onemogočen ⁽⁴⁾ (0 točk).
- b) Parkirno mesto rezervirano za invalide je od vhoda po dostopni poti brez ovir oddaljeno:
- do 50 m (0,5 točke);
 - več kot 50 m (0 točk);
 - ni označenega parkirnega mesta (0 točk);
 - stavba nima parkirišča za obiskovalce, zato tudi ni parkirnega mesta rezerviranega za invalide, dostop se vrši na druge načine (0,5 točke).
- c) Hodniki do poslovnih prostorov in sprejemnega pulta ter poslovni prostori:
- so ustreznih dimenzij za samostojen dostop z vozičkom ⁽⁵⁾ (1 točka);
 - prostori so dostopni s spremstvom oz. pomočjo osebja ⁽⁶⁾ (0,5 točke);
 - prostori niso dostopni za uporabnike invalidskega vozička (0 točk).
- d) Naprave, ki jih samostojno uporabljajo obiskovalci in so pomembne za dostop do poslovnih prostorov (npr. zvonec, kontrolna plošča v dvigalu):
- so nameščene na ustrezni višini ⁽⁷⁾ (1 točka);
 - so nameščene tako, da je doseganje z vozička možno le za nekatere uporabnike (0,5 točke);
 - naprave so nameščene previsoko (0 točk);
 - tovrstne naprave niso potrebne (1 točka).

2. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami vida je zagotovljen do naslednje stopnje:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

- a) Označevalne table in informacije pomembne za orientacijo in dostop do storitve (npr. delovni čas, naziv lekarne, kontakt):
- so ustrezne ⁽⁸⁾ (1 točka);
 - so delno ustrezne (0,5 točke);
 - niso ustrezne (0 točk).
- b) Morebitne ovire in robovi stopnic na poti do poslovnih prostorov:
- so ustrezno kontrastno označeni (1 točka);
 - nekateri niso označeni (potrebna je dopolnitev) (0,5 točke);
 - niso ustrezno kontrastno označeni (0 točk);
 - označitev ni potrebna (npr. na poti ni stopnic in drugih ovir) (1 točka).
- c) Stekla na poti do poslovnih prostorov:
- so ustrezno označena s kontrastnimi oznakami (1 točka);
 - niso ustrezno označena s kontrastnimi oznakami (0 točk);
 - nekatera niso označena – potrebna je dopolnitev (0,5 točke);

- na poti ni steklenih površin, ki bi predstavljale oviro (1 točka).

d) Informacijska točka (sprejemni pult ali zvonec):

- je ustrezno umeščena in označena ⁽⁹⁾ (1 točka);
- informacijsko točko je težko najti (0,5 točke);
- ni informacijske točke, obiskovalci zaradi kompleksnega prostora težko dostopajo neposredno do lekarne (0 točk);
- ni informacijske točke, ker v prostoru ni potrebna (1 točka).

3. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami sluha:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

a) Informacijska točka (npr. sprejemni pult, zvonec z interkomom) ⁽¹⁰⁾:

- je ustrezno opremljena (1 točka);
- ni ustrezno opremljena (0 točk);
- ni informacijske točke, obiskovalci dostopajo neposredno do lekarne (1 točka).

Pojasnila k 8.6. Izjavi o dostopnosti prostorov ambulate in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi

1. **Pojasnila k točki 1:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z gibalnimi oviranostmi:

- (1) Pot do poslovnih prostorov je pot med točko, do katere lahko obiskovalec pride z avtobusom, avtomobilom (parkirišče), taksijem ali spremstvom (npr. drop-off točka) in točko, kjer ga sprejme osebje.
- (2) Ovire so npr. strme ali neustrezno oblikovane klančine (npr. imajo prevelik naklon za samostojni dostop, so predolge, brez oprijemal), visoki pragovi (nad 2 cm) ali druge ovire, ki ovirajo samostojni dostop z invalidskim vozičkom (npr. preozka vrata, nedosegljiva kljuka, neoznačena pot v primeru, ko je stranski vhod prilagojen za gibalno ovirane).
- (3) Edina pot poteka prek stopnišč, ki pa so ustrezno dostopna (s stopnicami enakomernih višin in globin, stopnišča niso krožna in strma) in imajo nameščena oprijemala, ki omogočajo oprijem osebam, ki težko hodijo.
- (4) Edina pot poteka prek stopnišč, ki pa niso ustrezna (npr. zelo strma, z neenakomernimi višinami oz. globinami stopnic, brez oprijemal ali z oprijemali, ki ne segajo do konca stopnišča) ipd.
- (5) Vrata, skozi katera dostopajo obiskovalci, so dovolj široka (vsaj 80 cm), površina za čakanje z invalidskim vozičkom omogoča neoviran prehod osebju in drugim obiskovalcem, hodniki so brez stopnic in visokih pragov, površina v notranjih prostorih za obiskovalce omogoča manevriranje z invalidskim vozičkom.
- (6) Notranji prostori so nekoliko ožji, tako da je samostojno manevriranje z vozičkom oteženo. Obiskovalec npr. ne more sam odpirati vrat, vendar pa ni višinskih ovir, ki bi preprečevale dostop s spremljevalcem ali s pomočjo osebja.
- (7) Naprave so optimalno nameščene na višini 80-110 cm. Če je naprava nameščena od 110-135 cm, je njena uporabnost za uporabnike invalidskih vozičkov omejena. Naprave nad 135 cm niso dosegljive.

2. **Pojasnila k točki 2:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami vida:

- (8) Informacije so nameščene na ustreznih mestih, dovolj vizualno kontrastne in z dovolj velikimi napisi ter opremljene s tipnimi oznakami, kjer je to potrebno (npr. glavna tabla z imenom lekarne, delovnim časom in kontaktno številko, tipne oznake na posameznih prostorih, pomembnih za obiskovalce, tipne oznake v dvigalih).

- (9) Informacijska točka je vsaka točka, na kateri obiskovalec stopi v stik z zaposlenim, ki mu nadalje pomaga z informacijami oz. mu nudi spremstvo (sprejemni pult, sprejemna pisarna, pa tudi zvonec – v primeru, ko osebje obiskovalce sprejema pri vhodu). Da je do informacijske točke omogočen samostojni dostop osebam z okvaro vida pomeni, da je ta točka blizu vhoda, označena z večjim kontrastnim napisom in ustrezno vidna od vhoda (če je potrebno tudi osvetljena). Če je oddaljena od vhoda več kot 5 m, do nje vodi taktilna oznaka in po potrebi ustrezno oblikovane usmerjevalne table.
- 3. Pojasnila k točki 3:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami sluha:
- (10) Informacijski pult je urejen tako, da je omogočeno branje z ustnic. V primeru, ko je zastekljen mora biti steklo neodsevno, nameščena mora biti slušna zanka in interkom s kakovostnim zvočnikom. Če ni informacijskega pulta, ampak gre za zvonec, ki ima napravo za dvosmerno komunikacijo (interkom-domofon), mora biti ta opremljen s slušno zanko ali omogočati videoklic. V primeru, ko osebje sprejme obiskovalca osebno ob vhodu, slušna zanka ni potrebna.

Izrecno dovoljujem Mestni občini Ljubljana, da v zvezi z navedbami v tej izjavi in priloženimi dokazili lahko opravi poizvedbe pri pristojnih državnih, lokalnih in drugih organih ter zavodih in pravnih osebah, tem pa dovoljujem posredovanje takih podatkov. **Prav tako izrecno dovoljujem članom komisije in/ali s strani komisije pooblaščenemu strokovnemu osebju, da po potrebi navedbe o dostopnosti prostorov in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi preverijo z obiskom poslovnih prostorov na navedenem naslovu.**

Kraj in datum:

(lastnoročni podpis)

OBRAZEC P1

PRIJAVNI OBRAZEC (izpolni pravna oseba oziroma samostojni podjetnik)

PODATKI O PONUDNIKU – PRAVNI OSEBI OZIROMA SAMOSTOJNEM PODJETNIKU

NAZIV PONUDNIKA	
NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	
NASLOV IZVAJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI	

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	

PODATKI O DEJANSKEM LASTNIKU

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
EMŠO	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	

OBRAZEC P1

V skladu s tretjim odstavkom 42. člena ZZDej je koncesija **vezana na izvajalca zdravstvene dejavnosti, njegov pravni status in dejanskega lastnika v času izdaje koncesijske odločbe**. Če se pravni status oziroma dejanski lastnik izvajalca zdravstvene dejavnosti v času trajanja koncesijskega razmerja spremeni, se koncesija odvzame. V skladu s petim odstavkom 42. člena ZZDej pa je **dejanski lastnik fizična oseba, ki je končni lastnik koncesionarja ali ga nadzira ali kako drugače obvladuje, ali fizična oseba, v imenu katere se vrsta zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije, opravlja.**

PODATKI O NOSILCU LEKARNIŠKE DEJAVNOSTI OZ. VODJI LEKARNE PRI PONUDNIKU

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
EMŠO	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	

PODATKI O VODJI LEKARNE PRI PONUDNIKU NA NASLOVU IZVAJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI, NAVEDENEM V TEM PRIJAVNEM OBRAZCU

(zahtevano v primeru, če nosilec lekarniške dejavnosti ni vodja lekarne)

PRIIMEK IN IME	
STALNO PREBIVALIŠČE	
EMŠO	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TELEFONSKA ŠTEVILKA	
ELEKTRONSKI NASLOV	

OBRAZEC P1

V okviru javnega razpisa Mestne občine Ljubljana št. 1709-1/2026-16 z dne 29. 6. 2026 za podelitev koncesij za izvajanje lekarniške dejavnosti kot javne zdravstvene službe na primarni ravni v MOL kandidiram za podelitev **ene (1) koncesije na razpisanih programih lekarniške dejavnosti.**

Izjavljam:

- da se v celoti strinjam in sprejemam vse pogoje iz razpisne dokumentacije in vsa merila za izbor koncesionarja s tem javnim razpisom,
- da nisem subjekt, za katerega bi za MOL veljala omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) ter
- da pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so vsi podatki v tej ponudbi za podelitev koncesije resnični in verodostojni.

Izrecno dovoljujem MOL, da za namene tega javnega razpisa lahko opravi kakršnekoli poizvedbe o ponudniku pri pristojnih državnih, lokalnih in drugih organih ter zavodih in pravnih osebah, tem pa dovoljujem posredovanje takih podatkov.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(podpis zakonitega zastopnika ponudnika
oziroma samostojnega podjetnika)

ŽIG
(če ga ponudnik uporablja)

NOSILEC LEKARNIŠKE DEJAVNOSTI OZ.
VODJA LEKARNE
(podpis nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodje
lekarne pri ponudniku)

VODJA LEKARNE
(podpis vodja lekarne- zahtevano v primeru, če
nosilec lekarniške dejavnosti ni vodja lekarne)

OBRAZEC P2**IZJAVE PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKIH IN DRUGIH POGOJEV IZ 7. ČLENA JAVNEGA RAZPISA**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika:

NAZIV PONUDNIKA	
NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	

izjavljam, da:

- 7.1. bom pridobil dovoljenje za izvajanje lekarniške dejavnosti pred pričetkom izvajanja lekarniške dejavnosti;
- 7.3. bom imel najkasneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti na razpisanem programu za polni delovni čas oziroma sorazmerno z obsegom programa zaposlenega nosilca lekarniške dejavnosti oz. vodjo lekarne (dokazilo o izpolnitvi pogoja, razen za samostojnega podjetnika, ki je sam nosilec lekarniške dejavnosti oz. vodja lekarne, bo predloženo koncedentu s prikritimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva, pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti);
- 7.4. bom imel najkasneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti na razpisanem programu zaposleno ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz ZLD-1, in ki bodo opravljali lekarniške storitve, ki so predmet koncesije, in ki bodo na naslovu izvajanja koncesijske dejavnosti, navedenem v Prijavnem obrazcu, opravljali lekarniške storitve, ki so predmet koncesije (dokazila o izpolnjevanju tega pogoja, to je pogodbe o zaposlitvi ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število farmacevtskih strokovnih delavcev oziroma delavcev lekarniške dejavnosti s prikritimi podatki o višini plače in osebnimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva, bodo predložena koncedentu pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti);
- 7.5. bom imel najkasneje do sklenitve koncesijske pogodbe urejeno zavarovanje odgovornosti za farmacevtske strokovne delavce, ki delajo neposredno s pacienti;
- 7.6. mi v zadnjih petih letih pred vložitvijo ponudbe koncesija ni bila odvzeta iz razlogov iz 56. člena ZLD-1;
- 7.7. da bom uredil registracijo za izvajanje lekarniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu pred podpisom koncesijske pogodbe;
- 7.8. ob vložitvi ponudbe zame ne obstajajo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);
- 7.9. bom izpolnil pogoj glede prostorov in opreme v najkasneje v treh mesecih po podpisu koncesijske pogodbe;

OBRAZEC P2

- 7.10. bom lekarniško dejavnost, ki je predmet koncesije, izvajal v prostorih, dostopnih za osebe s funkcionalnimi oviranostmi (npr. za uporabnike invalidskih in otroških vozičkov, bergel in drugih pripomočkov za hojo, obiskovalce z okvarami vida, sluha in podobno), kar je zagotovljeno ob vložitvi ponudbe;
- 7.11. se na dan vložitve ponudbe na ta javni razpis o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Ljubljana) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva mene osebno kot ponudnika. Navedeno vključuje upravne postopke, ki jih vodi MOL, ali sodne postopke, v katerih MOL nastopa kot stranka oz. stranski udeleženec.

Kraj in datum:

(podpis zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika)

(žig – če ga ponudnik uporablja)

OBRAZEC P4

**IZJAVE PONUDNIKA ZA VREDNOTENJE PONUDB
GLEDE NA POSTAVLJENA MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA
IZ 8. ČLENA JAVNEGA RAZPISA**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika:

NAZIV PONUDNIKA	
NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	

Izjavljam:

8.2. Izjava o dostopnosti lokacije opravljanja lekarniške dejavnosti z vidika javnega prevoza

Razdalja⁴ med prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost na naslovu _____ in najbližjo postajo Ljubljanskega potniškega prometa znaša _____ metrov, merjeno po javni površini za pešce.

8.3. Izjava o pričetku izvajanja koncesijske dejavnosti

V primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu bom pričel izvajati koncesijsko dejavnost v _____ dneh po sklenitvi pogodbe z ZZZS.

Dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja, to je pogodbo, sklenjeno z ZZZS, in izjavo o datumu pričetka izvajanja koncesijske dejavnosti bom predložil koncedentu v roku do 14 dni od pričetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

8.4. Izjava o referencah v zvezi z opravljanjem nadzorstva po 112. členu ZLD-1

V zvezi z opravljanjem nadzorstva po 112. členu ZLD-1 (**obkrožite**):

- NIMAM negativnih referenc oziroma
- IMAM negativne reference v zvezi z zakonitostjo, strokovnostjo, kakovostjo in varnostjo dela (priloga k tej izjavi so poročila o izvedenih nadzorih in izrečenih ukrepih).

8.5. Izjava o lokaciji izvajanja koncesijske dejavnosti

Prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost, so na naslovu _____, ki se nahaja v **Četrtni skupnosti Dravljje** Mestne občine Ljubljana.

⁴ Za merjenje se uporabi aplikacija Google Maps.

OBRAZEC P4**ALI**

Prostori, v katerih bom izvajal koncesijsko dejavnost, so na naslovu _____,
ki se nahaja v **Četrtni skupnosti Trnovo** Mestne občine Ljubljana.

Kraj in datum:

(lastnoročni podpis)

8.6. Izjava o dostopnosti prostorov lekarne in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi

1. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z gibalnimi oviranostmi je zagotovljen do naslednje stopnje:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

- a) Na poti do poslovnih prostorov ⁽¹⁾:
- ni ovir in je omogočen samostojen dostop z vozičkom (1,5 točke);
 - je nekaj ovir ⁽²⁾, ki ne omogočajo samostojnega dostopa uporabnikov invalidskih vozičkov, vendar je dostop z vozičkom kljub temu možen s spremljevalcem (1 točka);
 - dostop z invalidskim vozičkom ni možen, vendar je omogočen dostop za gibalno ovirane, ki težko hodijo ⁽³⁾ (0,5 točke);
 - dostop je večini gibalno oviranih oseb onemogočen ⁽⁴⁾ (0 točk).
- b) Parkirno mesto rezervirano za invalide je od vhoda po dostopni poti brez ovir oddaljeno:
- do 50 m (0,5 točke);
 - več kot 50 m (0 točk);
 - ni označenega parkirnega mesta (0 točk);
 - stavba nima parkirišča za obiskovalce, zato tudi ni parkirnega mesta rezerviranega za invalide, dostop se vrši na druge načine (0,5 točke).
- c) Hodniki do poslovnih prostorov in sprejemnega pulta ter poslovni prostori:
- so ustreznih dimenzij za samostojen dostop z vozičkom ⁽⁵⁾ (1 točka);
 - prostori so dostopni s spremstvom oz. pomočjo osebja ⁽⁶⁾ (0,5 točke);
 - prostori niso dostopni za uporabnike invalidskega vozička (0 točk).
- d) Naprave, ki jih samostojno uporabljajo obiskovalci in so pomembne za dostop do poslovnih prostorov (npr. zvonec, kontrolna plošča v dvigalu):
- so nameščene na ustrezni višini ⁽⁷⁾ (1 točka);
 - so nameščene tako, da je doseganje z vozička možno le za nekatere uporabnike (0,5 točke);
 - naprave so nameščene previsoko (0 točk);
 - tovrstne naprave niso potrebne (1 točka).

2. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami vida je zagotovljen do naslednje stopnje:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

- a) Označevalne table in informacije pomembne za orientacijo in dostop do storitve (npr. delovni čas, naziv lekarne, kontakt):
- so ustrezne ⁽⁸⁾ (1 točka);
 - so delno ustrezne (0,5 točke);
 - niso ustrezne (0 točk).
- b) Morebitne ovire in robovi stopnic na poti do poslovnih prostorov:
- so ustrezno kontrastno označeni (1 točka);
 - nekateri niso označeni (potrebna je dopolnitev) (0,5 točke);
 - niso ustrezno kontrastno označeni (0 točk);
 - označitev ni potrebna (npr. na poti ni stopnic in drugih ovir) (1 točka).
- c) Stekla na poti do poslovnih prostorov:
- so ustrezno označena s kontrastnimi oznakami (1 točka);
 - niso ustrezno označena s kontrastnimi oznakami (0 točk);
 - nekatera niso označena – potrebna je dopolnitev (0,5 točke);

- na poti ni steklenih površin, ki bi predstavljale oviro (1 točka).

d) Informacijska točka (sprejemni pult ali zvonec):

- je ustrezno umeščena in označena ⁽⁹⁾ (1 točka);
- informacijsko točko je težko najti (0,5 točke);
- ni informacijske točke, obiskovalci zaradi kompleksnega prostora težko dostopajo neposredno do lekarne (0 točk);
- ni informacijske točke, ker v prostoru ni potrebna (1 točka).

3. Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami sluha:

prosimo obkrožite alinejo pred odgovorom, ki velja za vaš primer

a) Informacijska točka (npr. sprejemni pult, zvonec z interkomom) ⁽¹⁰⁾:

- je ustrezno opremljena (1 točka);
- ni ustrezno opremljena (0 točk);
- ni informacijske točke, obiskovalci dostopajo neposredno do lekarne (1 točka).

Pojasnila k 8.6. Izjavi o dostopnosti prostorov ambulate in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi

1. **Pojasnila k točki 1:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z gibalnimi oviranostmi:

- (1) Pot do poslovnih prostorov je pot med točko, do katere lahko obiskovalec pride z avtobusom, avtomobilom (parkirišče), taksijem ali spremstvom (npr. drop-off točka) in točko, kjer ga sprejme osebje.
- (2) Ovire so npr. strme ali neustrezno oblikovane klančine (npr. imajo prevelik naklon za samostojni dostop, so predolge, brez oprijemal), visoki pragovi (nad 2 cm) ali druge ovire, ki ovirajo samostojni dostop z invalidskim vozičkom (npr. preozka vrata, nedosegljiva kljuka, neoznačena pot v primeru, ko je stranski vhod prilagojen za gibalno ovirane).
- (3) Edina pot poteka prek stopnišč, ki pa so ustrezno dostopna (s stopnicami enakomernih višin in globin, stopnišča niso krožna in strma) in imajo nameščena oprijemala, ki omogočajo oprijem osebam, ki težko hodijo.
- (4) Edina pot poteka prek stopnišč, ki pa niso ustrezna (npr. zelo strma, z neenakomernimi višinami oz. globinami stopnic, brez oprijemal ali z oprijemali, ki ne segajo do konca stopnišča) ipd.
- (5) Vrata, skozi katera dostopajo obiskovalci, so dovolj široka (vsaj 80 cm), površina za čakanje z invalidskim vozičkom omogoča neoviran prehod osebju in drugim obiskovalcem, hodniki so brez stopnic in visokih pragov, površina v notranjih prostorih za obiskovalce omogoča manevriranje z invalidskim vozičkom.
- (6) Notranji prostori so nekoliko ožji, tako da je samostojno manevriranje z vozičkom oteženo. Obiskovalec npr. ne more sam odpirati vrat, vendar pa ni višinskih ovir, ki bi preprečevale dostop s spremljevalcem ali s pomočjo osebja.
- (7) Naprave so optimalno nameščene na višini 80-110 cm. Če je naprava nameščena od 110-135 cm, je njena uporabnost za uporabnike invalidskih vozičkov omejena. Naprave nad 135 cm niso dosegljive.

2. **Pojasnila k točki 2:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami vida:

- (8) Informacije so nameščene na ustreznih mestih, dovolj vizualno kontrastne in z dovolj velikimi napisi ter opremljene s tipnimi oznakami, kjer je to potrebno (npr. glavna tabla z imenom lekarne, delovnim časom in kontaktno številko, tipne oznake na posameznih prostorih, pomembnih za obiskovalce, tipne oznake v dvigalih).

- (9) Informacijska točka je vsaka točka, na kateri obiskovalec stopi v stik z zaposlenim, ki mu nadalje pomaga z informacijami oz. mu nudi spremstvo (sprejemni pult, sprejemna pisarna, pa tudi zvonec – v primeru, ko osebje obiskovalce sprejema pri vhodu). Da je do informacijske točke omogočen samostojni dostop osebam z okvaro vida pomeni, da je ta točka blizu vhoda, označena z večjim kontrastnim napisom in ustrezno vidna od vhoda (če je potrebno tudi osvetljena). Če je oddaljena od vhoda več kot 5 m, do nje vodi taktilna oznaka in po potrebi ustrezno oblikovane usmerjevalne table.
- 3. Pojasnila k točki 3:** Dostop do poslovnih prostorov, v katerih bi ponudnik izvajal koncesijsko dejavnost, in informacij za obiskovalce z okvarami sluha:
- (10) Informacijski pult je urejen tako, da je omogočeno branje z ustnic. V primeru, ko je zastekljen mora biti steklo neodsevno, nameščena mora biti slušna zanka in interkom s kakovostnim zvočnikom. Če ni informacijskega pulta, ampak gre za zvonec, ki ima napravo za dvosmerno komunikacijo (interkom-domofon), mora biti ta opremljen s slušno zanko ali omogočati videoklic. V primeru, ko osebje sprejme obiskovalca osebno ob vhodu, slušna zanka ni potrebna.

Izrecno dovoljujem Mestni občini Ljubljana, da v zvezi z navedbami v tej izjavi in priloženimi dokazili lahko opravi poizvedbe pri pristojnih državnih, lokalnih in drugih organih ter zavodih in pravnih osebah, tem pa dovoljujem posredovanje takih podatkov. **Prav tako izrecno dovoljujem članom komisije in/ali s strani komisije pooblaščenemu strokovnemu osebju, da po potrebi navedbe o dostopnosti prostorov in informacij za obiskovalce s funkcionalnimi oviranostmi preverijo z obiskom poslovnih prostorov na navedenem naslovu.**

Kraj in datum:

(podpis zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika)

(žig – če ga ponudnik uporablja)

VI. VZOREC KONCESIJSKE POGODBE

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković, matična številka: 5874025000, ID za DDV: SI 67593321, (v nadaljevanju: koncedent)

in

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, xxxxxxxxxxxxxx, xxxx xxxxxxxxxxxx (naziv pravne osebe in naslov), ki jo zastopa direktor xxxxxxxxxxxxxx, matična številka: xxxxxxxxxxxx, davčna številka/ID za DDV: xxxxxxxxxxxx,

ali

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, xxxxxxxxxxxxxx, xxxx xxxxxxxx (naziv samostojnega podjetnika in naslov), matična številka: xxxxxxxxxxxx, davčna številka/ID za DDV: xxxxxxxxxxxx, (v nadaljevanju: koncesionar),

skleneta naslednjo

POGODBO O KONCESIJI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to pogodbo se na podlagi 51. in 52. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19, 186/21 in 112/24; v nadaljevanju: ZLD-1) ter prvega odstavka 20. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US; v nadaljevanju: ZZDej) urejajo medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne zdravstvene službe na primarni ravni lekarniške dejavnosti med Mestno občino Ljubljana (v nadaljevanju: MOL ali koncedent) in izvajalcem koncesijske dejavnosti (v nadaljevanju: koncesionar) na podlagi podeljene koncesije, v skladu z Odločbo o podelitvi koncesije št. XXX-X/xxxx-xx z dne xx. xx. xxxx (v nadaljevanju: odločba o podelitvi koncesije) ter se določijo pogoji, pod katerimi mora koncesionar opravljati koncesijsko dejavnost.

2. člen

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa, razen v primeru smrti koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti, ki ima več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu pravne osebe, ki je pridobila koncesijo za izvajanje lekarniške dejavnosti, ko se uporabljajo določbe zakona, ki ureja lekarniško dejavnost.

II. NOSILEC KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

3. člen

Nosilec koncesijske dejavnosti je:

- ime in priimek, s stalnim prebivališčem na naslovu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Nosilec koncesijske dejavnosti pri koncesionarju je (*se navaja v primeru, če lekarniških storitev, ki so predmet koncesije, ne bo opravljal sam koncesionar*):

- ime in priimek, s stalnim prebivališčem na naslovu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

V primeru spremembe nosilca koncesijske dejavnosti se izda nova odločba o podelitvi koncesije in se sklene aneks k tej pogodbi.

Nosilec lekarniške dejavnosti mora imeti ves čas trajanja koncesije, ki je bila podeljena pravni osebi, več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu te pravne osebe in biti njen poslovodja oziroma poslovodni organ.

III. OBMOČJE IN LOKACIJA IZVAJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

4. člen

Koncesionar opravlja koncesijsko dejavnost kot javno zdravstveno službo na primarni ravni na območju Mestne občine Ljubljana in sicer izključno v poslovnih prostorih na naslovu xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (v nadaljevanju: koncesijska dejavnost).

5. člen

Sprememba lokacije opravljanja koncesijske dejavnosti je, ob pogoju izpolnjevanja najmanjše predpisane razdalje med lekarnami v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, mogoča le po predhodnem pisnem soglasju koncedenta. Koncesionar mora po tem, ko je pridobil predhodno pisno soglasje koncedenta k spremembi lokacije opravljanja koncesijske dejavnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo lekarniško dejavnost, pri ministrstvu, pristojnem za zdravje, vložiti vlogo za spremembo dovoljenja za izvajanje lekarniške dejavnosti. Koncesionar v 15 (petnajstih) dneh od izdaje novega dovoljenja koncedentu predloži to dovoljenje ali poda pisno soglasje koncedentu za pridobitev podatkov iz uradne evidence ministrstva. V primeru spremembe lokacije izvajanja koncesijske dejavnosti se izda nova odločba o podelitvi koncesije ter se sklene aneks k tej pogodbi.

IV. ZAČETEK OPRAVLJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI IN OBDOBJE PODELITVE KONCESIJE

6. člen

Koncesija se podeli za določen čas, in sicer za obdobje 15 (petnajst) let, šteto od dneva začetka izvajanja koncesijske dejavnosti.

V skladu z odločbo o podelitvi koncesije, koncesionar v roku 15 (petnajstih) dni od pričetka opravljanja koncesijske dejavnosti, koncedentu predloži pogodbo, sklenjeno z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS).

Koncesionar je dolžan v roku 3 (treh) delovnih dni koncedenta pisno obvestiti o datumu začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

Koncesionar mora pogodbo z ZZZS obnavljati skladno s pogoji razpisa ZZZS za obseg zdravstvene dejavnosti, za katerega je podeljena koncesija. Koncesionar mora ob vsaki spremembi pogodbe z ZZZS koncedentu v roku 15 (petnajstih) dni po sklenitvi predložiti original veljavne pogodbe z ZZZS na vpogled ali predložiti njeno overjeno kopijo, sicer se mu koncesija, v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odvzame.

V. NAČIN FINANCIRANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

7. člen

Koncedent ni dolžan koncesionarju zagotavljati nobenih sredstev za opravljanje javne zdravstvene službe. Sredstva za opravljanje koncesijske dejavnosti koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe o financiranju koncesijske dejavnosti, sklenjene z ZZZS.

Do sklenitve pogodbe iz prejšnjega odstavka koncesionar ne sme začeti z opravljanjem koncesijske dejavnosti, njeno financiranje pa ni dopustno.

VI. POGOJI IZVAJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

8. člen

Koncesionar je dolžan ves čas izvajati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo o podelitvi koncesije, to pogodbo, splošnimi akti koncedenta, določili veljavne pogodbe o financiranju koncesijske dejavnosti, sklenjene z ZZZS, splošnimi akti in predpisi ZZZS, veljavno zakonodajo in drugimi predpisi, vezanimi na lekarniško in koncesijsko dejavnost ter z načrti in programi na področju lekarniške dejavnosti.

9. člen

Koncesionar mora ves čas trajanja koncesije izpolnjevati pogoje za izvajanje lekarniške dejavnosti in za koncesionarja, v skladu z določbami zakona, ki ureja lekarniško dejavnost.

10. člen

Koncesionar je ob vsaki spremembi dovoljenja za opravljanje koncesijske dejavnosti dolžan koncedentu v roku 15 (petnajstih) dni od prejema posredovati original dovoljenja na vpogled ali overjeno fotokopijo oziroma podati soglasje, na podlagi katerega koncedent pri ministrstvu pridobi podatke iz uradne evidence.

VII. POROČANJE IN NADZOR

11. člen

Koncedent ima pravico nadzorovati opravljanje koncesijske dejavnosti, pri čemer ga koncesionar ne sme ovirati.

Koncesionar je dolžan na pisno zahtevo koncedenta v roku, ki ga določi koncedent, poročati o svojem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

Glede na ugotovitve nadzora ali pritožb uporabnikov, lahko koncedent pristojnim organom predlaga uvedbo strokovnega, upravnega ali finančnega nadzora.

12. člen

Kadar koncedent ugotovi, da koncesionar ne opravlja koncesijske dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo, splošnimi akti ZZZS ter drugimi predpisi, ki urejajo koncesijsko dejavnost, odločbo o podelitvi koncesije in to pogodbo, ga pisno opozori na kršitev in mu določi primeren rok za odpravo kršitev.

Rok za odpravo kršitev se določi tudi:

- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje lekarniške dejavnosti in pogojev za koncesionarja v skladu z določbami zakona, ki ureja lekarniško dejavnost;
- če koncesionar ne deluje v skladu z veljavno pogodbo z ZZZS in predpisi ZZZS;
- če koncesionar ovira koncedenta pri izvajanju nadzora;
- če koncesionar ne predloži koncedentu ustreznega zahtevanega poročila v roku, ki ga je ta določil.

Če koncesionar ugotovljenih kršitev ne odpravi v roku, ki ga je določil koncedent, se mu koncesija odvzame z odločbo.

13. člen

Koncesionar odgovarja koncedentu za škodo, povzročeno z izvajanjem ali opustitvijo izvajanja lekarniške dejavnosti.

VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

14. člen

Koncesionar je dolžan tudi:

- koncedenta obvestiti o vložitvi vloge pri ministrstvu, pristojnem za zdravje, za spremembo dovoljenja za opravljanje koncesijske dejavnosti zaradi spremembe lokacije, prenove prostorov ali spremembe obsega strokovnega dela, v skladu z določili pravilnika, ki določa pogoje za izvajanje lekarniške dejavnosti;
- voditi ločen izkaz prihodkov in odhodkov ter sredstev in virov sredstev, ki se nanašajo na izvajanje lekarniške dejavnosti, določene z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, od izvajanja drugih dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo preglednost finančnih odnosov, in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti;
- zagotavljati strokovne, tehnične in druge predpisane pogoje za opravljanje koncesijske dejavnosti v celotnem obdobju trajanja koncesije;
- zagotavljati podatke in poročila v skladu z veljavnimi predpisi in poročati pristojnim institucijam;
- zagotavljati vključevanje v strokovno izpopolnjevanje ter zagotavljati izpolnjevanje predpisanih pogojev in pogoje pristojne zbornice glede strokovne usposobljenosti zaposlenih za nadaljnje delo;
- zagotavljati vse oblike notranjega nadzora ter sistema kakovosti in varnosti v skladu z veljavnimi predpisi;
- biti vključen v enotni zdravstveno-informacijski sistem, ki je organiziran na nacionalni ravni;
- ravnati z osebnimi podatki v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost in v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

IX. ODGOVORNOST KONCESIONARJA ZA ŠKODO TRETJIM OSEBAM

15. člen

Koncesionar je odgovoren za vso morebitno škodo, ki nastane tretjim osebam, kot posledica njegovega ravnanja ali opustitve oz. povzročeno z opravljanjem ali neopravljanjem koncesijske dejavnosti.

Koncesionar je odgovoren za ravnanje farmacevtskih strokovnih delavcev, ki pri njem opravljajo storitve, ki so predmet koncesije.

Koncesionar mora imeti v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, urejeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi lahko nastala pri delu farmacevtskih strokovnih delavcev. Farmacevtske strokovne delavce zavaruje delodajalec.

X. ZAČASNI PRENOS KONCESIJE

16. člen

Koncedent lahko zaradi zagotovitve javnega interesa in kadar koncesionar, ki je fizična oseba, zaradi dalj časa trajajoče bolezni, odsotnosti zaradi varstva in vzgoje otroka ali izobraževanja ne more izvajati lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije, začasno prenese izvajanje lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije na začasnega prevzemnika, vendar ne več kot za dve leti.

Začasni prevzemnik iz prejšnjega odstavka prevzame vse obveznosti iz koncesijske pogodbe in izvaja lekarniško dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi koncesijske

pogodbe, ki je bila sklenjena s koncesionarjem, ki začasno ne more izvajati lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije.

Za čas prenosa koncesije iz tega člena sklene koncedent z začasnim prevzemnikom pogodbo, ki vsebuje vse pravice in obveznosti iz koncesijske pogodbe, ki jih je prevzel koncesionar.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKE POGODBE IN ODVZEM KONCESIJE

17. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po poteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo zaradi kršitev pogodbe,
- zaradi stečaja koncesionarja,
- s smrtjo koncesionarja, ki je fizična oseba,
- s smrtjo nosilca lekarniške dejavnosti, ki ima več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu pravne osebe s koncesijo, pa ne pride do prenosa lastniškega deleža na novega nosilca lekarniške dejavnosti v skladu s tretjim odstavkom tega člena,
- s sporazumom.

Koncesijska pogodba po tretji oziroma četrti alineji prvega odstavka tega člena preneha, ko v skladu z zakonom nastanejo pravne posledice stečaja oziroma smrti koncesionarja. Pravice do koncesije niso del stečajne mase. Za čas trajanja stečajnega postopka lahko koncedent začasno prenese izvajanje lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije na začasnega prevzemnika.

V primeru smrti koncesionarja, ki je fizična oseba, ali nosilca lekarniške dejavnosti, ki ima več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu koncesionarja, ki je pravna oseba in ki ji je bila podeljena koncesija za izvajanje koncesijske dejavnosti, lahko pravni naslednik preminulega koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti še naprej izvaja lekarniško dejavnost na podlagi koncesije, vendar najdlje pet let od smrti koncesionarja ali nosilca lekarniške dejavnosti. Če pravni naslednik ne izpolnjuje pogojev za vodjo lekarne v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, imenuje vodjo lekarne, vendar največ za dobo dveh let.

18. člen

Pogodbeni stranki se lahko med trajanjem te pogodbe sporazumeta o njenem prenehanju. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje te pogodbe, posreduje drugi pogodbeni stranki pisno vlogo, ki vsebuje obrazložitev razlogov.

Koncesionar je dolžan o odpovedi te pogodbe pisno obvestiti koncedenta vsaj 10 (deset) mesecev pred prenehanjem te pogodbe. V primeru koncesionarjevega neupoštevanja navedenega roka za odpoved te pogodbe, je koncesionar dolžan opravljati koncesijsko dejavnost vse dokler ne začne opravljati te dejavnosti nov izvajalec, vendar največ 10 (deset) mesecev od dneva odpovedi te pogodbe.

19. člen

V primerih prenehanja koncesijske pogodbe začne koncedent postopek za podelitev koncesije. Če postopka koncesije ni mogoče dokončati do izteka koncesijskega razmerja, koncedent prenese izvajanje lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije na začasnega prevzemnika, vendar največ za dobo dveh let.

20. člen

Koncedent z odločbo odvzame koncesijo zaradi kršitev koncesionarja, če:

- nosilec lekarniške dejavnosti, ki ima več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu pravne osebe s koncesijo, ne izpolnjuje več pogojev za nosilca lekarniške dejavnosti, določenih v zakonu, ki ureja lekarniško dejavnost ali nima več zaposlene osebe, ki izpolnjuje pogoje za vodjo lekarne, določene v zakonu, ki ureja lekarniško dejavnost,

- nosilec lekarniške dejavnosti v primeru koncesije, ki je bila podeljena pravni osebi, nima več v lasti več kot 50 % deleža v osnovnem kapitalu te pravne osebe in ni več njen poslovodja oziroma poslovodni organ,
- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih za vodjo lekarne, v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost ali nima več zaposlene osebe, ki izpolnjuje pogoje za vodenje lekarne v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
- krši določbe koncesijske pogodbe,
- ne ravna v skladu z izrečenimi ukrepi v okviru nadzora po zakonu, ki ureja lekarniško dejavnost.

Preden koncedent odvzame koncesijo, koncesionarja pisno opozori na kršitev, ki je razlog za odvzem koncesije, in mu določi primeren rok za odpravo kršitev.

Če koncesionar v roku iz prejšnjega odstavka kršitve ne odpravi, koncedent po uradni dolžnosti izda odločbo o odvzemu koncesije, s katero se določijo tudi ukrepi, ki so potrebni za nemoteno opravljanje koncesijske dejavnosti do podelitve koncesije drugemu izvajalcu. Zoper odločbo o odvzemu koncesije ni pritožbe, dopusten pa je upravni spor.

Z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije prenehata koncesijsko razmerje in ta pogodba, razen tistih določb koncesijske pogodbe, ki se uporabljajo tudi po prenehanju koncesijskega razmerja.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

V primeru, da je pri sklenitvi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun koncesionarja, predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu koncedenta obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je koncedentu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu koncedenta, koncesionarju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Koncedent bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XIII. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Pooblaščen predstavnik koncedenta, ki nadzoruje izvajanje te pogodbe, je _____, in je hkrati skrbnik pogodbe.

Na strani koncesionarja je za izvajanje pogodbe odgovoren _____.

O morebitni spremembi skrbnika te pogodbe se koncesionarja pisno obvesti.

23. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

24. člen

V primeru neskladja med koncesijsko odločbo in koncesijsko pogodbo velja ureditev, kot je določena v koncesijski odločbi.

25. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

27. člen

Ta pogodba je sestavljena v 3 (treh) izvodih, od katerih dobi koncesionar 1 (en) izvod, koncedent pa 2 (dva) izvoda.

Številka dok. DS:

Št. pogodbe: C7560-XX-740xxx

Datum:

Datum:

KONCESIONAR

KONCEDENT
MESTNA OBČINA LJUBLJANA

ŽUPAN
Zoran Janković

(podpis koncesionarja oziroma
zakonitega zastopnika pravne osebe
oziroma samostojnega podjetnika)

(žig – če ga koncesionar uporablja)